



# Boligsocial helhedsplan for Urbanplanen

## 2010-2012



Glade sundhedsambassadører på 6 forskellige sprog:  
arabisk, urdu, tyrkisk, somali, farsi og dansk (Februar 2009)

**Ansøgning til Landbyggefonden 2010  
Tilskud til social og forebyggende indsats  
3B afd. 3055; 3039; 3040; 3041; 6071/6072**

## Indholdsfortegnelse

<b>INTRODUKTION .....</b>	<b>2</b>
PARTNERSKABETS OVERORDNEDE VISION OG MÅLSÆTNINGER .....	4
BOLIGSOCIAL ARBEJDSMETODE I URBANPLANEN .....	4
ORGANISATION OG SAMARBEJDSPARTNERE .....	5
<b>TEMA A – BØRN OG UNGE .....</b>	<b>7</b>
BAGGRUND.....	7
MÅLGRUPPE .....	7
ORGANISERING OG METODE.....	9
PROJEKTAKTIVITETER: .....	9
DETALJERET BUDGET TEMA A - BØRN OG UNGE.....	13
<b>TEMA B – SUNDHED OG MOTION .....</b>	<b>14</b>
BAGGRUND.....	14
MÅLGRUPPE .....	14
ORGANISERING OG METODE.....	15
PROJEKTAKTIVITETER .....	16
DETALJERET BUDGET TEMA B.....	20
<b>TEMA C – SOCIALT UDSATTE.....</b>	<b>21</b>
BAGGRUND.....	21
MÅLGRUPPE .....	21
ORGANISERINGEN OG METODE .....	21
SKEMA C – SOCIALT UDSATTE.....	23
<b>TEMA D: LOKAL BESKÆFTIGELSE (FREMSKUDT INDSATS).....</b>	<b>24</b>
BAGGRUND.....	24
MÅLGRUPPE .....	24
SKEMA TEMA D BESKÆFTIGELSE.....	25
ORGANISERING OG METODE.....	26
PROJEKTAKTIVITETER .....	27
<b>TEMA E: BOMILJØ OG DEMOKRATI.....</b>	<b>30</b>
BAGGRUND.....	30
MÅLGRUPPE .....	30
ORGANISERING OG METODE.....	30
PROJEKTAKTIVITETER .....	31
SKEMA E – BOMILJØ OG DEMOKRATI .....	32
<b>TEMA F - STORYTELLING, IMAGE OG KULTUR.....</b>	<b>34</b>
BAGGRUND.....	34
ORGANISERING OG METODE.....	34
PROJEKTAKTIVITETER .....	35
SKEMA TEMA F .....	37
<b>SAMLET BUDGET FOR HELHEDSPLAN I URBANPLANEN 2010-2012 .....</b>	<b>41</b>

## Introduktion

Det ansøgte beløb til landsbyggefonden for perioden 2010-2012 var i den første version af helhedsplanen på 10.500,556 kr, når vi tog højde for den fulde ansøgning frem til medio 2012 som forudsat i bevillingen (19 mdr.) Den første udmelding fra Landsbyggefonden (LBF), var dog, at man kun ønskede at støtte helhedsplanen med 5.000.000 kr., hvilket gjorde det umuligt at realisere størstedelen af Helhedsplanen.

Efterfølgende meldte LBF dog ud at de ønskede at støtte projektet med en økonomisk ramme således, at de højest prioriterede målsætninger for den indsendte helhedsplan, kan blive realiseret.

Den foreløbige udmelding er endt på 8.000.000 kr. For at gennemføre helhedsplanen har vi derfor måtte omprioritere og beskære en række delprojekter i mindre grad i forhold til den oprindelige ansøgning.

Vi har bl.a. beskåret følgende temaer:

Socialt Udsatte: Her er dele af temaet udgået af budgettet. Temaet er især baseret på oprettelsen af en Familieskole i området, projektet bliver dog realiseret med lokale parter og andre finansieringskilder, men er ikke indeholdt i aktivitetsbudgettet pt.

Bomiljø og beboerdemokrati: Her spares konsulentbistand og løn til en delestilling på tværs af Urbanplanen og Folehaven, der ikke har opnået til bevilling i denne omgang.

Image, storytelling og kultur: Her er reduceret en stilling og indsatsen vedr. information er lagt ind i projektledelses- og sekretariatsopgaverne.

### **Konsekvenser:**

Besparelsen betyder at der er en række projekter, der udgår og at der vil blive skåret væsentligt ned på Image- og kulturarbejdet i Urbanplanen. En del af kulturarbejdet forsøges forankret i det kommunale medborgercenter, som Partnerskabet har medvirket til at starte op, men som dog skønnes pt. ikke at have ressourcer til at overtage indsatsen.

Det er samtidig vurderingen at indsatsområderne "Sundhed og Motion", "Fremskudt Beskæftigelse" samt "Børn og Unge" kan videreføres. Derudover bevares sekretariatsfunktionen for helhedsplanen. De seneste 2 år har det samlede sekretariat for Partnerskabet hentet over 5,6 mio. kr. udefra i form af fonde og puljer, som ikke har indgået som medfinansiering i den nugældende helhedsplan. Det er derfor sigtet at arbejde på at finansiere dele af temaerne via fonde og puljer, hvorved den oprindeligt tænkte helhedsplan kan realiseres bedst muligt.

### **Partnerskabet**

Partnerskabet er rammen for den helhedsorienterede boligsociale indsats i Urbanplanen på Amager. Urbanplanen er et af Københavns og Danmarks helt store sammenhængende boligområder med over 5000 beboere og c. 2400 lejemål.



Historisk set har der været boligsocialt arbejde i området i en del år, men det har først været fra 2007 - med den første runde af LBF finansierede projekter - at boligforeningen og Københavns kommune har kunnet iværksætte en større boligsocial indsats, hvor udgangspunktet er at forvandle kvarteret via et egentligt 'Socialt kvarterløft'.

Helhedsplanen 2010-2012 er blevet til i et samarbejde med beboerne, de lokalt ansatte og kommunens forvaltninger. Arbejdet er gået i gang i november 2008 og afsluttes i februar 2009. Helhedsplanen er derfor udarbejdet midt inde i første periode 2007-2010 med støtte fra Landsbyggefonden.



Allerede her halvvejs i den første periode kan det konstateres at indsatsformen og arbejdsmetoderne er en succes: Urbanplanen er som aldrig før blevet sat på landkortet, både i form af positive resultater med fx sundhedsforebyggelse og fremskudt beskæftigelse, men også med succes i forhold til at tiltrække midler og resurser til området. Alene i 2008 er igangsat en række store projekter med ekstern finansiering fra private, puljer og

fonde, fx kan nævnes 'Stemmer fra opgangen' med DR, Kunst i Planen med Statens Kunstfond og Ghetto Gourmet, bl.a. sponsoreret af BRF Kredit.

Baggrunden for ansøgningen er at:

- Partnerskabet har lanceret en række nye og uopdyrkede temaer i det boligsociale arbejde. Partnerskabet er allerede nu nået langt i forhold til at opfylde en række af de succeskriterier og målsætninger, der ligger for arbejdet i LBF perioden 2007-2010
- udfordringerne er dog store i et bykvarter som Urbanplanen. Området er fortsat præget af beboere med massive livsstils- og integrationsproblemer, og samtidig er der i området store problemstillinger i form af hærværk og kriminalitet, især knyttet til den store gruppe børn og unge i kvarteret (se bilag 3 om Urbanplanens sociale udfordringer)
- Urbanplanen har også stadig et stort behov for en fremskudt beskæftigelsesindsats, Ikke mindst set i lyset af finanskrisen, der især vil ramme de lavt uddannede.
- det er parternes vurdering at det boligsociale arbejde skal fortsættes i en ny stor indsats for at visionerne for hele bykvarteret skal kunne realiseres fuldt ud. En bevilling fra landsbyggefondens pulje er således afgørende for at nå målsætningen om et samlet løft af området



Det er samtidigt vigtigt at sekretariatet er sikret en bemanning i hele perioden for at udvikle nye tiltag og indsatser sammen med kommunen og 3B der rækker videre frem.

Urbanplanen er - og vil i mange år frem være - et boligområde, hvor de etnisk dårligt integrerede, de fattigste, dem med dårligst sundhedstilstand og ringeste uddannelse og tilknytning til arbejdsmarkedet bor.

## Partnerskabets overordnede vision og målsætninger

Den overordnede vision er:

- *at styrke Urbanplanens sammenhængskraft og sociale kapital via en bred men samtidig målrettet indsats*

Målsætninger for den brede indsats i forhold områdets sociale kapital er:

- at øge de kulturelle og sociale tilbud i og omkring boligområdet
- markant at styrke demokratisk struktur og beboerdeltagelse i boligområdet og i områdets institutioner
- at tiltrække resurser og muligheder til boligområdet som modsvarer beboernes sociale behov indenfor indsatsområderne
- at forbedre Urbanplanens image, herunder både beboernes og omverdenens opfattelse af Urbanplanen

## Boligsocial arbejdsmetode i Urbanplanen

Den boligsociale indsats i Urbanplanen baserer sig på tre arbejdsmetoder eller principper:

<b>Empowerment:</b>	<b>Kvartersidentitet:</b>	<b>Helhedsorienteret indsats på individuelt niveau</b>
<p>Den sociale kapital består i høj grad af beboernes egne resurser og "self efficacy" – troen på at egen kraft og evner kan løfte forskellige problemstillinger.</p> <p>Som arbejdsmetode arbejdes derfor bevidst på at finde og udvikle beboernes og de lokalt ansattes egne resurser i alle projektforsløb. Der skal ske en reel kompetenceudvikling, hvor beboere i høj grad indgår som organisatorer, lærere, og instruktører i de forskellige aktiviteter og processer.</p>	<p>Kvarterets identitet og beboernes 'sense of place' har stor betydning for udviklingen af et områdes sociale kapital.</p> <p>Partnerskabet arbejder derfor bevidst med storytelling og rollemodeller på alle niveauer i det boligsociale arbejde.</p>	<p>Partnerskabet arbejder kontekstafhængigt med individuelle problemstillinger. Dvs. der sættes ind med løsninger som inddrager familie og netværk.</p> <p>Partnerskabet arbejder bevidst på at koble forskellige forvaltningsmæssige indsatser i lokale projekter, således at der opnås en positiv synergi effekt både for den enkelte og samfundet.</p>

Disse arbejdsmetoder opfattes som grundlæggende for at nå målsætningerne samt for at sikre at projekterne kan forankres hos beboere og samarbejdspartnere i løbet af projektfasen. Indsatsen og arbejdsmetoderne skal koordineres og udvikles af et helhedsorienteret sekretariat med boligsociale medarbejdere og en projektleder, der via et bredt netværk med beboerne og lokale aktører arbejder for at nå de vedtagne milepæle i helhedsplanen og opfylde succeskriterierne.

### 6 særlige indsatsområder eller temaer i helhedsplanen:

Beboere, ansatte og samarbejdspartnere har i fællesskab udpeget 6 særlige temaer, hvor der skal ydes en målrettet indsats og opfyldes en række konkrete succeskriterier.

Indsatsområderne modsvarer i høj grad behov hos beboerne og i kvarteret som helhed:

Tema A: Børn og unge

Tema B: Urbanplanens Sundhedskultur

Tema C: Integration af socialt udsatte i Urbanplanen (dette tema er ikke finansieret af LBF men er dog bibeholdt i helhedsplanen som indsatsområde)

Tema D: Lokal beskæftigelse (fremskudt)

Tema E: Bomiljø og demokrati

Tema F: Storytelling, image og kultur

### **Organisation og samarbejdspartnere**

#### Styregruppe og følgegrupper i helhedsplanen

Styregruppen for helhedsplanen er det øverste formelle organ for indsatsen.

Formanden for styregruppen er samtidig folkevalgt repræsentant for Boligforeningen 3B.

Formændene fra afdelingerne i Urbanplanen er fødte medlemmer af styregruppen.

