

# Boligsocial helhedsplan for Sjælør Boulevard

## 2013 – 2016

1	Forord.....	3
2	Resumé.....	3
3	Baggrund – boligområdet og perspektiverne i det boligsociale arbejde .....	4
4	Vision .....	6
5	Indsatserne .....	6
5.1	Indsatsområde 1: Børn, unge og deres familier .....	8
5.1.1	Aktivitet 1: Aktiviteter i tilknytning til idrætscontaineren.....	9
5.1.2	Aktivitet 2: Team Sjælør .....	10
5.1.3	Aktivitet 4: Bydelsmødre.....	12
5.2	Indsatsområde 2: Beboerdemokrati, netværk og inddragelse .....	16
5.2.1	Aktivitet 1: Understøttelse af beboerdemokratiet.....	16
5.2.2	Aktivitet 2: Netværksgrupper .....	17
5.3	Indsatsområde 3: Uddannelse, beskæftigelse og erhverv (fritidsjobkonsulent) .....	18
6	Organisering og evaluering .....	22
6.1	Organisation.....	22
6.1.1	Styregruppe for helhedsplanen på Sjælør Boulevard .....	22
6.1.2	Boligsocialt Forum Sjælør Boulevard, Vesterbro og Kgs. Enghave.....	23
6.1.3	Lokale samarbejdsfora .....	24
6.1.4	Sekretariatet.....	24
6.2	Evaluering .....	24

# 1 Forord

Helhedsplanen for Sjælør Boulevard, repræsenteret ved de tre boligafdelinger, AKB afdeling 1051, AAB afdeling 50 og VIBOs 'Havekilddegård' blev i marts 2012 prækvalificeret af Landsbyggefonden til en ny 4-årig boligsocial indsats.

Helhedsplanen er blevet til i et samarbejde mellem afdelingsbestyrelser, udviklingskoordinator og medarbejdere i boligorganisationerne. I forbindelse med flere af aktiviteterne er der indgået samarbejdsaftaler med relevante forvaltninger og aktører i Københavns Kommune.

Flere af indsatserne i den kommende helhedsplan sker i samarbejde med den boligsociale helhedsplan for Kgs. Enghave; et veletableret samarbejde der allerede har flere år på bagen. Flere medarbejdere skal også fremover deles mellem de to helhedsplaner, og det forventes at flere af aktiviteterne kan komme beboerne til gavn i begge bydele. Eksempelvis har Kgs Enghave en omfattende sundhedsindsats, hvis aktiviteter fx vil blive formidlet af de fælles bydelsmødre. De delte medarbejdere skal dog forankres i begge helhedsplaner.

KAB, august 2012

# 2 Resumé

Den boligsociale Helhedsplan for Sjælør Boulevard beskriver den planlagte boligsociale indsats fra 2013-2016. Helhedsplanen har et samlet budget på 12 mio. kr., hvoraf Landsbyggefonden bidrager med 9 mio. kroner, boligselskaberne med 1,5 mio. og Københavns Kommune med 1,5 mio. kr.

Der satses primært på fortsættelse og videreudvikling af de indsatser, som i den forgange projektperiode har vist gode resultater. Der er stort behov for en fortsat indsats på børn, unge og familieområdet, for at sikre en positiv udvikling af området.

Boligområdet Sjælør Boulevard ligger i Valby på kanten til Kgs. Enghave. Boligområdet domineres af børnefamilier, hvoraf mange kan betegnes som udsatte. For at gøre Sjælør Boulevard til et sted, hvor beboerne har lyst til at blive boende, og for at kunne tiltrække nye beboere, skal der arbejdes fokuseret med udsatte børn, unge og familier. Der er et stort behov for at en bred vifte af forebyggende tilbud, for at hindre børn og unge i at havne i kriminalitet.

Den boligsociale helhedsplan opererer med aktiviteter inden for følgende indsatsområder:

- Børn, unge og familier.
- Beboernetværk, inddragelse og demokrati
- Uddannelse, beskæftigelse og erhverv.

Sideløbende med gennemførelsen af den boligsociale helhedsplan planlægges i boligafdelingerne indsatser af fysisk karakter. AAB har blandt andet udarbejdet fysisk helhedsplan med henblik på

udbedring af byggeskader. Planen indeholder bl.a. nye facader og altaner og en forbedret udnyttelse af udearealerne. AAB og AKB har ansøgt om midler fra Landsbyggefondens Infrastruktulpulje til nye pladسدannelser, forbindelsesstier og belysning. Formålet er at skabe en bedre sammenhæng i området og en forbindelse til de omkringliggende arealer, såsom Vestre Kirkegård og villakvartererne, via gennemgang mellem de to gymnasier. VIBO er ikke klassificeret som et såkaldt ghettoområde og kan derfor ikke være medansøger til Infrastruktulpuljen, men arbejder med igangsættelse af et projekt i tilknytning til de andre tiltag, der omfatter legeområde, belysning og solcellekunstværk.

### 3 Baggrund – boligområdet og perspektiverne i det boligsociale arbejde

Boligområdet Sjælør Boulevard har postadresse i Valby, og er kommunemæssigt henført til Valby bydel, men grænser op til Kgs Enghave, hvor de fleste af områdets børn også går i skole. Sjælør Boulevard ligger mellem Vestre Kirkegård og et af Valbys gamle villakvarterer. I den ene ende af området ligger Vigerslev Allé og i den anden ende Sjælør Station.

Sjælør Helhedsplan er repræsenteret ved 3 boligafdelinger på Sjælør Boulevard: Nærmest Sjælør Station er det AKBs afdeling 1051, i midten ligger AABs afdeling 50 og nordligst ligger VIBOs afdeling 105, 'Havekildegård'.

En af områdets naboer er AAB afdeling 98/99, plejehjemmet 'Dronning Ingrid's Hjem, og midt på Sjælør Boulevard ligger Skt Annæ Gymnasium og Københavns Åbne Gymnasium. Desuden ligger flere daginstitutioner, et fritidshjem, en fritidsklub og en ungdomsklub, og snart åbner også et botilbud for udsatte borgere på Sjælør Boulevard. AABs afdeling 70, en ældreboligafdeling, ligger på den øvre del af Sjælør Boulevard.

Området fremstår grønt og venligt; der er store grønne plæner mellem AAB og AKB's bebyggelser og Vestre Kirkegård og boulevardens træer forstærker det grønne indtryk. Området er opført i slutningen af 60'erne og starten af 70'erne. Der er ingen dagligvarer-butikker i umiddelbar nærhed, og området kan virke lidt isoleret, uden direkte tilknytning til bylivet i det øvrige Valby eller Kgs. Enghave. Der er dog snarlige planer om åbning af en Lidl-butik midt på Sjælør Boulevard.

#### **Områdets ressourcer**

Der er i alle tre afdelinger velfungerende afdelingsbestyrelser. AKB har eget beboerhus, AAB har med sin helhedsplan planer om opførelse af et beboerhus og VIBO har også selskabslokaler som beboerne kan leje. VIBO afholder en årlig sommerfest, og i AKB holdes flere traditionsrige arrangementer i hævd; eksempelvis de årlige bankospil, en tur til Bon-bon-land, strikkeklub og billardklub.

Herudover samarbejdes der med flere lokale idrætsforeninger som, eksempelvis Valby Boldklub og Fremad Valby, og der er etableret samarbejde med Skt Annæ Gymnasium og Københavns Åbne Gymnasium om brug af disse institutionernes fysiske faciliteter.

De professionelle ressourcer i området tæller Valby Lokaludvalg, SSP-samarbejdet (Sjælør Helhedsplan er repræsenteret både i Valby og Kongens Enghave), lokale skoleledere, UU-vejledere og der er et godt samarbejde med den kommunale institution 'Rubinen' (fritidshjem og fritidsklub og 'Midten (ungdomsklub) ligesom, der er startet samarbejde med det lokale, kommunalt forankrede projekt 'Bavnehøj i bevægelse', som har til formål at bygge bro mellem børn og unge på bl.a Sjælør og områdets kultur og fritidstilbud. I den kommende periode er desuden genstartet et samarbejde med Sjælør Fritidscenter (pt fritidshjem og fritidsklub).

