

UDBUDSSTRATEGI 2010-13

KONKURRENCEUDSÆTTELSE I KØBENHAVNS KOMMUNE



FORORD

Folketinget vedtog d. 24. juni 2009, at alle kommuner skal udarbejde en udbudsstrategi. Baggrunden er, at regeringen ønsker en klar stillingtagen fra de enkelte kommuner om brugen af konkurrenceudsættelse, således at der sikres højere kvalitet og større effektivitet i den lokale opgavevaretagelse. Herudover ønsker regeringen, at private leverandører tidligt får mulighed for at overveje, om de kunne være interesserede i at byde på en opgave.

I Københavns Kommunes udbudsstrategi 2010-13 er oplyst de udbud, der forventes afholdt indtil næste kommunalvalg.

INDHOLD

FORORD	2
1. ØKONOMIFORVALTNINGEN: KØBENHAVNS BORGERSERVICE	4
2. ØKONOMIFORVALTNINGEN: KOMMUNENS FÆLLES INDKØBSOMRÅDER	5
3. KULTUR- OG FRITIDSFORVALTNINGEN: RENGØRING	6
4. KULTUR- OG FRITIDSFORVALTNINGEN: PLEJE AF ANLÆG	7
5. KULTUR- OG FRITIDSFORVALTNINGEN: FACILITY MANAGEMENT	8
6. KULTUR- OG FRITIDSFORVALTNINGEN: INDVENDIG VEDLIGEHOLDELSE	9
7. BØRNE- OG UNGDOMSFORVALTNINGEN: SPECIALOMRÅDET - BEFORDRING	10
8. BØRNE- OG UNGDOMSFORVALTNINGEN: UDFLYTTERKØRSEL	11
9. BØRNE- OG UNGDOMSFORVALTNINGEN: MINDRE VEDLIGEHOLDELS- OG OMBYGNINGSOPGAVER	12
10. BØRNE- OG UNGDOMSFORVALTNINGEN: ADMINISTRATIV IT	13
11. BØRNE- OG UNGDOMSFORVALTNINGEN: MAD OG MÅLTID – BØRNEMAD OG EAT	14
12. SUNDHEDS- OG OMSORGSFORVALTNINGEN: HJEMMEPLEJE FOR ÆLDRE OVER 65 ÅR	15
13. SUNDHEDS- OG OMSORGSFORVALTNINGEN: HJÆLPEMIDLER	16
14. SUNDHEDS- OG OMSORGSFORVALTNINGEN: KOMPETENCE- OG ORGANISATIONSUDVIKLING	17
15. SUNDHEDS- OG OMSORGSFORVALTNINGEN: KØRSEL TIL DAGHJEM OG DAGCENTRE SAMT TRÆNINGSCENTRE	18
16. SUNDHEDS- OG OMSORGSFORVALTNINGEN: FORSKELLIGE OPGAVER INDENFOR VAREKØB OG TJENESTEYDELSER	19
17. SOCIALFORVALTNINGEN: SOCIALOMRÅDET	20
18. TEKNIK- OG MILJØFORVALTNINGEN: KOMMUNALE VEJE, GRØNNE OMRÅDER OG AFFALDSHÅNDTERING	22
19. BESKÆFTIGELSE- OG INTEGRATIONSFORVALTNINGEN: BESKÆFTIGELSE SOMRÅDET	24
20. BESKÆFTIGELSE- OG INTEGRATIONSFORVALTNINGEN: INTEGRATIONSOMRÅDET	25
21. BESKÆFTIGELSE- OG INTEGRATIONSFORVALTNINGEN: IT- OG SERVICEOMRÅDET	26

I. ØKONOMIFORVALTNINGEN: KØBENHAVNS BORGERSERVICE

Indhold

Administrativ borgerservice, front samt back office.

Opgaver der forventes udbudt

Elektronisk dokumenthåndtering på pensionsområdet.

Opgaven beløber sig til ca. 900.000 kr. i implementering og ca. 200.000 kr. i årlig drift.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudsegnete opgaver.

Udbudet gennemføres for at indhente leverandør til implementering og drift af elektronisk dokumenthåndtering på pensionsområdet.

Opgaven udbydes som følge af reglerne for offentlige udbud og EU-udbud.

Initiativer der vil blive anvendt for at nå ovenstående mål

Miniudbud i forhold til rammeaftale indgået af Koncernservice omkring udvikling. Tillæg F til rammeaftale Udviklingskontrakt.

Udbudet tænkes gennemført 4. kvartal 2010. Der er ikke udarbejdet konkrete initiativer for udbudets gennemførelse.

2. ØKONOMIFORVALTNINGEN: KOMMUNENS FÆLLES INDKØBSOMRÅDER

Kommunens fælles indkøbsordning omfatter en række varer og tjenesteydelser. Hidtil har Indkøbschefgruppen prioriteret, hvilke ydelsesområder der indenfor den ressourcemæssige ramme bedst egner sig som fællesobligatoriske rammeaftaler.

I skrivende stund er kommunen i gang med at revidere den fælles indkøbsordning for at gøre en række områder mere fleksible for institutionerne mv.

Revideringen af kommunens indkøbsordning bevirker, at omfang og økonomisk værdi af kommunens udbud vil være behæftet med en vis usikkerhed og vil kunne være genstand for forandring over tid.