På kommunalsiden består bestyrelsen af repræsentanter for de kommunale forvaltninger involveret i arbejdet

Endelig er der også mulighed for at der kan deltage repræsentanter for lokale foreninger fra området

Styregruppen arbejder med en høj grad af udelegering til følgegrupper, arbejdsgrupper og/eller nedsatte underudvalg.

Der arbejdes med følgegrupper for hhv. sundhedsindsatsen, ungeindsatsen og beskæftigelsesindsatsen, men strukturen skal afspejle projektudviklingen.

Følgegrupperne er ansvarlige for de igangsættelse af projekter indenfor de overordnede temaer, der er beskrevet ovenfor.

Følgegrupperne er fortrinsvis sammensat af lokale repræsentanter, både beboere og samarbejdspartnere fra jobcenter, socialcenter og institutioner. Følgegrupperne kan arbejde med egne budgetter og kan bevilge indenfor rammerne af helhedsplanen, efter aftale med styregruppen.

Baggrunden for denne organisationsstruktur er ønsket om at inddrage de relevante aktører og samarbejdspartnere på alle niveauer, for at sikre at indsatsen sker i overensstemmelse med behov og ønsker hos beboere og kommunale repræsentanter.

#### Samarbejdspartnere

Indsatsen er forankret med et meget stort og forgrenet net af professionelle frivillige aktører og samarbejdspartnere. Idræts- og kulturforeninger, Solvang bibliotek, skolerne i området, Amager ungdomsskole samt institutionerne i og omkring Urbanplanen er nogle af de væsentligste samarbejdsparter. Projektet samarbejder desuden med det lokale forretningsliv.

Projektet samarbejder også med aktører uden for området, herunder andre boligsociale projekter, centrale forvaltninger i kommunen og organisationer som fx Natteravnens Landssekretariat, Dansk Flygtningehjælp, Dansk Idrætsforbund og mange flere.

### Evaluering af helhedsplanen

Helhedsplanen vil blive evalueret ud fra de milepæle og succeskriterier der er defineret under hver tema, som er beskrevet på de kommende sider. Derudover forpligter helhedsplanen sig til to gange årligt at deltage i Københavns Kommunes evaluering af projektet.

## Tema A – Børn og Unge

### Baggrund

Urbanplanen har de seneste 1-2 år, især i 2008, oplevet en voldsom stigning i problemer med udsatte og marginaliserede børn og unge. Selvom om noget af uroen har været antændt af den verserende bandestrid og sagen om Muhammed-tegningerne, er årsagerne et samspil mellem manglende forælderroller/dårlige familiemønstre, arbejdsløshed og andre sociokulturelle problemstillinger.

I Urbanplanen bor der næsten 3 gange så mange børn og unge som i København som helhed og størsteparten har anden kulturel baggrund end dansk.

Ud af den gruppe, er der en relativ stor andel af alle store børn og unge, som kan betegnes som en risikogruppe; dvs. en gruppe unge, der er udsatte i forhold til marginalisering. Disse børn og unge er typisk ikke i gang med kompetencegivende uddannelser, og det er svært for gruppen at opnå fritidsjobs og ordinær beskæftigelse.

En mindre, men i det seneste år meget synlig gruppe, befinder sig allerede nu i en marginaliseret position i forhold til samfund og myndigheder. Denne gruppe hænger typisk ud i området, generer og truer andre beboere og øver meget hærværk på områdets udearealer og andre faciliteter. Nogle i gruppen er direkte kriminelle, andre keder sig i området og mangler opbakning og opfølgning fra ansvarlige voksne.

Denne gruppe unge, som typisk er 17-20 år, har bl.a. stået bag de mange bilafbrændinger, rudeknusninger og trusler mod områdets institutionspersonale og beboere. Udfordringerne vedr. denne gruppe kan løses i et positivt samspil mellem kommunen (politikere, centrale og lokale forvaltninger/institutioner), de unge og den boligsociale indsats.

I Urbanplanen er der dog heldigvis meget at bygge på, herunder et godt netværk mellem alle institutionerne i området og en god kontakt til en række unge som på frivillig basis indgår i aktiviteter. I denne helhedsplan tages derfor udgangspunkt i den eksisterende indsats og i resultaterne fra 2 lokale konferencer afholdt efteråret 2008, hvor unge har været målgruppen: Ungekonferencen for alle institutioner i og omkring Urbanplanen, SSP og politi samt Kvarterforum, en årlig konference for beboere og ansatte i Urbanplanen.



### Målgruppe

Der arbejdes på en forstærket og helhedsorienteret indsats i forhold til både de unge og deres familier. Målgrupperne er her:

- Børn og unge generelt
- Alle udsatte børn og unge, herunder en særlig indsats for de 17-22-årige - primært unge mænd med anden etnisk baggrund end dansk



Aktiviteter	Milepæle og succeskriterier, 1-2 år	Målsætning
<p>Streetfodbold og andre 'street' aktiviteter i Urbanplanen</p> <p>Etablering af UP Musikbasen – øvelokale og lokalt musikmiljø (Ghetto Gourmet)</p> <p>Ung til ung i UP (unge arbejder frivilligt med andre unge) opbyggelse af et frivillig unge netværk</p> <p>Rollemodel/lommepengeprojekter i UP (fx rengøring og oprydning i Solvang center/Hørgården, fodboldtræner mm.)</p> <p>Åbne haller og institutioner (fx Åben Sundby hal hver weekend)</p> <p>"Afterschool Sport" i samarbejde med Dyvekeskolen</p> <p>Pigeaktiviteter</p>	<p><u>Milepæle:</u></p> <p>At der skabes en sammenhængende og koordineret indsats som også kommer de mest udsatte børn og unge til gode</p> <p>At inddrage forældrene i arbejdet omkring børn og unge</p> <p>At medvirke til at børn og unge bliver integreret i områdets klub- og foreningsliv, hvis/hvor dette findes hensigtsmæssigt</p> <p>At udvikle børn og unges kompetencer og viden ved delegering af ansvar</p> <p>Forandringsagenter udpeget, følgegruppe dannet, børne-unge-politik skrevet i samarbejde med institutioner, aktivitetspulje oprettet</p> <p><u>Succeskriterier:</u></p> <p>Graffiti er nedbragt med 25%</p> <p>Hærværk er begrænset med 25% i forhold til seneste 2 år</p> <p>Flere unge fra Urbanplanen kommer i job, uddannelse eller fritidsjob (se tema D fremskudt beskæftigelse)</p>	<p>At udvikle rammerne for et attraktivt og udviklende lokalt ungdomsmiljø, som også kan rumme de udsatte børn og unge</p> <p>At udvikle børn og unges "ejerskab" til eget boligområde</p>

## **Organisering og metode**

### **Ansættelse af en børne- og ungekoordinator**

Der ansættes 1 fuldtidskoordinator som skal stå for kontakt til de frivillige unge samt igangsættelse og koordinering af aktiviteterne. Det er væsentligt at medarbejderen formår at opbygge relationer til målgruppen, via aktiviteter og opsøgende virksomhed på gadeplan.

Medarbejderen skal i samarbejde med det samlede sekretariat løfte opgaverne i helhedsplanen, herunder koordinering af diverse ungenetværk og arbejdet på det strategiske niveau.

### **Opbyggelse af en UP følgegruppe for professionelle, der arbejder med børn og unge**

Der udpeges en 'forandringsagent' på hver institution og værested. Disse forandringsagenter er samtidig også en følgegruppe i forhold til det samlede projekt. Partnerskabet varetager sekretariatsfunktioner for gruppen. Alle deltagende institutioner lægger deres årlige aktiviteter ind i en samlet plan og er med til at udvikle en 'børn og unge' politik for Urbanplanen og en strategi for projektet.

Der oprettes en pulje af aktivitetsmidler, som skal besluttes af følgegruppen i samarbejde med sekretariatet.

### **Ungeorganisering**

Med udgangspunkt i erfaringer, omkring Ungeråd og rollemodel-/lommepegeprojekter vil vi – sammen med de unge – udarbejde en organisering, hvor områdets unge, sammen med brugerråd i institutioner og væresteder, får indflydelse på forhold, der vedrører dem. Dette bliver en af børne- og ungekoordinatorens opgaver.

### **Børne- og ungearbejdets metode**

Udgangspunkt for arbejdet er det samlede projekt, som skal sikre at der udvikles brede koordinerede netværksaktiviteter og tilbud som også kan rumme risikogruppen af børn og unge. Derudover skal projektet sikre at der udvikles en mere koordineret individuel og relationsbaseret indsats i forhold til de mest udsatte unge, herunder gruppen over 16 år. Her er det hensigten at udnytte følgegruppen og sekretariatets samlede ressourcer i forhold til at hjælpe den enkelte unge, fx med hjælp til fritidsjob, uddannelse, rådgivning eller andre forhold.

### **Projektaktiviteter:**

#### **Udvikling af de fysiske rammer for børn og unge i UP**

De fysiske rammer for børn og unges udfoldelse af idræt og leg er mangelfulde og eller nedslidte i Urbanplanen. På de almene udearealer i afdelingerne har man i det store renoveringsprojekt Urban U2 også tilgodeset børn og unge ved bl.a. at etablere boldbane i Remisevænget Nord. Derimod er det endnu ikke lykkedes at skabe bedre fysiske rammer i værestederne for børn og unge i området, samt bedre muligheder for bold og bevægelse i den store offentlige park i midten af Urbanplanen, Remiseparken.

Som overordnet projektaktivitet ønsker samarbejdspartnerne derfor at arbejde for udvikling af de fysiske rammer for børn og unge i hele Urbanplanen.

Strategiplanen for Remiseparken – ”Det Grønne Hjerte” blev indsendt til Teknik- og Miljø-forvaltningen i 2007. Planen indeholder bl.a. aktivitetsfelter (leg, bevægelse oplevelser), med fx multibane (kunststofbane og asfaltbane) motionssti, skøjtebane, pavillon. Remiseparken vil kunne bruges som et ”street-spilleområde”, hvor der fx kan spille street-basket og street-fodbold, i et samarbejde med lokale aktører i Urbanplanen. Street-sport vil både kunne anerkendes som en ”idræt i sig selv”, men også være rekrutteringsanledning for de etablerede klubber.

Partnerskabet vil arbejde for at realisere de forskellige dele af parkrenoveringen i samarbejde med Københavns kommune. Sekretariatet vil især arbejde for en renovering af boldbanen – i folkemunde kaldet Tvillingebanen – således at den vil kunne blive benyttet af de idrætsforeninger og den gadeidræt, som akut mangler træningssteder i dag.

### **Motivering og introduktion til organiseret idræt**

Mange børn og unge fra Urbanplanen deltager ikke i organiseret idræt, men fylder fritiden ud på områdets udearealer. Partnerskabet arbejder på i samarbejde med de lokale foreninger - via forskellige aktiviteter - at motivere og rekruttere børn og unge til det organiserede idrætsliv.

Motiveringen skal bl.a. forgå via:

#### *Udfordringsdag*

Der afholdes en årlige *Udfordringsdag* i Urbanplanen, for de 10-14-årige. Denne tradition skal fortsættes og udvikles. Børn og unge får i løbet af dagen mulighed for at prøve forskellige former for idrætsaktiviteter, og sportsklubber, institutioner og samarbejdspartnere inddrages i planlægningsfasen. Projektet er en god måde at vedligeholde netværket mellem klubber og boligområde og der skal inddrages flere interessenter, herunder flere idrætsklubber i den nærliggende Sundby Idrætspark.

#### *Klippekort til klubber*

Der skal fx arbejdes på et ’klippekort’ system til klubber og foreninger i området eller anden måde at samarbejde med klubberne på, således at børn og unge får mulighed for at prøve forskellige aktiviteter gratis.

#### *Gadeidræt og idrætshold for børn og unge i Urbanplanen*

Ung til Ung fodbold: Unge fra Urbanplanen, der får løn for at arrangere fodbold for de yngre og indgår selv som træner.

Samarbejde med idrætsforeningerne i Sundby Idrætspark med henblik på at udvikle gadeaktiviteter i Remiseparken.

Forsøg med særlige idrætsgrene i boligområdet i samarbejde med private foreninger - fx Capoeira, judo og andre kontrollerede kampsporter.

