



Bilag 5

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Finansielle forretninger:

1. Kompetence til at godkende omlægning af lån og til at godkende regaranti i forbindelse med omlægning af lån under følgende forudsætninger:
 - Det nye lån har en lavere effektiv rente, og optages som fastforrentet lån,
 - Det nye lån har en lavere ydelse,
 - Der er intet nettoprovenu ved konverteringen,
 - Restløbetiden forlænges ikke,
 - Nutidsværdien af det nye lån må ikke overstige nutidsværdien af det gamle lån.

Formålet med delegationen er at undgå forelæggelse for Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen hver gang en selvejende institution ønsker at omlægge et lån med henblik på en ydelsesbesparelse. Delegationen indbefatter, at forvaltningen kan underskrive dokumenter, der skal tinglyses.

2. Kompetence til at indgå og til at udtræde af kapitalforvaltningsaftaler med eksterne kapitalforvaltere om investering i aktiver, beskrevet i styrelseslovens § 44 om tilladte investeringsaktiver. Økonomiforvaltningen får kompetence til at formulere den enkelte kapitalforvaltningsaftales investeringsmandat, under hensynstagen til bl.a. investeringens tidshorisont.

BR-Sekretariatet

Rådhuset, 1. sal, 10
1599 København V

Telefon
3366 2068

Telefax
3366 7000

Mobil
2712 3637

E-mail
afj@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800275

www.kk.dk

Bilag 5 (Fortsat)

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Køb og salg af ejendomme

3. Kompetence til at administrerende direktør Claus Juhl, direktør Bjarne Winge, Økonomiforvaltningen og kontorchef Per Justesen, Økonomiforvaltningen, hver for sig og i forening med overborgmesteren (eller en af næstformændene) kan medunderskrive dokumenter vedrørende Københavns Kommunes køb og salg af ejendomme.

Af § 32 i lov om kommunernes styrelse fremgår det, at "Dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser skal underskrives af kommunalbestyrelsens formand eller næstformand (næstformænd) og en person, der er bemyndiget dertil af kommunalbestyrelsen"

Delegationen er indholdsmæssigt enslydende med delegationen fra sidste valgperiode, jf. BR 2010-11434.

Lån og garantiforpligtelser

4. Kompetence til at administrerende direktør Claus Juhl, direktør Bjarne Winge og kontorchef Nick Kjær Skovgaard, Økonomiforvaltningen, hver for sig og i forening med overborgmesteren (eller en af næstformændene) kan medunderskrive dokumenter vedrørende Københavns Kommunes optagelse af lån og garantiforpligtelser.

Delegationen er indholdsmæssigt i forhold til BR 2010-11434 ændret, således at kontorchef Mads Grønvall, Økonomiforvaltningen udgår og kontorchef Nick Kjær Skovgaard, Økonomiforvaltningen indsættes med denne indstilling.

Bilag 5 (Fortsat)

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Regulering af garantiprovisionssatser

5. Kompetencen til løbende at korrigere/ændre de garantiprovisionssatser, som kommunens selskaber betaler til Københavns Kommune i forbindelse med, at kommunen stiller garanti for selskabernes låntagning eller lignende, samt
6. Kompetencen til at ændre på betalingstidspunkterne for garantiprovisionen.

Københavns Kommune garanterer for fx HOFOR og den fælles renskoncerns låntagning til forsyningsformål m.v. Formålet med garantierne er at sikre finansiering af forsyningsinfrastruktur i København samt Københavns Kommunes Klimaplan, Klimatilpasningsplan etc.

Det skal i forbindelse med garantistillelsen sikres, at kommunen ikke yder tilskud eller lignende til forsyningsvirksomhederne i form af vederlagsfrie garantier eller lignende, da sådanne tilskud forrykker byrdeforholdet mellem det skattefinansierede område og de takstfinansierede områder eller kommercielle områder. Borgerrepræsentationen vedtog med BR 2011-60665 retningslinjerne for fastsættelse af garantiprovisionssatser for garantierne til HOFOR. Økonomiforvaltningen indstiller, at disse retningslinjer anvendes generelt i forbindelse med garantistillelse for selskabers låntagning.

Plan- og ejendomssager:

7. Kompetence til at afgøre, om der foreligger ”kommuneplanligt” i henhold til planlovens kapitel 4, samt til at udarbejde kommuneplaner (og om nødvendigt afholde forudgående høring) for givne projekter og anlæg.
8. Kompetence til at udøve tilsynspligten i henhold til planlovens kapitel 12 (om tilsyn med overholdelse af lovens bestemmelser om kommuneplanlægningen og de deraf afledte bekendtgørelser mv.) samt afgive påbud og forbud mv. efter loven.
9. Kompetence til i øvrigt at udarbejde høringssvar til andre myndigheders planlægning, der berører kommunens interesser.

