



Malmö stad  
**Miljöförvaltningen**



**KØBENHAVNS KOMMUNE**

Bilaga 2

Forslag til  
Samarbejdsprojekt  
Klimakonference 2009  
Nordiska Storbyars  
miljøkonferens  
11 – 13 november 2007

**Miljöförvaltningen i  
Malmö Stad**

Bergsgatan 17  
20580 Malmö

Telefon  
+4640-34 10 00

Telefax  
+4640-30 41 05

Org.nr..212000-1124

E-mail  
miljo@malmo.se

www.malmo.se

**Teknik- og  
Miljøforvaltningen  
Center for Miljø**

Kalvebod Brygge 45  
Postboks 259  
1502 København V

Telefon  
33 66 58 00

Telefax  
33 66 71 33

EAN-nr. 5798009595959

P nr. 1.003.252.395

E-mail  
miljoe@tmf.kk.dk

www.miljoe.kk.dk

# 1. FORMÅL MED PROJEKTET KLIMAKONFERENCE 2009

København og malmö Kommuner har opstillet et forslag til et 2 årligt samarbejdsprojekt i Det Nordiske Storbysamarbejde med henblik på at afholde en klimakonference i København høsten 2009 forud for FN's globale klimakonference.

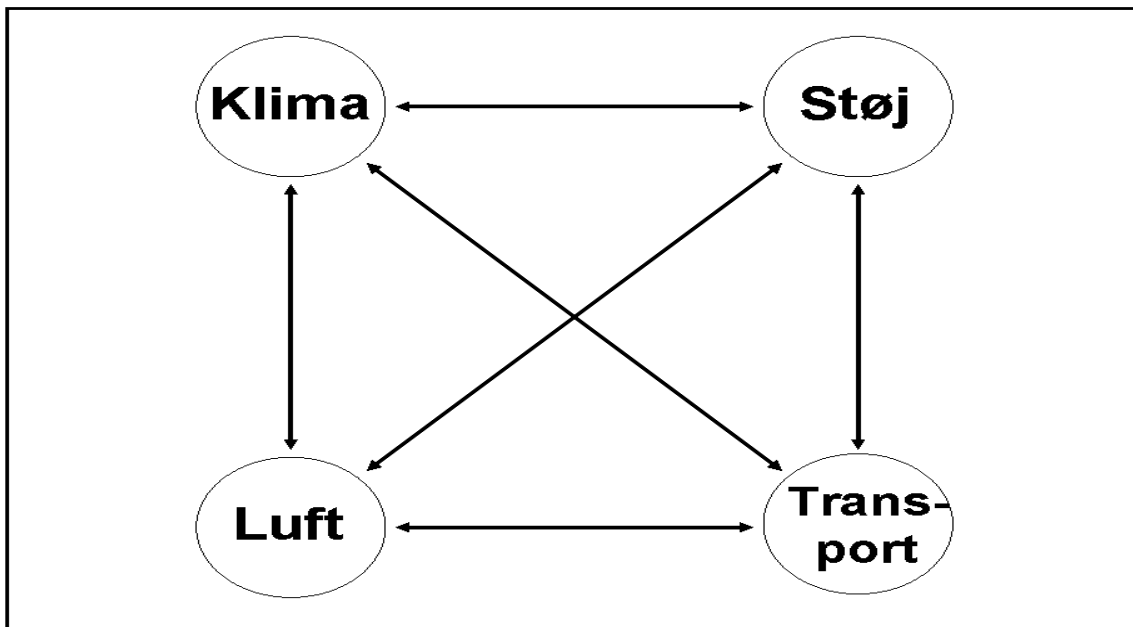
Projektet omhandler temaer indenfor spændfeltet: Klima, Trafik, Støj og Luft.

Temaerne er udvalgt ud fra, at:

- Det er temaer, der er væsentlige for alle storbyer; nordiske som globale
- Det er temaer, de nordiske storbyer allerede hver især har arbejdet med og indvundet erfaringer i, som kan deles byerne imellem
- Det er temaer, hvor de nordiske storbyer kan vise vejen for andre storbyer verden over.

Uanset set, at det er fire adskilte og forskellige temaer, så er de alligevel internt forbundne:

- Klima er tæt forbundet til transport- og luft
- Luft er tæt forbundet til transport og klima
- Støj er tæt forbundet til transport
- Transport er tæt forbundet til luft- og klima



Det er tanken med samarbejdsprojektet, at de deltagende byer vælger områder ud indenfor de fire temaer, så alle temaer er dækket af en eller flere byer i løbet af de to år, projektet forløber. Det er muligt for byerne at arbejde alene eller samarbejde indenfor temaerne på et eller flere delprojekter.

Projektforløbet afsluttes med en konference i København i høsten 2009, hvor der vil være fokus på konkrete områder og anviser konkrete aktiviteter og handlinger. Konferencen afholdes forud for FN globale klimakonference.