UP Cup (fx turneringer i street-fodbold) - i samarbejde med bl.a. værestederne ’Garagen’ og ’Joker’).

### **” Afterschool Sport” på Dyvekeskolen**

Der arbejdes på at udvikle en ’Afterschool Sport’ kultur på lokalområdets skole, Dyvekeskolen. Afterschool Sport projektet er målrettet overvægtige og foreningsløse elever og har følgende formål:

- at give eleverne idrætsglæde, så de får lyst til livslang idrætsudfoldelse

- at eleverne er fysisk aktive mindst et par timer om ugen
- at give eleverne gode idrætsoplevelser med udgangspunkt i legen
- at tilstræbe balance mellem udfordring, sundhed og fællesskab.
- at der sættes fokus på sund kost (i koordinering med sundhedsplejerskerne)
- at have nærværende voksne/ældre elever som rollemodeller i hverdagen

Projektmodellen kunne fx være ISA-foreningen - Idræt og Samvær. ISA-foreningen udbyder aktiviteter for skolens yngste elever (1-5. klasse), hvor aktiviteterne igangsættes af skolens ældste elever (8-9. klasse). Instruktøruddannelse og oplæring af de ældste elever varetages af DGI.

### **Etablering af Urbanplanens musikbase**

Urbanplanens musikbase er tænkt som et lokalt kraftcenter med et musik- og kulturmiljø, der bl.a. skal give udfoldelsesmuligheder for UP Street, Legestuen og Ghetto Gourmet

Siden foråret 2006 er der blevet udviklet en ny ungdomsmusikkultur i

Urbanplanen og Hørgården, i form af undervisning i Rap / Hip Hop.

Undervisningen er hidtil blevet finansieret af Amager Ungdomsskolecenter og Partnerskabet, og har fundet sted i et lokalt beboerhus.

Sammen med unge fra Tingbjerg, Nørrebro, Frederiksberg og Århus har det første hold udgivet et album via Tiger-butikkerne.

Det har imidlertid vist sig at være uholdbart at 'øve' i et beboerhus, hvorfor at samarbejdspartnerne nu vil oprette en egentlig musikbase i boligområdet.

Sekretariatet vil arbejde med en placering og udvikling af aktiviteten i området, evt. i tilknytning til en af institutionerne.

Etableringen af denne base samt mulig placering af endnu en musikbase på

Hørgårdens arealer skal fremme indslusningen af børn og unge fra

Urbanplanen til det etablerede musikmiljø i Ungehuset i Norgesgade, hvor man også har studiefaciliteter.

### **Styrkelse af børnekulturaktiviteter**

Man kan ikke starte for tidligt! - så for at styrke områdeidentiteten, de sproglige og kulturelle færdigheder hos børnene i Urbanplanen forsættes arbejdet med børn fra 0 til 14 år bl.a. via aktiv inddragelse af Børne- kulturpiloterne, der frem til 2010 bliver uddannet. Børnekulturen styrkes gennem et tæt samarbejde med Liv i Sundby, Solvang Bibliotek, Skolerne, Sprogporten, Kultur- og fritidsforvaltningen og statslige og private puljer og fonde.

I erkendelse af, at mange af børnene kommer fra hjem uden kendskab til dansk kultur, arbejdes der med at bibringe dem et kendskab, en forståelse og en "lyst" til at arbejde med og opleve dansk og international kunst og kultur.

### **Åbning af lokale offentlige institutioner**

Som en vigtig målsætning arbejder projektet på at åbne områdets sportshaller og institutioner udenfor normal åbningstid og skabe plads for det mere spontane initiativ og de mindre foreninger.

Der er allerede aftalt et samarbejde for åbning af Sundby Hallen for lokale unge på weekend aftener. Unge lokale rollemodeller fra Urbanplanen skal bl.a.

ansættes af Sundby Hallen. Vi arbejder videre med denne model i forhold til andre institutioner og haller i området.

### **Pigeaktiviteter**

Vi har konstateret at en gruppe piger med anden etnisk baggrund end dansk mellem 15-18 år, har behov for at mødes – uden forældrenes tilstedeværelse – for at tale med hinanden og med en ”pædagogisk uddannet voksen” om deres problemer og behov.

Via SSP har Ungerådgivningen Amager Vest igangsat et projekt omkring de ”hårde piger”, hvoraf nogle bor i Urbanplanen. Derudover forefindes et Pigeprojekt på Biblioteket i Solvang Centret, som biblioteket og Dansk Flygtningehjælp kører. Her er målgruppen 12-15 år.

Partnerne vil i projektperioden eksperimentere med forskellige modeller for pigeaktiviteter mhp. at forankre et levedygtigt og fleksibelt tilbud for piger i området.

Dette skal ske via en sammenkobling af ressourcer og samarbejdspartnere.

### **Fritidsjob og praktikpladser**

Der skal være fokus på at skaffe hele gruppen af unge mellem 14-20 år fritidsjobs, ungarbejderjobs, ordinære jobs og praktikpladser. Indsatsen koordineres mellem ungenetværket, sekretariatet i Partnerskabet og BIF's jobcentre (se tema D for fremskudt beskæftigelse).

### **Rollemodel-/lommepengeprojekter**

Vi har gode erfaringer med kombinerede rollemodel-/lommepengeprojektet. Lokale unge 18-19-årige ansættes af lokale interessenter til specifikke opgaver. Det være sig rengøring i boligområdet eller at være ”pædagogmedhjælper”. De ansatte har et hold på 5-10 unge mellem 13-15 år, som hjælper dem og samtidig optjener et X (= 50 kr.) for hver gang de kommer. Dette kryds kan bruges til deltagelse i fælles aktiviteter - fx ud af boligområdet. Det kan være tur til Tivoli eller Uggeløse. Devisen er ”Hvis du gør noget for boligområdet, gør vi noget for dig”. Dette har bevirket at de unge oparbejder et større ansvar for boligområdet, at de får tjent deres egne ”lommepenge” – i naturalier. Dette får den synergieffekt at hærværk og graffiti mindskes. Udover dette, er det også medvirkende til en socialiseringsproces i forhold til arbejdsmarked og boligområde. Arbejdet kan også blive indskrevet i de unges cv. Desuden får de et positivt forhold til boligområdet og de lokale skoler og institutioner. Vi har erfaringer med at de unge på denne måde opleves som en positiv del af øvrige beboere. I øjeblikket er 4 unge ansat i 2 projekter i boligafdelingerne. Derudover er en tidligere ansat forankret i en lokalt værested for unge. Vi vil arbejde på at denne metode udvikles – i et samarbejde med institutioner, SSP og boligafdelinger.

## Detaljeret budget Tema A - børn og unge

### Budget for Urbanplanen 2010-2012

#### Detaljeret budget Tema A - børn og unge

	2010 3 mnd.	2011	2012 1/2år	Akk.
<b>Udgifter</b>				
<a href="#">Løn[1]:</a>				
Børne- og unge koordinator (Udsatte unge)	112.500	450.000	225.000	<b>787.500</b>
<b>Fremskudt ungerådgivning</b>		83.720	41.860	<b>125.580</b>
<b>Aktiviteter</b>	25.000	75.000	37.500	<b>137.500</b>
<b>Leje af lokaler til aktiviteter</b>	10.000	30.000	15.000	<b>55.000</b>
<b>Drift:</b>				
Fælles sekretariat (husleje og kontorhold)	30.000	60.000	30.000	<b>120.000</b>
IT	5.000	4.000	2.000	<b>11.000</b>
Telefoner	2.000	4.000	2.000	<b>8.000</b>
Repræsentation/møder	5.000	10.000	5.000	<b>20.000</b>
3B administration	10.000	20.000	10.000	<b>40.000</b>
3B koordination	10.000	20.000	10.000	<b>40.000</b>
<b>Udgifter i alt</b>	<b>259.500</b>	<b>773.000</b>	<b>386.500</b>	<b>1.344.580</b>
<b>Medfinansiering fordelt på følgende parter</b>				
<b>3B:</b>				
3B koordination	10.000	20.000	10.000	<b>40.000</b>
3B administration	10.000	20.000	10.000	<b>40.000</b>
Leje af lokaler til aktiviteter	10.000	30.000	15.000	<b>55.000</b>
<b>3B i alt</b>				<b>135.000</b>
<b>Københavns Kommune (SOF)**</b>				
Fremskudt ungerådgivning (5 timer om uge = 390 timer ialt)		83.720	41.860	<b>125.580</b>
<b>Københavns Kommune i alt</b>				<b>125.580</b>
<b>Medfinansiering i alt</b>				<b>260.580</b>
<b>LBF andel</b>				<b>1.084.000</b>
<b>Finansiering i alt</b>				<b>1.344.580</b>

## Tema B – Sundhed og Motion

### Baggrund

Urbanplanen er et af de boligområder i Københavns kommune, hvor den sociale ulighed i sundhed forekommer mest markant. Personer med psykiske problemer, misbrug eller svære livsstilsproblemer er meget synlige i området, hvilket bl.a. afspejles i den relativt store andel af sårbare beboergrupper i matchgrupperne 4 & 5 samt en stor andel af yngre førtidspensionister, der udgør hovedparten af gruppen på varige ydelser. (Der er 28 % beboere på varige ydelser i Urbanplanen, dette tal udgøres i Købehavns Kommune normalt primært af alderspensionister).

Uligheden i sundhed afspejler sig også blandt Urbanplanens etniske minoritetsborgere, hvor særligt sårbare minoritetskvinder føler sig meget stressede og ensomme og generelt vurderer deres helbred dårligt. Endvidere påpeger flere undersøgelser vedrørende etniske minoriteters sundhed, at de generelt har et mere stillesiddende fritidsliv og en højere forekomst af bl.a. diabetes 2 sammenlignet med etniske danskere. Urbanplanens sundhedsfremmende projekter og erfaringsopsamling fra 2007-2009 støtter det faktum.

Endvidere støttes den kendsgerning, at der i lokalområdet er et stort behov for etablering af billige, inkluderende og lokalforankrede motionstilbud, hvis beboernes sundhedsvaner skal ændres i praksis. De mest sårbare beboergrupper er hvad man kunne kalde "immobile beboere", der af forskellige årsager – kulturelle, økonomiske og helbredsmæssige – ikke har for vane/eller formår at deltage i det nærliggende foreningsliv udenfor Urbanplanen. Her magter det etablerede foreningsliv oftest ikke at inkludere de mest udsatte beboere, fx alkoholikerne.

Bevillingen fra Landsbyggefonden 2007-2010 har muliggjort at kommunen og Boligforeningen 3B kunne starte med en ambitiøs og koordineret lokal sundhedsindsats. Sundheds- og motionsindsatsen har her i 2009 vist sig at være en meget stor succes i et udsat boligområde som Urbanplanen. Som nævnt på grund af de store sundhedsmæssige uligheder mellem Urbanplanen og resten af byen, men også i høj grad fordi beboerne selv efterspørger sundhedsmæssige tilbud, der er lettilgængelige geografisk og som kan betales, når man er på kontanthjælp, pensionist eller er enlig forsørger i et lavtlønnet job.

Udbredelsen af en Sundhedskultur i Urbanplanen er nu godt på vej, dog er det opfattelsen, at en længere projektperiode kan udbrede sundheds- og motionsindsatsen i hele Urbanplanen og skabe grundlaget for en egentlig kulturændring, hvor de sundhedsfremmende tiltag forankres i de blivende driftsorganisationer og frivillige foreninger.

### Målgruppe

Sundheds- og motionsindsatsen er tænkt som en kulturforandrende indsats for hele Urbanplanen og har derfor flere målgrupper.

Overordnet skelnes mellem 2 målgruppetyper:

1) Den målgruppe for projektet der påvirker rammerne for en lokal sundhedsfremmende indsats. Her tænkes på medarbejdere i blivende driftsorganisationer, fx socialrådgivere, skolelærere, klubmedarbejdere, juniorpædagoger, ejendomsfunktionere mfl.. Plus foreningsfrivillige, lokale sundhedsambassadører og frivillige i afdelingsbestyrelserne. Målgruppen kaldes samlet for "Sundhedsagenterne".