Bilag 5 (Fortsat)

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Plan- og ejendomssager (fortsat):

10. Kompetence til at træffe afgørelse om, at en plan ikke skal miljøvurderes i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer og til at bekendtgøre denne afgørelse i henhold til lovens § 4.
11. Kompetence til at nedlægge foreløbigt forbud i fredningssager og til at påklage afgørelser heraf i henhold til naturbeskyttelseslovens kapitel 6, hvis disse afviger fra kommunens ønsker som besluttet af Økonomiudvalget/Borgerrepræsentationen.
12. Kompetence til på tvangsauktion at byde på ejendomme, som kommunen har tilbagekøbsret til.
13. Kompetence til at meddele tilladelse til altanlukninger uden tillægskøbesum
14. Kompetence til at tilbyde frikøb og udskydelser af kommunens tilbagekøbsrettigheder samt varsling af tilbagekøb, når det skønnes økonomisk hensigtsmæssigt.
- 14a Kompetence til frikøb af visse tilbagekøbsrettigheder i Gladsaxe, Lyngby Taarbæk og Ballerup kommuner mod betaling af 30 % af frikøbsbeløbet til Københavns Kommune.
- 14b Kompetence til frikøb af subsidiære tilbagekøbsrettigheder i Ballerup, Brøndby, Hvidovre, Rødovre og Herlev kommuner mod betaling af 40 % af frikøbsbeløbet til Københavns Kommune.
15. Kompetence til at godkende erstatningstilbud i anledning af etablering af anlæg på kommunens ejendomme, samt at indgå aftaler om betaling af tillægskøbesum ved evt. merbebyggelse på eller ændret anvendelse af de af kommunen tidligere solgte ejendomme indenfor en beløbsgrænse på 500.000 kr.
16. Kompetence til mod betaling at aflyse deklARATIONER om ret for kommunen til at oppebære værdistigninger på visse ejendomme.

Trafikplanlægning

17. Trafikselskabet Movia

Kompetencen til inden for vedtaget budget og ruteføring at optimere ruter, gennemføre midlertidige omlægninger af ruter, samt gennemføre permanente ændringer i busdriften, som er vedtaget af Økonomiudvalget eller Borgerrepræsentationen, hvor den konkrete udmøntning skal aftales med Trafikselskabet Movia og evt. nabokommuner

Bilag 5 (Fortsat)

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Selskaber:

18. Udviklingsselskabet By & Havn I/S

Kompetencen til at repræsentere Københavns Kommune som interessent i Udviklingsselskabet By & Havn I/S. Beslutninger af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen skal dog forelægges Borgerrepræsentationen.

Dispositioner af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen er fx: Indskud af kommunale midler i selskabet, dispositioner over selskabets egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, likvidation, ændring af ejerforhold, vedtægtsændringer og godkendelse af forretningsstrategi.

Økonomiforvaltningen skal som interessent repræsentere Københavns Kommune ved interessentskabsmøder, kvartalsmøder og i forbindelse med konkrete henvendelser fra selskabet til interessenterne (staten v/ Transportministeriet og Københavns Kommune), herunder henvendelser om oprettelse af joint ventures (udviklingsselskaber) i forbindelse med byudviklingen af selskabets områder og lignende.

19. Metroselskabet I/S

Kompetencen til at repræsentere Københavns Kommune som interessent i Metroselskabet I/S. Beslutninger af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen skal dog forelægges Borgerrepræsentationen.

Dispositioner af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen er fx: Indskud af kommunale midler i selskabet, dispositioner over selskabets egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, likvidation, ændring af ejerforhold, vedtægtsændringer og godkendelse af forretningsstrategi, ændring i anlægsbudget udover tærskelværdien (p.t. 21,3 mia. kr. P/L 2010) plus 3 pct., eller hvis tilbagebetalingstiden forøges med mere end 2 år i forhold til det hidtil godkendte (2057).

Økonomiforvaltningen skal som interessent repræsentere Københavns Kommune ved interessentskabsmøder, kvartalsmøder og i forbindelse med konkrete henvendelser fra selskabet til interessenterne (staten v/ Transportministeriet, Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune).

Bilag 5 (Fortsat)

Oversigt over kompetencer, som ønskes delegeret fra Borgerrepræsentationen til Økonomiforvaltningen

Selskaber (fortsat):

20. Arena CHPX selskaberne

Kompetencen til at repræsentere Københavns Kommune som aktionær i Arena CPHX P/S og Arena CPHX Komplementar A/S. Beslutninger af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen skal dog forelægges Borgerrepræsentationen.

Dispositioner af overordnet principiel og økonomisk betydning for kommunen er fx: Dispositioner over selskabernes egenkapital, konvertering af gæld til egenkapital, ændring af ejerforhold og vedtægtsændringer.

Økonomiforvaltningen skal som aktionær repræsentere Københavns Kommune på generalforsamlinger og i den løbende dialog om selskabernes forhold mellem selskaberne, medaktionæren Realdania og Københavns Kommune.

Indgåelse af indkøbsaftaler:

21. Kompetence til at indgå indkøbsaftaler og udsende retningslinier til de kommunale institutioner.

Personalemæssige forhold

22. Kompetence til at overborgmesteren eller vedkommende borgmester som øverste chef for den pågældende forvaltning kan ansætte og afskedige medarbejdere (tjenestemænd og overenskomstansatte), dog bortset fra direktionsmedlemmer og ansatte på løntrin 53 og derover (hvor Borgerrepræsentationen er ansættende myndighed).

Overborgmesteren eller vedkommende borgmester kan dog i forhold til direktionens medlemmer og ansatte på løntrin 53 og derover meddele *ansøgt* afsked.