Indhold

De fællesobligatoriske rammeaftaler, der udbydes i forbindelse med den fælles indkøbsordning, omfatter en lang række varer og tjenesteydelser.

Opgaver der forventes udbudt

Københavns Kommune vil lave en række indkøbsaftaler efter udbud, og dette vil ske på baggrund af den indkøbspolitik, som blev forelagt Økonomiudvalget d. 28. september 2010.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudsegnete opgaver

Målsætningen for konkurrenceudsættelse er hidtil primært sket ud fra forretningsmæssige kriterier, dvs. pris, service, kvalitet, leveringssikkerhed, miljø- og arbejdsmiljøforhold, understøttelse af kommunens elektroniske indkøbssystem, etiske forhold etc.

De konkrete vurderinger og målsætninger for indkøb, udbud og konkurrenceudsættelse af de fællesobligatoriske aftaler har hidtil været fastsat i regi af den fælles indkøbsordning og med udgangspunkt i generelle politiske beslutninger samt de specifikke politiske beslutninger, det pågældende indkøbsområde er underlagt.

I praksis betyder det, at der ved hvert enkelt udbud har været fastsat konkrete mål, som er blevet fastsat i samarbejde med særligt udpegede repræsentanter for de enkelte forvaltninger, der i deres daglige arbejdsliv indkøber eller anvender genstanden for udbuddet.

Herudover bidrager Center for Miljø samt Arbejdsmiljø København til at opstille konkrete mål for det udbudte område.

Revisionen af kommunens indkøbsordning vil kunne medføre, at der sættes nye mål for kommunens fælles indkøbsordning.

Initiativer der vil blive anvendt for at nå ovenstående mål

Tilrettelæggelsen af konkurrenceudsættelse i regi af den fælles indkøbsordning har hidtil været afstemt mellem kommunens forvaltninger i Indkøbschefgruppen, der også har taget stilling til prioriteringsmæssige beslutninger.

3. KULTUR- OG FRITIDSFORVALTNINGEN: RENGØRING

Indhold

Rengøring af kommunale bygninger

Opgaver der forventes udbudt

Rengøringsopgaven skal kortlægges med henblik på en evt.

Konkurrenceudsættelse

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudsegnede opgaver

Udbudsegnede opgaver vil blive sendt i udbud

4. KULTUR- OG FRITIDSFORVALTNINGEN: PLEJE AF ANLÆG

Indhold

Tværgående opgaver

Opgaver der forventes udbudt

Klargøring af baner, græsslåning mv.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudsegnede opgaver

Udbudsegnede opgaver vil blive sendt i udbud

5. KULTUR- OG FRITIDSFORVALTNINGEN: FACILITY MANAGEMENT

Indhold

Facility Management, alm. Bygningsdrift

Opgaver der forventes udbudt

Den almindelige bygningsdrift løses i dag af forskellige enheder KEjd, institutionerne mv. Det skal undersøges om der er belæg for at udbyde opgaven

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudsegnede opgaver

Udbudsegnede opgaver vil blive sendt i udbud

6. KULTUR- OG FRITIDSFORVALTNINGEN: INDVENDIG VEDLIGEHOJDELSE

Indhold

Løbende indvendig vedligehold

Opgaver der forventes udbudt

Den indvendig vedligeholdelse påhviler i dag den enkelte institution. Opgaven skal kortlægges med henblik på en evt. Konkurrenceudsættelse

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudseguede opgaver

Udbudseguede opgaver vil blive sendt i udbud

7. BØRNE- OG UNGDOMSFORVALTNINGEN: SPECIALOMRÅDET - BEFORDRING

Indhold

Befordringsopgaven i Børne- og Ungdomsforvaltningen er organisatorisk forankret i Specialområdet og omfatter ad hoc kørsel og rutekørsel. Udbuddet retter sig mod forvaltningens rutekørsel. Udbud af ad hoc kørslen forventes varetaget indenfor koncernservice driftsområde.

Opgaver der forventes udbudt

Børne- og Ungdomsforvaltningen forventer at sende følgende opgaver indenfor befordring i udbud i 2011:

Rutekørsel af børn i aldersgruppen 0-6 år samt elever i aldersgruppen 6 – 16 år til og fra daginstitution og skole.

Herudover er forvaltningen i samarbejde med Sundhedsforvaltningen og Socialforvaltningen ved at undersøge muligheder for et fælles udbud af kommunal befordring. Hvis det besluttes at lave et fælles udbud på området kan udbuddet forventeligt tidligst finde sted i 2013-2014.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudseggede opgaver.

Børne- og Ungdomsforvaltningen forventer at foretage udbud af borgerrettede befordringsopgaver indenfor forvaltningens eget område i 2011 med henblik på at opnå et ensartet serviceniveau, fælles kontraktgrundlag og prisfastsættelse – det forventede besparelses potentiale forventes at være i størrelsesordenen 10 – 15%, da området ikke tidligere har været konkurrenceudsat. Endvidere ønskes fokus rettet mod brug af energirigtige køretøjer jf. kommunes miljøstrategi på området.

