

# **Regulativ for Bispebjerg Lokaludvalg**

## ***Opgaver til selvstændig opgavevaretagelse***

### **§ 1.**

I henhold til § 65d, stk. 2, nr. 10, i lov om kommunernes styrelse henlægger Københavns Borgerrepræsentation følgende opgave til lokaludvalgets selvstændige varetagelse: Udmøntning af én årlig pulje til tværgående, bydelsrelaterede, dialogskabende og netværksdannende aktiviteter for borgere og brugere i lokalområdet. Borgerrepræsentationen fastsætter puljens størrelse. Lokaludvalget fastlægger selv de nærmere kriterier for tildeling af puljemidler.

Stk. 2. Københavns Kommunes forvaltning varetager sekretariatsfunktionen for Bispebjerg Lokaludvalg.

## ***Geografisk område for lokaludvalget***

### **§ 2.**

Bispebjerg Lokaludvalg skal fungere i Bispebjerg bydel.

Stk. 2. Bispebjerg bydel er afgrænset i henhold til den af Borgerrepræsentationen vedtagne bydelsinddeling (se vedlagte kortbilag).

## ***Sammensætning m.v. af lokaludvalget***

### **§ 3**

Til Bispebjerg Lokaludvalg vælges efter reglerne i §§ 4-6 efter hvert kommunalvalg 23 medlemmer. For hvert medlem vælges på samme måde en 1. og en 2. suppleant.

Stk. 2. Medlemmer og suppleanter må ikke samtidig være medlemmer af Borgerrepræsentationen.

Stk. 3. Lokaludvalgets funktionsperiode er den kommunale valgperiode. Efter dette regulativs ikrafttræden i 2007 vælges et lokaludvalg for resten af valgperioden.

### **§ 4.**

For hver kandidatliste, der er repræsenteret i Borgerrepræsentationen, vælger de borgerrepræsentationsmedlemmer, der er valgt på den pågældende liste, ét medlem af lokaludvalget samt en 1. og en 2. suppleant for medlemmet, der skal være villige til at modtage hvervet og have folkeregisteradresse i Bispebjerg bydel.

Stk. 2. Når et medlem ophører med at have folkeregisteradresse i Bispebjerg bydel, udtræder den pågældende af Bispebjerg Lokaludvalg.

Stk. 3. Udtræder et medlem i valgperiodens løb af lokaludvalget, indtræder 1. suppleanten for medlemmet, såfremt vedkommende fortsat opfylder betingelserne i stk. 1. Hvis 1. suppleanten ikke fortsat opfylder betingelserne i stk. 1, indtræder 2. suppleanten, såfremt vedkommende fortsat opfylder betingelserne i stk. 1. Ledigblevne pladser som 1. suppleant indtages af 2. suppleanten. Ledigblevne pladser som 2. suppleant besættes efter reglen i stk. 1.

Stk. 4. Lokaludvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlem er pligtigt at udtræde, og hvorvidt betingelserne for suppleantens indtræden er opfyldt.

## § 5.

Borgerrepræsentationen vælger efter indstilling i overensstemmelse med § 6 så mange medlemmer af Bispebjerg Lokaludvalg samt en 1. og en 2. suppleant for hvert medlem, at det samlede medlemstal bliver 23. Såfremt en interessegruppe indstiller færre repræsentanter til valg som medlemmer og 1. og 2. suppleanter, end den i § 6, stk. 2, nævnte fordelingsliste angiver, vælger Borgerrepræsentationen uden indstilling de overskydende medlemmer og suppleanter.

Stk. 2. Medlemmer og suppleanter valgt efter stk. 1 skal være villige til at modtage valget. Medlemmer og suppleanter valgt efter indstilling skal tillige repræsentere lokale foreninger, frivillige organisationer, brugerbestyrelser på skole-, idræts-, ældre- og daginstitutionsområdet og lignende, som forestår eller deltager i lokale aktiviteter i Bispebjerg bydel.