2) Den anden målgruppe er de mennesker, der skal have direkte sundhedsmæssig gavn af sundhedstilbuddene. Målgruppen er her alle beboere i Urbanplanen med et særligt fokus på følgende beboergrupper:

- Etniske minoriteter og særligt minoritetskvinder med livsstilsproblemer
- Børn og unge – med fx overvægtsproblemer
- Socialt udsatte og sårbare grupper
- Sårbare familier

## Organisering og Metode

### Organisering

Der ansættes en fuldtidskoordinator til at videreudvikle, koordinere og gennemføre sundheds- og motionsindsatsen. Medarbejderen har ansvaret for at udvikle og forankre Urbanplanens Sundhedskultur i positivt samarbejde med kommunens decentrale enheder og deres sundhedsfremmende tilbud, bl.a. i samarbejde med Folkesundhed København, den fremskudte beskæftigelse, Socialcenter Amager samt lokale repræsentanter fra det boligsociale område.

En lokal Følgegruppe for den koordinerende sundhedsindsats er i nærværende projekt allerede organiseret og vil i sin organiseringsform fortsætte i ny projektperiode. Derudover nedsættes i decentrale styreformuler diverse netværksgrupper relateret til de individuelle sundhedsprojekter.

Sundhedskoordinatoren har derudover som væsentlig arbejdsopgave at fremme en frivillig instruktør – og rollemodelskultur i Urbanplanen og sikre igangsættelse af alsidige sundhedstilbud til alle Urbanplanens beboere. Medarbejderen skal som andre sekretariatsmedarbejdere tage del i helhedsplanens øvrige opgaver og medvirke til at udvikle metoder og strategier for den boligsociale indsats i Urbanplanen.

### Metode

Urbanplanen udgør en platform for en boligsocial kommunal sundhedsindsats, hvor det er muligt både at skabe *sunde rammer* og etablere *sundhedsfremmende tilbud* til borgerne, så de møder sundhedsindsatsen i flere sammenhænge og på flere niveauer. Formålet er at motivere beboerne til at tage bedre vare på deres egen og deres familiers sundhed ved at fremme vænændringer på blandt andet kost- og motionsområdet.



Den rammeorienteret indsats er ikke at forveksle med en strukturel, national sundhedsforebyggelse, der i højere grad er rettet mod lovgivningsregulering på sundhedsområdet, fx ændring af rygeloven.



Med en rammeorienteret sundhedsindsats lægges der op til en effektpåvirkning af den lokale målgruppe, de såkaldte *sundhedsagenter*, der har indflydelse på udviklingen af de sunde beboerrammer. Fokus vil her være på forankring af motionstilbud og i forlængelse heraf kompetenceudvikling af de lokale sundhedsagenter. Metodisk arbejdes der med principper for Fitnessvenner – ”motion med en ven ” og uddannelse af SundhedsCoaches.

Der vil derudover metodeudvikles på lokale instruktøruddannelser for nævnte sundhedsagenter og potentielle frivillige – unge som ældre - i tæt samarbejde med idrætsorganisationerne, DGI og DIF.

Den tilbudsorienterede metodetilgang spiller tæt sammen med den rammeorienterede, men adskiller sig ved i højere grad at være sygdomsforebyggende og ikke forankringsbærende. Således vil den tilbudsorienterede forebyggelse tage sit afsæt i bl.a. kursustilbud og sundhedstests, der berører KRAM-faktorerne (Kost, Rygning, Alkohol og Motion) samt synliggøre en generel sundhedsformidling målrettet forebyggelse af diabetes 2, overvægt, hjertekarsygdomme, forhøjet blodtryk, stress mm.

Kombinationen af den rammeorienterede og tilbudsorienterede sundhedsindsats er det metodiske afsæt for en styrket og forankret sundhedskultur i Urbanplanen.

## **Projektaktiviteter**

### **1. Etablering og forankring af lokale motionstilbud**

I samarbejde med særligt Afdelingsbestyrelserne, Boligforeningen 3B og Kommunen vil der arbejdes på at etablere og forankre billige motionstilbud i Urbanplanens 5 beboerhuse. Eksempler på forankringsmodeller er DGI' Foreningsfitnessmodel, ISA foreningsmodel og mere driftsorienterede forankringsmodeller. Strategien vil være at udarbejde modellerne i samarbejde med lokaleområdets afdelingsbestyrelser, hvor det er relevant og muligt.

### **2. Projekt 'Styrket sundhedsindsats for socialt udsatte og sårbare målgrupper'**

I samarbejde med FSK søges Sundhedsstyrelsen om en 3-årige indsats i perioden 2009-2012 målrettet en sundhedsintegration af de mest udsatte og sårbare målgrupper (matchgruppe 4 & 5) i Urbanplanen.

Projektet vil som den generelle sundhedsindsats operere på både et ramme- og et tilbudsorienteret niveau i tæt samarbejde med den fremskudte beskæftigelse og skal ses som en overbygning på MLS projektet 'Mit liv – Min sundhed', der afsluttes ultimo 2009.

### **3. Kursusforløb for lokale SundhedsCoaches**

Som overbygning på Projekt Sundhedsambassadør vil der arbejdes videre med at uddanne kvinder i forskellige sproggrupper som SundhedsCoaches og Motivatorer/"Fitnessvenner". Kurserne vil rettes mod kvinder og deres netværk i Urbanplanen, der gerne vil fremme andre menneskers motivation til forandring. Kursusforløbet vil behandle både teori og praktiske øvelser med brug af metodetilgange som Den motiverende samtale, Stage of Change, Den Anerkendende samtale samt Systemisk Teori.

Som uddannet SundhedsCoach får kvinderne mulighed for at blive del af et 'Fitnessvennetværk'. Begrebet "Fitnessvenner" betyder, at en beboer der har gennemgået en uddannelse som SundhedsCoach bliver en frivillig 'fitnessven' for andre beboere, der har brug for motivation og støtte til at komme i gang med et aktivt liv.

#### **4. Familieskolen**

Som del af den sociale Integrationsindsats 2010-2012 vil der igangsættes et Familieskoleprojekt for sårbare familier, hvori sundhedstemaet går igen. Emnerne vil fx være: Sygdomsforebyggelse, sunde madvaner, stresshåndtering, fokus på familie- og foreningsaktiviteter mm.

For uddybende projektforklaring se Tema C om Social Integration

#### **5. Børn og unge**

I Børn og ungestrategien er der lagt vægt på at fremme såvel den organiserede som den uorganiserede idræt med særlig vægt på 1) motionsfremmende aktiviteter for overvægtige børn og unge samt 2) igangsættende 'street og bevægelsesaktiviteter' for lokalområdets børn og unge, der ikke er foreningsaktive. Følgende projekter skal udvikles og igangsættes:

- Udvikling af streetaktiviteter og streetfaciliteter
- Mobilisering af idrætsforeninger til lokaleområdet
- Brobygning mellem boligområdet og omkringliggende idrætsforeninger og idrætshaller, fx åbne haller for Urbanplanens unge i Sundby Idrætspark
- Igangsætte 'Afterschool sport' / ISA foreningsmodel i samarbejde med Dyvekeskolen målrettet overvægtige og foreningsløse elever. Formålet er at give eleverne rum for bevægelsesglæde med legeelementet i fokus.

Se Tema A om Børn og unge

#### **6. Idrætsevents og generel sundhedsformidling**

Som del af den generelle sundhedsformidling skal der over projektperioden afvikles 6 idrætsevents i samarbejde med Urbanplanens frivillige, lokale institutioner, skoler og afdelingsbestyrelser. Disse events skal eksternt medvirke til at give Urbanplanen et sundt image. Internt skal motionsdagene for beboerne fx præsentere nye idrætsformer, (billig og økologisk) kostformidling, alternative sundhedstest, turneringer mellem de lokale beboerforeninger etc. Som del af sundhedsformidlingsstrategien vil også rollemodelhistorier blive fremhævet som eksempel på livsstilsforandring.

## **7. En Social Netværkskultur for socialt udsatte**

Partnerskabet og Socialcenter Amager har i 2007-09 arbejdet sammen om at opbygge en *Social Netværkskultur* for udsatte og sårbare borgere.

Netværkskulturen består af en bred vifte af sociale, kulturelle og sundhedsmæssige tilbud målrettet målgruppen. Der skal videreudvikles på allerede igangsatte sundheds- og sociale samarbejdsprojekter som fx Det Kreative Værksted for minoritetskvinder med psykosociale problemstillinger, og udvikling af kompetenceudviklende sundhedskurser for socialt udsatte og deres kontaktpersoner.

Se Tema C om Social Integration

## Skema B Sundhed og Motion

Aktiviteter	Milepæle og succeskriterier, 1-2 år	Målsætning
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Udvikle sunde rammer og sikre forankring af motions- og sundhedstilbuddene i Urbanplanen</li> <li>- Udvikle kompetenceuddannelser for sundhedsagenter i boligområdet, til fremme af sundhedsindsatsen for socialt udsatte og sårbare borgere</li> <li>- Igangsætte tilbudsorienterede forebyggelseskurser med fokus på KRAM faktorerne, fx rygestop, kostvejledning og alkohol</li> <li>- Udbyde og synliggøre instruktøruddannelse til frivillige beboere fra Urbanplanen – unge som voksne</li> <li>- Udvikle kurser for SundhedsCoaches / Fitnessvenner - målrettet minoritetskvinder og piger</li> <li>- Afvikle årlige idrætsevents – med fokus på individuel motion, kost (billig økologi) og foreningsidræt</li> <li>- Udbyde sundhedstjek for alle beboere – med fokus på overvægt</li> <li>- Udarbejde sundhedsmateriale til Urbanplanens beboere</li> <li>- Skabe PR på sundhedsområdet, fx få kendte idrætsfolk til Urbanplanen</li> </ul>	<p><b>Milepæle</b></p> <p>1. milepæl Medio 2011 er den ramme- og tilbudsorienterede forebyggelse til at nå de socialt udsatte borgere sat i gang</p> <p>2. milepæl Fra 2010-2012 opstartes tværfaglige arbejdsprocesser der skal udvikle forankringsmodeller for motions- og sundhedsindsatsen</p> <p>3. milepæl: Primo 2011 er der i samarbejde med DIF, DGI mfl. udviklet en lokal strategi mhp. at uddanne frivillige instruktører fra Urbanplanen.</p> <p>4. milepæl Primo 2012 er konceptet for SundhedsCoaches /Fitnessvenner udviklet, deltagere rekrutteret og kurset igangsat</p> <p><b>Succeskriterier:</b> Følgegruppen for Sundhedsindsatsen med forvaltnings- og boligrepræsentanter er etableret. Der er afholdt mindst 8 møder med tilfredsstillende fremmøde</p> <p>Lokale forankringsmodeller er udarbejdet og klar til afprøvning</p> <p>Mindst 15 potentielle frivillige og 20 medarbejdere er rekrutteret og har fået viden om og/eller deltaget i en kompetenceudviklende sundheds-uddannelse</p> <p>Der er udarbejdet formidlingsmateriale, herunder motionsfolder og specifikt (visuel) sundhedsmateriale rettet mod minoritetsgrupperne</p> <p>Mindst 20 beboere er aktive rollemodeller for sundheds-indsatsen. Mindst halvdelen har minoritetsbaggrund</p> <p>I samarbejde med FSK er mindst 2 idrætsevents og 5 sundhedstjek afviklet for i alt 1000 beboere</p>	<p>Sundhedsprojektet har som overordnet målsætning at mindske den sociale ulighed i sundhed blandt Urbanplanens borgere ved at skabe og forankre sunde rammer og etablere sundhedsfremmende tilbud for især minoritetsgrupperne, socialt udsatte og sårbare beboergrupper</p>

## Budget for Urbanplanen 2010-2012

### Detaljeret budget Tema B - Urbanplanens Sundhedskultur

2010 6 mnd.	2011	2012 ½år	Akk.
----------------	------	-------------	------

#### Udgifter

[Løn\[1\]:](#)