Børne- og Ungdomsforvaltningen, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, og Socialforvaltningen er ved at undersøge muligheden for et fælles udbud af kommunal befordring. De hidtidige resultater viser, at forvaltningerne, for at få det fulde udbytte af fælles aftaler på området, skal etablere en fælles enhed til kørselsplanlægning samt muligvis ændre rutiner og serviceniveau i de driftsopgaver, befordringsopgaven knytter sig til. Et fælles udbud indenfor befordringsområdet i de tre forvaltninger kræver således grundig planlægning og evt. en politisk proces. Et fælles udbud kan tidligst foretages i 2013-2014.

Initiativer der vil blive anvendt for at nå ovenstående mål

I Børne- og Ungdomsforvaltningen pågår der i 2010 aktiviteter af afklarende karakter med henblik på at afdække befordringsopgaven i forvaltningen. Den endelige afdækning herunder fastsættelse af serviceniveau forventes at danne grundlag for udbuddet.

Børne- og Ungeforvaltningen, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, og Socialforvaltningen fortsætter via en tværgående styregruppe samarbejdet om at undersøge mulighederne for et fælles udbud.

8. BØRNE- OG UNGDOMSFORVALTNINGEN: UDFLYTTERKØRSEL

Udflytterkørslen er en del af et samlet EU-udbud, som ud over udflytterkørslen, der forvaltes af Kapacitetsstyringskontoret, også omfatter svømmehalskørsel og ad-hoc kørsel i Børne- og Ungdomsforvaltningen. Udbuddet afholdtes sidste gang i 2007 og løber i 4 år. Der pågår i øjeblikket et nyt udbud, som skal træde i kraft fra 1. januar 2011.

Indhold

Udflytterkørsel d.v.s. daglig bustransport af børnehavebørn mellem et opsamlingssted og udflytterbørnehaver, som oftest er placeret udenfor kommunegrænsen.

Opgaver der forventes udbudt

Opgaven består af ca. 75 enkeltkørsler, også kaldet miniudbud, som indgår hver deres kontrakt. Flertallet er genudbud af eksisterende kontrakter, der udløber ved udgangen af 2010. De øvrige er nyttilkomne udflytterkørsler som aktuelt udføres af private vognmænd som ad hoc kørsel under KK's fælles indkøbsaftale.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudsegnete opgaver.

Målet er opfyldelse af regler for EU samt at minimere omkostningen til kørsel.

Initiativer der vil blive anvendt for at nå ovenstående mål

Udbuddet sker med juridisk bistand fra Koncernservice i henhold til gældende aftale om fælles indkøbsordning i KK.

9. BØRNE- OG UNGDOMSFORVALTNINGEN: MINDRE VEDLIGEHOJDELSES- OG OMBYGNINGSOPGAVER

Indhold

Mindre vedligeholdelses- og ombygningsopgaver

Opgaver der forventes udbudt

Der opstår løbende behov for at udbyde arbejder, som kan karakteriseres som mindre vedligeholdelses- og ombygningsopgaver i licitation og udbud. Det kan være udskiftning af akustiklofter, flytning af skillevægge og dørhuller, etablering af ventilationsløsninger, etablering af nye legearealer osv.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudseguede opgaver

Målet er forsat at opnå gunstige priser samtidig med at tid og kvalitet er på et tilfredsstillende niveau.

Initiativer der vil blive anvendt for at nå ovenstående mål

Der arbejdes løbende med at udvide kredsen af entreprenører som byder på opgaverne, samtidig med at vindende entreprenører som leverer efter de indgåede aftaler, tilbydes at byde på nye opgaver.

10. BØRNE- OG UNGDOMSFORVALTNINGEN: ADMINISTRATIV IT

Indhold

Området dækker administrative it-systemer indenfor Børne- og Ungdomsforvaltningen

Opgaver der forventes udbudt

Fagsystemer til administration af folkeskole, dag- og fritidsinstitutioner forventes konkurrenceudsat ved udbud i 2011, herunder tilkoblede systemer som borgerrettet digital pladsanvisning.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudsegnede opgaver

Målene for at konkurrenceudsættelse af fagsystemerne er:

- at de opfylder relevante it-strategier, -principper og -krav (fællesoffentlige, kommunale og BUFs egne)
- at de giver muligheder for optimering af processer og arbejdsgange øget digitalisering og brug af borgerrettede ydelser bedre datakvalitet bedre ledelsesrum - støtte og værktøjer til ledere mærkbare effektiviseringsgevinster (tid og resurser)

Initiativer der vil blive anvendt for at nå ovenstående mål

For at sikre målopfyldelse vil der blive udarbejdet følgende grundlag for nævnte udbud:

Kravspecifikation

Use cases der beskriver arbejdsgange

Interaktionsmodel der beskriver brugeres og andre systemers interaktion med systemerne

II. BØRNE- OG UNGDOMSFORVALTNINGEN: MAD OG MÅLTID – BØRNEMAD OG EAT

Catering aftalen til Børnemad løber fra den 01.01.2010 til 31.12.2011, med mulighed for forlængelse i op til 2 x 1 år.

Kørslen af EAT løber fra den 01.01.2010 til 31.12.2011, med mulighed for forlængelse i op til 2 x 1 år.