Stk. 3. Når en lokal forening, frivillig organisation, brugerbestyrelse på skole-, idræts-, ældre- og daginstitutionsområdet eller lignende, ophører med at forestå eller deltage i lokale aktiviteter i Bispebjerg bydel, udtræder medlemmer, der er repræsentanter for den pågældende lokale forening, frivillige organisation, brugerbestyrelse på skole-, idræts-, ældre- og daginstitutionsområdet eller lignende af Bispebjerg Lokaludvalg.

Stk. 4. Udtræder et medlem i valgperiodens løb af lokaludvalget, indtræder 1. suppleanten for medlemmet, såfremt vedkommende fortsat opfylder betingelserne i stk. 2. Hvis 1. suppleanten ikke fortsat opfylder betingelserne i stk. 2, indtræder 2. suppleanten, såfremt vedkommende fortsat opfylder betingelserne i stk. 2. Ledigblevne pladser som 1. suppleant indtages af 2. suppleanten.

Stk. 5. Opstår der i løbet af valgperioden en ledig plads som 2. suppleant, besætter Borgerrepræsentationen pladsen med en repræsentant, der opfylder betingelserne i stk. 2, og som er indstillet af den interessegruppe, der efter den i § 6, stk. 2, nævnte fordelingsliste er berettiget til den ledige plads. Såfremt interessegruppen ikke indstiller en repræsentant, besættes pladsen efter reglen i stk. 1, 2.pkt. Opstår der ledige pladser som medlemmer og 1. suppleanter, der ikke kan besættes efter reglen i stk. 4, besættes disse pladser efter reglerne i 1. og 2. pkt.

Stk. 6. Lokaludvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlem er pligtigt at udtræde, og hvorvidt betingelserne for suppleantens indtræden er opfyldt.

## § 6

Stk. 1. Efter hvert kommunalvalg indbyder Københavns Kommune lokale foreninger, frivillige organisationer, brugerbestyrelser på skole-, idræts-, ældre og daginstitutionsområdet eller lignende, som forestår eller deltager i lokale aktiviteter i Bispebjerg bydel, til at deltage med hver én repræsentant i et møde, hvor der efter reglerne i stk. 2 – 4 vedtages en fordelingsliste og indstilles medlemmer til Bispebjerg Lokaludvalg.

Stk. 2. På mødet underkastes det i bilag 1 indeholdte forslag til fordelingsliste drøftelse og behandling. Forslaget til fordelingsliste skal angive hvilke interessegrupper der skal være repræsenteret i Bispebjerg Lokaludvalg, og hvor mange indstillinger til valg som medlemmer og 1. og 2. suppleanter hver interessegruppe skal foretage. Der stemmes om ændringsforslag til fordelingslisten.

Stk. 3. Den enkelte interessegruppe indstiller så vidt muligt det antal medlemmer til Bispebjerg Lokaludvalg, som den således vedtagne fordelingsliste angiver, samt en 1. og en 2. suppleant for hvert medlem.

### ***Valg af formand og næstformand***

#### **§ 7.**

Stk. 1. Det ældste medlem (i alder) indkalder til lokaludvalgets konstituerende møde.

Stk. 2. Lokaludvalgets formand vælges ved almindeligt flertalsvalg af og blandt udvalgets medlemmer på udvalgets konstituerende møde. Valget ledes af det ældste (i alder) medlem af udvalget. Så snart valget af formand har fundet sted, vælger lokaludvalget blandt sine medlemmer en næstformand til at fungere i formandens forfald, jf. § 18. Valget ledes af den nyvalgte formand eller i dennes forfald af det medlem, der har ledet formandsvalget og foregår i øvrigt efter samme regler som for dette.

Stk. 2. Intet medlem af lokaludvalget er forpligtet til at modtage valg til formand eller næstformand.

Stk. 3. Når en formand eller næstformand fratræder sit hverv, dør eller udtræder af lokaludvalget, foretages nyt valg for resten af lokaludvalgets funktionsperiode.

### ***Mødevirksomhed***

#### **§ 8.**

Lokaludvalget træffer beslutning om, når og hvor ordinære møder skal afholdes, og der indrykkes i begyndelsen af hvert regnskabsår bekendtgørelse herom i den lokale presse efter lokaludvalgets bestemmelser. Det angives samtidig, hvilke steder sagsfortegnelse samt udskrift af beslutningsprotokollen vil være fremlagt, jf. stk. 7.

