



Kravspecifikation til visitation/visitationsudvalg

07-05-2008

Rambøll-analysen understreger behovet for at skabe en mere ensartet visitationspraksis på specialområdet. Som led i dette indføres der fælles ensartede retningslinjer for visitationen.

Sagsnr.
2008-53993

Der skal fremover i niveau 2 og 3 kun eksistere ét visitationsudvalg pr. distrikt og ét udvalg centralt for henholdsvis 0-6-års området og 7-17-års området. Altså i alt 2 x (8+1) udvalg

Dokumentnr.
2008-238636

0-6 års-området

| Niveau 1 (Den enkelte institution eller dagpleje) | |
|--|--|
| Hvad er opgaven? | <ul style="list-style-type: none">• Udarbejde handleplan for børn med behov for særlige pædagogiske tiltag i barnets institution. |
| Leder af visitationen | <ul style="list-style-type: none">• Institutionslederen / lederen af dagplejen |
| Hvem er deltager af udvalget | <ul style="list-style-type: none">• De implicerede pædagoger og institutionslederen i institutionen• Dagplejeren, netværket, lederen af dagplejen |
| Hvem kan indstille til udvalget? | <ul style="list-style-type: none">• Alle medarbejdere omkring barnet• Dagplejeren, netværket, lederen af dagplejen |
| Hvad kan besluttes i visitationen? | <ul style="list-style-type: none">• Den konkrete planlægning af en handleplan for barnet ud fra barnets behov.• At søge råd og vejledning bl.a. hos den pædagogiske konsulent/tværfaglige netværk• At videre indstille til distriktet i niveau 2 |

Forandringsprogrammet

Islands Brygge 37
2300 København S

Telefon
3366 4515

E-mail
kiknud@buf.kk.dk

EAN nummer
5798009386182

www.kk.dk

| | |
|--|--|
| Hvem orienteres efterfølgende om beslutningen? | <ul style="list-style-type: none"> • Forældrene skal informeres og inddrages som samarbejdspartnere ved tvivl om barnets udvikling eller trivsel, eller hvis der overvejes særlige pædagogiske tiltage eller foranstaltninger i forhold til barnet. |
| Hvor tit mødes udvalget? | <ul style="list-style-type: none"> • Der afholdes møder efter behov d.v.s. når der er bare en indstilling/henvendelse vedrørende et barn. |

Niveau 2 (Distriktet)

| | |
|--|---|
| Hvad er opgaven? | <ul style="list-style-type: none"> • Udarbejde handleplan for børn med behov for særlige pædagogiske tiltag i barnets institution. |
| Visitationsudvalgets formand | <ul style="list-style-type: none"> • B&U-chefen, der kan uddelegere opgaven til PPR lederen |
| Hvem er medlem af udvalget | <ul style="list-style-type: none"> • 8 medlemmer i Visitationsudvalget. • B&U Chefen/PPR lederen, en pædagogisk konsulent, en børnelæge, en psykolog/repræsentant fra PPR, to repræsentanter fra institutioner, lederen af dagplejen samt et medlem fra visitationsudvalget fra niveau 3 og et medlem af visitationsudvalget fra nabodistriktet |
| Hvem kan indstille til udvalget? | <ul style="list-style-type: none"> • Institutionsledere, PPR medarbejdere, Sundhedsplejersker, dagplejere, forældre m.v. |
| Hvad kan visitationsudvalget beslutte? | <ul style="list-style-type: none"> • Tildele støttepædagogtimer til det enkelte barn/den enkelte institution/tilbyde fleksibel støtte til institutionen. • Henvisning til PPR for Pædagogisk Psykologisk Vurdering • Henvisning til PPR for tale/høre pædagogisk bistand på Børneklivnikken • FYS/ERGO |
| Hvem orienteres efterfølgende om beslutningen? | <ul style="list-style-type: none"> • Forældrene skal informeres og inddrages som samarbejdspartnere ved tvivl om barnets udvikling eller trivsel, eller hvis der overvejes særlige pædagogiske tiltage eller foranstaltninger i forhold til barnet. |
| Hvor tit mødes udvalget? | <ul style="list-style-type: none"> • En gang månedligt (undtaget august måned) |

Niveau 3 (Central)

| | |
|------------------------------|--|
| Hvad er opgaven? | <ul style="list-style-type: none"> • Visitation til Basis- og specialpladser for børn i dagtilbud og basisdagplejen |
| Visitationsudvalgets formand | <ul style="list-style-type: none"> • Pædagogisk konsulent fra Støtte, Rådgivning og Sundhed |
| Hvem er medlem af udvalget | <ul style="list-style-type: none"> • 14 medlemmer i Visitationsudvalget. • Seks ledelsesrepræsentanter fra basis- og specialinstitutioner, en repræsentant fra det pædagogiske tilsyn i basisdagplejen, lederen af dagplejen, en børnelæge, en pædagogisk konsulent fra en af BUF distrikterne, fire repræsentanter fra Støtte, Rådgivning og Sundhed samt en repræsentant fra pladsanvisningen. |

