

48. Digitale lønsedler (2008-72802)

Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen skal som opfølgning på budgetseminaret i februar 2008 beslutte om alle lønsedler til kommunens medarbejdere fremover skal sendes digitalt til e-Boks.

INDSTILLING OG Beslutning

Indstilling om,

1. at alle lønsedler fremover sendes digitalt til medarbejderne, i stedet for med papirpost, med mindre medarbejderen framelder sig den digitale ordning,
2. at forvaltningernes årlige betaling til KS for distribution af lønsedler sættes ned med 1.477 t.kr. (2008 p/l) fra 2009 jf. bilag 4 tabel 1, samt
3. at forvaltningen af eget budget, afholder omkostninger forbundet med udsendelse af lønsedler på papir.

(Økonomiudvalget)

Problemstilling

Københavns Kommune arbejder på at udskifte den store mængde papirpost, der i dag udsendes til borgere og medarbejdere, med digitale breve der sendes elektronisk. Første skridt i denne proces, er at erstatte de ca. 700.000 papirlønsedler, der årligt printes til kommunens ca. 50.000 medarbejdere, med digitale lønsedler der sendes direkte til medarbejdernes e-Boks¹.

I gamle dage fik man udbetalt løn i en brun kuvert, i dag *skal* man have en bankkonto. Digitale lønsedler er et naturligt næste skridt i en udvikling mod en generel digitalisering. Fordelene ved at indføre digitale lønsedler er både økonomiske og miljømæssige og er en del af den løbende it-kompetenceudvikling af medarbejderne.

Løsning

Digital distribution af lønspecifikationer blev lovgivningsmæssigt en mulighed i sommeren 2005 jf. bilag 1. En del andre kommuner samt staten har implementeret lønsedler i e-Boks og gjort det obligatorisk for alle medarbejdere (se bilag 2).

Økonomiforvaltningen foreslår tre implementeringsfaser startende i februar 2009. En mere detaljeret udrulningsplan ses i bilag 3. Det anbefales, at alle lønsedler fra implementeringsdatoen bliver sendt til e-Boks. Medarbejderne får dog mulighed for at framelde sig ordningen og få lønsedlen på papir. Medarbejdere der har frameldt sig digitale lønsedler skal en gang årligt tilkendegive at de stadig ønsker deres lønsedler på papir. De enkelte forvaltninger afholder, af eget budget omkostninger forbundet med udsendelse af lønsedler på papir. Det er således op til forvaltningerne, at sikre, at medarbejderen har adgang til deres digitale lønsedler, således at de ikke framelder sig.

Medarbejderne der får tilsendt digitale lønsedler, skal blot logge på deres e-Boks for at se deres lønseddel. Adgangen kan ske via medarbejderens netbank eller ved hjælp af en digital signatur. For at

¹ E-Boks er en sikker digital postkasse, hvor man som borger kan modtage breve fra mange forskellige myndigheder samt banker, pensionskasser mv, hvis man er tilmeldt.

sikre at alle medarbejdere har nemt ved at anvende e-Boks, skal der afsættes ressourcer til at sikre, at medarbejderne modtager tilstrækkelig råd og vejledning i overgangen mellem papir og digitale lønsedler.

Medarbejdere uden PC adgang

Det forventes at nogle medarbejdergrupper ikke har adgang til PC'er privat eller på arbejdet. Disse medarbejdere skal enten have adgang til en PC på deres arbejdsplads, eller de skal fortsat modtage en papirlønseddel.

Adgang gennem netbank

80% af den voksne befolkning har i dag adgang til netbank. Fra alle danske netbanksløsninger, er det muligt at logge direkte på e-Boks. Ved implementeringen af digitale lønsedler i Københavns Kommune, forventes det derfor, at hovedparten af medarbejderne vil hente deres digitale lønseddel i e-Boks via netbank. Det foreslås, at implementeringsindsatsen overfor disse medarbejdere omfatter en stor kampagne.

Adgang gennem mobil digital signatur

En del medarbejdere har hverken netbank eller en digital signatur. Det anbefales derfor, at medarbejderne tilbydes en mobil digital signatur, som kan benyttes til at logge på e-Boks. Den mobile digitale signatur kan benyttes fra hvilken som helst PC med netadgang, hvad enten der er tale om en privat PC, en PC på biblioteket eller på arbejdet. Mobil digital signatur kan i dag udstedes i Københavns Borgerservice på en usb-nøgle. Den digitale signatur kan, udover e-Boks, også bruges til at logge ind på kommunens selvbetjeningsløsninger, på Skats selvbetjening mv. Den vil således hjælpe medarbejderne til at blive mere digitale.

