

25. Længere åbningstid på idrætsanlæg (2009-139974)

I perioden 2010 til og med 2013 er der hvert år afsat 5 mio. kr. til længere åbningstid på skolernes idrætsfaciliteter i udsatte områder.

INDSTILLING OG Beslutning

Kultur- og Fritidsforvaltningen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget,

1. at der gives en driftsbevilling på 1,625 mio. kr. i 2010 og 1,350 mio. kr. årligt i perioden 2011 til og med 2013 til drift af svømmehaller på Kultur- og Fritidsudvalgets driftsramme, funktion 0.32.31.1 Stadions, idrætsanlæg og svømmehaller
2. at der gives en driftsbevilling på 1,455 mio. kr. i 2010 og 2,910 mio. kr. årligt i perioden 2011 til og med 2013 til længere åbningstider på udvalgte idrætsfaciliteter på Kultur- og Fritidsudvalget bevilling, funktion 3.38.70.1. I 2010 anvendes intern afregning. Beløbet søges overført til Børne- og Ungdomsudvalget fra og med budget 2011
3. at de 1,92 mio. kr. i 2010 og 740.000 kr. årligt i perioden 2011 til og med 2013 anvendes af Folkeoplysningsudvalget til køb af rekvisitter og lokaler, funktion 3.38.70.1 – Fælles formål
4. at der anvises dækning for de 5 mio. kr. årligt i perioden 2010 til 2013 på Kultur- og Fritidsudvalgets driftsramme, funktion 0.32.31.1, Kultur og Fritid rammebelagt drift
5. at ”Politik for anvendelse af idrætsfaciliteter” sendes i høring i Børne- og Ungdomsudvalget med henblik på fornyet behandling i Kultur- og Fritidsudvalget.

Problemstilling

I perioden 2010 til og med 2013 har Borgerrepræsentationen afsat 5 mio. kr. årligt til at udvide åbningstiderne på skolernes idrætsfaciliteter, så de bliver mere tilgængelige for børn og unge i udsatte områder. Heri indgår weekendåbning for offentligheden af svømmehallen på Tingbjerg skole.

Kultur- og Fritidsudvalget har anmodet om forslag til udmøntning inden udgangen af november 2009.

Løsning

En udvidelse af åbningstiden ligger i forlængelse af de særlige initiativer, der er igangsat i de udsatte områder. Med dette vil det være muligt at imødekomme flere foreningers ønske om mere tid – herunder ikke mindst flere tider i svømmehallerne.

Det foreslås, at midlerne anvendes til svømmehallerne på Tingbjerg Skole og Hyltebjerg Skole, og at åbningstiden samtidig udvides på 10 skoleidrætshaller. En del af midlerne foreslås anvendt af Folkeoplysningsudvalget. Sigtet er, at udvalget kan prioritere midlerne dels til køb af rekvisitter til

skolerne, dels til at købe yderligere tid i forbindelse med fordelingen af facilitetstid fra sæson 2010/2011 til og med sæsonafslutningen i 2013.

Folkeoplysningsloven fastsætter, at ledige lokaler kan lånes vederlagsfrit

Ledige offentlige faciliteter, herunder ikke mindst folkeskolerne, skal ifølge Folkeoplysningsloven stilles vederlagsfrit til rådighed for folkeoplysende foreninger. Det udlån, der sker i øjeblikket, er derfor indkalkuleret i de enkelte skolars driftsbudgetter og fortsætter uændret. Det betyder med andre ord, at de årlige 5 mio. kr. kan anvendes til at åbne flere faciliteter, uden at andre skal lukkes.

Udkast til ny "Politik for anvendelsen af idrætsfaciliteter i Københavns Kommune" er vedlagt indstillingen (bilag 1). Sigtet er at opdatere og præcisere samarbejdsrelationerne mellem skoler og idrætsanlæg. Der lægges op til, at politikken sendes i høring i Børne- og Ungdomsudvalget.