| | |
|--|---|
| Hvem kan indstille til udvalget? | <ul style="list-style-type: none"> • Den sagsansvarlige fra det lokale distrikt indstiller i samarbejde med forældrene til visitationsudvalget • Forældre, sundhedsplejerske, læger, handicapcenteret og børnefamilieteamet i Socialforvaltningen eller de enkelte dagtilbud skal henvende sig til det lokale distrikt i BUF, hvor det pågældende barn hører til. |
| Hvad kan visitationsudvalget beslutte? | <ul style="list-style-type: none"> • Visitation, genvisitation eller afslag i forhold til plads i basisdagpleje, basisplads plads specialinstitution. • Forældrene har mulighed for at ønske en bestemt basis- eller specialinstitution. Udvalget vil søge at imødekomme forældrenes ønsker; men udvalget har - på baggrund af den faglige vurdering og de tilgængelige pladser - den fulde beslutningskompetence i forhold til at tilbyde placering af det enkelte barn. |
| Hvem orienteres efterfølgende om beslutningen? | <ul style="list-style-type: none"> • Forældrene skal informeres og inddrages som samarbejdspartnere ved tvivl om barnets udvikling eller trivsel, eller hvis der overvejes særlige pædagogiske tiltage eller foranstaltninger i forhold til barnet. |
| Hvor tit mødes udvalget? | <ul style="list-style-type: none"> • En gang månedligt (undtaget august måned) |

7-17 års området

| Niveau 1 (Den enkelte skole og fritidsinstitution) | |
|--|---|
| Hvad er opgaven | <ul style="list-style-type: none"> • Tidlig indsats, inkluderende foranstaltninger i skole og fritidsinstitution. <p>Visitation af specialpædagogisk bistand på den enkelte skole.</p> |
| Ansvarlig for opgaverne | <ul style="list-style-type: none"> • Skolens leder er ansvarlig for inkluderende foranstaltninger. • Skolens leder er ansvarlig for beslutning vedr. specialpædagogisk bistand. |
| Hvem er deltager i visitationen | <ul style="list-style-type: none"> • Repræsentanter fra skolens specialundervisning, og de til skolens tilknyttede professionelle fra PPR m.m. |
| Hvem kan henvende sig og hvem kan indstille til visitation | <ul style="list-style-type: none"> • Lærere og pædagoger kan henvende sig vedr. problematikker omkring enkelte børn og klasser med tidlig indsats og inklusion som mål. <p>Indstilling til visitation af specialpædagogisk bistand forudsætter en pædagogisk psykologisk vurdering og forslag fra PPR.</p> |

| | |
|---|---|
| Hvad kan besluttes | <ul style="list-style-type: none"> • Initiering af inkluderende foranstaltninger (undervisningsdifferentiering, konsultativ bistand m.m.) og visitation af skolens specialpædagogiske indsatser, AKT-støtte m.m. |
| Hvem orienteres efterfølgende om beslutningen | <ul style="list-style-type: none"> • Forældre • Berørte lærere og pædagoger. |

Niveau 2 (Distriktet)

| | |
|--|--|
| Hvad er opgaven | <ul style="list-style-type: none"> • Visitation af distriktets specialpædagogiske foranstaltninger (specialskoler, -klasser, indskolingsgrupper m.m.). Beslutning om henvisning til niveau 3. |
| Ansvarlig for visitationen | <ul style="list-style-type: none"> • Visitationsudvalg nedsættes af chefen for distriktets Børne- og Ungdomsforvaltning. |
| Hvem er medlem af udvalget | <ul style="list-style-type: none"> • Repræsentanter fra PPR, specialkonsulenter o.a. på foranstaltningsområdet, evt. deltager fra SOF. Der deltager en fast repræsentant fra SRS (visitation, niveau 3) og en repræsentant fra nabodistriktets visitationsudvalg. |
| Hvem kan henvise til udvalget? | <ul style="list-style-type: none"> • Skoleleder og leder af fritidsinstitution efter pædagogisk psykologisk vurdering og forslag. |
| Hvad kan visitationsudvalget beslutte? | <ul style="list-style-type: none"> • Visitation af distriktets specialpædagogiske foranstaltninger. |
| Hvem orienteres efterfølgende om beslutningen? | <ul style="list-style-type: none"> • Forældre. • Skolens leder (indstiller). |

Niveau 3 (Centralt)

| | |
|----------------------------|---|
| Hvad er opgaven | <ul style="list-style-type: none"> • Visitation af tilbud til elever med vidtgående behov (niveau 3: bydækkende specialskoler, specialklasser, specialfritidshjem) |
| Ansvarlig for visitationen | <ul style="list-style-type: none"> • Det centrale visitationsudvalg i SRS med 4 underudvalg for elever med vidtgående: <ol style="list-style-type: none"> 1. generelle indlæringsvanskeligheder og bevægelsesvanskeligheder 2. specifikke indlæringsvanskeligheder og kontaktvanskeligheder 3. tale/sprogvanskeligheder og vidtgående hørevanskeligheder 4. læse- og skrivevanskeligheder • Leder af Specialfunktion, SRS er ansvarlig for visitationen. |

| | |
|--|--|
| Hvem er medlem af visitationsudvalgene | <ul style="list-style-type: none"> • Repræsentanter fra distriktets Børne- og Ungdomsforvaltning, PPR, ledere og medarbejdere i SRS |
| Hvem kan henvise til udvalget? | <ul style="list-style-type: none"> • Distriktets visitationsudvalg |
| Hvad kan visitationsudvalget beslutte? | <ul style="list-style-type: none"> • Visitation og afslag m.h.t. pladser i bydækkende vidtgående tilbud. |
| Hvem orienteres efterfølgende om beslutningen? | <ul style="list-style-type: none"> • Forældre, visitationsudvalg på niveau 2. |