Beboerne i området udgør en stor ressource, og indgår gerne i lokale aktiviteter. Erfaringen har vist, at unge der rekrutteres som rollemodeller også lever op til det, og blandt områdets yngre børn nyder de stor respekt, og har en position, de yngre gerne selv vil have. Desuden er 3 af områdets beboere uddannet som bydelsmødre, og særligt mange kvinder har deltaget i de aktiviteter, der har været afholdt i den forgangne projektperiode. Afdelingsbestyrelserne er som nævnt velfungerende, og formår at rekruttere nye medlemmer, men forholdsvis få beboere møder op til afdelingsmøderne, og erfaringen viser, at få er villige til at påtage sig ansvaret for nye aktiviteter. Der er et udviklingspotentiale i forhold til at igangsætte beboerinddragende aktiviteter, i samarbejde med boligorganisationerne og afdelingsbestyrelserne, som kan tilføre beboere ny viden om beboerdemokratiets muligheder.

### **Beboersammensætning**

Andelen af børn og unge på Sjælør er betydelig sammenlignet med den øvrige del af kommunen, idet børn og unge (0-17 år) udgør 29 % af det samlede antal beboere på Sjælør Boulevard imod kun 17,5 % af det samlede antal indbyggerne i Københavns kommune. Tallet har ligget stabilt i de sidste 5 år, men dog med en svag faldende tendens. Mange børn bor alene med den ene forælder, typisk deres mor. Her er tallet for Sjælør 44%, hvor det samlede tal for Københavns Kommune er 27 % (2010).

Mange beboere på Sjælør står udenfor arbejdsmarkedet; ca 35%, (til sammenligning 22 % for Københavns Kommune). Tallet må siges at være bekymrende, set i forhold til den betydning det har for børn og unges fremtidige arbejdsmarkedsstatus, om deres forældre er i arbejde eller ej.

### **Boligsociale udfordringer og løsninger**

Der har igennem snart mange år været perioder med optrapning af groft hærværk, skyderier, banderelaterede konflikter, salg af narkotika og grupperinger der hænger ud i området og skaber utryghed for beboerne. Senest har der sommeren 2012 været narkosalg, hærværk og en gruppe af ældre unge, der har skabt utryghed blandt beboerne i AKBs bebyggelse nærmest Sjælør Station – og hvor flere beboere har givet udtryk for voldsom utryghed og ønske om at fraflytte området. Kommunens hotspot-indsats har tidligere medvirket til en rolig periode i området, men da indsatsen forlod området, vendte også de urolige perioder tilbage.

De centrale boligsociale udfordringer på Sjælør knytter sig til de mange børn og unge, der har brug for støtte til at komme til sports- og fritidsaktiviteter, gøre brug af kommunale tilbud, søge fritidsjob og lektiehjælp – og via den vej undgå at blive en del af de kriminelle grupperinger, som hurtigt tilbyder et fællesskab.

Der kan være mange grunde til at forældre har vanskeligt ved at støtte deres børn; mange befinder sig i en økonomisk og social sårbar situation, mange er alene om at tage sig af mange børn og manglende uddannelse og sprogkunderskaber spiller også ind. Men udgangspunktet er for alle forældre, at de vil deres børn det bedste, og derfor skal og kan de også inddrages og engageres. Ligeledes skal der arbejdes med de unge på Sjælør som en del af løsningen. Og med Københavns Kommune som aktiv medspiller.

Aktiviteterne tilbydes alle områdets børn og unge. På den måde, er det intention at løfte de mest udsatte via samvær med mere ressourcestærke børn og unge.

Hvad angår beboerdemokrati og netværk blandt beboerne, er der fortsat behov for at understøtte netværk og andre aktiviteter. I den nye projektperiode skal aktiviteter understøttes i de enkelte boligafdelinger, differentieret over perioden, men samtidig bibeholdes fælles fyrtårnsprojekter. Der har igennem flere år været samarbejde og fælles projekter, bl.a. den tidligere helhedsplan, men en sammenhængende indsats for området kræver at dette samarbejde videreudvikles.

Der har siden 2004 eksisteret boligsocialt arbejde på Sjælør Boulevard og mange gode erfaringer og resultater er opnået. Disse erfaringer og resultater skal der bygges videre på.

## 4 Vision

Helhedsplanen skal bidrage til Københavns Kommunes politik for udsatte boligområder. Indsatsen skal endvidere bidrage til den almene sektors dobbelt-forpligtelse, både at kunne rumme de udsatte beboergrupper og være attraktiv for en bred kreds af boligsøgende.

Sjælør Boulevard skal være et sted, som folk aktivt tilvælger på grund af sine positive kvaliteter.

Kvarteret skal være kendt for:

- At være et rart og trygt sted at færdes i for beboerne
- At være et godt sted for børn og unge
- At være et sted hvor unge inddrages og tager ansvar
- At være et sted hvor beboerne tager ansvar for deres boligområde, og hvor det almene fællesskab opleves som en kvalitet

## 5 Indsatserne

Den boligsociale helhedsplan opererer med aktiviteter inden for følgende indsatsområder:

**Børn, unge og familier:**

Arbejdet med børn og unge i tilknytning til idrætscontaineren skal fortsættes i tæt samarbejde med Københavns Kommune. Idrætscontaineren er bemanded flere gange ugentligt og opsamler de mange børn og unge i området, som er uden tilknytning til etablerede fritidstilbud. Der skal også fortsat arbejdes med lokale rollemodeller, som udvides til også at omfatte en yngre målgruppe, så endnu flere unge ansvarliggøres og gives en rolle i forhold til det sted de bor.

Mange børnefamilier, har særlige udfordringer i forhold til sprog, i forhold til mødet med det kommunale system samt i forhold til viden om muligheder, rettigheder og pligter både når det gælder fritidsliv og arbejdsliv. Med en fortsættelse af Bydelsmødreprojektet herunder ansættelse af en koordinator kan mange af målgruppens problemer løses eller forebygges. Bydelsmødreprojektet består af 13 frivillige ressourcer stærke kvinder med blandet etnisk baggrund (fra både Sjælland og Kgs Enghave). Projektet har eksisteret siden starten af 2009. Alle bydelsmødre har gennemgået en uddannelse, der klæder dem på til at samtale med lokalområdets mødre inden for børne- og ungerelaterede emner, bl.a. børneopdragelse, relationen mellem forældre og børn samt tilbud i lokalområdet. Projektet har løbende taget stilling til hvilke områder, bydelsmødrene kan og skal arbejde indenfor, og hvornår bydelsmødrene skal henvise til bl.a. kommunale instanser, der har til opgave at hjælpe kvinderne, således at bydelsmødrene ikke selv forsøger at løse kvindernes problemer.

**Beboernetværk, inddragelse og demokrati:** Der ansættes en netværksmedarbejder, der bygger videre på erfaringer fra i indeværende projektperiode. Her har været igangsat mange beboeraktiviteter og arrangementer på tværs af boligafdelingerne. Senest en stor bevilling fra Integrationsministeriet. Erfaringerne i indeværende projektperiode er, at interessen for fælles aktiviteter og netværk på tværs af afdelingerne, ikke har været tilstede, samt at der er meget stor forskel på traditioner for beboeraktiviteter i de enkelte afdelinger. Generelt er der lille interesse for at deltage i det formelle beboerdemokrati, men mange deltager gerne i mindre forpligtende aktiviteter. I den nye projektperiode understøttes aktiviteter i de enkelte boligafdelinger, differentieret over perioden, men samtidig bibeholdes fælles fyrtårnsprojekter.

**Uddannelse, beskæftigelse og erhverv:** Der skal ansættes en fritidsjobkonsulent, som primært hjælper 13-17 årige, der kommer fra familier med ringe tilknytning til arbejdsmarkedet, med at udvikle kompetencer og kvalifikationer i forhold til uddannelse og arbejdsmarked. Projektet har eksisteret i området siden september 2009, og har haft gode resultater. De unge tilbydes personlig vejledning, de får hjælp til at skrive ansøgninger, forberedes på jobsamtaler, og får formidlet kontakt til virksomheder. Fritidsjobkonsulenten bevarer kontakten til den unge, og hjælper løbende den unge med at opbygge viden om at begå sig på en arbejdsplads, og hjælper hvis der opstår problemer på jobbet. Dermed får de unge også erfaring i udfordringer med at fastholde jobbet. Ydermere afholder fritidsjobkonsulenten jobkurser og arrangerer praktikker. Sekundært skal konsulenten også arbejde på at etablere lære- og praktikpladser i forbindelse med større renoveringer i området (Jvf. aftale ml. BL og Dansk byggeri). I denne sammenhæng er målgruppen unge mellem 16 og 21 år, og som grundet faglige eller sociale udfordringer kan have svært ved selv at erhverve sig lære- og praktikpladser.

