

Forebyggelsesprojekt – skema til brug for interessetilkendegivelse

Interessetilkendegivelsen sendes til Holger Kristoffersen, Servicestyrelsen på e-mail:
hkr@servicestyrelsen.dk

Frist for fremsendelse af interessetilkendegivelse er **d. 8. februar 2011**.

Der kan vedlægges relevante bilag, herunder fx (uddrag af) kommunens sammenhængende børnepolitik, den eksisterende forebyggelsesstrategi eller andre skriftlige dokumenter med relevans for projektet. Ligeledes kan der vedlægges CV'er på medarbejdere, der påtænkes en central rolle i projektet. Der stilles dog ingen krav om vedlæggelse af bilag.

A.	Information om kommunen																																				
	<p>Kommunenavn:</p> <table border="1" data-bbox="280 913 660 999"><tr><td colspan="8">CVR-nummer:</td></tr><tr><td>6</td><td>4</td><td>9</td><td>4</td><td>2</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td></tr></table> <table border="1" data-bbox="280 1077 1501 1308"><tr><td>Kommunens adresse</td><td>Københavns Kommune</td></tr><tr><td>Gadenavn, nr.</td><td>Bernstorffsgade 17, værelse 368</td></tr><tr><td>Postnr. & By</td><td>1592 København V</td></tr><tr><td>Telefonnummer</td><td>3317 3269</td></tr><tr><td>e-mail:</td><td>Tk51@sof.kk.dk</td></tr></table> <table border="1" data-bbox="280 1346 1501 1576"><tr><td>Navn på kontaktperson</td><td>Karsten S. Bjerre, Socialforvaltningen, MR Børn</td></tr><tr><td>Gadenavn, nr.</td><td>Bernstorffsgade 17, værelse 368</td></tr><tr><td>Postnr. & By</td><td>1592 København V</td></tr><tr><td>Telefonnummer</td><td>3317 3269</td></tr><tr><td>e-mail:</td><td>Tk51@sof.kk.dk</td></tr></table>	CVR-nummer:								6	4	9	4	2	2	1	2	Kommunens adresse	Københavns Kommune	Gadenavn, nr.	Bernstorffsgade 17, værelse 368	Postnr. & By	1592 København V	Telefonnummer	3317 3269	e-mail:	Tk51@sof.kk.dk	Navn på kontaktperson	Karsten S. Bjerre, Socialforvaltningen, MR Børn	Gadenavn, nr.	Bernstorffsgade 17, værelse 368	Postnr. & By	1592 København V	Telefonnummer	3317 3269	e-mail:	Tk51@sof.kk.dk
CVR-nummer:																																					
6	4	9	4	2	2	1	2																														
Kommunens adresse	Københavns Kommune																																				
Gadenavn, nr.	Bernstorffsgade 17, værelse 368																																				
Postnr. & By	1592 København V																																				
Telefonnummer	3317 3269																																				
e-mail:	Tk51@sof.kk.dk																																				
Navn på kontaktperson	Karsten S. Bjerre, Socialforvaltningen, MR Børn																																				
Gadenavn, nr.	Bernstorffsgade 17, værelse 368																																				
Postnr. & By	1592 København V																																				
Telefonnummer	3317 3269																																				
e-mail:	Tk51@sof.kk.dk																																				
B.	<p>Beskriv på hvilket niveau i den kommunale organisation, at interessetilkendegivelsen er besluttet</p> <p>Direktionerne i Socialforvaltningen og Børne- og Ungdomsforvaltningen har godkendt nærværende interessetilkendegivelse, men det har ikke været muligt at få interessetilkendegivelsen politisk behandlet indenfor tidsfristen. Der må derfor foretages et forbehold for politisk godkendelse.</p>																																				

Baggrund for interessetilkendegivelsen

Beskriv kort (max 1 side)

- Hvorfor kommunen ønsker at deltage i projektet, herunder formål, foreløbige målsætninger og forventede resultater
- Hvilke tiltag kommunen allerede har gjort for at styrke den forebyggende indsats, herunder hvilke gode erfaringer der skal videreføres i projektet

¹ Læs mere om specialreformen her: http://www.servicestyrelsen.dk/analyse_og_data/god-social-praksis/tema-om-born-og-unge-med-handicap/inklusion-saerligt-tilrettelagte-undervisningsforlob

De to målsætninger i projektet om dels at forebygge eksklusion af normalsystemet, dels at forebygge anbringelser er **helt centrale målsætninger for Københavns Kommune**. Målsætningerne er bl.a. attraktive, fordi de rummer såvel faglige som økonomiske muligheder. Fagligt, personligt og socialt er det at foretrække for langt de fleste børn at forblive i normalsystemet, og at blive i egen familie frem for at blive anbragt.