Sundhedskonsulent 250.000 500.000 250.000 **1.000.000**

**Aktiviteter:** 50.000 100.000 50.000 **200.000**

**Leje af lokaler, aktiviteter** 7.500 30.000 15.000 **52.500**

#### Drift:

Fælles sekretariat (Husleje & kontorhold) 15.000 60.000 30.000 **105.000**

IT 10.000 4.000 2.000 **16.000**

Telefoner 1.000 4.000 2.000 **7.000**

Repræsentation/møder 2.500 10.000 5.000 **17.500**

3B administration 5.000 20.000 10.000 **35.000**

3B koordination 5.000 20.000 10.000 **35.000**

**Evaluering** 7.500 30.000 15.000 **52.500**

**Udgifter i alt** **353.500 778.000 389.000 1.520.500**

#### Medfinansiering fordelt på følgende parter

##### 3B:

3B koordination 5.000 20.000 10.000 **35.000**

3B administration 5.000 20.000 10.000 **35.000**

Leje af lokaler 7.500 30.000 15.000 **52.500**

**3B i alt** **122.500**

**Medfinansiering i alt** **122.500**

**LBF andel** **1.398.000**

**Finansiering i alt** **1.520.500**

[\[1\] Inkl. feriepenge, pension, uddannelse, forsikring, atp. og øvrige afledte omkostninger](#)

## **Tema C – Socialt udsatte**

### **Baggrund**

Som både knyttet til sundhedsindsatsen og den fremskudte beskæftigelse i Urbanplanen skal der også udvikles livsstilsforebyggende tilbud og kompetencegivende aktiviteter for de socialt udsatte og sårbare beboere i Urbanplanen. Indsatsen skal her især udvikles med Social center Amager samt Jobcenter Nyropsgade som aktive samarbejdspartnere. Vi søger ikke særskilte midler hertil fra LBF, således bliver indsatsen gennemført af eksisterende medarbejdere og samarbejdspartnere samt finansiering fra ekstern side.

### **Målgruppe**

- Udsatte minoritetskvinder
- Sårbare familier
- Der lægges desuden op til, at der fortsat skal udvikles sundhedstilbud for de svageste borgere i matchgruppe 4 & 5, som er direkte koblet til den fremskudte lokale beskæftigelsesindsats (se Tema B)

### **Organiseringen og metode**

Projektet udarbejdes i tæt samarbejde med Socialcenter Amager. Udvikling af en Social Netværkskultur for udsatte borgere tilknyttet Socialcenteret og UP borgere styrkes og fortsættes. Indsatsen har fokus på social trivsel og aktive fællesskaber.

### **Projektaktiviteter:**

#### **Et kvindenetværk for udsatte minoritetskvinder**

Siden 2006 har Partnerskabet i samarbejde med Socialcenteret etableret og udviklet på et kvindenetværk for social isolerede og marginaliserede minoritetskvinder.

Kvinderne har, forskellighederne til trods, mange fællestræk der kategoriserer dem som marginaliserede.

De har ofte med sig en forhistorie om tortur og traumer, der fylder meget og påvirker både dem selv og deres familier afgørende. De er socialt isolerede, fordi de står uden deres familienetværk, udenfor arbejdsmarkedet, har manglende dansk kundskaber og de føler sig ikke i stand til at kontrollere deres eget liv. Ofte lever de under trange økonomiske kår og de lider af mange psykiske og fysiske helbredsproblemer.

Behovet for et Kvindenetværk i Urbanplanen er stadig stort og projektet ønskes derfor udbygget og styrket på følgende områder;

- flere ressourcer til kvindenetværket med henblik på en projektförankring
- styrke formidlingsdelen om det brede sundhedsbegreb med fællesskab og nærvær i centrum for en sund livsstil
- i højere grad introducere kvinderne til fx den lokale sprogskole og jobkonsulenten
- henvise kvinderne til gratis psykolog- og familierådgivning, lokale motionstilbud og andre, sociale beboeraktiviteter
- styrke kvinderne med kompetenceudviklende kurser der sætter fokus på deres ressourcer

## **Familieskole: Helhedsorienteret projekt rettet mod de unge og deres familier i samarbejde med det lokale SSP netværk**

Det ses ofte at større børn og unge hænger ud om aftenen i boligområdet samt på ferier og fridage (specielt Jul og Nytår). Det drejer sig både om de 10-13-årige og de unge over 18 år, men også de 13-18-årige som ikke har nogle steder at være de 4 aftener om ugen, hvor Ungeværstederne er lukket. I perioder, indenfor de sidste år har Urbanplanen været udsat for brandstiftelse og hærværk. Partnerskabet har i anden sammenhæng kontakt til forældrene til disse børn og unge. Vi har erfaret at en del af disse udsatte familier ikke deltager i de lokale netværk, som vedrører deres børn. Det uanset om der drejer sig om deltagelse i beboermøder eller forældremøder i skole. Flere af børnene/de unge er ikke tilknyttet daginstitutioner eller klubber, det uanset om det er vuggestuer, børnehaver, fritidshjem, fritidsklubber eller ungdomsklubber.

Det er normalt, at mange familier ikke har et detaljeret kendskab til hvad deres teenager laver – det er en naturlig "adskilleelsesproces" i det at være ung. Men – det må være ønskeligt og påkrævet at forældrene i hovedtræk ved hvem kammeraterne/veninderne er, og hvad de laver. Familierne ved ikke hvis deres sønner fx laver hærværk og/eller ildspåsættelse.

Der er derfor behov for et Familiekursus, med vægt på opdragelse og netværksdannelse, der formår at:

- skabe dialog og kontakt mellem udsatte familier og de lokale offentlige ansatte, der har ansvaret for familiernes trivsel
- give de offentlige ansatte en større og bredere viden om den enkelte families behov og ressourcer
- styrke en positiv integration, hvor familiemedlemmerne er aktivt involveret
- skabe netværk og socialt samvær for målgruppen i deres eget lokalområde
- give familierne en større viden og indsigt i de danske samfundsforhold og vilkår
- forebygge en negativ udvikling for familiemedlemmerne
- forebygge kriminalitet blandt børn og unge, ved at inddrage forældrene i deres børns opdragelse
- formidling om sundhedsbegrebet, herunder; sygdomsforebyggelse, konflikt - og stresshåndtering, sunde madvaner, et aktivt familieliv mm.

Familieskolen bliver gennemført i samarbejde med SSP og finansieret af eksterne puljer og fonde.

## Skema C – Socialt udsatte

Aktiviteter	Kortsigtede milepæle og succeskriterier, 1-2 år	Målsætning
<p>Drift af <u>Projekt Sycafé</u>, målrettet udsatte minoritetskvinder</p> <p><u>Familiekursus</u> (for udsatte børn/unge og deres forældre)</p> <p><u>Skånsom aktivering</u>: Udvikling af en særlig aktiveringsform lokalt i samarbejde med Socialcenter Amager og Jobcenter Nyropsgade.</p>	<p><u>Milepæle</u>:</p> <p>At socialt udsatte familier til børn og unge tager mere ejerskab til de børnenes og de unges færden og udvikling</p> <p>At familierne får større viden og indsigt</p> <p><u>Succeskriterier</u>:</p> <p>At kvinderne inddrages i driften af Projekt Sycafé og at man arrangerer en række aktiviteter, såsom Eidfester, kurser i håndarbejde, udflugter med kvinderne mm.</p> <p>Der arbejdes med forankring at Projekt Sycafé, evt. til beboerhus eller lignende lokaler i området.</p> <p>At udvikle og gennemføre familiekurser (for udsatte børn/unge og deres forældre)</p> <p>At forældrene i Familiekurset bliver bedre til at hjælpe deres børn samt at børnene klarer sig bedre i skolen</p> <p>At samarbejdspartnerne i fællesskab opbygger et forløb (Skånsom aktivering) som består af forskellige moduler, der skal afklare og styrke de lediges kompetencer</p>	<p>Udvikling af metoder til inklusion af socialt udsatte beboere i området og samfundet som helhed</p>



## **Tema D: Lokal Beskæftigelse (fremskudt indsats)**

### **Baggrund**

Udsatte boligområder og graden af ghettoisering er blandt andet bestemt af, hvor mange personer i et område, der står uden for arbejdsmarkedet. Det er derfor indlysende, at bedre beskæftigelse i området vil være et meget væsentligt skridt mod at nedbryde polariseringen mellem de udsatte områder og det omgivende samfund.

Den høje ledighed i udsatte boligområder er et grundlæggende forhold, der skaber sociale problemer, ikke kun for den ledige selv, men også i familien, området og det omkringliggende samfund og som i sig selv forstærker polariseringstendensen mellem belastede og velfungerende områder.

Andelen af beboere på indkomsterstøttede ydelser er en væsentlig udfordring for den sociale balance i Urbanplanen. Der er derfor behov for en lokal beskæftigelsesindsats, der yder vejledning og jobformidling til de beboere, der ikke hidtil har profiteret af den kommunale beskæftigelsesindsats.

Der er allerede med "Fremskudt Beskæftigelse i Urbanplanen" etableret et forpligtende 3-årigt samarbejde mellem BIF og 3B/Partnerskabet med henblik på at øge antallet af beboere i job eller uddannelse væsentligt. Gennem etableringen af en lokalt forankret jobrådgivning skabes et bindeled mellem boligområdet, BIF/Jobcenter København og arbejdsgivere. Jobrådgivningen skal formidle et konkret og nærværende arbejdsmarkedsperspektiv, og skal med sin lokale forankring sikre en kommunikation, som også beboere længst fra arbejdsmarkedet vil kunne profitere af.

3B ønsker i samarbejde med BIF at videreudvikle et koncept for, hvordan partnerskaber mellem den almene sektor og kommunen kan bidrage til at fremme forbindelsen mellem ledige beboere i udsatte boligområder og erhvervslivet. Der fokuseres her især på borgere fra matchgrupperne 4 og 5, som står længst væk fra arbejdsmarkedet og som møder de største udfordringer med at finde et job.

Med den igangværende finanskrisen og den sammenhængende stigning i arbejdsløshed mener vi, at det er nødvendigt at fortsætte med beskæftigelsesindsatsen i Urbanplanen. Vores erfaring indtil videre har vist, at der er et behov hos de ledige for at få rådgivning angående jobsøgning, kompetenceafklaring og jobformidling. Det giver derfor mening at fortsætte den fremskudte beskæftigelsesindsats. Hensigten er at videreudvikle det eksisterende tilbud og at afprøve nye metoder der kan fremme de ledige borgeres vej til eller tilbage til arbejdsmarkedet.