## 5.1 Indsatsområde 1: Børn, unge og deres familier

### Problemkompleks

Andelen af børn og unge på Sjælør er betydelig sammenlignet med den øvrige del af kommunen, og mange af disse børn og unge har ikke den fornødne opbakning hjemmefra til at være en del af de kommunale institutionstilbud, finde fritidsjob, komme til fritidsaktiviteter eller til lektiehjælp. Det betyder, at mange børn og unge hænger planløst ud i eftermiddags- og aftentimerne - uden opsyn fra ansvarlige voksne. Mange af familierne har ringe kendskab til de mange fritidstilbud, som kan give både dem selv og deres børn et mere indholdsrigt fritidsliv.

Der har gennem flere år været problemer med organiseret bandekriminalitet på Sjælør, og det er væsentligt at søge at bryde fødekæden til denne type gruppering. Der er her behov for et tæt samarbejde mellem de lokale kommunale institutioner og Helhedsplanen.

Mange af familierne har anden etnisk baggrund end dansk, hvoraf mange har dårligt kendskab til, hvorledes skole- og institutionssystem fungerer, ligesom de generelt har ringe tillid til det kommunale system.

### Formål

Det er formålet med indsatsen, at flere børn og unge bliver en del af de etablerede fritidstilbud, samt at flere børn benytter sig af de kommunale institutionstilbud.

Derudover er det formålet, at forældrene tager større ansvar for børn og unges ophold på udearealer, samt at forældrene får mere viden om og tillid til kommunale tilbud og fritidstilbud for deres børn.

Det er desuden målet af nå flere socialt udsatte kvinder ved at give dem større viden om muligheder og krav i det danske samfund til gavn for deres børn og dem selv som forælder.

### Medarbejderressourcer

Der ansættes en fuldtids børne-ungemedarbejder.

### Aktiviteter

Aktiviteterne er i vid udstrækning en fortsættelse og videreudvikling af det arbejde, der er foregået i den tidligere projektperiode. Særligt de første to beskrevne aktiviteter skal ses i tæt sammenhæng.

1. Aktiviteter i tilknytning til Idrætscontaineren. Idrætscontaineren, som er placeret midt i bebyggelsen, skal fortsat bemannes og være åben 3-4 gange om ugen. Idrætscontaineren er åben i sommerhalvåret. I vinterhalvåret er der aktiviteter indendørs i bl.a. Skt Annæs hal. Som noget nyt skal forældrene inddrages i forbindelse med aktiviteterne.
2. Team Sjælør. Team Sjælør er en gruppe af unge brobyggere fra området, som er ansat få timer om ugen til at gennemføre aktiviteter for børn og unge i tilknytning til fx idrætscon-



taineren. Brobyggerne fungerer som rollemodeller for områdets øvrige børn og unge. Der skal etableres et 'underlag' af yngre aspiranter til Team Sjælør. Der igangsættes aktiviteter, hvor de unge får mulighed for at yde en frivillig indsats, selv igangsætte aktiviteter samt at etablere en platform, hvor de kan blive hørt og tages med på råd i forhold til tiltag i området.

3. Bydelsmødre. Bydelsmødrene, der til sammen taler 8 forskellige sprog og alle selv er emigranter kan opnå adgang til mange udsatte familier på en måde, som ikke ville være mulig for eksempelvis en kommunalt ansat opsøgende medarbejder. Bydelsmødreindsatsen dækker både Kgs Enghave og Sjælør.

### 5.1.1 Aktivitet 1: Aktiviteter i tilknytning til idrætscontaineren

#### Problemkompleks

Der blev i forrige projektperiode opstillet en container med legeredskaber på AABs område, ved åbningen til Københavns åbne Gymnasiums boldbaner. Idrætscontaineren har hidtil været bemanded flere gange om unge, hvor Team Sjælør har lavet aktiviteter med de mange børn og unge, der kommer ved containeren. Der er stadig stort behov for at kunne tilbyde områdets mange børn og unge aktiviteter i eftermiddags og aften timerne – og særligt i weekenderne - hvor der er ansvarlige voksne til stede.

#### Formål

Idrætscontaineren skal være et selvstændigt tilbud til områdets børn; et attraktivt tilbud om leg og positivt samvær. Samtidig skal disse børn og deres forældre gøres bekendte med øvrige eksisterende fritidstilbud og børnene sluses ind i disse.

#### Indhold og praksis

Der igangsættes aktiviteter, fx fodbold og rundbold, hvor målet er at børnene/de unge på sigt selv kan igangsætte og styre pågældende aktivitet. Der arbejdes med at opbygge positive og anerkendende relationer til børnene/de unge og deres forældre, for derigennem at skabe dialog om mulige øvrige fritidstilbud. Der laves særlige arrangementer for forældre, men også i de ugentlige åbningstider skal forældre opfordres til at deltage. Fx kan de gives en rolle som fodbold eller basket –instruktør, hvis forudsætninger for dette er tilstede – eller de kan deltage i rundboldturneringer eller kaffe-arrangementer.

I vinterhalvåret foregår aktiviteterne indendørs i det nærtliggende gymnasiums hal, og desuden arrangeres ture ud af huset fx på netcafe, svømmehal, teater eller andet.

Der er i løbet af hele skoleåret tilbud om lektiehjælp, hvor brobyggerne guider børn hen til dette tilbud. Der skal etableres tilbud om lektiehjælp til alle folkeskolens klassetrin, og hvis behovet viser sig, ligeledes til ungdomsuddannelser. Lektiehjælpen tilbydes en gang om ugen og forestås pt af Dansk Flygtningehjælp eller Ungdommens Røde Kors.

#### Medarbejderressourcer

Der ansættes i Rubinen en pædagogisk uddannet medarbejder 10 timer om ugen, som dækker 3 gange 3 timer ugentligt i idrætscontaineren. Derudover dækker unge brobyggere (se aktivitet 5.1.2, Team Sjælør), de øvrige timer.

Den fuldtidsansatte børne-ungemedarbejder er tovholder på aktiviteten.

Der arbejdes fra kommunal side pt på finansiering af yderligere medarbejdertimer (pædagogisk uddannet personale),

### **Succeskriterier**

Succeskriterier for 1. år:

Kontakt til halvdelen af de børn og unges forældre, som kommer i idrætscontaineren.

Inddrage halvdelen af denne gruppe i aktiviteter i tilknytning til idrætscontaineren.

### **Samarbejdsrelationer**

Dansk Flygtningehjælp

Ungdommens Røde Kors

### **Børne- og Ungdomsforvaltningen**

Afdelingsleder Christian Roikier, Rubinen & MidteN

Pia Lund Bakke, Klyngeleder Boulevarden

John Offersen, Sjælør Fritidscenter (SFC)

### **Kultur- og Fritidsforvaltningen**

Projekt Aktiv fritid/Bavnehøj Skole

Kultur og Fritid, koordinator, pt. Rikke Skovfoged

Der er indgået en samarbejdsaftale med København Kommune, hvor samarbejdet er yderligere beskrevet.

### **Evt. lokal evaluering**

Det er hensigten at søge eksterne midler til dokumentation af betydningen af idrætscontainerens eksistens og de aktiviteter der foregår i tilknytning til den. Det kan eksempelvis være studerende der skriver projekt om emnet.

### **Forankring**

Det er hensigten at idrætscontaineren i indeværende periode skal integreres i den kommunale kernetilbud og hermed forankres som en del af det etablerede kommunale institutionstilbud.

## **5.1.2 Aktivitet 2: Team Sjælør**

### **Problemkompleks**

Der er på Sjælør stort behov for positive rollemodeller, der kan vise at et liv med fritidsinteresser, uddannelse og job er vejen frem. Rollemodelkorpset har fungeret med succes i den forgangne periode, men generelt er næsten ingen unge aktive i deres respektive boligafdelinger.

