

Projektskema

– Vanløse Lokaludvalg 2017

Før projektet påbegyndes:

Titel: Dato: Ansvarspersoner i lokaludvalget: Ansvarlig i sekretariatet:	Hold Vanløse Ren 2017 Uge 16 & 17 Per og Freddy Sarah
Formål: * <ul style="list-style-type: none">• Hvorfor skal lokaludvalget lave projektet?• Hvad vil vi opnå?• Hvordan hænger projektet sammen med lokaludvalgets overordnede målsætninger?	<ul style="list-style-type: none">• Der er et tiltagende problem med henkastet affald i hele København, således også i Vanløse. Arbejdsgruppen for Natur- og Miljø er i løbende kontakt med Byens Drift om lige netop den problematik og sammen drøfter vi, hvordan vi i fællesskab kan afhjælpe eller i det mindste minimere mængden af henkastet affald, hvilket Hold Vanløse Ren projektet på mange måder er et glimrende redskab til.• Formålet med Hold Vanløse Ren er at engagere byens børn og unge i at holde bydelen ren og sætte fokus på affald og ressourcer. Projektet er et forsøg på at inddrage bydelens børn og unge i renhold af byens gader og gøre dem opmærksomme på problematikken med henkastet affald. Vanløse Lokaludvalg har med stor succes afholdt Hold Vanløse Ren de sidste 8 år.• Projektet er med til at skabe kontakt mellem Vanløse Lokaludvalg, lærere, elever samt forældre og skolebestyrelser, der indirekte hører om lokaludvalgets arbejde, og er således en udmøntning af lokaludvalgets overordnede målsætning om at være netværksskabende i Vanløse.
Målgruppe: <ul style="list-style-type: none">• Hvem henvender projektet sig til?	<ul style="list-style-type: none">• Projektet henvender sig primært til

