

Bilag 1: Oversigt over indmeldte forslag til postkassen "Forslag til lettere løsninger"

Følgende oversigt indeholder de forslag der er sendt til den digitale postkasse "Forslag til lettere løsninger" i perioden d. 14. december 2023 – 22. april 2024.

Forslagene vedrører hovedsageligt det social- og sundhedsfaglige område og digitale arbejdsgange eller systemer. En stor del af forslagene omhandler emner der enten er behandlet tidligere eller allerede er under behandling, og hvor der er nye løsninger på vej. Flere forslag hvor forvaltningen ikke allerede har nye løsninger på vej, er forslag, der kan behandles i eksisterende fora - fx udviklingsforslag til systemet DOMUS, der behandles i en særskilt DOMUS-styregruppe.

Udviklingsforslag til systemer som DOMUS indgår i rækken af udviklingsønsker til disse systemer. De prioriteres sammen med de eksisterende udviklingsønsker på baggrund af konstaterede behov og inden for det eksisterende udviklingsbudget. Tidsrammen for udvikling af løsninger til fagsystemerne, strækker sig derfor over længere tid.

Nr.	Indmeldte forslag	Fagområde	Status på behandling
1	Implementeringen af DOMUS for hjemmevejledere og dermed nye administrative opgaver for hjemmevejlederne	Fagsystemer og IT	Forslag behandles i DOMUS-organiseringen: Forankringen af journaliseringsprogrammet DOMUS for hjemmevejledere behandles i DOMUS-organiseringen.
2	Mulighed for at lave en digital ansøgning om hjælpemidler til BCH fra DSH direkte fra CURA.	Fagsystemer og IT	Forslag behandles i DOMUS-organiseringen, og indgår i listen over udviklingsønsker til DOMUS. Løsningen kræver integration mellem journaliseringssystemerne CURA og DOMUS.
3	Færre klik i fagsystemer - DOMUS	Fagsystemer og IT	Forslag behandles i DOMUS-organiseringen, og indgår i listen over udviklingsønsker til DOMUS.
4	Mulighed for at registrere gentagende aftaler og tilkoble flere borgere i forløb i Emento	Fagsystemer og IT	Forslaget behandles i udviklingen af Emento: Systemet Emento til sikker kommunikation med borgerne udvikles løbende af leverandøren. Forslaget er prioriteret i listen over udviklingsønsker til Emento fra KK.
5	Oprettelse af forløb med flere personer i Emento	Fagsystemer og IT	Forslaget behandles i udviklingen af Emento: Systemet Emento til sikker kommunikation med borgerne udvikles løbende af leverandøren. Forslaget indgår i listen over udviklingsønsker til Emento fra KK. Dele af udviklingsønsket er prioriteret af leverandøren og ved at blive udviklet. Det forventes udviklet inden årets udgang.
6	Arbejdsgangen for at tildele autorisationer til nye medarbejdere, samt mulighed for at få tildelt rollen som autorisationsansvarlig	Fagsystemer og IT	Ny løsning på vej/Er løst: Autorisationsområdet er ved at blive afdækket, både internt i Socialforvaltningen og på tværs af KK, med henblik på at lette arbejdsgangene for tildeling og tilsyn med autorisationer.

			Rollen som autorisationsansvarlig tildeles af egen chef og kan aftales lokalt.
7	Låste iPhones og iPads, der ikke kan åbnes når tidligere medarbejdere har anvendt appel ID	Fagsystemer og IT	Ny løsning på vej/Er løst: Dele af udfordringen forventes løst i en ny genbrugsordning "Grøn mobil" som Koncern IT i Økonomiforvaltningen lancerer under "Den Mobile Arbejdsplads" - en abonnementsordning aftalt i overførselssagen. Lige nu kører der en pilot for "Grøn mobil" i SOF. Løsningen forventes bredt implementeret i SOF inden efteråret
8	Udfordringer med opsætning af telefon og computer efter barsel	Fagsystemer og IT	Under afdækning: SOF er ved at afklare hvad de konkrete udfordringer er. SOF er i dialog med KIT, om hvor i processen udfordringerne opstår. Både vedr. opsætning af computer og telefon. Projektet "Den Mobile Arbejdsplads" i KIT er oprettet for at forbedre udfordringer som denne indenfor de mobile devices. Det undersøges om der også kan gøres en indsats på den korte bane.
9	Udfordring ved statusattest fra læge i systemet 'Sundhed NFS'	Fagsystemer og IT	Ny løsning på vej/Er løst: Teknisk fejl i NFS, udfordringen er nu løst.
10	Krav om at tilbud laver månedlig indberetning af magtanvendelse til staben - også når der <i>ikke</i> har været anvendt magt	Arbejdsgang indenfor det social- og sundhedsfaglige område	Behandles lokalt: Arbejdsgangen er lokal for Borgercenter Børn og Unge og kan ændres. Før sommeren vurderes det i BBU, om den interne arbejdsgang skal ændres, så udførertilbud ikke orienterer staben, når der ikke har været en magtanvendelse, eller om arbejdsgangen skal fastholdes med henblik på et fagligt ønske om fokus på magtanvendelse.
11	Lovgivning vedr. registrering af magtanvendelser ved forhåndsgodkendte magtanvendelser	Arbejdsgang indenfor det social- og sundhedsfaglige område	Udfordringen er løftet til nationalt niveau. Københavns Kommune sendte sammen med de øvrige 6-byer i februar 2023 en henvendelse til Social- og Boligministeren og formanden for Folketingets Socialudvalg med en melding om konkrete udfordringer på magtanvendelsesområdet, herunder registrerings- og dokumentationsomfanget. Der er et lovforslag i høring om ændringer af reglerne om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten. I lovforslaget er der bl.a. forslag til ændringer, der kan give en hjemmel til ministeren til at fastsætte regler om at mindske registrering.
12	Oprettelse af sager på gruppeniveau for fx familier, samt mulighed for og anonym rådgivning	Arbejdsgang indenfor det social- og sundhedsfaglige område	Under afdækning: Det undersøges om der er tale om et behov for at oprette gruppeforløb i DOMUS, eller om det handler om at kunne oprette og