Samtidig er det to områder, hvor **København har væsentlige udfordringer**. Københavns anbringelsesfrekvens ligger således højere end landsgennemsnittet. Samtidig er der lidt flere i København end landsgennemsnittet, der modtager specialundervisning, ligesom København havde det næsthøjeste udgiftsniveau til specialundervisning blandt 12 kommuner i en analyse foretaget af Finansministeriet, Undervisningsministeriet og KL i 2010. Samtidig er det en udfordring at arbejde for, at væsentligt flere unge får en ungdomsuddannelse.

København har allerede iværksat mange indsatser og har gjort mange erfaringer, som også kan komme andre kommuner til nytte. *I forhold til anbringelser* har anbringelsestallene de senere år været stabilt faldende, selv om antallet af børn og unge i København har været svagt stigende. Blandt andet er der sket et paradigmeskifte i tilgangen til udsatte børn og familier, hvor Socialforvaltningen i dag arbejder langt mere systematisk med at bygge på familiens og netværkets ressourcer ud fra en løsningsorienteret tilgang. Paradigmeskiftet er sket gennem et omfattende kompetenceudviklingsprogram på myndighedsområdet i 2005-2009, som bl.a. har manifesteret sig i etableringen af familiehuse i alle bydele, og forvaltningen arbejder videre i retning af at udnytte familiens og netværkets ressourcer mere systematisk med sikkerhedsplaner som koncept. Herudover har kommunen de seneste 3-4 år gennemført markante styringsmæssige forbedringer på området i forhold til eksempelvis gennemførelse af LEAN i sagsbehandlingen og forbedrede styringsværktøjer, hvilket har vist, at der er en klar sammenhæng mellem god faglig og økonomisk styring.

I forhold til eksklusion af normalsystemet er der også gennemført en række markante forebyggende tiltag. Fx har kommunen i flere år haft socialrådgivere på de mest udsatte folkeskoler – en ordning der i 2011 udvides til at omfatte alle folkeskoler. I øjeblikket er kommunen endvidere ved at gennemføre et lodtrækningsforsøg med socialrådgivere på udvalgte daginstitutioner, ligesom kommunen er ved at styrke samarbejdet mellem sundhedsplejersker og sagsbehandlere. Tilsvarende er der udarbejdet en vejledning til skolerne om, hvordan bekymrende fravær skal håndteres, herunder Socialforvaltningens roller i relation hertil. I regi af specialreformen i København er der også gennemført væsentlige tiltag¹, fx ansættelse af inklusionskoordinatorer i hver af de 8 distrikter, etablering af kompetencecentre og efteruddannelsesstilbud til 1.700 lærere.

Københavns Kommune har allerede taget mange initiativer til at styrke **det tværfaglige samarbejde** om børnene – et samarbejde, der i København også involverer to forskellige forvaltninger. For at skabe bedre sammenhæng i og handlekraft bag de mange initiativer har de to forvaltninger netop etableret en koordinatorfunktion, der skal fokusere på hvordan samarbejdsfladerne kan styrkes og udvides. Dette sker ud fra en erkendelse af, at det kræver en fælles indsats at indfri de overordnede målsætninger om inklusion i normalsystemet og fastholdelse i familien.

¹ Læs mere om specialreformen her: http://www.servicestyrelsen.dk/analyse_og_data/god-social-praksis/tema-om-born-og-unge-med-handicap/inklusion-saerligt-tilrettelagte-undervisningsforlob

En forebyggelsesstrategi i regi af forebyggelsesprojekter vil kunne styrke de igangværende indsatser, dels ved at tydeliggøre de fælles mål på tværs af fag og forvaltninger, dels ved at identificere områder hvor kommunen har behov for nye tiltag eller forbedret implementering af eksisterende tiltag. Det er kommunens vurdering

g at forebyg gelsespr oiektet	
D.	<p>Opstart og fremdrift (max ½ side) Tilkendegiv og sandsynliggør hvordan kommunen kan påbegynde forberedelse af projektet i februar 2011 samt sikre projektets fremdrift herefter.</p> <p>Direktionerne i Børne- og Ungdomsforvaltningen og Socialforvaltningen har besluttet at etablere en koordinatorrolle på tværs af de to forvaltninger, som har til formål at styrke samarbejdet om at kunne inkludere flere i normalsystemet. Koordinatoren har i praksis væsentlig kompetence i relation til projektledelse og strategiarbejde, og da rollen er ny er der kapacitet til at løfte styringen og koordinationen af forebyggelsesprojektet i dette regi.</p> <p>Herudover har begge forvaltninger en størrelse, der indebærer en væsentlig kapacitet til at arbejde med analyse, strategi og forandring, hvilket bidrager til at reducere sårbarheden i relation til jobskifte, barsel, sygdom mv. De to forvaltninger vil give projektet en høj prioritet, fordi projektets målsætninger adresserer så væsentlige udfordringer i København.</p>
E.	<p>Projektdesign (max 1 side) Redegør for de forventede aktiviteter i projektet. Redegør også gerne her for det særlige eller nytænkende i projektet.</p>