Der er et stort behov blandt områdets børn og unge for støtte og vejledning til at komme i gang med en aktivitet i fritiden. Også forældrene har brug for støtte og vejledning, så de dels får mere viden om foreningsliv og dels bliver mere trygge ved at sende deres børn af sted.

### **Formål**

Det er formålet med Team Sjælør at inspirere områdets børn og unge til et liv med fritidsinteresser, uddannelse og job. Team Sjælør skal medvirke til at sluse børn og unge ind i de etablerede klub og fritidstilbud.

Formålet med aspirantholdet er at give de unge en fælles forståelse for at tage et medansvar i området ved at gennemføre små og store projekter.

Derudover er det et formål at støtte rollemodellerne/aspirantholdet selv i at komme videre med job og uddannelse.

### **Indhold og praksis**

Rollemodelkorpset (Team Sjælør) tager udgangspunkt i den nuværende indsats, hvor ca. 5 unge er ansat til at lave aktiviteter for børn og unge, i sommerhalvåret i tilknytning til idrætscontaineren. Rollemodellerne står selv for at arrangere eksempelvis fodboldturneringer, pigeaktiviteter eller ture til netcafe. For at sikre en vis udskiftning, bliver det fremover kun muligt at være ansat som rollemodel i 3 år ad gangen. Rollemodellerne skal alle være i gang med uddannelse eller job, og kan ikke have en kriminel baggrund. Men erfaringen viser, at flere af dem er 'mønsterbrydere' i forhold til deres sociale baggrund, og de tilbydes støtte fra sekretariatets medarbejdere til at komme videre med uddannelse og job, eksempelvis sparring ift fremtidig uddannelse og lektiehjælp.

For at sikre rekrutteringen af rollemodeller og for at give flere af områdets unge ansvar og medbestemmelse, oprettes et 'aspiranthold', hvor børn og unge får mulighed for at arbejde frivilligt i området og blive taget med på råd. Aspirantholdet er ikke lønnet, men består af unge fra 13-16 år, som har lyst til at arbejde frivilligt i området, eksempelvis sætte plakater op i opgangene, deltage i oprydningen efter sommerfesten eller andet – og som på sigt drømmer om at blive en del af rollemodelkorpset. De inddrages og tages med som føl til rollemodellernes aktiviteter, og står fx for små konkurrencer ifm idrætscontaineren. Aspirantholdet skal, med støtte, hvert år afholde deres egen event; en realisering af deres egen idé. Det kan fx være en rap-battle, en sportsbegivenhed eller andet. Aspirantholdet skal høres og tages med på råd.

Aspirantholdet udvælges blandt interesserede unge som, ligesom rollemodellerne, ikke har været indblandet i kriminalitet.

### **Medarbejderressourcer**

Der ansættes ca. 5 unge rollemodeller, med hver 3-5 timer om ugen.

Den fuldtidsansatte børne-og ungemedarbejder er tovholder på aktiviteten.

### **Succeskriterier**

Succeskriterier for 1. år:

At Team Sjælør fortsat fungerer med ca. 5 unge rollemodeller

At aspirantholdet er kommet i gang med mindst 5 unge.

### **Samarbejdsrelationer**

Afdelingsleder Christian Roikier, Rubinen og MidteN, og John Offersen, SFC i forbindelse med supervision af brobyggerne.

## Kultur- og Fritidsforvaltningen

Projekt Aktiv fritid/Bavnehøj Skole

Kultur og Fritid, koordinator, pt. Rikke Skovfoged

### Forankring

Det er hensigten at gøre flere unge interesseret i frivilligt arbejde lokalt, og etablere grupper der arrangerer aktiviteter for andre børn og unge.

## 5.1.3 Aktivitet 4: Bydelsmødre

### Problemkompleks

Mange kvinder og deres familier med anden etnisk baggrund end dansk oplever at myndighederne enten ikke forstår deres situation, eller at det kan være uoverskueligt for dem at navigere i det kommunale system eller det lokale miljøes mange muligheder og udfordringer. Barriererne kan både være sproglige, mangel på sociale ressourcer, sygdom, eller fordi kvinderne og deres familier er nye i Danmark, og derfor ikke har tilstrækkeligt med viden og netværk.

### Formål

Projekt Bydelsmødre har til formål at skabe forandring for socialt udsatte mødre og deres familier ved at styrke deres navigationsmuligheder i lokalområdet og i samfundet generelt. For at opnå en bedre hverdag for de ofte ressourcetsvage familier, opsøger og samtaler frivillige bydelsmødre med mødrene i familierne om emner relateret til familielivets udfordringer og med viden om kommunale og lokale tilbud.

Bydelsmødrenes rolle er også i høj grad at henvise videre eller følge mødrene til enten professionelle i kommunen eller lokale tilbud til børn og voksne. På den måde kan de være med til at sikre, at familierne får den nødvendige professionelle hjælp, og at de socialt udsatte mødre og deres familier opnår et større netværk, som kan mindske isolering og ensomhed.

Det er også et mål med projektet, at Bydelsmødrene får et såvel personligt som fagligt udbytte af at være med i projektet, idet det giver et kompetenceløft til hele området og sikrer, at Bydelsmødrene vedbliver at være respekteret som kompetente og aktive rollemodeller.

### Indhold og praksis

#### Opsøgende arbejde:

Det opsøgende arbejde er en vigtig del af projektet. Kontakten til nye socialt udsatte mødre og deres familier skal løbende skabes. Det har vist sig, at den opsøgende del af indsatsen som bydelsmor kræver ressourcestærke indvandrerkvinder. Som ressourcestærke og aktive kvinder er bydelsmødrene som regel kendte ansigter i lokalområdet, og de har derfor også et stort netværk. I kraft af deres netværk får de ofte kendskab til udsatte kvinder/familier, som ikke selv henvender sig til kommunale tilbud, for at få den nødvendige støtte og guidning. Fra koordinators side skal der desuden løbende være samarbejde med lokale og kommunale aktører, som kan have viden om familier, som kan have brug for kontakten til en bydelsmor. Derudover skal projektet løbende synliggøres gennem deltagelse i diverse lokale arrangementer, hvor der er mulighed for at oplyse borgerne om bydelsmødrenes arbejde samt mulighed for at møde en bydelsmor.

### Samtaler:

Samtalerne foregår enten i morens hjem eller på andre offentligt tilgængelige steder, som moren og bydelsmoren begge føler sig trygge ved. Det kan eksempelvis være på biblioteket, en café eller på en legeplads. Det vigtigste er, at rammerne for samtalen er passende for samtaleens emne. Samtalens varighed er 1-2 timer, og kontakten mellem en mor og en bydelsmor skal ikke strække sig over mere end 10-12 møder af hensyn til bydelsmoren. Emnerne for samtalerne kan eksempelvis være børneopdragelse, teenageproblemer, økonomi, ensomhed, sundhed, sygdom, kontakt til kommunen og kontakt til børnenes institutionstilbud eller skole.

Alle bydelsmødrene er tosprogede og har kendskab til dét at være ny i Danmark. De kan derfor på en anden og mere uformel måde sætte sig ind i de udfordringer dette kan medføre samt føre samtaler på kvindens modersmål. Oplevelsen af at blive lyttet til og forstået gør, at bydelsmødrenes samtaler med udsatte mødre ofte bliver mere ligeværdige og tillidsfulde. Dette indgyder nyt mod hos mødrene, hvilket kan være med til, at de føler sig bedre klædt på til at klare opgaven som mor til glæde for dem selv, deres børn, familien og samfundet generelt.

### Velkomstbesøg

Som et nyt initiativ skal bydelsmødrene i den kommende helhedsplan tilbyde afdelingerne at besøge nye beboere til en velkomstsamtale. Her kan de medbringe information fra den respektive boligorganisation om eksempelvis udlejningsregler, beboerfaciliteter, affaldshåndtering og traditioner og regler i afdelingen. Velkomstmaterialet udvikles i et tæt samarbejde mellem afdelingsbestyrelsen, boligorganisationens administration og den lokale drift. Velkomstsamtalerne skal bidrage til at skabe tryghed for den nye beboer, og være med til at forebygge forkert brug af lejligheder og faciliteter samt sikre at alle kender til beboerdemokratiets muligheder. Samtidig får bydelsmødrene mulighed for at udvide deres netværk og ejendomsfunktionærernes arbejde lettes med den forebyggende indsats. Denne aktivitet foregår kun på Sjælør.