### **Målgruppe**

Projektet retter sig mod alle kategorier af arbejdsledige beboere i Urbanplanen, med henblik på en generel øgning af beskæftigelsen i området, herunder:

- Borgere fra matchgruppe 4 og 5
- 'Almindelig ledige' borgere
- Kvindelige familieforsørgere
- Unge under 18 år

Skema Tema D Beskæftigelse			
Aktiviteter	Langsigtede milepæle og succeskriterier, medio 2012	Kortsigtede milepæle og succeskriterier, 1-2 år	Målsætning
<p>Jobcenter København møder kontanthjælpsmodtagere lokalt i området</p> <p>Åben rådgivning</p> <p>Lokal beskæftigelse</p> <p>Kompetenceudviklingskurser</p> <p>Månedens beboer</p> <p>Virksomhedstræf</p> <p>Lokale sprogkurser</p> <p>Samarbejdskonference (BIF)</p> <p>Iværksætterkurser</p>	<p><u>Milepæle:</u></p> <p>En mere varieret beboersammensætning</p> <p>Styrkede familiemønstre</p> <p>Forbedret miljø internt i boligområdet</p> <p>Afholdelse af årlige kompetenceudviklingskurser, fx IT og skriftlig dansk</p> <p><u>Succeskriterier:</u></p> <p>At der udvikles et koncept for samarbejde mellem boligforeningen og kommunen som kan finde anvendelse mere bredt i beskæftigelsesindsatsen.</p> <p>At projektets målgruppe bringes tættere på arbejdsmarkedet.</p> <p>70 beboere, der før indsatsen har modtaget overførselsindkomst bliver selvforsørgende</p> <p>Mindst 100 beboere med svag arbejdsmarkedstilknytning og få formelle kompetencer bliver via rådgivning, uddannelse og opkvalificerende forløb bragt nærmere arbejdsmarkedet</p> <p>Urbanplanen får forbedret sit image fordi beboerne synliggøres positivt gennem aktiv samfundsdeltagelse</p>	<p><u>Milepæle:</u></p> <p>Der etableres virksomhedsnetværk, som tilføres arbejdskraft og er med til at afprøve metoder til rekruttering og fastholdelse af arbejdskraft</p> <p>Der etableres samarbejde med de jobcentre, der sagsbehandler borgere med bopæl i Urbanplanen</p> <p>Medarbejderne og samarbejdspartnere har dannet sig et indtryk af mulighederne i forhold til målgruppen</p> <p>Der findes relevante aktiviteter til matchgruppe 4 og 5, der ikke har realistisk mulighed for at komme på arbejdsmarkedet, f. eks. Sundhedsrelaterede aktiviteter</p> <p><u>Succeskriterier:</u></p> <p>At de ledige beboere i boligområdet får kendskab til, og viden om, projektet og dets tilbud – og at de ønsker at anvende det.</p> <p>At der udarbejdes forskellige tilbud som kan medvirke til at øge målgruppens viden om mulighederne for at komme i beskæftigelse eller uddannelse.</p> <p>Ultimo 2010: Københavns 3 jobcentre knytter de borgere, der ønsker det, til den fremskudte beskæftigelsesindsats</p> <p>Primo 2011: Findes der relevante aktiviteter til de borgere, der ikke kan komme i arbejde</p> <p>Der er samarbejdsaftaler med 5 lokale virksomheder om rummelige arbejdspladser</p> <p>Flere unge fra Urbanplanen kommer i job, uddannelse eller fritidsjob</p>	<p>Øge beskæftigelsen i Urbanplanen</p> <p>Bidrage til at den lovbestemte, kommunale beskæftigelsesindsats får gennemslagskraft i Urbanplanen</p> <p>Bidrage til brobygning mellem erhvervslivets behov for arbejdskraft og de ledige beboere i Urbanplanen</p> <p>Projektet skal skabe et aktivt bindeled mellem Urbanplanen, BIF og virksomhederne.</p>

## **Organisering og metode**

Som udgangspunkt varetager BIF den lovmæssige indsats, herunder de pligtige kontaktsamtaler, og denne del forestås konkret af Jobcenter Nyropsgade. Sideløbende arbejder 3B/Partnerskabet på integration i et bredt perspektiv, med fokus på en helhedsorienteret indsats, som skal fremme den nødvendige kobling og synergieffekt mellem den fysiske reovering, og det sociale og beskæftigelsesmæssige fokus.

Projektets målsætninger søges opfyldt ved to primære indsatser:

- en åben og frivillig rådgivning, hvor projektets jobkonsulent tilbyder vejledning om beskæftigelses- og uddannelsesmuligheder, yder hjælp til arbejdet med ansøgninger og CV, samt direkte jobformidling
- en myndighedsudfoldelse hvor Jobcenter Nyropsgade indkalder boligområdets kontanthjælpsmodtagere til afklarende og opfølgende kontaktsamtaler

De to tilgange skal tilsammen arbejde med en vifte af beskæftigelsesfremmende foranstaltninger, ligesom der fremadrettet skal samarbejdes om at udvikle forskellige tilbud til boligområdets ledige, med særligt fokus på borgere som modtager kontanthjælp.

### **Åben rådgivning**

Projektets jobkonsulent tilbyder råd og vejledning om jobsøgning, uddannelse og opkvalificering, lære/praktikpladser, job på særlige vilkår, samt fritidsjob. Konsulentens opgaver omhandler også en afdækning af beboernes kompetencer og kvalifikationer, at finde frem til matchende stillinger, og udarbejdelse af ansøgning og CV. Alt efter behov kan de ledige deltage i en række tilbud med henblik på at bringe vedkommende tættere på arbejdsmarkedet (se projektaktiviteter). Jobrådgivningen har 2 faste ugentlige træffetider, mandage og torsdage, ligesom det har været muligt for beboerne at træffe aftale om samtaler på ugens øvrige dage.

### **Kontaktsamtaler med kontanthjælpsmodtagere**

Borgere, som modtager kontanthjælp, skal jf. Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats møde til en jobsamtale hver 3. måned. Samtalen har til formål at følge op på borgerens udvikling i relation til arbejdsmarkedet. På baggrund af samtalen vurderer jobcentermedarbejderen, hvilken matchkategori borgeren tilhører. Herefter tages der stilling til det videre forløb, herunder hvorvidt der skal rekvireres lægelige akter, om borgeren skal tilbydes et beskæftigelsesfremmende forløb el.lign.

I forhold til almindelige kontaktsamtaler som foregår på et af de tre jobcentre byder projektet på muligheden for at møde jobkonsulenten lokalt i området. Mange af borgerne har givet udtryk for, at dette opleves som bekvemt og mere overskueligt for dem. Flere af borgerne i målgruppen lider af angst, og for denne gruppe har det især gjort en forskel, da det har betydet, at en del af dem efter et par gange har magtet at møde på egen hånd, hvor de ellers har behov for ledsager. Hertil kommer, at de fysiske rammer er meget anderledes en rammerne i Jobcentrene.

Projektet har til huse i en gul skurvogn, som er indrettet mere uformelt og imødekommende, end et typisk jobcenter. Samtalerne foregår i sofamiljøer og der serveres kaffe og the. Herudover er der ingen låste døre. Døren står altid åben og der er ingen modtagelsesskranke og ingen uniformerede vagter. Dette har en positiv indvirkning på gennemførelsesgraden af jobsamtaler, på borgerens opfattelse af medarbejderne, samt på borgerens engagement og motivation for samarbejde. Mange af borgerne har givet

udtryk for, at de føler sig bedre tilpas i de uformelle omgivelser og i højere grad føler sig mødt.

Et andet tiltag, man har forsøgt sig med for at højne gennemførelsesgraden af jobsamtaler, har været at tage telefonisk kontakt til borgere, som ikke møder til en samtale. Der ringes op til borgeren, så snart det konstateres, at vedkommende ikke er mødt. I en del tilfælde er der blot tale om en forglemmelsen og borgeren er 5 minutter efter opringning mødt i skurvognen.

Den fremskudte beskæftigelsesindsats generelt er blevet meget positivt modtaget hos borgerne som afspejler sig i en højere fremmødeprocent end i Jobcentrene. Den højere fremmødeprocent betyder øget effektivitet, idet genindkaldelser, partshøringer og sanktioner mindskes.

For de mere arbejdsmarkedsparate borgere søges der at benytte lokale praktikpladser og andre jobåbninger. Lokale arbejdspladser skal øge borgernes motivation for at deltage i beskæftigelsesrettede tiltag.

## **Projektaktiviteter**

### **Lokal beskæftigelse**

Projektet søger at etablere et samarbejde med det lokale erhvervsliv på Amager sådan at ledige beboere fra Urbanplanen kan få beskæftigelse i nærområdet. Dette sker ved dannelsen af et virksomhedsnetværk som kan fungere som en forum hvor der tilbydes og efterspørges arbejdskraft.

### **Rådgivning særligt til unge**

I tråd med børn og unge som nyt indsatsområde i den fremskudte beskæftigelse tilbydes en 1:1 rådgivning til unge. Det kan være rådgivning om uddannelse, praktikplads, fritidsjob og ordinære job. Tilgangen vil være inspireret af coaching / mentor-ordning, som giver mulighed for grundigt at afklare den unges behov og følge op på den enkelte. Det kan eventuelt også indbefatte at introducere eller følge den enkelte til diverse arbejdsgivere. Mentortilgangen kan benyttes til unge såvel som voksne borgere. Rådgivningen rettet til unge kan foregå i samarbejde med et nabo-projekt (Telemarksgade).

### **Kompetenceudviklingskurser**

For at imødekomme de ledige borgeres behov afholdes der en række kompetenceudviklingskurser. Disse kurser er rettet mod at udvikle de borgernes evne til at søge jobs og sigter dermed at bringe ledige borgere tættere på arbejdsmarkedet. Eksempler på kompetenceudviklingskurser er "IT-kørekort", "Hvordan bruger man nettet til at søge job?", "Hvordan skriver man et ansøgningsbrev og CV?"

### **Månedens beboer**

En event, der præsenterer en beboer, der har taget skridtet fra en tilværelse på passiv overførsel til et aktivt, opkvalificerende forløb eller er startet på arbejde eller i uddannelse. Beboeren skal fremhæves og fungere som en tillidsskabende rollemodel, der anerkendes for at have overskredet beskæftigelsesmæssige barrierer. Historien skal bruges internt og eksternt med henblik på at forbedre Urbanplanens image. Det vil bidrage til at styrke beboernes selvopfattelse. Disse udviklingshistorier kan blive fremstillet i Partnerskabets månedlige nyhedsavis ("Opslagstavlen"), lokalavisen, website og lokal TV.

### **Virksomhedstræf/Temamøder**

Der afvikles regelmæssige virksomhedstræf og temamøder. Tanken er, at der skal være skiftende temaer med henblik på at fremme kommunikationen med beboere, som ikke

hidtil har profiteret af de beskæftigelsesfremmende foranstaltninger. Det kan f. eks være temaer som "Kvinder & job" og "Unge & job" eller "I job – hvordan og hvad så?", ligesom der også kan være virksomhedstræf med mere generelt sigte.

### **Lokale sprogkurser**

En af de store barrierer der står mellem de ledige borgere og en plads på arbejdsmarkedet er manglende eller utilstrækkelige sprogkunderskaber. Projektet søger i samarbejde med CBSI-sprogcenter Kigkurren at opfylde de lediges sproglige behov for at komme tættere på arbejdsmarkedet.

### **Samarbejdskonferencer om fremskudt beskæftigelse**

Som et led i evalueringen af forsøgene med nye metoder og fremskudt beskæftigelse, planlægges afholdt to konferencer i projektforsløbet: En midtvejsstatus konference og en afslutningskonference. Konferencerne skal bruges som milepæle i forhold til at sikre evalueringen af de forskellige projekters målsætninger og succeskriterier. Alle områder med fremskudt beskæftigelse vil blive inviteret til at deltage i konferencerne, herunder Tingbjerg, Urbanplanen, Vi skaber Jobs (Nørrebro), Jobholdet (Nørrebro), Lundtoftegade, Akacieparken, Mjølnerparken m.fl.

Målgruppen for konferencen er lokalt og centralt ansatte medarbejdere i beskæftigelses- og integrationsforvaltningen i Københavns Kommune, medarbejdere i helhedsplanerne samt politikere fra Beskæftigelses- og integrationsudvalget. BIFs Centralforvaltning vil indgå i et samarbejde med helhedsplanerne om afholdelse af konferencerne.

Konferencerne skal levere en del af grundlaget for en samlet komparativ evaluering på effekterne af hhv. fremskudt og central indsats for matchgrupperne 4 og 5.

