



**Til**

Personalecheferne

29-06-2009

Sagsnr.  
2009-57586

Dokumentnr.  
2009-344172

**Notat vedr. overordnet rapportering om sygefravær.**

Sagsbehandler  
Ralf Ploug Hansen

Når der rapporteres om sygefravær til direktioner og udvalg i kommunen kaldes det overordnet rapportering.

For at sikre ensartethed i denne rapportering er det hensigtsmæssigt, at den foregår efter samme metode.

Efter aftale mellem Center for HR og KoncernService har CHR ansvar for at fastlægge retningslinjerne for den overordnede rapportering.

**Retningslinjer.**

Ved kvart-, halv- og helårige opgørelser anvendes data fra Rubin opgjort pr. ultimo perioden.

F.eks. sker halvårsopgørelser pr. 30. juni/31. december og er klar til brug henholdsvis medio juli/januar måned. Helårsopgørelser sker pr.

**Center for HR**

H.C. Andersens  
Boulevard 25, 2. sal  
1553 København V

Telefon  
3366 2821

Telefax  
3366 7025

E-mail  
rph@okf.kk.dk

EAN nummer  
5798009800152

www.kk.dk

31. december og er klar til brug medio den følgende januar.

Data til årsrapporter, til direktioner og udvalg samt til HR-redegørelsen, udtrækkes således den 15. januar. Data til halvårsrapporter til direktioner og udvalg udtrækkes den 15. juli.

- Der trækkes data til rapporter den 15. i måneden
- Rapporterne indeholder rettelser til og med sidste dag i foregående måned.
- Rapporterne afspejler datagrundlaget pr. sidste dag i foregående måned.

Kommunedata anvender 5 hverdage efter periodeafslutningen til at levere data til KoncernService, som herefter arrangerer, kontrollerer og validerer data.

Det betyder, at kun indtastninger foretaget frem til og med ultimo perioden medtages. Fejlrettelser bagud i tid medtages ikke.

Det er afgørende for datakvaliteten, at vagtplanbrugerne er helt ajour ved månedsslutning og især ved afslutning af år, halvår og kvartal.

Når udtræk foretages, sker det efter følgende kriterier<sup>1</sup>:

- Aflønningsformen *fast månedslønnede* medregnes. Timelønnede og 14-dages lønnede medregnes ikke.
- Ansættelsesgrupperne *Overenskomst ansatte og elever* medregnes. Flexjob/jobtræning og folkevalgte /honorarlønnede medregnes ikke.
- Fraværsårsag *Sygdom og tilskadekomst i tjenesten* medregnes. Adoption, barns 1. sygedag, graviditetsgener, barsel, barsel uden løn, drypvis barsel, §28-aftaler, delvis syg, feriefridagstimer, kursus, nedsat tjeneste, omsorgsdage, orlov og tjenestefri medregnes ikke.

---

<sup>1</sup> Teknisk vælges i Rubin *KK HR Standard Filter* og *FraværFilter*, som følger de nævnte kriterier.