Stk. 2. Ordinært møde afholdes som regel mindst én gang om måneden og bekendtgøres forud i den lokale presse efter lokaludvalgets bestemmelse.

Stk. 3. Ekstraordinære møder afholdes, når formanden finder det fornødent, eller mindst en tredjedel af medlemmerne forlanger det. Formanden fastsætter tid og sted for de ekstraordinære møders afholdelse, og møderne bekendtgøres så vidt muligt forud for bydelens borgere.

Stk. 4. Lokaludvalget kan fastsætte regler om varigheden af sine møder.

Stk. 5. Formanden sørger for, at der så vidt muligt senest 4 hverdage inden lokaludvalgets møder udsendes en dagsorden til medlemmerne, og at det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen, så vidt muligt er tilgængeligt for medlemmerne mindst 3 hverdage inden mødet. Medlemmerne har med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt, endvidere ret til at gennemse det fremlagte materiale sammen med personer, der ikke er medlemmer af lokaludvalget.

Stk. 6. Lokaludvalget kan beslutte, at medlemmerne skal have tilsendt sagsmateriale til brug for behandlingen af sagerne, herunder eventuelle sagsbeskrivelser og indstillinger. Lokaludvalget kan endvidere beslutte, hvorvidt og på hvilken måde medlemmerne kan forlange, at der til brug for behandlingen af sagerne tilvejebringes oplysninger eller ydes teknisk bistand fra sekretariatet for lokaludvalget.

Stk. 7. En fortegnelse over de sager, der vil komme til behandling på lokaludvalgets møde, samt en udskrift af beslutningsprotokollen skal med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt, så vidt muligt være fremlagt et eller flere steder i bydelen, samt på kommunens hjemmeside ([www.kk.dk](http://www.kk.dk)).

## **§ 9.**

Lokaludvalget udøver sin virksomhed i møder, der er offentlige.

Stk. 2. Lokaludvalget kan bestemme, at en sag skal behandles for lukkede døre, når dette findes nødvendigt på grund af sagens beskaffenhed. Spørgsmålet om, hvorvidt en sag giver grundlag for dørlukning, forhandles for lukkede døre, hvis dette bestemmes af lokaludvalget eller formanden.

Stk. 3. Lokaludvalget kan tillade personer, der er ansat i kommunen, at overvære behandlingen af sager for lukkede døre. Lokaludvalget kan tilkalde andre personer til at overvære en sags behandling for lukkede døre, når det er ønskeligt af hensyn til sagens oplysning.

## ***Beslutningsdygtighed***

### **§ 10.**

Lokaludvalget er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2. Beslutninger træffes med stemmeflertal.

Stk. 3. En sag undergives kun én behandling, medmindre lokaludvalget vedtager at undergive den to behandlinger.

Stk. 4. Lokaludvalget fastsætter selv sin forretningsorden inden for regulativets rammer.

## ***Beslutningsprotokollen***

### **§ 11.**

Lokaludvalgets beslutninger indføres i en beslutningsprotokol, der efter hvert møde underskrives af de medlemmer, som har deltaget i mødet.

Stk. 2. Ethvert medlem, som har deltaget på mødet, kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Det pågældende medlem kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.

## ***Medlemmernes initiativret***

## **§ 12.**

Ethvert medlem af lokaludvalget kan for dette indbringe ethvert spørgsmål om lokaludvalgets anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom.

### ***Medlemmernes standsningsret***

## **§ 13.**

Ethvert medlem af lokaludvalget kan standse udførelsen af en beslutning, som udvalget har truffet i forhold til den opgave, som Borgerrepræsentationen har henlagt til lokaludvalgets selvstændige varetagelse jf. § 1.

Stk. 2. Det pågældende medlem skal på mødet erklære til beslutningsprotokollen, at vedkommende ønsker sagen indbragt til afgørelse af Borgerrepræsentationen.