## 2. TIDSPLAN FOR PROJEKTET

13. november 2007	Der træffes beslutning om at igangsætte samarbejdsprojektet "Klimakonference 2009 i København" Den politiske styregruppe beslutter hvilke delprojekter, der skal igangsættes for perioden frem til konferencen i 2008 på baggrund af de indkomne forslag fra byerne
Våren 2008	De deltagende byer melder til projektsekretariatet hvilke projekter de ønsker at arbejde med i 1. og 2. halvår 2008
Sommeren 2008	Alle byer indsender statusrapport til projektsekretariatet for deres delprojekter
Sommeren 2008	På direktørsmødet giver projektsekretariatet status for samarbejdsprojektet. Direktørsmødet beslutter, om der skal igangsættes yderligere initiativer frem mod konferencen i høsten 2008
Januar-februar 2009	Alle byer indsender statusrapport til projektsekretariatet for deres delprojekter
Høsten 2008	Konference. Der gives status og oplæg fra byerne for arbejdet i de forskellige delprojekter. Den politiske styregruppe beslutter, om der skal igangsættes yderligere initiativer frem mod konferencen i høsten 2009
Sommeren 2009	Alle byer indsender statusrapport til projektsekretariatet for deres delprojekter
Sommeren 2009	På direktørsmødet giver projektsekretariatet status for samarbejdsprojektet. Direktørsmødet beslutter, om der skal igangsættes yderligere initiativer frem mod konferencen i høsten 2008
Høsten 2009	Konference. Projektet afsluttes med konferencen og der gives status og oplæg fra byerne for arbejdet i de forskellige delprojekter.

Projektarbejdsgrupper aftaler nærmere tidsplan for deres delprojekter og disse fremsendes til sekretariatet til orientering.

Projektgruppen for indikatorerne aftaler nærmere tidsplan for arbejdet. Dog holdes der et fællesmøde for alle byerne i høsten 2008 og 2009 med henblik på at få afprøvet dataindsamling og benschmaring. Der arbejdes videre med indikatorerne; Udslip af væksthussasser, Partikler.

## 3. SEKRETARIAT, HJEMMESIDE OG SPROG

### 3.1. Sekretariat

For at kunne administrere samarbejdsprojektet og sikre opsamling og fremdrift nedsættes der et sekretariat.

Sekretariatet har til formål:

- Udarbejde halvårs statusser i projektforsløbet
- Følge samarbejdsprojektets delprojekter med henblik på at udarbejde redegørelse til henholdsvis direktørsmødet og den politiske styregruppe.
- Opbygge og administrere projekthjemmeside.

Københavns Kommune har tilbud at varetage sekretariatsfunktionen som berör uppföljningen av projekten fram till 2009 samt för konferensen 2009.

### **3.2. HJEMMESIDE**

Hjemmesiden när det gäller projektuppföljningen och för konferensen 2009 etableres på Københavns Kommunes platform og drives af Københavns Kommune.

### **3.3 SPROG**

Arbetsgrupperne aftaler arbejdsproget i de enkelte arbejdsgrupper.

Det afsluttende materiale udarbejdes i både en skandinavisk og en engelsk udgave.

Konferenceoplæggene på den afsluttende konference i København 2009 aflægges på engelsk.

### **3.4 PROJEKT**

På direktörmötet i Köpenhamn den 18 juni 2007 beslutades att varje stad skall inkomma med förslag på egna projekt såväl som projekt som 7 städerna skulle kunna driva tillsammans inom ramen för ämnesområdet som beskrivs i detta dokument. Projektförslagen skickas in senast den 14 september 2007 och sammanställs därefter och skickas ut tillsammans med beslutsunderlaget för konferensen. I samband med konferensen och som ett underlag till den politiska styrgruppens möte den 13 november presenterar var och en av städerna sina förslag under max 5 minuter. Projektförslaget som skickas in beskrivs enligt bifogad projektmall.

Bilaga 1          Projektmall

## Grundmall för projekt

”Projekt namn”

1. Beskrivning av åtgärd
2. Resultat av åtgärd
3. Eventuella följdåtgärder (För att föreslagen åtgärd skall bli verkningsfull)
4. Beräknad kostnad
5. Vinst av åtgärd (samhällsvinst, ekonomisk etc)(Konsulthjälp)
6. Genomförande tid (period)
7. Information och samråd
8. Samverkan/partnerskap
9. Finansieringsmöjligheter
10. Uppföljning av åtgärd (beräkningsbar alternativt konstanterbar)
11. Att notera
12. Utförandeansvarig
13. Miljöpotential (Konsulthjälp ??)

Åtgärdsbedömning (1-3, 3=högst miljöeffekt, kostnadseffektivitet, social effekt)

	Miljö	Ekonomi*	Säkerhet, hälsa välfärd	Summa
Värdering				