Emballagen til EAT løber fra 01.08.2009 til 31.07.2011, med mulighed for forlængelse i op til 2 x 1 år.

IT-system til EAT udbudt i KS regi

Indhold

Børnemad:

De institutioner der ikke selv kan producere mad får leveret mad fra cateringfirmaet.

Skolemad:

Skolemaden skal køres fra De Gamles By hvor en del af tilberedningen foregår og ud til skolerne hvor det færdigtillberedes.

Emballagen til skolemaden er specialdesignet, og bliver produceret specifikt til skolemaden i Kbh.

Opgaver der forventes udbudt

Hvis ikke ovennævnte kontrakter ønskes forlænget med det maksimalt mulige, kan det antages, at de skal udbydes igen.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudsegnete opgaver.

Det er et konkret mål at overholde lovgivningen på området. Nå kommunen har en opgave der skal løftes af en ikke kommunal enhed, skal opgaven konkurrenceudsættes – enten via et EU udbud eller via et Nationalt udbud afhængig af ydelsen der ønskes indkøbt.

Et konkret mål med dette er at opnå en bedre pris og kvalitet på indkøbene, hvilket kun kan ske lovligt ved en afsøgning af markedet efterfulgt af en konkurrenceudsættelse.

Initiativer der vil blive anvendt for at nå ovenstående mål

Kontrollere at der ikke bliver indkøbt varer udenfor aftaler der har været konkurrenceudsat, samt controlle de indgåede aftaler løbende.

12. SUNDHEDS- OG OMSORGSFORVALTNINGEN: HJEMMEPLEJE FOR ÆLDRE OVER 65 ÅR

Indhold

Området består af praktisk og personlig hjælp til ældre over 65 år samt ydelser og opgaver i nær tilknytning hertil. Udbuddene på området gennemføres for at tilgodese reglerne om frit valg på området.

Opgaver der forventes udbudt

Personlig og praktisk hjælp
Madservice
Madservice uden levering
Tøjvask
Indkøbsordning
Turkøbsordning

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på området – herunder for særligt udbudsegnede opgaver.

Personlig og praktisk hjælp:

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen forventer senest d. 1. nov. 2011 evt. at have revideret kontraktgrundlag og indgået nye kontrakter med kommunens privatleverandører inden for godkendelsesmodellens rammer.

Madservice:

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen forventer at have afviklet en ny godkendelsesrunde for private og kommunale leverandører d. 1. nov. 2011.

Madservice uden levering:

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen er ved at etablere et nyt marked for madservice uden udbringning, hvor ældre, der selv har en mobilitet uden for eget hjem, kan visiteres til at spise i fællesskab med andre ældre på et spisested. Kommunen vil bl.a. etablere tilbudet på dagscentre og plejehjem i hverdage og kombinere det med madservice med udbringning i weekender. Der planlægges en godkendelsesmodel, hvor cafeer og restauranter løbende til samme kvalitets og priskrav kan godkendes til levering af ydelsen.

Indkøbsordning:

Leverandører af indkøbsordning er fundet ved et nationalt udbud i sept. 2009. der er to private leverandører.

Turkøbsordning:

Leverandør af turkøbsordning er fundet ved et nationalt udbud inden for godkendelsesmodellens rammer i april 2010. Der er en privat hovedleverandør i alle lokalområder, og der er mulighed for, at andre leverandører kan søge om godkendelse. Flere leverandører forventes at søge om godkendelse, efterhånden som kundegrundlaget udvikles. Derfor ingen aktuelle mål for konkurrenceudsættelse.

Initiativer der vil blive anvendt for at nå ovenstående mål

Der er udfærdiget en handlingsplan for implementering af madservice uden udbringning. Planen indbefatter bl.a. udvikling af en godkendelsesmodel for private leverandører.

13. SUNDHEDS- OG OMSORGSFORVALTNINGEN: HJÆLPEMIDLER

Indhold

Området omfatter hjælpemidler til ældre og handicappede. Udbuddene på området omfatter varekøb og gennemføres for at overholde udbudsreglerne og i nogle tilfælde også for at tilgodese reglerne om frit valg på hjælpemiddelområdet.

Opgaver der forventes udbudt

Genudbydes som EU-udbud

Katetre – aftale gældende fra 2011

Høretekniske hjælpemidler og opsætning heraf – aftale gældende fra 2011

Injektions- og testmateriale – aftale gældende fra 2011

Stomihjælpemidler – aftale gældende fra 2011

Plejesenge – aftale gældende fra 2011

Krydsrammekørestole – aftale gældende fra 2011

Kompressionsstrømper – aftale gældende fra 2011

Ortopædiske fodindlæg – aftale gældende fra 2011

Bleer – aftale forventes gældende fra 2012

Genudbydes jf. reglerne om annonceringspligt

El-drevne knallerter (tidligere benzin) – aftale gældende fra 2011

Diverse madrasser – aftale gældende fra 2011

Diverse gangredskaber – aftale gældende fra 2011

Diverse hjælpemidler til personlig pleje – aftale gældende fra 2011

Arbejdsstole – aftale gældende fra 2011

Nye udbud

Parykker – aftale gældende fra 2011

I 4. SUNDHEDS- OG OMSORGSFORVALTNINGEN: KOMPETENCE- OG ORGANISATIONSUDVIKLING

Indhold

Området omfatter udvikling og uddannelse af medarbejdere og ledere samt organisationsudvikling i forvaltningen. Udbuddene omfatter køb af tjenesteydelser og gennemføres for at overholde udbudsreglerne.