### Brobygning og netværksarbejde:

Bydelsmødrene bruges både som brobyggere til kommunen og til lokale tilbud i forbindelse med de enkelte kvinder og deres familier. Derudover deltager de også i relevante arrangementer og sociale aktiviteter, der foregår lokalt i boligområderne. Det kan bl.a. være i forbindelse med forældresamarbejdet i institutionerne i området, som sundheds- eller aktivitetsformidlere for kvindegrupper, udflugter for enlige mødre, beboerfester, temamøder og lignende. I den forbindelse er det ofte vigtigt, for at et socialt tiltag lykkes og for at nå så mange i målgruppen som muligt, at gøre brug af bydelsmødrenes netværk og engagement.

### Gruppemøder:

Der vil hver 14. dag blive afholdt et gruppemøde med Bydelsmødrene af en varighed af 3 timer. Til gruppemøderne bliver der serveret mad, og der er tilbud om børnepasning. Der er et godt sammenhold blandt kvinderne i gruppen, og det er efter deres ønske, at der afholdes så forholdsvist hyppige møder. Møderne er lagt an på generel løbende opkvalificering af bydelsmødrene samt supervision og erfaringsudveksling bydelsmødrene i mellem. Det er vigtigt for den fortsatte motivation for det frivillige arbejde, at bydelsmødrene får mulighed for at dele deres oplevelser som bydelsmor med de andre i gruppen, så konkrete situationer og samtaler, der kan indeholde svære overvejelser, bliver vendt med andre. Derudover introduceres bydelsmødrene for

relevante lokale og kommunale projekter og samarbejdspartnere i form af informationsmateriale og oplæg på gruppemøderne. Gruppemøderne bliver i så vidt muligt omfang planlagt af eller i samarbejde med bydelsmødrene selv.

### **Medarbejderressourcer**

Der ansættes en projektkoordinator med 16 timer om ugen, der arbejder både på Sjælør og i Kgs. Enghave. Projektkoordinatoren skal sørge for en ligelig ressourcefordeling mellem de to helhedsplaner.

Det opsøgende arbejde kan være forbundet med vanskelige samtaler om ofte følsomme emner i den opsøgte kvindes tilværelse, derfor skal der afsættes tid og ressourcer til en konsekvent og regelmæssig supervision af bydelsmødre i forbindelse med deres opsøgende arbejde og håndtering af vanskelige samtaler relateret til social isolation, marginalisering og udsathed. Kommunens sundhedspleje står for supervisionen.

### **Succeskriterier**

*Succeskriterier for 1. år*

- Der er foretaget 150 samtaler med 40 forskellige mødre.
- Uddannelse af 2 nye bydelsmødre fra Sjælør
- Der er afholdt 20 gruppemøder, som bydelsmødrene selv deltager i planlægningen af
- Bydelsmødrene har deltaget i 4 større arrangementer i lokalområdet for synliggørelse af projektet.
- Bydelsmødrene har deltaget i 8 aktiviteter arrangeret af helhedsplanen og/eller bydelsmødreprojektet for en styrkelse af den enkelte mor, familien og det boligsociale miljø.

### **Samarbejdsrelationer**

#### Helhedsplanen:

For at indsatsen for de socialt udsatte familier bliver så helhedsorienteret og god som muligt er det vigtigt, at helhedsplanens medarbejdere løbende orienteres om bydelsmødreprojektet. Det kan eksempelvis ske gennem nyhedsbreve og fastlagte fællesmøder om bydelsmødrenes arbejde. Bydelsmødreprojektet skal samtidig løbende have viden om helhedsplansmedarbejdernes arbejde og tilbud. Der skal desuden løbende være en dialog om, hvordan man gensidigt kan gøre brug af hinanden i konkrete sager om socialt udsatte familier, der skal støttes.

#### De lokale daginstitutioner og skoler:

Samarbejde mellem bydelsmødreprojektet og lokalområdets vuggestuer, børnehaver og skoler skal udbygges, således at institutionerne fortløbende ved, at ordningen eksisterer og kan være med til at sprede budskabet om projektet til indvandremødre i boligområdet. Det er koordinatorens opgave, at der løbende udsendes nyhedsbreve om projektet, aftales møder med institutionerne og aftales konkrete forældrearrangementer, hvor bydelsmødrene deltager.

#### Det kommunale samarbejde:

Alle bydelsmødrene skal have kendskab til kommunale tilbud, så de kan fungere som brobyggere og formidlere mellem beboeren og det kommunale system. Samtidig skal kommunale medarbejdere – sundhedsplejersker, sagsbehandlere, skolesocialrådgivere m.fl. – have indgående kend-

skab til projektets eksistens og formåen, så det sikres, at flere beboere får tilknyttet en bydelsmor, samt at de professionelle kan tage over, når sagen bliver for tung for bydelsmøden.

For at samarbejdet skal lykkes på bedste vis oprettes et netværk med kvartalsvise møder mellem boligorganisationernes medarbejdere og kommunale medarbejdere, som til dagligt arbejder i lokalområdet. De kommunale medarbejdere bliver således forpligtet til at bidrage til bydelsmødreprojektet gennem undervisning af og sparring med bydelsmødrene omkring konkrete emner. De kommunale tilbud fremrykker evt. nogle af deres tilbud til beboerlokaler, temamøder mv.

Der er indgået en samarbejdsaftale med København Kommune, hvor samarbejdet er yderligere beskrevet.

#### Samarbejde med driften og lokale ejendomsfunktionærer:

Hvis den enkelte afdelingsbestyrelse ønsker det, kan der etableres et tættere samarbejde med driften i boligorganisationerne for at opnå kontakt til især nye beboere, der pga. sproglige og sociale udfordringer kan have svært ved at forstå og håndtere det at bo i et alment boligbyggeri. Bydelsmødrene kan bruges som en ekstra støtte for de nye beboere til at forstå eksempelvis udlæjningsregler, beboerfaciliteter og affaldshåndtering. Bydelsmøden skal således møde de nye beboere med en positiv velkomstsamtale og med relevant information. Derved skabes der helt fra begyndelsen tryghed for den nye beboer, bydelsmødrene får mulighed for at udvide deres netværk af udsatte kvinder og ejendomsfunktionærernes arbejde lettes med den forebyggende indsats. Dette arbejde vil altid ske i tæt dialog med den enkelte afdelingsbestyrelse.

Fælles for alle de forskellige former for samarbejde er, at der skal sikres en klar rollefordeling mellem bydelsmødreprojektet og aktørerne i forhold til hvilke opgaver, bydelsmødrene kan tilbyde og hvilke opgaver, der ligger uden for projektets formål og kompetencer. En klar forventningsafstemning og udmelding om, hvad bydelsmødrenes funktion er, synes central for, at bydelsmødrene kan udføre deres frivillige arbejde.

Der samarbejdes med de lokale driftskontorer og administrationer om udvikling af velkomstmateriale til nye beboere. Der samarbejdes også om en model for, hvordan bydelsmødrene får besked om nye beboere.

#### **Evt. lokal evaluering**

Der søges om ekstern finansiering til kvalitativ evaluering og effektmåling af bydelsmødreprojektet. Evt i samarbejde med Bydelsmødrenes Landsorganisation.

#### **Forankring**

Der skal arbejdes på forankring i lokal kvindeforening og/eller delvis forankring i sundhedsplejen.

## 5.2 Indsatsområde 2: Beboerdemokrati, netværk og inddragelse

### Problemkompleks

Generelt er der lille interesse for at deltage i det formelle beboerdemokrati, men mange deltager gerne i mindre forpligtende aktiviteter. Der mangler viden om hvordan beboerdemokratiet fungerer, og kun få beboere er drivende kræfter i forhold til aktiviteter der ligger udover afdelingsbestyrelsesarbejdet.

### Formål

Det er formålet med indsatsen at styrke beboerdemokratiet; at gøre flere beboere bekendte med og interesserede i de muligheder der følger med at bo alment.