			sagsbehandle sager for grupper – samt om dette er juridisk muligt efter enkeltsagsprincippet.
13	Ønske om henvisning frem for ordination fra lægen, for at skabe et smidigere behandlingsforløb for borgeren.	Arbejdsgang indenfor det social- og sundhedsfaglige område	Løsningsforslag udarbejdes: Det er ved at blive undersøgt, hvordan denne udfordring kan løses. Løsningsforslaget udarbejdes til behandling i den operationelle styregruppe for "Forslag til lettere løsninger" før sommerferien.
14 og 15	Arbejdsgangen vedr. administrationsaftaler for udsatte borgeres økonomi. Det ønskes at borgerne får mulighed for selv at kontakte Ydelsesservice, frem for at borger først skal igennem SOF.	Arbejdsgang indenfor det social- og sundhedsfaglige område	Løsningsforslag udarbejdes: Arbejdsgangen er ved at blive afdækket nærmere, herunder om den 'ejes' af Socialforvaltningen eller af Ydelsesservice i BIF, Samt om det er muligt at forenkle arbejdet med administrationsaftaler. Løsningsforslag udarbejdes til behandling i den operationelle styregruppe efter sommeren
16	Fjern ledergodkendelse i arbejdsgangen for psykisk støtte til borger i DSH	Arbejdsgang indenfor det social- og sundhedsfaglige område	Fastholdes: I dag får 17 unikke borgere psykisk støtte i DSH. I de fleste tilfælde skal borgeren hjælpes over i et alternativt støttetilbud i SOF. Det er enhedsleder med til at vurdere. Dette er vigtigt for at sikre at borgeren får det mest relevante tilbud.
17	Ønske om ændring i visitationspraksis på SEL §85 da der var lange ventetider for borgerne	Arbejdsgang indenfor det social- og sundhedsfaglige område	Nuværende arbejdsgang fastholdes: Forslaget bygger på en situation for et år siden, hvor bl.a. "Din indgang København" ikke fandtes. I forhold til den nuværende situation vurderes forslaget ikke længere relevant.
18	SOF-arbejdsgang og ansvarsfordeling ved whistleblowersager	Arbejdsgang indenfor det Social- og sundhedsfaglige område	Fastholdes: Den nuværende arbejdsgang, hvor direktionen beslutter, hvem der skal koordinere whistleblowersager, fastholdes.
19	SOF-arbejdsgang og opgavefordeling i forvaltningen ved databestillinger fra SUD	Administrativ arbejdsgang for databestillinger	Ny løsning på vej/Er løst: Der arbejdes med en ny løsning på processer og sammenhængen i SOFs ledelsesinformation, herunder i relation til SUD-bestillinger. Her fastsættes rammer for, hvordan der fremadrettet trækkes og indsamles data, samt til hvilke formål. Der fastlægges standarddata som skal sikre ensartethed og mindre administration. Der udarbejdes pt. en SOF datastrategi, hvori SUDLIS indgår med fastlæggelse af en opgavefordeling for, hvem der trækker hvilke data. Det vil også betyde, at forvaltningen fremover ikke kan opfylde alle ønsker om dataudtræk. Løsningen for SUDLIS samt datastrategien forventes forelagt SUD i efteråret 2024.