Opgaver der forventes udbudt

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen forventer i 2011 at sende følgende opgaver i udbud indenfor området for kompetence og organisationsudvikling:

Grunduddannelse i Ledelse

Akademiuddannelse i Ledelse

Diplomuddannelse i Ledelse (i samarbejde med de øvrige forvaltninger)

Ledelsesevaluering

Trivselsmåling (i samarbejde med de øvrige forvaltninger)

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen vil i forlængelse af et internt projekt om tidlig indsats mod sygefravær tage stilling til en eventuel konkurrenceudsættelse af området efter projektafslutning i 2012.

15. SUNDHEDS- OG OMSORGSFORVALTNINGEN: KØRSEL TIL DAGHJEM OG DAGCENTRE SAMT TRÆNINGSCENTRE

Indhold

Området omfatter befordring af ældre over 65 år til daghjem og dagcentre, samt befordring af borgere til genoptræning og træning i kommunalt regi.

Opgaver der forventes udbudt

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen forventer at sende følgende opgaver i udbud i 2011:
Rutekørsel af borgere over 65 år til og fra daghjem og dagcentre samt kørsel af borgere til og fra kommunale træningscentre.

Herudover er forvaltningen i samarbejde med Børne- og Ungeforvaltningen og Socialforvaltningen ved at undersøge muligheder for et fælles udbud af kommunal befordring. Hvis det besluttes at lave et fælles udbud på området kan udbuddet forventeligt tidligst finde sted i 2013-2014.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på området – herunder for særligt udbudsegnete opgaver.

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, Børne- og Ungeforvaltningen og Socialforvaltningen er ved at undersøge muligheden for et fælles udbud af kommunal befordring. De hidtidige resultater viser, at forvaltningerne for at få det fulde udbytte af fælles aftaler på området, skal etablere en fælles enhed til kørselsplanlægning samt muligvis ændre rutiner og serviceniveau i de driftsopgaver, kørslen knytter sig til. Et fælles udbud af kørsel for de tre forvaltninger kræver således grundig planlægning og eventuelt en politisk proces. Et fælles udbud kan tidligst foretages i 2013-2014.

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen foretager udbud af borgerrettede kørselsopgaver indenfor forvaltningens eget område i 2011.

Initiativer der vil blive anvendt for at nå ovenstående mål

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, Børne- og Ungeforvaltningen og Socialforvaltningen fortsætter samarbejdet om at undersøge mulighederne for et fælles udbud.

16. SUNDHEDS- OG OMSORGSFORVALTNINGEN: FORSKELLIGE OPGAVER INDENFOR VAREKØB OG TJENESTEYDELSER

Indhold

Området omfatter forskellige opgaver indenfor såvel varekøb og tjenesteydelser.

Opgaver der forventes udbudt

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen forventer i 2011 at foretage følgende udbud:

Emballage til udbringning af mad til hjemmeboende borgere, der er visiteret til madservice.

Udbuddet omfatter varekøb og gennemføres for at overholde udbudsreglerne.

Leasing af arbejdsbeklædning (regnfast overtøj / jakker og bukser) til alle fastansatte i hjemmeplejen. Leverandøren forestår levering og indsamling af tøjet til de forskellige hjemmeplejeenheder.

Tilsyn med plejehjem og hjemmepleje. Opgaverne vedrører uanmeldte tilsyn på plejehjem og i hjemmeplejen.

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen forventer i 2013 at foretage følgende udbud:

Kommunale bisættelser og begravelser.

Opgaven vedrører kommunens forpligtelse til at forestå bisættelse eller begravelse af borgere, hvor der ikke er pårørende, der kan eller vil varetage opgaven. Kommunen har derfor aftale med et bedemandsfirma til at forestå opgaven. Det drejer sig om ca. 300 sager årligt. Opgaven var senest i udbud i 2009.

17. SOCIALFORVALTNINGEN: SOCIALOMRÅDET

Socialudvalget har ansvaret for Københavns Kommunes sociale opgaver vedrørende børn, unge og voksne.

Socialforvaltningen har en række målrettede tilbud til børn, unge og voksne, der har store sociale, psykiske eller fysiske problemer, er kriminalitetstruede, voldsramte, prostituerede eller har et stof- eller alkoholmisbrug, som de har brug for hjælp til at håndtere.

Det sociale område er inddelt i følgende områder:

Udsatte børn og familier, Udsatte grupper, misbrug og bolig samt Handicap og psykiatri.

Indhold

Udsatte børn og familier

Socialforvaltningen har en lang række forskellige serviceydelser, der hjælper og yder støtte til socialt udsatte børn og deres familier i Københavns Kommune.

En del af serviceydelserne på området omfatter rådgivende tilbud og forebyggende foranstaltninger, der er rettet mod at afhjælpe de sociale problemstillinger hos familien, inden de vokser sig store og ender i andre, mere indgribende foranstaltninger såsom anbringelse. Disse serviceydelser ejes og drives i hovedtræk af Københavns Kommune. Socialforvaltningen har dog også privat drevne tilbud, hvor der er indgået aftale med en privat leverandør i forhold til etablering og drift af væresteder både for unge under og over 18 år.