Stk. 3. Borgerrepræsentationen træffer beslutning om, hvorvidt lokaludvalgets beslutning skal bringes til udførelse eller ej. Borgerrepræsentationen kan dog også træffe beslutning om, at sagen skal sendes tilbage til endelig afgørelse i lokaludvalget.

### ***Medlemmernes ret til sagsindsigt***

## **§ 14.**

Ethvert medlem af Bispebjerg Lokaludvalg har som led i varetagelsen af sit hverv ret til at gennemse sagsmateriale vedrørende udvalgets selvstændige opgavevaretagelse, jf. § 1, der i endelig form foreligger i Københavns Kommunes forvaltning.

Stk. 2. Begæring om sagsindsigt efter stk. 1 skal rettes til formanden for Bispebjerg Lokaludvalg.

Stk. 3. Formanden kan begrænse retten til sagsindsigt, når det er nødvendigt af hensyn til sagernes ekspedition, eller når en adgang til sagsindsigt i øvrigt vil være forbundet med uforholdsmæssigt store vanskeligheder.

Stk. 4. Ethvert medlem af Bispebjerg Lokaludvalg har ret til efter anmodning at få tilsendt kopi af sagsmateriale, hvor den pågældende har ret til sagsindsigt, jf. stk. 1-3. Bispebjerg Lokaludvalg kan dog fastsætte nærmere retningslinjer for udøvelsen af retten til at få tilsendt sagsmateriale, herunder begrænsninger i retten hertil, når dette findes nødvendigt.

### ***Inhabilitet***

## **§ 15.**

Lokaludvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlem har en sådan interesse i en sag, at vedkommende er udelukket fra at deltage i lokaludvalgets forhandling og afstemning om sagen.

Stk. 2. Et medlem skal underrette udvalget, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om vedkommendes habilitet. Medlemmet underretter inden udvalgsrådet formanden herom.

Stk. 3. Når et medlem må forventes at blive erklæret for inhabilt i forhold til en sag, der skal behandles i lokaludvalgets møde, indkalder formanden det pågældende medlems 1. suppleant til

at deltage i sagens behandling. Såfremt 1. suppleanten er forhindret i at deltage, indkalder formanden 2. suppleanten.

### ***Indkaldelse af suppleanter***

#### **§ 16.**

Når et medlem på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretning eller lignende er forhindret i at deltage i et møde i lokaludvalget, meddeler vedkommende dette til formanden snarest muligt efter modtagelsen af indkaldelsen til det pågældende møde. Herefter indkalder formanden det pågældende medlems 1. suppleant til at deltage i mødet. Såfremt 1. suppleanten er forhindret i at deltage, indkalder formanden 2. suppleanten.

Stk. 2. Når medlemmet på ny kan varetage sit hverv, udtræder suppleanten af lokaludvalget.

Stk. 3. Lokaludvalget træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for suppleantens indtræden er til stede.

### ***Lokaludvalgets oplysningspligt overfor Borgerrepræsentationen***

#### **§ 17.**

Lokaludvalget skal tilvejebringe og meddele Borgerrepræsentationen de oplysninger, som denne måtte forlange om forhold vedrørende lokaludvalgets forvaltning i lokalområdet.

### ***Lokaludvalgets formand***

#### **§ 18.**

Formanden forbereder lokaludvalgets møder og indkalder medlemmerne til disse. Formanden leder lokaludvalgets forhandlinger og afstemninger og drager omsorg for, at dets beslutninger indføres i beslutningsprotokollen.

Stk. 2. Formanden påser sagernes ekspedition.

Stk. 3. Formanden kan på lokaludvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl.

Stk. 4. Formanden orienterer senest på førstkommende ordinære møde lokaludvalget om afgørelser truffet i medfør af § 18, stk. 3.

Stk. 5. Ethvert medlem af lokaludvalget kan for dette indbringe ethvert spørgsmål om formandens virksomhed, og formanden skal meddele lokaludvalget de oplysninger, dette forlanger. Formanden er i enhver henseende undergivet lokaludvalgets beslutninger.

### ***Tilsyn***

#### **§ 19.**