Københavns forslag tager afsæt i, at projektet skal udvikle og implementere en forebyggelsesstrategi med afsæt i fire overordnede udgangspunkter:

1. *Innovation baseret på bottom up-casestudier.* København har allerede en række tiltag i begge forvaltninger og på tværs, som forebyggelsesstrategien skal bygge videre på. En af de væsentligste kilder til nytænkning og udfordring af eksisterende praksis i arbejdet med forebyggelsesstrategien vil være casestudier af strategisk udvalgte børns forløb de seneste tre år før det er tydeligt, at der er et problem, fx ved at de visiteres til specialskole/dagbehandling eller unge, der ikke kommer godt i gang med en ungdomsuddannelse. Børnene vil blive udvalgt, så de aldersmæssigt dækker forskellige aldersgrupper af børn og unge. Udgangspunktet bliver hvordan forskellige indsatser påvirkede og oplevedes af borgeren, og innovationsprocessen tager således udgangspunkt i, hvordan forvaltningerne enkeltvis og i sammenhæng bedst kan imødekomme borgernes behov, så formålene med indsatserne indfries.
2. *Involverende proces med brugere og medarbejdere.* København vil tilrettelægge en proces, der med afsæt i casestudierne involverer brugere og grupper af medarbejdere. Dette er vigtigt, dels fordi brugere og medarbejdere har afgørende viden om problemer og mulige løsninger, dels fordi det giver et godt afsæt for implementeringen af strategien, at forskellige grupper af medarbejders viden er blevet inddraget i processen.
3. *På tværs af fag og forvaltninger.* Ved at forankre den overordnede styring af projektet hos koordinatoren sikres et perspektiv, der går på tværs af fag og forvaltninger, ligesom afsættet i konkrete børns forløb betyder, at de vante tankegange i forvaltningerne potentielt udfordres.
4. *Fokus på investeringsmæssige business cases.* Succes i forhold til projektets to målsætninger indebærer fagligt bedre løsninger og større økonomisk bæredygtighed. Det er dermed forventningen, at forebyggelsesstrategien vil bestå af løsninger, der også er økonomisk rentable, da specialundervisning, dagbehandling og anbringelser er meget dyre indsatser. Som led i projektet vil København foretage økonomiske konsekvensanalyser af tiltagene.

Projektforløbet kan overordnet inddeles i nogle faser – der i praksis vil være delvist overlappende:

1. *Problemanalyse* – I projektopstarten skal der ske en afdækning af problemets karakter og omfang. Dette vil ske med udgangspunkt i A) den nøgletalsbaserede resultatbenchmarking som i projektbeskrivelsen benævnes som en ”social profil” – her kan kommunens eget sociale barometer også indgå, B) casestudiernes konklusioner om problemstillinger i relation til eksisterende indsatser og C) tidligere indsamlet viden om området i København.
2. *Løsningsanalyse* – I de første projektfaser skal der ske en analyse af hvilke mulige tiltag, det vil være relevant at gennemføre i København, og hvad de forventede faglige og økonomiske konsekvenser af forskellige tiltag vil være. Løsningerne kan være inspireret af A) idéer og muligheder, der udspringer af casestudierne, B) erfaringer fra andre kommuner i ind- og udland samt C) forskning. Løsningerne kan fx gå i relation til metoder til forældresamarbejde, metode- og kompetenceudvikling af frontpersonalet, udvikling af procedurer, der sikrer en tidlig og konsekvent indgriben, koordination mellem forskellige tilbud mv.
3. *Forebyggelsesstrategien* – Forebyggelsesstrategien skal give en sammenhængende beskrivelse af problemerne og de valgte løsningstilgange. Formålet med at sammenfatte de mange indsatser i en selvstændig strategi er at skabe sammenhæng og fælles perspektiv i forhold til de forskellige løsningselementer. Strategien vil primært have fokus på udfordringen i relation til hvordan de forvaltninger kan udvikle normalområdet og støttetilbud i relation hertil, så flere børn og unge kan fastholdes her.
4. *Implementering og opfølgning.* Det er erfaringsmæssigt en stor opgave at sikre implementering af strategier. Den overordnede tovholderfunktion vil blive placeret i den

tvær
gåen
de
koo
dinat
orrol
le
med
henb
lik
på at
sikre
fleks
ibel
dialo
g
mell
em
de to
forv
altni
nger
og
tilstr
ækk
elig
ledel
sesm
æssi
g
foku
s.

