

7. Lokaludvalgets kommunikation (2009-101671)

Indre By Lokaludvalg skal beslutte at afsætte midler til løsning af kommunikationsopgaver.

INDSTILLING OG Beslutning

Formanden indstiller, at Indre By Lokaludvalg godkender,

1. at der af 2009-puljemidlerne afsættes 170539 kr. til finansiering af løsning af bl.a. følgende kommunikationsopgaver
 - a. vedligeholdelse og udbygning af hjemmesiden
 - b. nyhedsbrev
 - c. kommunikation i forbindelse med lokaludvalgets møder samt borgermøder og andre former for borgerinddragelse

Problemstilling

På lokaludvalgets evalueringsseminar den 20. juni 2009 drøftede man behovet for at synliggøre lokaludvalget og lokaludvalgets borgerrettede aktiviteter. Med den nuværende bemanning har sekretariatet ikke ressourcer til løse denne opgave tilfredsstillende.

Løsning

Lokaludvalget afsætter 170.539 kr. af 2009-puljemidlerne, så sekretariatet kan ansætte en kommunikationsmedarbejder på fuld tid bl.a. til at

- a. vedligeholde og udbygge hjemmesiden
- b. skrive nyhedsbrev
- c. forestå kommunikation i forbindelse med lokaludvalgets møder samt borgermøder og andre former for borgerinddragelse.

Endvidere vil kommunikationsmedarbejderen skulle forestå kommunikation i forbindelse med nedsættelsen af et nyt lokaludvalg primo 2010 og i forbindelse med bydelsplanarbejdet, der for alvor går i gang medio 2010.

Rammerne for kommunikationsmedarbejderens virke skal nedfældes i en kommunikationsstrategi, som vedkommende udarbejder hurtigst muligt efter sin ansættelse med henblik på godkendelse i lokaludvalget senest i december 2009.

Økonomi

Udgiften til kommunikationsmedarbejderen består af to dele:

1. Løn og pension: Formanden foreslår, at der tages udgangspunkt i et årligt beløb på 400.000 kr., svarende til 33.333 kr. om måneden.
2. Et fast årligt overhead: Koncernservice har meddelt, at det i 2009 er på 70.540 kr. Det dækker

bl.a. oprettelse og drift af en kontorarbejdsplads, kurser, arrangementer osv.

Hvis medarbejderen tiltræder den 1. oktober 2009 vil den samlede udgift i 2009 derfor være maksimalt 170.539 kr. Den samlede helårsvirkning vil maksimalt være 470.540 kr.

Videre proces

Sekretariatet vil sammen med formandskabet udforme stillingsopslag og gennemføre ansættelsesproceduren i perioden medio august-medio september med henblik på at ansætte vedkommende den 1. oktober 2009.

Kontorchefen i Center for Borgerservice skal godkende stillingsopslaget og ansættelsen af medarbejderen.

Når der er ansat en medarbejder, fremlægger formanden en indstilling for lokaludvalget om at overføre et beløb fra puljebudgettet til sekretariatsbudgettet, der dækker det faste overhead. samt den løn og pension for den resterende del af 2009, der er blevet aftalt med medarbejderen.

Da lokaludvalgets bevillinger er et-årige, skal overførslen af puljemidler til sekretariatsbudgettet til løsning af kommunikationsopgaver gentages hvert år på årets første lokaludvalgsmøde.

bilag