### Aktiviteter

I regi af den boligsociale helhedsplan er der løbende blevet diskuteret indsatsområder og aktiviteter på tværs af afdelingerne. Der er meget stor forskel på traditioner for beboeraktiviteter i de enkelte afdelinger, og desuden et stort ønske om at bibeholde afdelingernes særpræg. Med det udgangspunkt skal der arbejdes videre med netværksskabende aktiviteter i boligområdet.

### Aktiviteter

1. Understøttelse af beboerdemokratiet, såfremt de enkelte boligorganisationer har behov for synliggørelse af projekter mv., fx i form af formøder til afdelingsmøder og organisering af beboerinddragelse ifm fysiske renoveringsprojekter. Derudover fælles fyrtårnsprojekter som bl.a 'Talerækken' (en foredragsrække), som et instrument til indføring i demokrati og kultur, Sjælør Sommerbio og andre aktiviteter der samler de 3 afdelinger.
2. Facilitering af netværksgrupper, som skal styrke netværk blandt beboerne.

### 5.2.1 Aktivitet 1: Understøttelse af beboerdemokratiet

#### Problemkompleks

Det formelle beboerdemokrati appellerer til meget få beboere – men for manges vedkommende er det snarere mangel på viden end mangel på interesse. For beboere der har dansk som andetsprog, eller som ikke i forvejen kender til at bo alment, kræver det en særlig indføring. Der er få beboerdrevne aktiviteter, og ingen fast kerne af frivillige. De tre afdelingsbestyrelser på Sjælør er alle velfungerende, og her er der ressourcer at trække på, fx i forhold til indføring i beboerdemokratiet.

#### Formål

Det er formålet med indsatsen at gøre flere beboere bekendte med, hvad det betyder at bo i en almen bolig, og herigennem gøre beboerne interesserede i at deltage eller igangsætte aktiviteter i området.

Desuden er det formålet at skabe en stærkere frivilligkultur i området.



### **Indhold og praksis**

Netværkskoordinatoren arbejder tæt sammen med de 3 lokale afdelingsbestyrelser, og er ankerperson i forhold til at arrangere eksempelvis formøder før afdelingsmøder/beboermøder og understøtte beboerdrevne aktiviteter i de enkelte boligafdelinger.

Aktiviteter:

- Fx organisering af beboerinddragelse i forbindelse med fysiske renoveringsprojekter, og formøder før afdelingsmøder/beboermøder - efter aftale med og i dialog med den enkelte afdelingsbestyrelse..
- 'Talerækken' (en foredragsrække), som et instrument til indføring i demokrati og kultur
- Sjelør Sommerbio (som også har til hensigt at brande området i lokalområdet)
- og andre aktiviteter der understøtter den enkelte afdeling og samler de 3 afdelinger.

### **Medarbejderressourcer**

Der ansættes en netværkskoordinator 30 timer om ugen.

### **Samarbejdsrelationer**

Samarbejdsparter er afdelingsbestyrelser og lokale ejendomsledere.

### **Forankring**

Det er hensigten at forankre aktiviteterne i boligafdelingerne.

## **5.2.2 Aktivitet 2: Netværksgrupper**

### **Problemkompleks**

Som videreførelse af de gode erfaringer, der var i forbindelse med projekt vedrørende småbørnsforældre og demokrati (2-årig bevilling fra Integrationsministeriet), hvor mange deltog i foredragsrække om børneopdragelse, arbejdes der nu med egentlige netværksgrupper – fx fædregrupper, teenageforældregrupper etc.

### **Formål**

Det er formålet med netværksgrupperne, at give forældre på Sjelør mulighed for at blive klogere på deres egne opdragelsesstrategier og dele erfaringer med hinanden. Det er desuden målet at engagere beboere, der endnu ikke har været aktive i området, men som har kræfter og overskud til at deltage.

### **Indhold og praksis**

Netværkskoordinatoren faciliterer og er overordnet tovholder i forhold til at etablere netværksgrupper, som på sigt skal være selvkørende. Netværkene kan fx mødes om at være teenageforældre, enlige mødre eller fædre, der ønsker at gøre en forskel. Grupperne etableres via fx bydelsmødre og rollemodellens kontaktnetværk og har en tæt relation til det øgede forældresamarbejde i tilknytning til idrætscontaineren.

### **Medarbejderressourcer**

Der ansættes en netværkskoordinator 30 timer om ugen (samme medarbejder som under aktivitet 1).

### **Succeskriterier**

At mindst 2 netværksgrupper er etableret og velfungerende i 2013.

### **Samarbejdsrelationer**

Bydelsmødrene er oplagte samarbejdspartnere.

### **Forankring**

Det er hensigten at forankre netværkene i tilknytning til beboerdemokratiet i en eller flere af de 3 boligafdelinger.

## **5.3 Indsatsområde 3: Uddannelse, beskæftigelse og erhverv (fritidsjobkonsulent)**

### **Problemkompleks**

De seneste år har der været stadig større fokus på fritidsjob som middel til bedre integration af unge i udsatte boligområder. Undersøgelser har vist, at tidlige erhvervserfaringer er afgørende for unges muligheder for at finde fodfæste i uddannelsessystemet og på arbejdsmarkedet senere i livet, og at fritidsjob kan øge chancen for at bryde den sociale arv for unge af forældre med svag tilknytning til arbejdsmarkedet. ( Jf.: Rambøll (2009) Fra fritid til job, samt Rambøll Management & CFBU (2012) Godt på vej – virkningen af fritidsjobaktiviteter). På Sjælør står 35 % af beboerne udenfor arbejdsmarkedet. Fritidsjobindsatsen er derfor essentiel for at udsatte unge fra lokalområdet kan bryde den sociale arv ved, at de unge kan opsøge hjælp og rådgivning til at kunne erhverve sig og fastholde et fritidsjob. Det igangværende fritidsjobprojekt har været en stor succes og fritidsjobkonsulenten for Kgs. Enghave og Sjælør har siden projektet startede i september 2009 til juli 2012 formidlet jobs til 86 drenge og 53 piger. Eftersom flere af dem, der har fået hjælp gennem projektet er faldet fra deres job, har nogle af de unge fået formidlet mere end ét job og derfor er det samlede antal formidlinger højere (i alt 190). Evalueringen af det igangværende projekt og ovenstående tal indikerer at fritidsjobkonsulenten med fordel kan optimere indsatsen omkring fastholdelse, hvilket der i det kommende projekt vil være øget fokus på.

### **Formål**

Det er målet at lære den enkelte unge at skrive gode ansøgninger, at håndtere en jobsamtale, samt at klæde den unge på, så det er muligt at klare sig i konkurrencen med øvrige unge, der søger fritidsjobs. Derudover er det målet, at de unge formår at fastholde jobbet på trods af de udfordringer de oplever i deres liv og på arbejdspladsen.

Indsatsen skal understøtte, at unge, som kommer fra familier med svag tilknytning til arbejdsmarkedet, får mulighed for at erhverve sig et fritidsjob, samt at de opnår viden og erfaring med

jobsøgningsprocessen, samt viden om at begå sig på en arbejdsplads. Ydermere er det et formål, at et mindre antal lokale unge mellem 17 og 22 år får formidlet lære- og praktikpladser. Tilrettelæggelsen af sidstnævnte indsats foretages først ultimo 2013, hvor det nuværende projekt afsluttes.

### Aktiviteter

De primære aktiviteter er:

- Rekruttering, oplæring og fastholdelse af de unge: Samarbejdet med kommunale institutioner og øvrige samarbejdspartnere skal vedligeholdes, så det sikres, at de lokale aktører vedvarende rekrutterer unge til projektet samt bakker den unge op i forløbet. Oplæring og fastholdelse sker ligeledes løbende individuelt og i grupper. Det er forskelligt fra ung til ung, hvordan forløbet tilrettelægges og udvikler sig.
- Virksomhedskontakt: Fritidsjobkonsulenten skal opsøge virksomheder i forbindelse med at skaffe fritidsjobstillinger, hvilket skal koordineres med København kommunes Fritidsjobindsats, samt med øvrige lokale fritidsjobindsatser i København. Konsulenten skal også arbejde på at etablere lære- og praktikpladser i forbindelse med større renoveringer i boligområdet.