5. *Dok
ume
ntati
on.*
Køb
enha
vns
Kom
mun
e
lægg
er
vægt
på at
sikre

solid
doku
ment
ation
af
arbej
det –
også
fordi
det
er
væse
ntlig
t for
kom
mun
en
selv
at
følge
resul
tater
ne i
forh
old
til så
væse
ntlig
e
udfo
rdrin
ger.
Kom
mun
en
har
selv
væse
ntlig
kapa
citet
i
relati
on
til
doku
ment

ation
sarb
ejde
og
vil
udar
bejd
e det
nær
mere
desi
gn
herf
or i
sama
rbejd
e
med
eval
uato
r og
mini
steri
et/st
yrels
en.
Børn
e-
og
Ung
dom
sforv
altni
ngen
arbej
der
ud
fra
en
bala
ncer
et
resul
tatm
odel
og
Soci

alfor
valtn
inge
n er
ved
at
impl
eme
ntere
doku
ment
ation
svær
ktøje
t
Fora
ndri
ngsk
omp
asset
²,
som
inde
bære
r en
løbe
nde
struk
turer
et
vurd
ering
af
brug
eren
s
situa
tion
genn
em
et
fora
nstal
tning
sforl

² <http://www.kl.dk/raaderumsportalen/Artikler/78213/2010/12/Kobenhavns-Kommune-vil-dokumentere-de-forandringer-det-sociale-arbejde-skaber-hos-borgeren/>

øb.
Køb
enha
vn
vil
gern
e
bidra
ge
kons
truk
trukt
ivt
til
sama
rbejd
et
med
eval
uato
r,
heru
nder
udle
verin
g af
relev
ante
data,
men
i
forh
old
til
doku
ment
ation
på
indiv
iduel
brug
erniv
eau
af
resul
tater
og
effek

ter
forv
enter
kom
mun
en,
at
denn
e
doku
ment
ation
tager
udga
ngsp
unkt
i
eksis
teren
de
konc
epter
for
at
forhi
ndre,
at
med
arbej
dern
e
uds
ætte
s for
dem
otive
rend
e
dobb
eltre
gistr
ering
. Da
eval
uerin
gsde
sign

et
endn
u
ikke
er
kend
t
fores
lår
Køb
enha
vns
Kom
mun
e, at
der
som
udga
ngsp
unkt
afsæ
ttes
50.0
00
kr.
pr.
år til
sama
rbejd
e
med
eval
uato
r,
som
også
skal
kunn
e
omfa
tte
tid
på
ekstr
a
regis
treri

ng.
6. *Ekstern formidling.*
København
Kommunale vilgerne
stille viden og erfaringer til rådighed for andre kommuner – uanset om dette er viden etableret i dette projekt eller andre sammenhænge.

Med
de
væse
ntlig
e
tiltag
og
erfar
inger
i
Køb
enha
vns
Kom
mun
e
vurd
erer
vi, at
vi
kan
yde
god
hjæl
p til
andr
e
kom
mun
er.
Inde
n
proj
ektet
s
resul
tater
kend
es er
det
imidl
ertid
vans
kelig
t at
tilret
telæ

gge
indh
old,
form
og
omfa
ng af
form
idlin
gsin
dsats
en,
hvor
for
Køb
enha
vns
Kom
mun
e
fores
lår,
at
der
som
udga
ngsp
unkt
afsæ
ttes
100.
000
kr.
herti
li
2012

Københa
vns
Kommu
nes
designfo
rslag
kan
gennemf
øres for

<p>1,4 mio. kr. i 2011 og 1,8 mio. kr. i 2012, dvs. i alt 3,2 mio. kr. for 2011-2012. Midlerne skal primært anvendes til finansiering af strategis mål og lønninger.</p>	
F.	<p>Bemanning Beskriv den planlagte bemanning af projektet samt det organisatoriske tilhørsforhold</p>
	<p>Projektet vil blive ledet af koordinatoren mellem de to forvaltninger, chefkonsulent Karsten Bjerre (jf. CV). Til projektet etableres et strategiteam, som består af en AC-medarbejder for hver af de to forvaltninger udover projektlederen.</p>
	<p>Herudover vil der blive involveret forskellige medarbejdergrupper (sagsbehandlere, lærere, pædagoger, psykologer mv.) ud fra hvem der har været involveret i de udvalgte cases.</p>
G.	<p>Tidsplan Redegør for den lokale tilrettelæggelse af projektets tidsplan</p>
	<p>Den nærmere tidsplan vil blive fastlagt i dialog med Socialministeriet og evaluatoren.</p>