Derudover har Socialforvaltningen et stort institutionsområde, der varetager en række forskellige opgaver i relation til udsatte børn, unge og deres familier. Hovedsageligt er der tale om dag- og døgninstitutioner, men der er også institutioner, der varetager forskellige former for rådgivning og behandling. Omkring 2/3 af disse institutioner er kommunalt ejet og drevet, mens omkring 1/3 er selvejende institutioner, som Socialforvaltningen har driftsoverenskomst med. Derudover købes der pladser i private plejefamilier og på socialpædagogiske opholdssteder, andelen private leverandører udgør lidt mere end 4/5.

Udsatte grupper, misbrug og bolig

Socialforvaltningen har på dette område følgende hovedydelser: misbrugsbehandling og kvindekrisecentre samt tilbud til hjemløse.

Misbrugsbehandling omfatter social misbrugsbehandling af stofmisbrugere og omsorgsophold til alkoholikere efter Serviceloven, samt alkoholbehandling efter Sundhedsloven. Andelen af selvejende institutioner og private aktører udgør ca. 1/4.

Kvindekrisecentre og tilbud til hjemløse omfatter midlertidige botilbud til hjemløse, kvindekrisecentre samt bofællesskaber. Tilbudene er rettet mod folk, der har særlige sociale problemer. Andelen af selvejende institutioner og private aktører udgør lidt mere end en 1/3.

Handicap og psykiatri

Socialforvaltningen har på dette område følgende hovedydelser:

Døgninstitutioner og botilbud, dagtilbud samt tilbud til hjemmeboende.

Døgninstitutioner og botilbud omfatter døgntilbud til borgere med psykiske eller fysiske funktionsnedsættelser samt de socialpsykiatriske bocentre. Andelen af selvejende og private aktører udgør knapt 1/5, Dagtilbud omfatter klubber og andre fritidsaktiviteter samt væresteder

til handicappede og psykisk syge. Andelen af selvejende institutioner og private aktører udgør ca. 1/3.

Tilbud til hjemmeboende omfatter hjemmepleje, bostøtte, brugerstyret personlig assistance og ledsagerordning. Andelen af selvejende institutioner og private aktører udgør knapt 1/5.

Opgaver der forventes udbudt

På grund af det sociale områdes karakter har Socialforvaltningen på nuværende tidspunkt begrænsede erfaringer med udbud. Men Socialforvaltningen har mange og frugtbare erfaringer med inddragelse af private aktører i opgaveløsningen, og forvaltningen vil fortsat samarbejde med private leverandører. Socialforvaltningen vil generelt forholde sig åbent til mulighederne for at opnå billigere og bedre opgaveløsning gennem udbud på forvaltningens område.

Socialforvaltningen vurderer, at konkurrenceudsættelse med fordel kan afprøves indenfor delområder af forvaltningens borgerrettede aktiviteter, eksempelvis hjemmepleje samt aktivitets- og samværstilbud til handicappede, psykisk syge og stofafhængige. Dette skal dog vurderes ud fra områdets parathed og muligheden for at løse opgaverne effektivt.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudseguede opgaver.

Socialforvaltningen vil fortsætte det nuværende niveau for konkurrenceudsættelse indenfor delområder af forvaltningens borgerrettede aktiviteter.

Initiativer der vil blive anvendt for at nå ovenstående mål

Socialforvaltningen vil ikke iværksætte specielle initiativer i forbindelse med udbudsstrategien. Socialforvaltningen vil generelt forholde sig åbent til mulighederne for at opnå billigere og bedre opgaveløsning gennem udbud på forvaltningens område.

18. TEKNIK- OG MILJØFORVALTNINGEN: KOMMUNALE VEJE, GRØNNE OMRÅDER OG AFFALDSHÅNDTERING

Indhold

Teknik- og Miljøudvalget har vedtaget Helhedsorienteret Driftsstrategi, som sætter rammerne for udbud af kommunens kerneopgaver indenfor ren- og vedligehold af veje, samt drift af parker og grønne områder. Helhedsorienteret Driftsstrategi afløser den tidligere Bestiller-Udfører-Model på området, hvor kommunens egen entreprenør afgav kontrolbud på udbudte opgaver. Den første runde af udbud under Helhedsorienteret Driftsstrategi er gennemført i 2009, og kontrakterne er udbudt med en typisk løbetid på 2-4 år incl. optioner.

Derudover udbydes en række driftsopgaver, som kommunen har valgt ikke selv at have kompetencerne til at løse in-house, herunder f.eks. drift af vejbelysning og graffiti afrensning. Samt udvalgte opgaver i spidsbelastningsperioder, som f.eks. glatførebekæmpelse.

Endelig hører affaldshåndtering ind under Teknik- og Miljøudvalgets område. Tidligere blev affaldshåndteringen løst i et eksternt selskab; R98. Men på grund af konkurrencereglerne er R98 under afvikling, og sideløbende hermed udbyder Københavns Kommune de berørte opgaver.

