



24-05-2013

Retningslinjer for juletræssteder

Sagsnr.
2013-0152812

Dokumentnr.
2013-0152812-3

Generelle betingelser

Tilladelsen er personlig og du skal selv stå for hovedparten af salget på pladsen. Du skal kunne fremvise billede id såsom pas eller kørekort ved tilsyn.

Er tilladelsen givet til en forening, så skal foreningens medlemmer stå for salget på pladsen.

Tilladelsen skal altid på forlangende forevises politiet eller Københavns Erhvervsservices tilsynsførende, ligesom anvisninger/påbud skal følges.

Gentegning

Stadeindehaveren skal selv stå for gentegningen. Hvis gentegningen ikke er sket inden fristens udløb, vil stedet blive betragtet som ledigt, så andre kan søge det.

Fristen for gentegning vil fremgå af hjemmesiden www.kk.dk/stader

Gentegningsretten giver kun ret til gentegning, hvis der kan opretholdes en stadeplads på samme sted det efterfølgende år - og hvis retningslinjerne er overholdt.

Ansøgning om øvrige ledige stadepladser kan ske i perioden omkring 1. oktober til 31. oktober 2013. Ingen kan få tilladelse til mere end én juletræsstadeplads.

Areal og placering

Hvis du ønsker at udvide antallet af m² eller ønsker væsentlige ændringer af sortimentet skal det godkendes hos Københavns Erhvervsservice.

Stadets bestanddele skal holdes indenfor det aftalte areal, og må ikke blive til gene for tilgængeligheden i byen.

Der kan opsættes læskur/campingvogn på pladser uden for Indre By. Dette skal være godkendt af Københavns Erhvervsservice og det skal, sammen med registreringsnummer på køretøjet, stå i tilladelsen.

Fremtoning og renhold

Der må ikke hamres nogen form for spyd eller andet ned i belægningen på eller omkring stedet.

Der må ikke ophænges plakater, lyskæder, lamper eller andet i lygtepæle, træer og lignende byinventar.

Der må ikke uddeles flyers.

Der skal skiltes med priserne ved dit stade. Der må dog ikke opstilles skilte væk fra selve salgsplassen (såkaldte henvisningsskilte).

Gadebelægningen må ikke beskadiges ved tilhugning af træer, opstilling af materiel, mm.

Hvis belægning, beplantning eller byinventar på stedet beskadiges, vil retablering heraf blive foretaget for stadeindehaverens regning.

Pladsen skal holdes ren og hver dag rengøres for affald efter salgets ophør.

Ved salgsperiodens ophør skal stadepladsen ryddes og rengøres. Ved mangelfuld rengøring vil stadepladsen blive rengjort for stadeindehavers regning.

Stadeindehaveren har pligt til at finde sig i de ulemper, der er forbundet med et udendørs salgssted på offentligt areal. Det kan inkludere vejarbejde, sne, større arrangementer, m.v.

Ophør og forpligtelser

Stadeholderen har pligt til at flytte stedet eller dets bestanddele efter varsling fra Københavns Erhvervsservice, hvis hensyn til tilgængelighed eller andre særlige forhold gør det nødvendigt.

Tilladelsen indeholder ikke ret til elinstallationer i forbindelse med stedet. Få steder er der strøm på pladsen og ved brug af dette, skal der ansøges hos Københavns Erhvervsservice og Eitel Networks skal kontaktes på tlf. 88 13 50 00. Udgiften afholdes af stadeholderen selv.

Generatorer må kun benyttes, hvis de ikke genererer mere end max 55 dB støj (Grænseværdierne for støj er 55 dB(A) i tidsrummet fra kl. 07-18, fra kl. 18 – 22 er den 45 dB(A) og fra kl. 22 – 07 er den 40 dB(A). Dette skyldes hensynet til omgivelserne.

Såfremt ovennævnte betingelser og vilkår ikke overholdes, vil tilladelsen kunne tilbagekaldes. En tilbagekaldelse medfører, at stedet ikke kan gentegnes året efter.

Kommunen forbeholder sig ret til at anvende pladsen til andre formål.

Andre love og myndigheder

Forretningsdrift fra stadepladser skal følge gældende lovgivning, regler og retningslinjer for sin type erhverv, herunder bl.a. åbningstider. Indehaveren har selv ansvaret for at gøre sig bekendt med disse, samt indhente nødvendige tilladelser, mv.