

UDKAST

Delegation fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget til borgmesteren og til Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget er født med en kompetence, jfr. Styrelsesvedtægten for Københavns Kommune:

§ 20. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget består af 11 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver vedrørende beskæftigelse og integration, herunder opgaver vedrørende

- beskæftigelsesrettede opgaver,
- Jobcenter København, herunder varetagelsen af opgaver forbundet med såvel forsikrede som ikke forsikrede ledige,
- indkomstoverførsler bl.a. kontanthjælp, revalideringsydelse og sygedagpenge,
- vurderinger af arbejdsevne i sager om førtidspension, fleksjob og revalidering,
- modtagelse af nye udlændinge og tilbud om integrationsprogram og introduktionsforløb i henhold til Integrationsloven,
- danskuddannelse for voksne udlændinge,
- samspil med virksomheder, overvågning og analyse af erhvervsstrukturen.

Stk. 3. Udvalget træffer afgørelse i sager om ydelser m.v. til enkeltpersoner på det beskæftigelsesmæssige område i det omfang ydelserne omfatter udvalgets opgaver.

Stk. 4. Udvalget har ansvaret for den tværgående integrationsindsats. Udvalgets erklæring skal endvidere indhentes om enhver sag, der vedrører kommunens integrationsindsats. Herudover varetager udvalget revision og opfølgning på kommunens samlede integrationspolitik samt projektudvikling og overvågning.

Stk. 5. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Borgerrepræsentationen om sektorplaner mv. i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 12, og for så vidt angår bygge- og anlægsarbejder m.v. for de i stk. 2 omtalte områder tillige i samarbejde med Københavns Ejendomme, jf. § 15

De opgaver, der varetages af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, har hjemmel i følgende lovgivning:

Lov om aktiv socialpolitik, dog undtaget kapitel 10 og 10 a

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats

Lov om betaling for visse uddannelsesaktiviteter i forbindelse med lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m.

Lov om fleksydelse

Lov om delpension

Lov om sygedagpenge

Lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel

Lov om integration af udlændinge i Danmark (dog undtaget §§ 12-13 om boligplacering og §§ 35-39 om hjælp i særlige tilfælde)

Udlændingeloven

Repatrieringslov

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område

Forvaltningsloven

Lov om offentlighed i forvaltningen

Lov om retssikkerhed ved forvaltningens anvendelse af tvangsindgreb og oplysningspligter

Lov om behandling af personoplysninger

Lov om ferie, kapitel 8

Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

Lov om kompensation for handicappede i erhverv

Lov om seniorjob

Lov om uddannelsesordning for ledige, som har opbrugt deres dagpengeret

Lov om jobpræmie til kontanthjælpsmodtagere

For at sikre en hurtig og effektiv sagsekspedition, er det fast praksis at et udvalg delegerer kompetence til henholdsvis borgmester og forvaltning, således at udvalget undgår en uoverkommelig arbejdsbelastning og således, at udvalget kan koncentrere sig om de overordnede politiske målsætninger.

Delegation og kompetencefordeling inden for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område har følgende udgangspunkt:

- Udvalget tager stilling til indstillinger vedrørende bevillinger, de overordnede rammer indenfor de enkelte serviceområder og udviklingen indenfor udvalgets kompetenceområde
- Borgmesteren varetager den øverste daglige ledelse af udvalgets forvaltningsområde
- Forvaltningen udmønter udvalgets beslutninger, udvikler Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen og træffer afgørelser på baggrund af de af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget truffede beslutninger vedrørende de overordnede rammer og bevillinger.

I det følgende er en opstilling over fordelingen af kompetence mellem Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, borgmesteren og Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets opgavevaretagelse:

- **Overordnede målsætninger og rammer indenfor udvalgets opgaveområder**
Servicemål, serviceniveau, kvalitetsmålsætninger, beskæftigelsesplaner m.v.
- **Overordnet økonomi**
Den samlede forvaltnings budget og regnskab
Kapital og tillægsbevillinger
Revisionsprotokollater
- **Erklæringer vedrørende sager, der vedrører kommunens integrationsindsats jf. Københavns Kommunes styrelsesvedtægt § 20, stk. 4.**

Ansøgninger om økonomisk hjælp/støtte fra puljer

Ansøgninger om økonomisk hjælp/støtte fra puljer under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget behandles af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget i overensstemmelse med de retningslinjer, der er fastsat af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget for de respektive puljer.

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen afslår administrativt en ansøgning til en pulje, hvis ansøgningen ikke opfylder retningslinjerne for den pulje, som ansøgningen er afgivet til.

Ansøgninger om økonomisk hjælp/støtte udenfor puljer

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen afslår administrativt ansøgninger uden for pulje.

Beskæftigelses- og Integrationsborgmesterens opgavevaretagelse:

- **Øverste daglige ledelse af Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen**
Borgmesteren varetager den øverste daglige ledelse af administrationen for udvalgets forvaltningsområde – drager omsorg for sagernes ekspedition – drager omsorg for, at ingen udgift afholdes og indtægt oppebæres uden fornøden bevilling jf. Styrelsesvedtægt for København § 11.
- **Borgmesteren varetager ansvaret for henvendelser og klager til borgmesteren og udvalget fra borgere og organisationer**
Sager besvares af forvaltningen, bortset fra sager af principiel karakter eller sager med særligt politisk indhold, der forelægges for udvalget til orientering.
Udvalget skal løbende have en status for klagesagerne.
- **Borgmesteren besvarer spørgsmål, forespørgsler o. lign. fra Borgerrepræsentationens medlemmer**
Udvalget orienteres om henvendelserne.
- **Borgmesteren udsender pressemeddelelser o. lign.**
Udvalget orienteres om udsendelserne
- **Borgmesteren forestår modtagelser på Rådhuset**
- **Borgmesteren og direktøren bemyndiger i forening en række personer (typisk 4 til 6), der i forening må tegne forvaltningen overfor banker og PBS.**
- **Borgmesteren træffer beslutning om persondatabehandling, der er undtaget for pligten til anmeldelse til datatilsynet.**

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens opgavevaretagelse:

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen varetager samtlige opgaver vedrørende drift og

organisering af forvaltningen inden for udvalgets ressortområde.

- **Forvaltningen træffer afgørelser om hjælp og sociale ydelser til den enkelte borger**
Opgaver – hjælp – ydelser på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets opgaveområde er anført med lovhenviisning i skemaform i bilag 2. Det er et forslag til kompetencefordelingen mellem Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen.
- **Forvaltningen træffer afgørelse i klagesager**