Opgaver der forventes udbudt i perioden 2010 - 2013

Indenfor Helhedsorienteret Driftsstrategi

Større belægningsarbejder:	udbud af 1-2 kontrakter årligt 2011-13
Vejdrift:	option på udbudt kontrakt til 2013
Renhold af veje:	option på udbudt kontrakt til 2014
Brøndsug:	option på udbudt kontrakt til 2014
Parker og grønne områder:	9 kontrakter udbudt m. option til 2011-13
Parker og grønne områder:	6 kontrakter udbudt m. option til 2014-15

Øvrige driftsopgaver

Vintertjeneste:	genudbud af kontrakter i 2011-12
Drift af gadebelysning:	genudbud af hovedkontrakt i 2011
Graffiti:	genudbud af hovedkontrakt i 2011

Affaldsområdet

Behandling af affald mv.:	genudbud af kontrakter i 2011 -12
Affaldsindsamling:	8 kontrakter udbudt med option til 2014

Affaldsindsamling:	8 kontrakter i udbud i 2010
Affaldsindsamling:	genudbud af 16 kontrakter 2013 -15

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudseggede opgaver.

Helhedsorienteret Driftsstrategi

Helhedsorienteret Driftsstrategi har som krav, at 20% af kerne-ydelserne på driftsområdet udbydes til private, mens 80% løses internt. Der udbydes en blanding af geografisk afgrænsede opgaver og af sæsonbetonede kerneopgaver, som supplerer den interne opgaveløsning i spidsbelastningsperioder. Det indgår i Helhedsorienteret Driftsstrategi, at kommunen ikke deltager i konkurrencen om opgaverne, og at eventuelt berørte medarbejdere ikke virksomhedsoverdrages, men flyttes til andre opgaver.

Øvrige driftsområder

Indenfor øvrige driftsområder er der udpeget udbudsegneede opgaver, der løses 100% eksternt, og som forvaltningen ikke selv har kompetencer til at løse.

Affaldsområdet

Indenfor affaldsindsamling og -behandling mv. gennemføres der pt. en række udbud, som led i lovliggørelse af affaldsområdet i kommunen. R98 afvikles således ud fra hensyn til konkurrencereglerne. Københavns Kommune har valgt, at affaldsområdet i stedet udbydes til eksterne entreprenører i en række delkontrakter med virksomheds-overdragelse. Delkontrakterne består dels af kontrakter om indsamling af dagrenovation, storskrald, pap og papir i bydelene. Disse opgaver afgiver kommunen kontrolbud på. Derudover udbydes forskellige delkontrakter om opgaver for hele kommunen, såsom specialindsamling af forskellige typer affald samt håndtering, service og indkøb af beholdere og containere.

De første 8 kontrakter om affaldsindsamling er udbudt i 2008-2009 til private entreprenører. Yderligere 8 kontrakter er i udbud i 2010, og forventes overdraget pr. 1. maj 2011. Der planlægges genudbud af alle 16 kontrakter ultimo 2013. Den samlede kontraktsum for indsamlingsaftalerne ligger i størrelsesordenen 250 – 300 mio. kr. om året.

Med hensyn til behandling af storskrald, haveaffald og glas-/metal- og plastemballage, gennemførtes udbud af disse opgaver i 2007-2008. Genudbud på disse områder vil ske i 2011 og 2012. Kontraktsum-merne ligger her på i alt knap 30 mio. kr. om året.

Initiativer der vil blive anvendt for at nå ovenstående mål

Indenfor Helhedsorienteret Driftsstrategi benchmarkes den interne opgavevaretagelse med privat udførelse af samme typer opgaver. Der bliver gennemført kvartalsvise målinger på den offentlige og private udførelse indenfor 4 parametre i et balanceret perspektiv; *borgertilfredshed*, *faglig kvalitet*, *økonomisk effektivitet* og *medarbejdertilfredshed*. Målingerne bruges som grundlag for løbende udvikling ift. service og effektivitet. Modellen evalueres årligt.

På affaldsområdet tilrettes genudbudene på baggrund af en evaluering af første generations udbud.

Alle udbud annonceres på den fælles hjemmeside: www.kk.dk/udbud, der giver én fælles indgang til kommunens udbud.

19. BESKÆFTIGELSES- OG INTEGRATIONSFORVALTNINGEN: BESKÆFTIGELSESOMRÅDET

Indhold

Området dækker beskæftigelsesindsatsen, herunder sygefraværs- og fleksjobområdet.

Opgaver, der forventes udbudt efter Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets beslutning

Tilbud om for- og revalidering og særligt beskæftigelsesfremmende indsats (primært ikke-arbejdsmarkedssparate kontanthjælpsmodtagere (i match 2) og sygedagpengemodtagere)

De eksisterende aftaler udløber d. 31. december 2011 eller 2012 afhængigt af, om aftalen forlænges. Opgaven skal herefter udbydes efter tilbudsloven eller hjemtages til kommunen.

Fleksjobformidling

De eksisterende aftaler udløber 31. juni 2011, 2012 eller 2013 afhængigt af, om aftalen forlænges. Opgaven skal herefter udbydes efter tilbudsloven. Udlægning af denne opgave er fastlagt ved lov.

