

## **Samarbejdsaftale mellem Dansk Flygtningehjælp og Integration & Fritid, Københavns Kommune. Projekt ForeningsGuiderne KBH**

Idet Integration & Fritid (I&F) har ansøgt og fået midler fra Integrationsministeriet til en fortsættelse af projekt ForeningsGuiderne, indgås der en ny samarbejdsaftale imellem Integration & Fritid og Dansk Flygtningehjælp (DFH). Aftalen bygger videre på tidligere samarbejdsaftale indgået i april 2009. Den nye projektperiode løber fra juni 2010 til juni 2011 med mulighed for forlængelse. Ny projekttitel er: ForeningsGuiderne KBH.

Integration & Fritid og Dansk Flygtningehjælp indgår som ligeværdige partnere i projektet, dog med forskellige ansvarsområder og ressourcer. Da I&F har modtaget en bevilling, der svarer til en fuldtidsstilling på projektet, vil I&F varetage flere områder end DFH. Pt. har DFH ca. 20% af en stilling til varetagelse af ForeningsGuideprojektet til og med ultimo 2010.

Projektet arbejder fortsat med en model, hvor studentermedhjælpere (lokale koordinatore) er ansat til at koordinere arbejdet i de lokale foreningsGuidegrupper.

### **Arbejdsdeling:**

Det aftales at I&F og DFH løbende orienterer hinanden vedr. nye udfordringer i projektet og i fællesskab tager stilling til nye tiltag. Derudover afholdes der månedsvise orienteringsmøder. Ligeledes forpligter I&F og DFH sig på at synliggøre hinanden i materialer, kursusafholdelse, presse samt møder mv.

### **Frivillige:**

- Løbende frivillighenvendelser via I&F og DFH – sendes videre til koordinatorene.
- Direkte rekruttering af frivillige er koordinatorenes ansvar.
- Registrering af frivillige og indhentning af børneattest står DFH for.
- Generel sparring med koordinatorene på frivilligområdet, står DFH for.

### **Guideforløb:**

- Koordinatorerne står selv for rekruttering af børn (bl.a. via skoler).
- Henvendelser til I&F fra børn via 'Vil du gå til noget' – sedler sendes videre til koordinatorene.
- Koordinatorerne melder løbende tilbage til I&F vedr. børn på venteliste (fx ved for få eller for mange børn på venteliste).
- Generel sparring vedr. forældreinddragelse, foreningskontakten og fastholdelse, står I&F for.

### **Administration af database:**

- Administration af databasen og kontakt til ALIA, som har udarbejdet databasen, står I&F for. (jf. tilbud fra ALIA)

- Oplever koordinatorerne problemer med databasen kan de henvende sig til I&F, som kan hjælpe med at løse problemet og udvikle på databasen.
- Finansiering af databasen er opbrugt i indeværende år. Yderligere finansiering må tages fra sag til sag med I&F.
- Det er koordinatorernes ansvar at registrere guideforløb og frivillige i databasen samt at melde status ind til I&F.

### **Kontakt og støtte til grupperne**

- I&F og DFH forestår tilbud om kurser, der er målrettet de frivillige og koordinatorerne. I&F og DFH bestræber sig på at afholde et kursus hvert halve år.
- Koordinatorerne afholder koordinatornetværksmøder én gang om måneden. Møderne planlægger koordinatorerne selv.
- I&F og DFH deltager løbende på møderne, efter behov.
- Koordinatorerne tilbydes individuelle samtaler vedr. deres arbejdsområde og trivsel mv. med projektlederen i I&F. I&F indkalder til samtalerne.

### **Ansættelsesforhold**

- Vedr. ansættelsesforhold skal koordinatorerne henvende sig til deres respektive arbejdsgivere og inddrage I&F og DFH, hvis der er behov for det.
- I&F har ansvaret for at prøve at sikre koordinatorernes stillinger, dvs. at være på forkant med, hvilke stillinger der skal fortsætte og hvordan de skal finansieres.

### **Arbejdsdeling, samlet**

- DFH er ansvarlig for sparring/rådgivning og støtte vedr. det frivillige område, dvs.: rekruttering og fastholdelse af frivillige samt kursustilbud til frivillige.
- I&F er ansvarlig for sparring/rådgivning vedr. fastholdelse af børn i foreningerne, foreningssamarbejde, forældreinddragelse, opstart af nye grupper samt er den primære kontakt til koordinatorerne i forbindelse med sikring af deres stillinger og arbejdsstrivsel. Ligeledes i forhold til opfyldelse af projektets succeskriterier (jf. projektbeskrivelse).

### **Samarbejdsaftalens varighed**

- En gang årligt tages aftalens indhold op til revision. Der indkaldes til møde mellem DFH og I&F, som i fællesskab beslutter, om der skal ske ændringer i aftalen.

København, den \_\_\_\_\_

København, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Rikke Thielcke, Integration  
& Fritid, Københavns Kommune

\_\_\_\_\_  
Lone Tinor-Centi  
Dansk Flygtningehjælp