<ul style="list-style-type: none"> • Hvorfor ønsker vi at henvende os til dem? • Laves projektet i samarbejde med nogen? 	<p>bydelens børn og unge i Vanløses skoler og institutioner og sekundært til lærere, pædagoger, skoleledere og forældre.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formålet er at skabe bedre kontakt til den store gruppe af børn og unge og engagere børnene i affaldsproblematikken og minimering af henkastet affald i bydelen. Målgruppens ønske til projektet er dels at bidrage til at afhjælpe mængden af henkastet affald, dels at få penge til klassekassen. • Dette årligt tilbagevendende projekt, er et samarbejde mellem Vanløse Lokaludvalg, Børne- og Ungdomsforvaltningen, Kultur- og Fritidsforvaltningen, Teknik- og Miljøforvaltningen og Vanløses skoler og daginstitutioner.
<p>Fokusområder og/eller KK politikker</p> <ul style="list-style-type: none"> • Har projektet en 'børn og unge' vinkel og/eller en lokal miljøvinkel? • Hvis ja, hvilken? • Spiller projektet sammen med en eller flere af Københavns Kommunes politikker og strategier • Hvis ja, hvordan spiller de sammen? 	<ul style="list-style-type: none"> • Ja – begge dele. • Fokus er på børn og unge og henkastet affald. • Ja – projektet sætter fokus på minimering af henkastet affald, hvilket er i overensstemmelse med Københavns Kommunes politik om, at en ren by er et fælles ansvar, og mere undervisning i naturen fra Ressource- og Affaldsstrategi 2018.
<p>Hvordan skal det laves:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvad skal der til for at projektet kan gennemføres? • Hvem er ansvarlig for hvilke aktiviteter? <p><i>Tidsplanen for de forskellige opgaver/ansvarlig:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der tages kontakt til bydelens skoler og institutioner i februar måned. Projektet gennemføres i marts/april. Børnene indsamler i uge 16 og 17. Per Stengade er tovholder i samarbejde med sekretariatet. • <u>Freddy, Ida og Per</u>: Er til stede ved pakning, en eventuel skodindsamling & diplomoverrækkelse. Udarbejder kort og dokumentationsmateriale. <u>Sarah</u>: Økonomiansvarlig, tager kontakt til skoler, samarbejdspartnere m.fl., udarbejder plakat og diplomer. • BUF står eventuelt for forskellige workshops.
<p>Kommunikationsplan:</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • Hvordan kommer vi i kontakt med målgruppen? • Hvad er hovedbudskabet? • Hvordan skal det formidles <ul style="list-style-type: none"> ○ Hvilken vinkel/fokus? ○ Hvilke kanaler(møder, web, plakat etc.)? • Hvem er ansvarlig for udarbejdelse af kommunikationsmateriale? • Skal der afviges fra kommunikationsskabeloner, KK-design og kommunikationspolitikker? * 	<ul style="list-style-type: none"> • Vi sender mails til alle skoler og institutioner og direkte mails til de lærere og pædagoger der deltog sidste år. • Hovedbudskabet er at få dem til at deltage i projektet. Vi følger op med historier i lokalavisen og på vores hjemmeside. • Sekretariatet er ansvarligt for udarbejdelse af kommunikationsmateriale. • Nej 								
<p>Budget: * Alle budgetposter i projektet.</p>	<p>Budget</p> <table border="0"> <tr> <td>Præmier til klasserne for deltagelse</td> <td style="text-align: right;">50.000 kr.</td> </tr> <tr> <td>Musik, Koda og workshop</td> <td style="text-align: right;">7.000 kr.</td> </tr> <tr> <td>Plakater, Rammer, handsker, flytning af grej mm.</td> <td style="text-align: right;">3.000 kr.</td> </tr> <tr> <td>I alt</td> <td style="text-align: right;">60.000 kr.</td> </tr> </table>	Præmier til klasserne for deltagelse	50.000 kr.	Musik, Koda og workshop	7.000 kr.	Plakater, Rammer, handsker, flytning af grej mm.	3.000 kr.	I alt	60.000 kr.
Præmier til klasserne for deltagelse	50.000 kr.								
Musik, Koda og workshop	7.000 kr.								
Plakater, Rammer, handsker, flytning af grej mm.	3.000 kr.								
I alt	60.000 kr.								
<p>Hvad er projektets succeskriterier? <i>Kriterierne skal kunne måles/kontrolleres efter projektet er afholdt, og være meningsfulde i forhold til projektets formål.</i></p>	<p>At flere af klasser/børnehavegrupper arbejder videre med affalds- og ressource temaet, evt. ved at tilmelde sig 'skolen ta'r skraldets' tilbud om undervisning eller ved at svare på eventuelle medsendte spørgeskemaer.</p>								
<p>Hvilke forventninger er der til sekretariatet?</p>	<p>Sarah: Økonomiansvarlig, tager kontakt til skoler, samarbejdspartnere m.fl., udarbejder plakat og diplomer.</p>								

Efter projektet er afsluttet:

<p>Titel på projekt der evalueres:</p>	
<p>Levede projektet op til projektets formål?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan eller hvorfor ikke? 	
<p>Blev målgruppen nået?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvis nej, hvorfor ikke? Hvis ja, hvordan? 	
<p>Var der problemer med tidsplanen m.v.?</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • Hvis ja, hvilke? 	
Blev budgettet overholdt? <ul style="list-style-type: none"> • Hvis nej, hvorfor ikke? 	
Opfyldte projektet succeskriterierne? <ul style="list-style-type: none"> • Hvis ja, hvordan? • Hvis nej, hvorfor ikke? 	
Skal lokaludvalget prioritere, at lave projektet igen? <ul style="list-style-type: none"> • Hvis nej, hvorfor ikke? • Hvis ja, hvordan kan projektet så gøres endnu bedre? 	

* Skal som minimum indgå i selve indstillingen til lokaludvalgets beslutning.

ⁱ Vanløse Lokaludvalg – dit bindeled!

Vanløse Lokaludvalg fungerer som bindeled mellem Borgerrepræsentationen og Vanløses borgere.

Som bindeled vil lokaludvalget repræsentere borgerne bredt

Som bindeled skal lokaludvalget kommunikere essensen af vanløseborgernes synspunkter til Borgerrepræsentationen, samt ændringsforslag baseret på lokal viden og indsigt.

Som bindeled skal lokaludvalget formidle borgerrepræsentationens politikker, strategier og planer til Vanløses borgere.

– med respekt for alle!

Vanløse Lokaludvalg drøftede sin overordnede funktion/målsætning som bindeled på fremtidsseminaret i 2013, og dette blev efterfølgende drøftet og besluttet på lokaludvalgets ordinære møde 16. maj 2013.