Som en mere sekundær aktivitet skal fritidsjobkonsulenten bistå den unge, der er faldet ud af uddannelsessystemet med at reetablere kontakt til det eksisterende sociale hjælpeapparat såsom uu-vejledere, socialforvaltningen mm. Endelig skal der på sigt arbejdes på at formidle lære- og praktikpladser, hvilket er langt sværere og langt mere tidskrævende, idet der for tiden findes for få lære- og praktikpladser.

### Indsatsområdets succeskriterier

At beskæftigelsesgraden for unge i alderen 13-17 år forbedres i de almene boligafdelinger i Kgs. Enghave og på Sjælør Boulevard. At 40 unge om året kommer i fritidsjob/får praktikplads. Erfaringer fra det allerede eksisterende projekt har vist, at arbejdet med fastholdelse af de unge kræver ekstra fokus og derfor er det et succeskriterium, at 75 % af de formidlede fritidsjobs fastholdes i mere end 4 måneder. Derudover er det et succeskriterium at de unge bliver selvhjulpne, så de senest efter anden jobformidling selv har lært at erhverve sig fritidsjob.

## 5.3.1 Aktivitet 1: Virksomhedskontakt

### Problemkompleks

Mange af forældrene har ikke de kontakter og det netværk, der kan være nødvendige for at støtte den unge i at finde et job eller en praktikplads. Virksomhederne skal ved nogle formidlinger forberedes på de ekstraordinære udfordringer, der kan være i forbindelse med at ansætte en udsat ung.

### Formål

At have et virksomhedsnetværk der er indstillet på at samarbejde med fritidsjobkonsulenterne, og derved i høj grad at kunne matche de unges ressourcer og ønsker med virksomhederne. At udføre forberedende arbejde, så den unge modtages hensigtsmæssigt på arbejdspladsen.

### Indhold og praksis

Der tages direkte kontakt til virksomheder med henblik på at etablere fritidsjob og lære/praktikpladser, således bliver det muligt at lave det bedste jobmatch mellem de unge og virksomhederne. Der følges op på virksomhedernes erfaringer med de unge i fritidsjob. Der opdyrkes et kontaktnetværk til en række virksomheder med særligt fokus på at påtage sig et socialt ansvar. Derudover skal fritidsjobkonsulenten formidle de gode historier eksempelvis gennem medieomtale, for på den måde at opnå endnu større opbakning i lokalområdet og motivere virksomheder til at indgå samarbejde.

For at samle op på erfaringerne udvikles en drejebog for virksomhedskontakt.

For at hjælpe de 17-25-årige på arbejdsmarkedet, ønskes det i helhedsplanen at igangsætte en håndholdt indsats, som skal hjælpe områdets unge til at komme ud i praktik og få lærepladser. Der er lige nu stort fokus på at opfordre til sociale klausuler i tillæg til entreprisekontrakter inden for den almene sektor. Det ønskes der i helhedsplanen at arbejde målrettet med i forhold til at kunne skaffe lære- og praktikpladser. Eksempelvis i forbindelse med renoveringsprojekter i almene boligområder. Både AAB, VIBO og AKB er partnere i projektet 'Opkvalificering og job i hovedstadsregionens udsatte boligområder'.

### Medarbejderressourcer

En fritidsjobkonsulent 37 timer om ugen, som deles mellem Sjælør og Kgs Enghave.

### Succeskriterier

Succeskriterier for 1. år:

- Fastholdelse af de allerede eksisterende virksomhedskontakter samt kontakt til 30 nye virksomheder.
- Uformelle aftaler med 5 lokale virksomheder, der systematisk arbejder med social ansvarlighed – CSR.

### Samarbejdsrelationer

Øvrige ikke-kommunale fritidsjobprojekter i Kbh.

Jobcenter København, Skelbækgade.

Der er indgået en samarbejdsaftale med København Kommune, hvor samarbejdet er yderligere beskrevet.

### Evt. lokal evaluering

Der er medio 2012 foretaget en omfattende evaluering af projektet, som kan betragtes som en guide til nye projekter, men også som en guide til, hvordan indsatsen kan effektiviseres og udvikles.

Der foretages løbende systematisk registrering af projektets resultater via database. I databasen registreres den kvantitative måling, som også bidrager til at sikre en systematisk opfølgning.

### Forankring

Der arbejdes med at dokumentere effekten af fritidsjobkonsulentens arbejde, samt med en øget dokumentation af konsulentens metoder. Derudover arbejdes der på at dette løbende synliggøres i medierne med henblik på øget fokus og en eventuel kommunal forankring.

## 5.3.2 Aktivitet 2: Rekruttering, oplæring og fastholdelse af de unge

### Problemkompleks

Mange unge har svært ved aktivt selv at opsøge jobs, og mange har begrænset viden om arbejdsmarkedet. De unge mangler netværk og mange unge kan kun få begrænset eller ingen hjælp hjemmefra i forhold til mulige jobåbninger, jobansøgninger og jobsamtaler. Mange har heller ikke lært hjemmefra, hvor vigtigt det er at komme til tiden, hvordan man begår sig på en arbejdsplads samt at løse uoverensstemmelser på en konstruktiv måde.

### Formål

Gennem aktiv vejledning i jobsøgning skal de unge klædes på, så de opnår viden om og erfaring med jobsøgningsprocesser. De unge skal vejledes, så de bliver i stand til at begå sig på en arbejdsplads.

### Indhold og praksis

Gennem coaching-teknikker hjælper konsulent den unge med at finde egne stærke sider og svage sider, samt lærer den unge, hvordan dette formidles i en ansøgning og til en jobsamtale. Gennem løbende opfølgning skal den unge hjælpes og støttes i at fastholde jobbet samt til både socialt og fagligt at kunne begå sig på arbejdspladsen.

Der gennemføres arrangementer i lokalområdet, hvor der informeres om projektet både blandt de unge og blandt samarbejdspartnere. De unge tilbydes individuelle samtaler, hvor deres behov afklares. De unge støttes også i forhold til andre aspekter af deres tilværelse, som har indflydelse på, om de kan håndtere jobsituationen. Der etableres erfaringsudvekslingsgrupper af unge, så de kan støtte hinanden i at fastholde job.

Det forventes, at fritidsjobkonsulenten indtræder i SSP-samarbejdet for Kgs. Enghave og derigennem bidrager med viden om områdets unge, samt samarbejder med udvalget om at finde fritidsjobs til de meget udsatte, som er kendte i det sociale system. Derudover forventes det at konsulenten er i tæt dialog med projektsekretariatet vedrørende SSP-arbejdet i Valby. Medarbejdere, der deltager i SSP-samarbejdet, kan ikke dele personfølsomme oplysninger med medarbejdere udenfor SSP-samarbejdet.

### Medarbejderressourcer

Fritidsjobkonsulent 37 timer om ugen som deles ligeligt mellem Sjelør og Kgs. Enghave.

### Succeskriterier

Succeskriterier for 1. år:

- Kontakt med 25 unge, hvoraf de 15 påbegynder et forløb hos fritidsjobkonsulenten.
- Flere drenge end piger i projektet, 60 % drenge og 40 % piger.
- 50 % af de unge visiteres fra samarbejdspartnere.
- 75 % fastholdes efter 4 måneder.

### Samarbejdsrelationer

UU-vejledere, lokale klubber, gadeplansarbejdere m.fl.  
Andre fritidsjobindsatser i Kbh. kommune.

Jobcenter København, Skelbækgade.  
Socialforvaltningen.

### **Forankring**

Der arbejdes med at dokumentere effekten af fritidsjobkonsulentens arbejde, samt med en øget dokumentation af konsulentens metoder. Klubmedarbejdere introduceres til konsulentens metoder.

Derudover arbejdes der på, at dette løbende synliggøres i medierne med henblik på øget fokus og en eventuel kommunal forankring.

## **6 Organisering og evaluering**

### **6.1 Organisation**

Boligorganisationerne vil lede indsatsen via en lokalt nedsat styregruppe med repræsentanter fra de tre afdelingsbestyrelser samt de boligsociale koordinatore. Samarbejdet med Københavns Kommune koordineres via et boligsocialt forum med repræsentanter fra de relevante kommunale forvaltninger, ejendomsledere og boligsociale koordinatore. Det lokale samarbejde om aktiviteterne vil blive koordineret af lokalt nedsatte netværk blandt professionelle og frivillige aktører, som bidrager til det boligsociale arbejde.