20	Afskaf SOF-krav om Arbejdspladsvurdering (APV) hvert 2. år, da lovgivningen siger hvert 3. år.	Arbejdsgang indenfor miljøområdet	Ny løsning på vej/Er løst: Det er ikke et krav at gennemføre APV hvert 2. år i SOF. Loven kræver, at der skal laves en APV min. hvert 3. år. Typisk gennemføres en APV sammen med trivselsundersøgelsen, der gennemføres hvert 2. år. Det vil fremadrettet blive tydeliggjort at loven kræver, at der laves en APV hvert 3. år.
21	Afskaf SOF-krav om årlige brand- og evakueringsøvelser	Arbejdsgang indenfor miljøområdet	Ny løsning på vej/Er løst: Den 24. august 2023 besluttede koncerndirektionen, at brand- og evakueringsøvelser fra 1. januar 2024 skal gennemføres hvert andet år i stedet for den tidligere beslutning om gennemførelse af brand- og evakueringsøvelser årligt. Desuden traf koncerndirektionen beslutning om, at brand- og evakueringsøvelserne vil blive varetaget af en ekstern beredskabsvirksomhed. Der er indgået en fælles aftale for hele Socialforvaltningen med Hovedstadens Beredskab, som står for kontakt, planlægning, gennemførelse og evaluering af øvelsen. Alle SOF's adresser er inkluderet, også adresser uden for Københavns Kommune og selvejende enheder.
22	Afskaf årlig undersøgelse af sexistisk og krænkende adfærd, og inkluder i stedet spørgsmålene i trivselsundersøgelsen	Arbejdsgang indenfor arbejdsmiljøområdet	Ny løsning på vej/Er løst: Undersøgelsen af sexistisk kultur og adfærd er gennemført ud fra et politisk ønske herom og der har været afsat midler til undersøgelsen i 2022 og 2023. Der er pt ikke afsat budget til yderligere undersøgelser, og undersøgelsen forventes derfor fjernet.
23	Ønske om at flytte opgaver omkring brandsikkerhed på botilbud - herunder bestilling og håndtering af brandeftersyn, afholdelse af evakueringsøvelser og indkøb af materiel - fra decentral leder	Arbejdsgange indenfor ejendomsdrift	Nuværende arbejdsgang fastholdes: Der er iværksat flere tiltag for at forenkle og reducere decentrale leders tid på opgaver ifm. brandsikkerhed i kommunens bygninger. Tiltagene skal i høj grad understøtte lederne i et overblik over deres opgaver i dag og hjælpe med dokumentationen. Herudover er der i dag bistand fra KEID, som ansvarlig for vedligehold af bygninger og brandforanstaltninger og fra ekstern leverandør (Hovedstadens beredskab) på brand- og evakueringsøvelser. Det undersøges om Hovedstadens beredskab kan bistå leder yderligere, fx med hjælp omkring vedligeholdelse af brandmateriel.
24	Administrative processer ved indkøb udenfor kvantum	Arbejdsgang indenfor indkøbsområdet	Behandles lokalt: Løsningen hænger sammen med en forankring af Kvantum i driften og lokal prioritering af ressourcer.

			<p>For at følge lovgivningen og kommunens 'Kasse- og Regnskabsregulativ' er der opsat en række administrative processer ved køb gennemført udenfor Kvantum, som opleves meget tunge. Herunder arbejdsgangene for firmadankort og beboerbank.</p> <p>Arbejdsgangene er oprettet for at sikre compliance med lovgivningen og mindske økonomisksvig - eller beskyldning for svig - med borgernes penge.</p>
25	<p>Ønske om et fællessystem til opkrævning af egenbetaling §109/110 og 105/107/108, der sikrer at alle de borgere der skal have en egenbetaling bliver opkrævet, korrekt og ens på tværs af forvaltningen</p>	<p>Arbejdsgang indenfor økonomiområdet</p>	<p>Ny løsning på vej/Er løst: Det er med overførselssagen 23-24 vedtaget, at der oprettes et centralt takstteam, der skal fokusere på ensretning og korrekt beregning af takster, herunder borgernes egenbetaling. Derudover er formålet at lette de administrative arbejdsgange. Forvaltningen vurderer at takstteamet løser behovet for et ensrettet fællessystem til opkrævning af egenbetaling, som indmelder beskriver.</p>
26	<p>Dagligt overblik over fraværende kollegaer - ifm. at overtage opgaver</p>	<p>Arbejdsgang indenfor personaleområdet</p>	<p>Udfordringen løses lokalt: Forslaget er blevet afdækket og løsningsmuligheder undersøgt. Det er ikke muligt at lave én relevant tværgående løsning. Udfordringen løses derfor lokalt.</p>
27	<p>Alle stillinger over 9. mdr. skal slås op med offentligt stillingsopslag - også barselsstillinger</p>	<p>Arbejdsgang indenfor personaleområdet</p>	<p>Fastholdes: Beslutningen om, at alle stillinger på mere end 9 måneder skal opslås er truffet i Borgerrepræsentationen. Der var i 2023 en proces i regi af HR-kredsen i KK, hvor Økonomiforvaltningen undersøgte muligheden for at udvide rammerne for midlertidige ansættelser fra 9 til 12 måneder. Dette blev dog afvist af de faglige organisationer, hvorfor sagen ikke blev løftet videre til det politiske niveau.</p>