Økonomiudvalget sendte 29.04.2008 denne indstilling i høring i fagudvalgene jf. bilag 5. Fagudvalgenes tilbagemelding har været, at man er positive overfor forslaget.

Økonomi

Den samlede årlige besparelse er estimeret til 1.477 t.kr ved 100% implementering. Implementeringsomkostningerne er estimeret til 775 t.kr. jf. bilag 4. De finansieres af Koncernservice. Endvidere vil der være en løbende udgift til medarbejdernes print af lønsedler estimeret til 5 t.kr. I nedenstående tabel viser omkostninger samt besparelser v. 100% implementering:

Tabel 1 Samlet budget

T.kr. (2008 p/l)	2009	2010	2011	2012
Besparelse distribution	1.477	1.477	1.477	1.477
Implementering centralt	-775	0	0	0
Implementering decentralt	-5	-5	-5	-5
Netto besparelse	697	1.472	1.472	1.472

Forvaltningerne opkræves i dag for print og distribution af lønsedler af Koncernservice. Den årlige betaling til Koncernservice nedsættes, med 1.477 t.kr. Besparelsen er fordelt på forvaltningerne i henhold til antal lønanvisninger. Økonomien for de enkelte forvaltninger er beskrevet i bilag 4. Forvaltningernes skal af besparelsen dække udgiften til distribution af de lønsedler, der ikke sendes i e-Boks samt eventuelle øvrige implementeringsudgifter.

Nedenstående skema er den samlede besparelse estimeret ved forskellige tilslutningsgrader samt forskellige antal distributionssteder.

Tabel 3. Samlet økonomi ved forskellige tilslutningsgrader samt forskellige antal distributionssteder

Antal distributionssteder	1.100	900	700	500	300	0
Andel lønsedler i e-Boks	0%	25%	50%	70%	90%	100%
Andel lønsedler til distribution med porto	0%	10%	10%	5%	5%	0%
Forvaltningernes samlede besparelse	0	-206.386	-192.111	41.640	245.060	1.477.100

Økonomien for projektet bygger på et tilbud fra KMD, der forhandles p.t. om en mere fordelagtig aftale. Hvis det ikke lykkes at opnå en bedre aftale i de konkrete forhandlinger, vil sagen igen blive forelagt Økonomiudvalget.

Siden indstillingen har været i høring, er der sket ændringer affødt af, at lønssystemleverandøren KMD er fremkommet med nye oplysninger vedrørende økonomien for de digitale lønsedler. Økonomien for forvaltningerne er derfor ændret på følgende punkter:

- Udgifterne til distribution estimeres højere, hvilket har betydning for forvaltningernes samlede besparelse ved tilslutningsgrader under 100%, jf. bilag 4.
- Forvaltningernes andel af besparelsen stiger fra 890 t.kr. årligt til 1.477 t.kr. årligt
- KS finansierer implementeringsomkostninger på 775 t.kr. deraf er 525 t.kr. decentrale implementeringsomkostninger.

Videre proces

Vedtages forslaget koordinerer Økonomiforvaltningen implementeringen.

Claus Juhl

Bjarne Winge

Oversigt over politisk behandling

Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen skal som opfølgning på budgetseminaret i februar 2008 beslutte om alle lønsedler til kommunens medarbejdere fremover skal sendes digitalt til e-Boks.

INDSTILLING OG Beslutning

Økonomiforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget over for Borgerrepræsentationen anbefaler,

4. at alle lønsedler fremover sendes digitalt til medarbejderne, i stedet for med papirpost, med mindre medarbejderen framelder sig den digitale ordning,
5. at forvaltningernes årlige betaling til KS for distribution af lønsedler sættes ned med 1.477 t.kr. (2008 p/l) fra 2009 jf. bilag 4 tabel 1, samt
6. at forvaltningen af eget budget, afholder omkostninger forbundet med udsendelse af lønsedler på papir.

Økonomiudvalgets beslutning i mødet den 23. september 2008

Indstillingen blev anbefalet.

bilag

[Bilag 1 - lovgivningsmæssige forudsætninger](#)

[Bilag 2 - Erfaringer fra andre kommuner](#)

[Bilag 3 - udrulningsplan](#)

[Bilag 4 - Budget](#)

[Bilag 5 - Høringsproces](#)

Borgerrepræsentationens beslutning den 02.10.2008

Indstillingen blev godkendt uden afstemning.