Tilsyn med leverandører af beskæftigelsestilbud

Den eksisterende aftale udløber d. 31. december 2011 eller 2012 afhængigt af, om aftalen forlænges. Opgaven skal herefter udbydes efter udbudsdirektivet eller hjemtages til kommunen.

Aktive tilbud til sygemeldte borgere.

Aftalerne træder i kraft den 1. september 2010 og udløber den 31. december 2012 eller senest den 31. august 2014 afhængigt af om aftalerne forlænges. Opgaven skal herefter udbydes efter tilbudsloven eller hjemtages til kommunen

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudsegnede opgaver

Den overordnede målsætning for udbud på beskæftigelsesområdet er, at Jobcenter København til enhver tid har en vifte af tilbud til kommunens ledige og sygemeldte borgere, der er kendetegnet ved:

- Høj kvalitet og effekt
- Styrbarhed af og fleksibilitet i beskæftigelsesindsatsen til borgerne
- Forsyningsikkerhed for Jobcenter København

Med høj kvalitet og effekt forstås, at der er fokus på, at der leveres en professionel service til kommunens ledige og sygemeldte borgere og at kommunens tilbud leverer høje beskæftigelseffekter for borgerne.

Med styrbarhed og fleksibilitet forstås, at der er fokus på, at private aktørers indsats kan styres fagligt og økonomisk hensigtsmæssigt og at aktørernes indsats er så tilpasningsdygtig som muligt.

Med forsyningsikkerhed forstås, at Jobcenter København til enhver tid har en vifte af tilbud til rådighed, der dækker de behov, der er hos målgruppen/borgerne.

Forvaltningen vil løbende arbejde med at udvikle aftalestyringen med henblik på at skabe incitamentet blandt eksterne (og interne) aktører til at levere høj kvalitet og konkrete resultater for kommunens ledige og sygemeldte borgere. Dette indebærer såvel udvikling af forvaltningens resultatbaserede styring samt kvalitetstilsynet med leverandørerne.

20. BESKÆFTIGELSE- OG INTEGRATIONSFORVALTNINGEN: INTEGRATIONSOMRÅDET

Indhold

Området dækker opgaver på sprog- og integrationsområdet, herunder bl.a. danskundervisning.

Opgaver, der forventes udbudt efter Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets beslutning

Introdansk

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har d. 14. juni 2010 truffet beslutning om udbud af introdansk. Opgaven forventes udbudt ultimo 2010.

Tolkeformidling

Opgaven er aktuelt udbudt af Koncernservice, men overtages af Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen i overensstemmelse med tidligere udvalgsbeslutning herom. De eksisterende rammeaftaler udløber i 2011 eller 2012 afhængigt af, om aftalerne forlænges. Opgaven skal herefter udbydes efter tilbudsloven eller hjemtages til kommunen.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudsegnete opgaver.

Målene med udbuddet af introdansk er at opnå høj kvalitet og variation i tilbuddene om arbejdsmarkedsdansk, som kursisterne kan vælge imellem.

For så vidt angår tolkeformidlingen er det målet at opnå høj kvalitet, lave priser, forsyningssikkerhed samt variation i tilbudsviften.

21. BESKÆFTIGELSE- OG INTEGRATIONSFORVALTNINGEN: IT- OG SERVICEOMRÅDET

Indhold

Området dækker IT-systemer i Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen og Jobcenter København samt rengøring og vinduespudsning.

Opgaver, der forventes udbudt efter Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets beslutning

IT-understøttelse af samarbejdet med andre aktører (som et tillæg til KMD OPERA).

Behovet er opstået i forbindelse med jobcenter-reformen, hvor kommunerne overtog den tidligere statslige aktør-indsats. Opgaven forventes at blive udbudt efter udbudsdirektivet i slutningen af 2010.

Samlet arbejdsmarkedssystem inkl. understøttelse af jobcentrenes beskæftigelsesindsats, jobbanken, kursusbestillinger hos leverandører, A-refusion.

Den eksisterende kontrakt udløber d. 9. januar, opgaven skal herefter udbydes efter udbudsdirektivet.

Rengøring og vinduespudsning på 13 af forvaltningens adresser.

Den eksisterende aftale udløber 31. juni 2011, 2012 eller 2013 afhængigt af, om aftalen forlænges. Opgaven skal herefter udbydes efter udbudsdirektivet eller hjemtages til kommunen.

Konkrete mål for konkurrenceudsættelse på områder – herunder for særligt udbudsegnede opgaver

Målet for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets IT-udbud er at sikre øget konkurrence og få flere leverandører på markedet til at byde ind for herigennem at sikre den bedst mulige IT-understøttelse af forvaltningens borgerrettede opgaveløsning samt mindske forvaltningens udgifter til IT.

For så vidt angår rengøring- og vinduespudsning på forvaltningens adresser er målet fortløbende at tilvejebringe ydelserne i tilfredsstillende kvalitet til lave priser.

For at opnå disse mål forventer forvaltningen løbende at evaluere den eksisterende opgaveløsning og tilpasse kommende udbud/kontrakter i overensstemmelse hermed.

UDBUDSSTRATEGI 2010-13

KONKURRENCEUDSÆTTELSE I KØBENHAVNS KOMMUNE

Foto
Paolo Camera

KØBENHAVNS KOMMUNE

Telefon: 3366 3366