Åbning af svømmehallen på Tingbjerg Skole for offentligheden

Af budgetaftalen fremgår det "I et særligt forsøg på at forbedre fritidstilbuddene for unge i Tingbjerg omlægges vi svømmehallen i Tingbjerg til offentlig brug i weekenderne." Svømmehallen i Tingbjerg er i dag fuldt booket af foreninger i weekenderne. Hallen er i brug i tidsrummet 9.00 til 23.00 (jf. bilag 2), med i alt 700 foreningsmedlemmer, hvoraf ca. 580 er under 25 år. En del af de nuværende aktiviteter er rettet mod børn og unge og forankret i lokale klubber.

Når hallen åbnes for offentligheden skal der flyttes foreninger til andre svømmehaller i kommunen. I den forbindelse skal det bemærkes, at den nærmest liggende svømmehal, skolesvømmehallen på Hyltebjerg skole, ikke er egnet til voksenaktiviteter, da den rummer et mindre, lavt bassin. Bassinet er i dag ikke åbnet i weekenderne.

Det bør overvejes i hvilket omfang det er praktisk at flytte lokale, foreningsbaserede aktiviteter for børn og unge til fordel for individuel, offentlig brug. Alternativt kan der åbnes delvist for offentligheden i Tingbjerg og åbnes for foreningsbrug på Hyltebjerg Skole i weekenderne.

For både at servicere offentligheden og lokalt forankrede foreninger på Tingbjerg Skole foreslås tiden i skolesvømmehallen derfor fordelt som følger:

Kl. 8 til 12	Offentlig svømmetid
Kl. 12 til 14	Foreninger
Kl. 14 til 17	Offentlig svømmetid
Kl. 17 til 22	Foreninger

Fordelingen tager højde for, at interessen for offentlig svømning i weekenderne ifølge erfaringerne er mindst omkring middagstid og i aftentimerne.

I forbindelse med en offentlig åbning af Tingbjerg Svømmehal vil Kultur- og Fritidsforvaltningen tage kontakt til SSP med det sigte, at de går ind i et samarbejde herom.

Åbning af svømmehallen på Hyltebjerg Skole for foreninger

For at give plads til de foreninger, der flyttes fra Tingbjerg skole, foreslås det, at skolesvømmehallen på Hyltebjerg Skole åbnes hver weekend fra 9 til 22. Det vil samtidig give plads til en del af de foreninger, der enten har fået afslag på ansøgninger til sæson 2009/2010, eller har givet udtryk for, at

de gerne vil have facilitetstid i kommende sæsoner. En væsentlig del af medlemmerne af disse foreninger har anden etnisk baggrund end dansk.

Skoleidrætshallerne

Det foreslås, at der holdes åbent i weekender i tidsrummet kl. 8 til 23 på følgende 10 skoler: Hyltebjerg Skole, Blågårdsskole, Rådmandsgade Skole, Nørrebro Park Skole, Vibehus Skole, Kirsebærhaven Skole, Kildevældskolen, Rødkilde Skole, Lundehusskolen, Skolen på Islands Brygge
Ud over weekendåbent foreslås det også, at der holdes åbent i hverdage fra kl. 15 til 23 på Skolen på Islands Brygge.

Folkeoplysningsudvalget udmønter de resterende midler

De resterende midler foreslås udmøntet af Folkeoplysningsudvalget. Sigtet er, at udvalget kan prioritere midlerne til rekvisitter som f.eks. madrasser, mål, tidtagningsudstyr mm. Beløbet kan også anvendes til at købe yderligere facilitetstid fra sæson 2010/2011 og til og med sæsonafslutningen i 2013.

Tidshorisont

Da tiderne i svømmehaller og i gymnastiksale allerede er fordelt for vintersæson 2009/2010, foreslås det, at den øgede åbningstid som udgangspunkt først igangsættes fra og med sæson 2010/2011. Herved vil der være midler til nødvendige engangsinvesteringer på Tingbjerg Skole. Det drejer sig blandt andet om sikkerhedsudstyr, der skal indkøbes som konsekvens af, at faciliteterne åbnes for offentligheden. Dette vil ske i samarbejde med Tingbjerg Skole og KEjd.