<b>Budget for Urbanplanen 2010-2012</b>							
<b>Detaljeret budget Tema D - Fremskudt beskæftigelse</b>							
				<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Akk.</b>
				<b>4-6 mdr.</b>		<b>1/2 år</b>	
<b>Udgifter</b>							
<a href="#">Løn[1]:</a>							
2 udstationerede medarbejder (1/2 år)				400.000	800.000	400.000	<b>1.600.000</b>
1 jobkonsulent				166.000	500.000	250.000	<b>916.000</b>
<b>Aktiviteter</b>				37.500	75.000	37.500	<b>150.000</b>
<b>Leje af lokaler, aktiviteter</b>				5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
<b>Drift:</b>							
Fælles sekretariat (husleje & kontorhold)				15.000	60.000	30.000	<b>105.000</b>
IT				10.000	4.000	2.000	<b>16.000</b>
Telefoner				1.000	4.000	2.000	<b>7.000</b>
Repræsentation/møder				2.500	10.000	5.000	<b>17.500</b>
3B administration				5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
3B koordination				5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
<b>Evaluering mm.</b>				15.000	30.000	15.000	<b>60.000</b>
<b>Udgifter i alt</b>				<b>662.000</b>	<b>1.543.000</b>	<b>771.500</b>	<b>2.976.500</b>
<b>Medfinansiering fordelt på følgende parter</b>							
<b>3B:</b>							
3B koordination				5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
3B administration				5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
Leje af lokaler, aktiviteter				5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
<b>3B i alt</b>							<b>105.000</b>
<b>Københavns Kommune</b>							
2 udstationerede medarbejder				400.000	800.000	400.000	<b>1.600.000</b>
<b>Københavns Kommune i alt</b>							<b>1.600.000</b>
<b>Medfinansiering i alt</b>							<b>1.705.000</b>
<b>LBF andel</b>							<b>1.271.500</b>
<b>Finansiering i alt</b>							<b>2.976.500</b>
<a href="#">[1] Inkl. feriepenge, pension, uddannelse, forsikring, atp. og øvrige afledte omkostninger, evt. brug af</a>							

## Tema E: Bomiljø og demokrati

### Baggrund

Indsatsen vedr. bomiljøet og demokrati er et ambitiøst projekt, der har til formålet at bringe beboerdemokratiet og driften i kernen af det boligsociale arbejde i Urbanplanen. 3B er opmærksom på faglig forskel og vil integrere de forskellige kompetencer så alle kræfter i kvarteret bliver mere bevidst om, at de arbejder mod et fælles mål. Det er også 3Bs hensigt med dette projekt, at bruge de samfundsfaglige kompetencer, der findes blandt den boligsociale stab til at udforske nye veje for demokratisk deltagelse. Det er en kendsgerning, at beboerdemokratiet anno 2009 har et deltagelsesproblem. Det er især svært at appellere til beboere med indvandrerbaggrund, til kvinder, og til personer under 45-50 år.

I området forekommer ofte hærværk i form af f.eks. rudeknuseri, grafitti og afbrændinger. En del af det sociale arbejde skal også være at skabe positive kontakter i form af fritidsjob til unge og på den måde give dem større ejerskab og ansvar (se også tema A), En vigtig del af det oplevede bomiljø er udeområderne. Små projekter som beboerne kan samles om, kan fx være forbedringer af udeområder og de fælles mødesteder. Sådanne projekter kan også understøtte og udvikle det fælles ejerskab til området på tværs af alder og kultur.

### Målgruppe

Indsatsen for at udvikle bomiljøet og stimulere deltagelsen skal udvikles for alle beboere. Dog skal der sættes fokus på særlige målgrupper:

- Beboere med anden etnisk baggrund
- Børn og unge
- Yngre beboere og familier som er underrepræsenteret blandt de aktive

Som sekundær målgruppe er det afgørende af boligområdets nuværende aktive beboere og beboerdemokrater samt de ansatte i boligområdets drift, inddrages aktivt i udviklingsprocessen. Denne sekundære målgruppe skal indgå som forandringsagenter i projektet og skal være med til at designe selve projektforsløbet og målsætningerne.

### Organisering og metode

Indsatsen med bomiljøet og demokrati er ressourcebaseret, og bygger på en anerkendende metode, hvor de beboere, der i forvejen er engagerede i Urbanplanens sociale aktiviteter eller beboerdemokratiet får mulighed for at lære fra sig og dele det værdifulde frivillige arbejde med nye kræfter. En del af arbejdet omhandler eksperimenter med demokrati og organisation. I dette arbejde vil 3B inddrage beboerdemokraterne fra Urbanplanens 5 afdelinger og lade dem selv formulere målsætningerne og en del af metoderne for at opnå en udvikling af det lokale demokrati.

## Projektaktiviteter

### Det demokratiske eksperimentarium:

#### 1) handlingsplan

Boligområdet som demokratiskole, forsøg med forandringsagenter samt direkte demokrati og uddelegering af kompetencer fra afd. bestyrelserne

Med udgangspunkt i Styregruppen for Partnerskabet uddelegeres udviklingen af beboerdemokratiet i Urbanplanen til de aktive bestyrelser, der i samarbejde med sekretariatet skal identificere de vigtigste barrierer for at beboerdemokratiet kan repræsentere en bredere vifte af beboere på tværs af køn, alder og etnicitet. Der skal i projektets første år udarbejdes en handlingsplan, der bliver grundlaget for arbejdet i resten af projektperioden.

#### 2) Forsøg med uddelegering af arbejde og magt

Det foreslås, at afdelingsbestyrelserne uddelegerer noget arbejde og noget magt ved at danne såkaldte 'enkeltssagsgrupper'. Det er erfaringen at en del beboere ikke vil engagere sig i det traditionelle bestyrelsesarbejde, men er villige til at engagere sig om enkelte sager, der har deres personlige interesse, f. eks. renoveringen af en legeplads, ændring af trafikforholde i afdelingen osv.



Der foreslås her at danne en gruppe, der skal arbejde med dialog om leveregler/husordenen på tværs af kulturer. Denne gruppe vil også eksperimentere med møde og beslutningsformer, der egner sig til kommunikation på tværs af kulturer. Partnerskabets sekretariat vil opsøge samarbejdspartnere, der har erfaring med interkulturelle processer.

### Uddannelse af frivillige

- Der vil blive arbejdet med henblik på at anerkende og stimulere de frivillige og ansatte, der yder en indsats for at bidrage til Urbanplans sociale udvikling.
- Forsøg med lokalt baserede uddannelser af beboere og ansatte i aktiviteter.

### Kvarterforum

- Der afholdes mindst 2 'Kvarterforum' i projektperioden. Kvarterforum er en årlig konference i området for både aktive beboere og professionelle. Meningen med Kvarterforum er at man skal kigge fremad og planlægge indsatser og aktiviteter i boligområdet med beboerne som både 'eksperter' og aktive i indsatserne. Bestyrelserne skal have en central rolle i planlægningen af Kvarterforum og det er tanken at en tradition med årlige konferencer på tværs af afdelingerne skal søges forankret i beboerdemokratiet.



## Skema E – Bomiljø og demokrati

Aktiviteter	Milepæle og succeskriterier, medio 2012	Kortsigtede milepæle og succeskriterier, 1-2 år	Målsætning
<p>Eksperimenter med demokrati</p> <p>Beboerinddragelse omkring miljø og nærområde, fx forskønnelsesprojekter og arbejdsdage mm.</p> <p>Kvarterforum</p>	<p><u>Milepæle:</u></p> <p>Udgiften til oprydning i bebyggelsen er mindsket.</p> <p>At der er gennemført mindst 1 forskønnelsesprojekt (fx som fælles arbejdsdage) i hver afdeling</p> <p><u>Succeskriterier</u></p> <p>Mindst 30 beboere har engageret sig i aktiviteterne</p> <p>Der er afholdt mindst 5 møder om beboerdemokrati på tværs. Der er aftalt en tradition om afholdelse af disse møder</p> <p>20% flere indvandrere, kvinder og beboere under 45 år aktive i beboerdemokratiet</p> <p>Driften i Urbanplanen har 5 lønnede unge, der udfører småopgaver</p>	<p><u>Milepæle:</u></p> <p>Der nedsættes et fælles udvalg på tværs af afdelingerne. Det fælles udvalg udarbejder en handlingsplan for udvikling af beboerdemokratiet.</p> <p><u>Primo 2011:</u> Handlingsplanen præsenteres for styregruppen for helhedsplanen, og der udarbejdes også en tidsplan for gennemførelsen</p> <p><u>Succeskriterier:</u></p> <p>10 beboere engagerede i enkeltprojekter</p> <p>Der er afholdt 2 møder om beboerdemokrati.</p> <p>Beboerdemokraterne i Urbanplanen enes om en handlingsplan for udvikling af beboerdemokratiet</p> <p>Der skal afholdes Kvarterforum i 2010/2011. Temaet kan bl.a. blive beboerdemokrati/beboerorganisering.</p>	<p>Urbanplanen bliver et demokratisk eksperimenterium, hvor beboerdemokrater inddrages med henblik på at finde metoder til at inddrage flere og forskellige beboere</p> <p>Urbanplanen udvikler nye måder at inddrage beboerne i driften på og dermed udvikles mere ejerskab til bebyggelsen blandt både unge og gamle</p>

**Budget for Urbanplanen 2010-2012**  
**Detaljeret budget Tema E bomiljø og demokrati**

2010 1/2år	2011	2012 1/2år	Akk.
---------------	------	---------------	------

**Udgifter**

**Aktiviteter:**

Aktiviteter - demokrati/borgerforum	40.000	80.000	40.000	<b>160.000</b>
Mini forskønnelsesprojekter	30.000	50.000	25.000	<b>105.000</b>
3B koordination	10.000	20.000	10.000	<b>40.000</b>
3B administration	10.000	20.000	10.000	<b>40.000</b>
Multibane i Remiseparken	1.000.000	0	0	<b>1.000.000</b>
<b>Udgifter i alt</b>	<b>1.090.000</b>	<b>170.000</b>	<b>85.000</b>	<b>1.345.000</b>

**Medfinansiering fordelt på følgende parter**

**3B:**

3B koordination	10.000	20.000	10.000	<b>40.000</b>
3B administration	10.000	20.000	10.000	<b>40.000</b>

**Urbanplanen**

Bidrag fra afdelingerne	30.000	60.000	30.000	<b>120.000</b>
<b>3B i alt</b>				<b>200.000</b>

**Københans Kommune**

Multibane i Remiseparken				<b>1.000.000</b>
--------------------------	--	--	--	------------------

**Københavns Kommune i alt**

<b>Medfinansiering i alt</b>				<b>1.000.000</b>
				<b>1.200.000</b>

**LBF andel**

**145.000**

**Finansiering i alt**

**1.345.000**

## Tema F - Storytelling, image og kultur

### Baggrund

En beboerundersøgelse fra 2005 viste, at beboerne er glade for at bo her, men at de opfatter omverdens syn på Urbanplanen som overvejende negativ. Urbanplanens dårlige image udadtil har været et centralt fokusområde for den boligsociale indsats de seneste år. Udviklingen kan betegnes



som meget positiv – primært på kulturområdet. Her kan især fremhæves en udvikling på image- og integrationsområdet med projekter som Ghetto Gourmet, Urbankrøniken, Sol over Urbanplanen, Børnekulturpiloter og Stemmer fra Opgangen. Branding effekten via kulturarrangementer og projekter er kolossal. Kulturområdet er endvidere utroligt velegnet til at samle beboerne på tværs af alder, køn og etnisk baggrund.

Sekretariatet har til huse i et butiksljemål i Solvang Centret og fungerer via sin placering som et socialt element og en informations- og rådgivningsbutik, hvor personalets tværfaglige sammensætning sikrer, at borgerne kan få hjælp med stort og småt.

Sekretariatet er således både formidlingscentral, katalysator og dynamo for indsatsområderne og derfor er det vigtigt at fastholde et områdesekretariat i Urbanplanen i hele perioden. Formålet er at styrke kulturarbejdet, kommunikationen og formidlingen på tværs for at forbedre områdets image. Endvidere skal der arbejdes med at optimere beboernes deltagelses- og handlingsmuligheder gennem alternative demokratiske kanaler.

### Særlige fokusområder:

- Sekretariatet skal sikre et løbende samarbejde med Lokaludvalg Amager Vest, ikke mindst i forhold til dialogen vedr. Bydels- og Kommuneplaner.
- Strategisk arbejde for at få åbnet områdets beboerhuse, institutioner og haller
- Strategisk arbejde for etablering af et medborgercenter, hvor borgerrettede indsatser kan placeres på tværs af forvaltninger og hvor der også er plads til frivillige. Medborgercenter-funktioner tænkes etableret indenfor rammerne af Solvang Bibliotek, Solvang Centret og Dyvekeskolen.
- Sekretariatet skal sikre at det innovative arbejde med metodeudvikling i krydsfeltet mellem det offentlige og private udvikles.
- Kultur som identitetsskabende og integrerende faktor.
- Sekretariatet skal i periodens sidste tredjedel sikre forankring og ejerskab til de indsatser indenfor temaområderne, der kan gøres permanente samt gennem et tæt samarbejde med forvaltningerne, Amager Vest Lokaludvalg og andre interessenter skabe en platform for at det boligsociale arbejde forsættes og udbygges.