#### **6.1.1 Styregruppe for helhedsplanen på Sjælør Boulevard**

Boligorganisationerne vil lede helhedsplanen via en overordnet lokal styregruppe. Den lokale styregruppe sammensættes af repræsentanter for afdelingsbestyrelserne i AKB, VIBO og AAB, herunder deltager AABs lokale administration, på Sjælør Boulevard, boligsociale koordinatore fra de tre boligorganisationer, ejendomslederen fra AKB/KAB, som administrerer projektet, og udviklingskoordinatoren.

Beslutninger omkring helhedsplanen sker i konsensus mellem de tre boligorganisationer. Styregruppen skal løbende følge op på helhedsplanens fremdrift og følge op på de opstillede milepæle og succeskriterier for de enkelte indsatser, også gennem oversigter mv. vedrørende deltagelse og fremmøde.

For at sikre beboerdemokratiets indflydelse på Sjælør Boulevards boligsociale helhedsplan, skal der holdes møde med helhedsplanens styregruppe før møder i Boligsocialt Forum, således at de fornødne mandater til styregruppens deltagere i BSF er på plads. Styregruppen kan indstille beslutningsforslag til bydelens Boligsociale Forum.

Styregruppen skal følge fremdriften i helhedsplanens indsatsområder og drøfte, hvordan indsatsen kan forbedres og udvikles fortløbende, samt tage beslutning om eventuelle ændringer. Styregruppen forelægges budget, regnskab og budgetopfølgning i henhold til den fastlagte forret-

ningsorden. Desuden skal styregruppen have forelagt initiativer og aktiviteter til godkendelse fx via halvårsplaner.

Styregruppen skal endvidere drøfte helhedsplanens samspil med de kommunale initiativer og rejse eventuelle problemstillinger på Boligsocialt Forum. Styregruppen kan indkalde ledere fra de lokale forvaltninger til møde om særlige spørgsmål og problemstillinger tilknyttet de forskellige indsatsområder og afklare eventuelle konflikter via bilaterale møder med forvaltningerne.

### **6.1.2 Boligsocialt Forum Sjælør Boulevard, Vesterbro og Kgs. Enghave**

Der er etableret et Boligsocialt Forum for Sjælør Boulevard, Vesterbro og Kgs. Enghave, som står for den faglige koordinering mellem boligorganisationer og kommune. Det boligsociale forum skal sikre et godt samarbejde mellem boligorganisationerne og Københavns Kommune m.h.t. forberedelse, gennemførelse og forankring af det boligsociale arbejde.

Det er Boligsocialt Forums opgave at forholde sig til faglige problemstillinger vedrørende de bydelsdækkende indsatsområder i de boligsociale helhedsplaner. Medlemmerne i det boligsociale forum har ansvaret for at formidle relevant viden til parternes respektive politiske og administrative bagland, samt at videreformidle ønsker og behov til samarbejdet og indsatserne fra de lokale styregrupper og de udøvende kommunale medarbejdere.

Hvis det vurderes at der er behov for at revidere de indgåede kontrakter i forhold til samarbejde, organisering og indsatser, kan Boligsocialt Forum løbende indstille til de relevante parter og bevillingsgivere om at foretage de nødvendige justeringer. Det er dog altid boligorganisationerne, der har det fulde ansvar for tilskuddet fra Landsbyggefonden. Medlemmerne der udpeges til boligsocialt forum: Boligsociale koordinatore og/eller inspektører fra de almene boligorganisationer, der er i bydelen, boligsociale projektledere, der har ansvaret for boligsociale aktiviteter i de konkrete indsatser og projekter i bydelen, ledere fra de kommunale forvaltninger, der er inddraget i det boligsociale samarbejde i bydelen, kommunale medarbejdere, der direkte har ansvar for det boligsociale samarbejde i bydelen, samt en eller to repræsentanter fra de centrale forvaltninger

Medlemmerne af Boligsocialt Forum skal kunne tegne det ledelsesmæssige ansvar og have instruktionsbeføjelserne for henholdsvis de kommunale og almene medarbejdere, der er inddraget i det boligsociale arbejde i bydelen.

Boligsocialt Forum er sammensat af medlemmer fra Københavns Kommune og de almene boligorganisationer og repræsenterer dermed juridisk og politisk selvstændige organisationer. Boligsocialt Forum skal sikre at de aftaler der er indgået mellem parterne overholdes. Boligsocialt Forum har dermed ikke selvstændig kompetence til at ændre beslutninger eller tage nye beslutninger der går ud over indholdet i kontrakterne.

Parterne mødes i Boligsociale Forum 2 til 4 gange pr. år for at drøfte de boligsociale aktiviteter og indsatsområder på bydelsniveau.

Teknik- og Miljøforvaltningen i Københavns Kommune har udpeget en facilitator for det boligsociale forum. Faciliteringen omfatter bl.a. ansvaret for mødeindkaldelser, indhentning af dagsordener, referatskrivning og opfølgning af aftaler.

Samarbejdet bygger på at der er konsensus mellem parterne. Hvis en eller flere parter i boligsocialt forum kommer i konflikt er de forpligtiget til via deres egen ledelse at inddrage relevante parter i dialog om konflikten og afklaring af løsningsmuligheder.

- Konflikter af principiel karakter kan rejses på Samarbejdsforum.
- Konflikter af specifik karakter kan rejses på styringsdialogen og/eller ved møder mellem kommunen og den enkelte boligorganisation.
- Interne konflikter i kommunen eller mellem boligorganisationerne afklares i de respektive parters egne fora.

Det påhviler hver part straks at gøre opmærksom på ethvert forhold, som parten bliver bekendt med, og som må antages at være af betydning for samarbejdets fortsatte gennemførelse. Underretningerne kan vedrøre konkrete forhold i det boligsociale arbejde og oplysninger om planlægning af aktiviteter, der helt eller delvist har berøring med det boligsociale arbejde i bydelen.

### 6.1.3 Lokale samarbejdsfora

Der eksisterer allerede velfungerende lokale netværk omkring de indsatsområder, som også er indeholdt i den nye helhedsplan. Disse videreføres og udbygges i forhold til de beskrevne aktiviteter. Der vil løbende blive indkaldt til samarbejds møder med lokale professionelle aktører i relation til indsatsområder og aktiviteter. Der er endvidere allerede er godt samarbejde med Kgs. Enghave helhedsplan, som videreføres og udbygges i forhold til nye indsatsområder og aktiviteter.

### 6.1.4 Sekretariatet

Sekretariatet vil blive videreført med en udviklingskoordinator, en boligsocial medarbejder og en netværksmedarbejder som kernemedarbejdere. Derudover ansættes en fritidsjobkonsulent og en bydelsmødre koordinator, som deles med Kgs Enghave.

AKB har, via sin lokale ejendomsleder, det formelle personaleansvar og det overordnede ansvar for helhedsplanens gennemførelse og økonomistyring. Udviklingskoordinatoren vil være daglig leder og have det faglige ansvar for helhedsplanen og styring af økonomien i det daglige. Udviklingskoordinatoren har endvidere ansvaret for sekretariatsbetjeningen af styregruppen og møderne i styregruppen. Sekretariatet skal medvirke til udarbejdelse af evalueringer og statusrapporter.

## 6.2 Evaluering

Udover de evalueringskrav som Landsbyggefonden stiller via årlige indberetninger til [www.driftstoette.dk](http://www.driftstoette.dk) vil helhedsplanen indgå i Københavns Kommunes evalueringskoncept med



halvårlige afrapporteringer, der registrerer fremdriften i de enkelte indsatser i forhold til de opstillede mål, succeskriterier og milepæle.

På de enkelte projekter vil der blive foretaget en løbende registrering af antallet af deltagere m.v. Før igangsætning af en konkret aktivitet skal der være formuleret målbare succeskriterier og være taget stilling til, hvordan projektet måles og evalueres.

Der er endvidere afsat begrænsede midler til evaluering af enkelte indsatser for *enten* at pege på videre udviklingsmuligheder *eller* videregive brugbare metoder eller procedurer til generel opkvalificering af medarbejdere indenfor det boligsociale felt.