Økonomi

Årlige udgifter i fuld drift fra og med 2011:

Svømmehallen på Tingbjerg Skole (blandet forenings- og offentlig tid)	1.050.000 kr.
Svømmehallen på Hyltebjerg Skole (foreningstid)	300.000 kr.
Årlige udgifter til åbning af skoleidrætshaller	2.910.000 kr.
Folkeoplysningsudvalget til rekvisitter og mere åbningstid	740.000 kr.
De samlede årlige udgifter er:	<u>5,0 mio. kr.</u>

Udgifter i 2010

Udgifterne til udvidet åbningstid i 2010 vil være halvt så store i 2010, da sæsonen først starter med skoleåret. Hertil kommer engangsinvesteringer i Tingbjerg svømmehal på 950.000 kr. Disse udgifter er bl.a. indretning af betalingskasse i overensstemmelse med Arbejdsmiljøloven, opdatering af alarmsystem mm.

De resterende 1.920.000 kr. i 2010 anvendes af Folkeoplysningsudvalget til udstyr på skolerne og mere åbningstid.

Videre proces

Arbejdet med indretning af betalingskasse på Tingbjerg Skole i overensstemmelse med Arbejdsmiljøloven, opdatering af alarmer, skiltning m.m. igangsættes primo 2010.

Efter aftale med Børne- og Ungdomsforvaltningen træder den yderligere åbningstid på skolerne i kraft fra sommeren 2010.

”Politik for anvendelse af idrætsfaciliteter” sendes i høring i Børne- og Ungdomsudvalget.

Carsten Haurum

/Mads Kamp Hansen

bilag

Bilag 2. Bookingliste Tingbjerg Skoles Svømmehal

Bilag 1. Politik for anvendelse af faciliteter i Københavns Kommune

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 05.11.2009

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning i mødet den 5. november 2009

Indstillingen blev godkendt, idet Kultur- og Fritidsforvaltningen blev bemyndiget til inden for rammen i muligt omfang at åbne flere end de angivne 10 skoler. Kultur- og Fritidsforvaltningen blev i denne forbindelse bemyndiget til at foretage de nødvendige konsekvensomflytninger af beløb mellem Folkeoplysningsudvalgets bevilling, funktion 3.38.70.1 (fælles formål) og Kultur- og Fritidsudvalget bevilling, funktion 3.38.70.1



Til

28-10-2009

**Politik for anvendelse af idrætsfaciliteter i Københavns
Kommune**

Sagsnr.
2009-148321

Dokumentnr.
2009-648192

1.0 Præambel

Sagsbehandler
Anders Christensen

Idet Københavns Kommune ønsker,

- at udnytte sine faciliteter så meget og så effektivt som muligt, dels til deres primære anvendelse, dels til gavn for borgerne i det hele taget.
 - at have et rigt og varieret kultur- og fritidstilbud
 - at sikre sin folkeskole gode idrætsundervisningsfaciliteter for at tilskynde til mere bevægelse blandt børn og unge
 - at sikre alle københavnere gode muligheder for motion, læring og bevægelse såvel i skole, i forening som selvorganiseret
- fastlægges denne politik for anvendelse af skole- og idrætsfaciliteter

1.1 Baggrund

Børne- & Ungdomsforvaltningen samarbejder med Kultur- & Fritidsforvaltningen om udlån af faciliteter til fritidsformål og skoleundervisning. Retningslinierne for udlån af faciliteter er nedfældet

Fritid & Idræt

1602 København V

E-mail
achris@kff.kk.dk

www.kk.dk

i forskellige dokumenter bl.a. cirkulæret ”Bestemmelser for anvisning af lokaler” (BR 98/1031) fra 1998 der gælder udlånet af skolefaciliteter. Borgerrepræsentationen (BR) vedtog i januar 2006 ”Udkast til fordelingsmodel/principper for tider i offentlige faciliteter” som er grundlaget for fordelingen af faciliteter på idrætsanlæg efter kommunaliseringen af Københavns Idrætsanlæg.

Formålet med denne politik er at samle retningslinjerne for faciliteter på skoler, idrætsanlæg og svømmehaller og opdatere retningslinjerne efter flere omorganiseringer i begge forvaltninger. Desuden er formålet, at sikre en bred forankring i hele kommunen omkring politikken.