### Organisering og metode

Sekretariatet står for koordinering og projektstyring af de i helhedsplanen beskrevne temaer og projekter. Der arbejdes løbende med at opsamle, udvikle og realisere gode ideer via kvarterforum, kontakt til afdelingsbestyrelser, institutioner og beboere. Sekretariatet har via ekstern fundraising i gennem de sidste par år fået tilført



Urbanplanen midler til en værdi af over 6 millioner kroner, denne indsats skal forsætte. Der skal være luft til at koordinere og realisere projekter, der kommer dumpende i løbet af perioden 2010 – 12.

## **Projektaktiviteter**

### Information og branding af området:

- Formidling af aktiviteter og tilbud og budskaber i lokal projektavis, lokal TV, hjemmeside, opslag mm. Sekretariatet skal stå for udgivelsen af en lokal projektavis, min. 6 numre om året. Avisen informerer om aktiviteter, bruges til rekruttering og gennem debat og holdningsorienterede indlæg styrker områdets identitet.



Sekretariatet udarbejder løbende pjecer, foldere, flyers og plakater der informerer om aktiviteterne. Sekretariatet har desuden et tæt formidlingssamarbejde med Kanal Urban, områdets lokale TV kanal. Sekretariatet driver en webside der tjener samme formål og ydermere er omverdenens vindue til Urbanplanens boligsociale projekter. Sekretariatet arbejder målrettet med en presse- og imagestrategi, med aktiv beboerinddragelse, der tilfører Urbanplanen, 3B, Københavns Kommune og lokale samarbejdspartner positiv omtale i medierne.

### Kulturliv

Sekretariatet skal aktivt arbejde for at udvikle områdets kulturliv og tiltrække oplevelser og kunst til området med eksterne midler som f.eks. Sol over UrbanPlanen (SOUP). I en ny indsatsperiode vil der blive lagt vægt på at udvikle nye tiltag inden for kulturområdet

I samarbejde med Amager Vest Lokaludvalg, Kulturföreningen Liv i Sundby, Solvang Bibliotek og andre lokale aktører styrkes og udbygges de kulturelle tilbud og udfordringer som

Urbanplanen kan tilbyde beboerne og lokalområdet. Kultur er oplagt som identitetsskabende og integrerende faktor.



### Aktiviteter / events

Ud over at koordinere projektaktiviteter for alle temaområder skal sekretariatet arbejde med at udvikle nye aktiviteter og events. Sekretariatet er allerede katalysator for udvikling af en række forskellige events, fx Urbanfestivalen og en lokal sundhedsdag. Events skaber traditioner og lokal identitet, sammenhængskraft og et bedre image. Andre aktiviteter kan være diverse fora for udvikling af nærdemokratiet som Kvarterforum, debatarrangementer og tema-møder.

### Sekretariatets community-effekt / indsats i øjenhøjde

Sekretariatet giver liv og sammenhæng i centret. Sekretariatet arbejder bevidst med inddragelse af beboerne og med at udvikle nærdemokratiet (se også Tema E).

Sekretariatet opsamler holdninger og viden fra de lokale i formidling i forbindelse med deltagelse i eksterne konferencer og seminarer, hvor det boligsociale er på dagsordenen.

Sekretariatet er et aktivt og attraktivt praktik- og rollemodel sted, hvor studerende, politikere og borgere fra ind- og udland kan blive undervist og informeret om boligsocialt og tværsektorielt community work i teori, metode og praksis.

#### Lokalt samarbejde / udvikling af området

3B går aktivt ind i en revitalisering af Solvang Centret, i samarbejde med Amager Vest Lokaludvalg, Dyvekeskolen, Solvang bibliotek og Kommunens forvaltninger med henblik på at etablere et medborgercenter.

<b>Skema Tema F</b>			
<b>Aktiviteter</b>	<b>Kortsigtede milepæle og succeskriterier, 1 år</b>	<b>Langsigtede milepæle og succeskriterier, medio 2012</b>	<b>Målsætning</b>
<u>Koordinering af</u>  <u>Projektaktiviteter</u>  <u>og forankring</u>		<p>Alle sekretariatets projekter har projektplaner med specifikke mål og faser, så fremdrift bliver dokumenteret</p> <p>Alle projekter arbejder med forankringsstrategi</p>	<p>Bedre projektstyring.</p> <p>Bedre formidling af projektet, som kan anvendes ved erfaringsudveksling</p> <p>Forankring af de bedste projekter</p>
<u>Information og branding</u>  Informationsavis	<p>Avisen udkommer med 6 numre årligt</p> <p>Succeskriterier: Mindst 40% af beboerne læser avisen jævnligt</p>	<p>Avisen udkommer med 6 numre årligt</p> <p>Succeskriterier: Mindst 60% af beboerne læser avisen jævnligt</p>	<p>Bedre information om projekter og aktiviteter.</p> <p>Forbedret image for området</p>
Website	<p>Webside opdateres 1 gang månedligt.</p> <p>Succeskriterier: Mindst 20% af beboerne kender til hjemmesiden Samarbejdspartnere bruger siden til at orientere sig om projektet</p>	<p>Webside opdateres 1 gang månedligt.</p> <p>Succeskriterier: Mindst 40% af beboerne kender til hjemmesiden Samarbejdspartnere bruger siden til at orientere sig om projektet</p>	<p>Bedre information om projekter og aktiviteter.</p>
Community-effekt  Arbejde med  medborgercenter	<p>Milepæle: Flere besøgende i kontoret</p> <p>Succeskriterier: Projektkontor opfattes af beboerne som åbent, imødekommende og dynamisk</p> <p>Løbende møder med samarbejdspartner omkring medborgercenter</p>	<p>Milepæl: Årlig kortlægning af formelle og uformelle netværk og fora for meningsudveksling</p> <p>Succeskriterier: Større deltagelse i nærdemokrati</p>	<p>Et mere levende nærdemokrati og lokal engagement</p> <p>Flere tilbud til beboerne i nærområdet bl.a. Solvang Centret, flere medborgercenter-funktioner</p>

Aktiviteter/events	Inddragelse af beboerne. Afholdelse af 2-3 årlige events (Bl.a. Kvarterforum, festivaler mm) Succeskriterium: Integration på tværs af beboergrupper	3 årlige events, der også rækker ud over Urbanplanen (også deltagelse af borgere ikke-bosiddende i Urbanplanen)	Positiv omtale i dagspresse lokalaviser mm
Kulturudvikling	Nye kulturoplevelser og traditioner grundlægges, samarbejde med beboerne og lokale interessenter, fx LIS	Beboere med til at arrangere kultur-events, fx børnekulturpiloter	Tiltrække oplevelser og kunst til området (eksterne midler) Urbanplanen er kendt for gode kulturtilbud
Fundraising	Bedre kvalitet i fundraising	Midler til bl.a. kultur og events bevilget fra eksterne puljer og fonde årligt	Eksterne midler trækkes til Urbanplanen

<b>Information og formidling</b> (Samlet helhedsplan, herunder konsulent)	100.000	300.000	150.000	<b>550.000</b>
<b>Aktiviteter (kultur og events)</b>	37.000	70.250	67.750	<b>175.000</b>
Medarbejder, Solvang bibliotek	12.500	50.000	25.000	<b>87.500</b>
<b>Leje af lokaler til aktiviteter</b>	7.500	30.000	15.000	<b>52.500</b>
<b>Drift:</b>				
Husleje & drift fælles sekretariat	15.000	60.000	30.000	<b>105.000</b>
IT	10.000	4.000	2.000	<b>16.000</b>
Telefoner	1.000	4.000	2.000	<b>7.000</b>
Repræsentation/møder	2.500	10.000	5.000	<b>17.500</b>
3B administration	5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
3B koordination	5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
<b>Udgifter i alt</b>	<b>195.500</b>	<b>568.250</b>	<b>316.750</b>	<b>1.080.500</b>
<b>Medfinansiering fordelt på følgende parter</b>				
<b>3B/afdelingerne:</b>				
3B koordination	5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
3B administration	5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
Leje af lokaler	7.500	30.000	15.000	<b>52.500</b>
Aktivitetstilskud, afdelingerne i UP	50.000	200.000	100.000	<b>350.000</b>
<b>3B/afdelingerne i alt</b>				<b>472.500</b>
<b>Københavns Kommune</b>				
Medarbejder, Solvang bibliotek (Medarbejder fra biblioteket indgår til organisering af kulturaktiviteter)	12.500	50.000	25.000	<b>87.500</b>
<b>Københavns Kommune i alt</b>				<b>87.500</b>
<b>Medfinansiering i alt</b>				<b>560.000</b>
<b>LBF andel</b>				<b>520.500</b>
<b>Finansiering i alt</b>				<b>1.080.500</b>

[1] Inkl. feriepenge, pension, uddannelse, forsikring, atp. og øvrige afledte omkostninger, evt. brug af



<b>Budget for Urbanplanen 2010-2012</b>						
<b>Detaljeret budget, Projektledelse og sekretariat</b>						
			<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Akk.</b>
			<b>3 mnd.</b>		<b>1/2år</b>	
<b>Udgifter</b>						
<a href="#">Løn[1]:</a>						
Projektleder			162.500	650.000	325.000	<b>1.137.500</b>
Projektmedarbejder, info og adm.			100.000	400.000	200.000	<b>700.000</b>
Projektmedarbejder, økonomi og adm.			125.000	500.000	250.000	<b>875.000</b>
Integrationskonsulent, allround			125.000	500.000	250.000	<b>875.000</b>
<b>Drift:</b>						
Fælles sekretariat (husleje, kontorhold)			30.000	120.000	60.000	<b>210.000</b>
IT			20.000	8.000	4.000	<b>32.000</b>
Telefoner			2.000	4.000	2.000	<b>8.000</b>
Repræsentation/møder mm.			10.000	30.000	15.000	<b>55.000</b>
3B administration			5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
3B koordination			5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
Projekt revision			15.000	15.000	7.500	<b>37.500</b>
<b>Udgifter i alt</b>			<b>599.500</b>	<b>2.267.000</b>	<b>1.133.500</b>	<b>4.000.000</b>
<b>Medfinansiering fordelt på følgende parter</b>						
<b>3B:</b>						
3B koordination			5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
3B administration			5.000	20.000	10.000	<b>35.000</b>
Tilskud, afd. i Urbanplanen			50.000	200.000	100.000	<b>350.000</b>
<b>3B i alt</b>						<b>420.000</b>
<b>Københans Kommune</b>						<b>0</b>
<b>Københavns Kommune i alt</b>						<b>0</b>
<b>Medfinansiering i alt</b>						<b>420.000</b>
<b>LBF andel</b>						<b>3.580.000</b>
<b>Finansiering i alt</b>						<b>4.000.000</b>
<a href="#">[1] Inkl. feriepenge, pension, uddannelse, forsikring, atp. mm., evt. brug at tilkaldevikarer ved sygdom</a>						

## Samlet budget for helhedsplan i Urbanplanen 2010-2012

	Samlet budget	Lands- byggefonden	Københavns Kommune	3B/Urbanplanen
<b>Projektledelse &amp; sekretariat</b>	4.000.000	3.580.000	0	420.000
<b>Tema A: Børn og unge</b>	1.419.000	1.084.000	125.580	135.000
<b>Tema B: Urbanplanens Sundhedskultur</b>	1.520.500	1.398.000	0	122.500
<b>Tema D: Lokal beskæftigelse (fremskudt)</b>	2.976.500	1.271.500	1.600.000	105.000
<b>Tema E: Bomiljø og demokrati</b>	1.345.000	145.000	1.000.000	200.000
<b>Tema F: Storytelling, image og kultur</b>	1.080.500	520.500	87.500	472.500
<b>I alt</b>	<b>12.341.500</b>	<b>7.999.000</b>	<b>2.813.080</b>	<b>1.455.000</b>

**Samlet medfinansiering** 4.268.080

**Søges hos LBF** 7.999.000