De grundlæggende principper for denne politik er:

- Nærhed
- Effektiv udnyttelse
- Kvalitet
- Lovmedholdelighed
- Tilgængelighed
- Kontinuitet

Det er primært Folkeskoleloven og Folkeoplysningsloven der udgør lovgrundlaget på dette område. I henhold til Folkeoplysningsloven er Københavns Kommune forpligtet til at stille offentlige ledige lokaler vederlagsfrit til rådighed for folkeoplysende foreninger, efter at kommunens eget behov er dækket. Folkeskoleloven anviser de undervisningsforpligtigelser der gælder for folkeskoler.

2.0 Faciliteter

Der er tre typer faciliteter:

- Skolefaciliteter dvs. gymnastiksale, idrætshaller, svømmehaller, undervisningslokaler, faglokaler, boldbaner mm.
- Faciliteter på idrætsanlæg dvs. idrætshaller, boldbaner, idrætssale, bevægelseslokaler mm.
- Svømmefaciliteter

2.1 Anvendelse af skolefaciliteter

Skolefaciliteter har en primær og sekundær anvendelse. Den primære brug er skolens egen anvendelse til undervisning og andre kerneopgaver. Den sekundære brug er den øvrige anvendelse til fritidsformål.

Faciliteter på skolerne er udviklet så de bedst muligt kan anvendes til folkeskoleundervisning. Derfor kan der være begrænsninger i forhold

til aktivitetsmuligheder på skolerne. Det kan også være andre begrænsninger eksempelvis i forhold voksenaktiviteter, der kan være for belastende for faciliteterne. Som udgangspunkt skal de samme aktiviteter være mulige som de primære aktiviteter, der udføres som en del af skolens undervisning. Overordnet oversigt over skolefaciliteter til fritidsbrug fremgår af bilag 1. Der er ikke planlagt indskrænkninger heraf.

Administrationslokaler, lærerværelser, støttecentre, børnehaveklasser, biblioteker og lignende specialindrettet lokaler udlånes ikke.

Faciliteterne stilles vederlagsfrit til rådighed med el, varme og rengøring og fornødent udstyr. Lokalerne udlånes med den indretning og inventar, der er til rådighed når faciliteterne anvendes til deres primære formål.

2.2 Anvendelse af idrætsanlægsfaciliteter

På idrætsanlæg er anvendelsen opdelt tidsmæssigt så det i tidsperioden kl. 8-16 primært er skoler der benytter faciliteterne til idrætsundervisning. I tidsperioden kl. 16- 23 anvendes faciliteterne primært af foreninger. På en række idrætsanlæg er der afsat tider, der udbydes til salg til selvorganiserede brugere. Anlæggene benyttes ligeledes ved større eller mindre enkeltstående begivenheder (koncerter, stævner, teater, messer m.m.)

2.3 Anvendelse af svømmefaciliteter

Anvendelse af svømmefaciliteter i Københavns Kommune er opdelt i en almindelig offentlig adgang og foreninger og skolers adgang. Ved tilrettelæggelsen af anvendelsen af svømmefaciliteter skal der tages et udpræget hensyn til den offentlige adgang i tidsrummet 7-20.

2.4 Udlånsperiode, åbningstid og aflysninger

Udlån af indendørsfaciliteter inkl. svømmefaciliteter finder som udgangspunkt sted i perioden 1. september - 31. maj. Skolefaciliteter er ikke åbne for udlån i skolens ferieperioder.

Udlån af udendørsfaciliteter finder som udgangspunkt sted i perioden 15. april til 31. oktober i tidsrummet kl. 15.00 - 20.30. Skolefaciliteter er ikke åbne for udlån i skolens ferieperioder.

2.5 Aflysninger

Aflysning skal fra skolernes side ske med mindst 21 dages varsel for planlagte arrangementer, medmindre helt ekstraordinære forhold foreligger. Aflysninger skal begrænses så vidt det er muligt fra skolens side.

3.0 Brugere og prioritering

Der er følgende fritidsbrugere af faciliteterne:

- Foreninger
- Aftenskoler
- Institutioner
- Folkeskoler
- Ungdomsskolen
- Privatskoler
- Private svømmeskoler
- Projektbrugere
- Private (borgere/virksomheder/øvrige institutioner)

3.1 Prioriteringen af fritidsbrugere

Da der ofte er flere ansøgninger fra brugerne end der er kapacitet til er det nødvendigt at prioritere brugerne. Dette sker med udgangspunkt i Folkeoplysningsloven og kommunens retningslinier på området:

I København er der ”*Primetime*” i tidsrummet fra kl. 16.00 til kl. 20.00 på hverdage. Timerne her er primært prioriteret til børn og ungeaktiviteter.

3.2 Prioritering af brugere i dagtimer (kl. 08.00 – 16.00) på idrætsanlæg inkl. svømmefaciliteter:

1. Københavnske kommuneskoler, som ikke selv har egnede idrætsfaciliteter
2. Private skoler, som ikke har idrætsfaciliteter – mod betaling
3. Øvrige københavnske skoler
4. Øvrige private skoler – mod betaling
5. Børneaktiviteter i samarbejde mellem forening og institution
6. Idræt i dagtimerne (ældredræt, idræt for arbejdsledige ol. brugergrupper)
7. De københavnske institutioner
8. Private

De timer som afsættes til offentlige gæster indgår ikke i fordelingen af træningstimer til folkeoplysende foreninger.

3.3 Øvrige kriterier for fordeling

Udover ovennævnte prioriteringer suppleres fordelingen med følgende 4 kriterier:

1. *Nærhedsprincippet* – hvor der i vides muligt omfang tages hensyn til aktiviteter med tilknytning til nærmiljøet
2. *Optimal udnyttelsesgrad* – hvor de foreninger og andre brugere, som kan udnytte hele sæsonen prioriteres højere end foreninger, som kun anvender en del af sæsonen. Der tages samtidig højde for at faciliteten er afpasset aktiviteten. Der er fastsat en minimumsgrænse for deltagerantallet som varierer efter aktivitetsform og facilitetstype. Der kan være tale om at visse aktiviteter på visse faciliteter prioriteres for

at minimere rekvisitskift mm. for derved, at sikre den bedst mulige udnyttelse.

3. *Den hele forening* – hvor der så vidt muligt tages hensyn til foreningens ønske om at samle foreningens aktiviteter i samme facilitet, eller en facilitet i umiddelbar nærhed
4. *Alt andet lige* – hvis der er flere ansøgere med samme prioritet, har den forening som anvendte lokalerne sidste sæson fortrinsret til faciliteten, såfremt timerne ikke har været misligholdt

4.0 Ansvar

Benyttelse af faciliteterne sker på eget ansvar, og Københavns Kommune påtager sig intet ansvar for tyveri og glemte sager. For foreninger er det bestyrelse der er ansvarlig for brugen af lokalerne. Ved misligholdelse af de ordensregler, som udlåner har fastsat, kan foreningen pådrage sig et erstatningsansvar.

Lånte faciliteter skal af brugeren ved hvert lån bringes tilbage i den stand de var som udgangspunkt for lånet. Alle brugere skal gøre sig bekendt med og efterleve det lokale ordensreglement. Det er skolerne der håndhæver det lokale ordensreglement. Ved brud på ordensreglementet kan skolen bortvise brugeren op til 3 gange. Ved alvorlige eller gentagende brud på ordensreglementet kan brugerens lån af faciliteten ophæves.

5.0 Afgrænsning

Der anvises ikke offentlige lokaler til afholdelse af fester. Foreninger kan dog låne lokaler til kulturelle arrangementer. Kulturelle arrangementer defineres som større særarrangementer, hvor aktiviteterne har relation til foreningens formål.

Der anvises ikke offentlige lokaler til overnatning, men for foreninger udelukkende til de folkeoplysende aktiviteter, der arrangeres i forbindelse med arrangementet, der kræver overnatning. Foreninger der ønsker mulighed for overnatning i offentlige lokaler skal selv lave aftale om dette med den pågældende institution.

6.0 Økonomi

Børne- og ungdomsforvaltningen betaler et mindre årligt beløb for skolernes anvendelse af idrætsfaciliteter (380.000 kr. i 2009) samt en pris pr. barn i svømmehallerne jf. takstbilaget i kommunens budget (8,50 kr. i 2009). Bortset herfra er skolernes brug af idrætsanlæg og fritidsbrugernes brug af skoler økonomisk neutral. Der sker således ikke en forbrugsafregning mellem institutionerne eller forvaltningerne. Det indgår i den enkelte institutions drift at tage højde for slitage, energi