



## Projekt- og evalueringsskabelon 2022

<b>Projekt navn</b>	Aktiviteter i forb. med videreførelse af Træstubben som en del af Københavns skolehavers 'de små dyrker'.
<b>Projektansvarlige fra lokaludvalget</b>	Thomas Egholm
<b>Projektansvarlige fra sekretariatet</b>	Rikke Stampe Wesch
<b>Hvilke aktiviteter består projektet af?</b>	<p>I løbet af uge 48, 49 og 50 vil Københavns Skolehaver invitere lokale daginstitutioner til sanserigt naturformidlingsforløb i Træstubben. Her vil i alt 6 børnegrupper få et mininaturforløb, der vil åbne deres sanser overfor den bynære natur og inddrage dem i naturens foranderlighed. Naturformidler Anne Jørgensen vil byde velkommen i Træstubben og skabe nogle eventyrlige rammer for bydelens børn. Børnene skal på dette forløb undersøge, hvad et træ egentlig er, hvad det kan og sidst men ikke mindst hvilken plads her på jorden et træ har. Et enkelt stort træ danner nok ilt til 20 menneskers vejtrækning. Træerne rensner luften, og træ indgår som materiale i utallige hverdagsgenstande. Træerne er altså på flere måder essentielle i vores hverdag og gennem dette forløb vil børnene lære mere om byens mange uundværlige træer. Formålet er på kort sigt at give børnene en fornemmelse for natursamhørighed og på lang sigt er formålet at reetablere en forbindelse til lokalområdets daginstitutioner med henblik på at videreføre Træstubben under Københavns Skolehaver.</p> <p>Såfremt det ønskes, vil Anne i samarbejde med Trine (naturvejleder og skolehaveformidler hos Københavns Skolehaver) sideløbende skrive en fondsansøgning med henblik på at få ansat en fast koordinator i Træstubben.</p>
<b>Hvem er projektets målgrupper:</b>	
<b>Antal man forventer at henvende sig til:</b>	Lokale daginstitutioner
<b>Samarbejdsparter</b>	Københavns Skolehaver: <a href="https://kbhskolehaver.dk/">https://kbhskolehaver.dk/</a>
<b>Hvad er formålet med projektet?</b>	Sammen med Københavns Skolehaver, at afklare, om det kan fungere økonomisk og i praksis, at overdrage brugsaftalen vedr. Træstubben til dem, så Træstubben kan blive videreført.



# Projekt- og evalueringsskabelon 2022

<b>Hvorfor er det et vigtigt formål?</b>	Fordi det er i Lokaludvalgets interesse (og i bydelens interesse), at der fortsat foregår grøn formidling for børn (og andre) i og omkring Træstubben
<b>Hvilke resultater forventer vi nu/på sigt?</b> At Københavns Skolehaver kan få overgraget aftalen vedr. Træstubben.	
<b>Hvordan er aktiviteterne egnede til at opnå formålet?</b> Ved at det er en afprøvning	
<b>Hvordan forventer vi, at projektet kan bidrage til bydelens udvikling nu/på sigt?</b> Naturformidling for børn: Gennem udeliv og naturoplevelser lærer børn på Vesterbro om sig selv og verden, og man ved fra forskning, at ophold i naturen har en positiv effekt på børns trivsel og læring.	
<b>Hvordan spiller projektet sammen med LU's årsplan /indsatsområder?</b>	Miljøopgaven
<b>Samspil med politikker m.v. i Københavns Kommune:</b>	Københavns Skolehaver er en selvejende institution i tilknytning til Københavns Kommune
<b>Har projektet nogle risici, som man skal være opmærksom på i forhold til realisering?</b>	Det vil vise sig, om der er behov, der formentlig kan løses
<b>Tidsplan</b>	Uge 47: Forberedelse.  1. Daginstitutioner kontaktes med henblik på at lave naturformidlingsaktiviteter i Træstubben og aktiviteterne forberedes ( <b>12 timer</b> )  2. Der arbejdes på en fondsansøgning i samarbejde med Trine Bang Hansen fra Københavns skolehaver ( <b>3 timer</b> )  Uge 48: Aktivitet og fondsansøgning  1. 2x naturformidlingsforløb for daginstitutioner á 2 timers varighed samt forberedelse/oprydning ( <b>6 timer</b> )



# Projekt- og evalueringsskabelon 2022

	<p>2. Fondsansøgning (<b>3 timer</b>)</p> <p>Uge 49: Aktivitet og fondsansøgning</p> <p>1. 2x naturformidlingsforløb for daginstitutioner á 2 timers varighed samt forberedelse/oprydning (<b>6 timer</b>)</p> <p>2. Fondsansøgning (<b>3 timer</b>)</p> <p>Uge 50: Aktivitet og fondsansøgning</p> <p>1. 2x naturformidlingsforløb for daginstitutioner á 2 timers varighed samt forberedelse/oprydning (<b>6 timer</b>)</p> <p>2. Fondsansøgning (<b>3 timer</b>)</p> <p>Uge 51: Afslutning</p> <p>1. Opsamling (<b>2 timer</b>)</p> <p>2. Fondsansøgning afsendes (<b>6 timer</b>)</p>
<b>Kommunikationsindsats:</b>	Via Københavns Skolehavers egne kanaler
<b>Forventninger til lokaludvalget</b>	Følger projektet
<b>Forventninger til sekretariatet (hvilke opgaver ønsker vi sekretariatet skal hjælpe med?)</b>	Kommer med kommentarer og input til fondsansøgninger
<b>Budget</b>	<p>Timeforbrug i alt: 50 timer</p> <p>Indkøb af materialer: 500kr</p> <p>Timepris: 450kr ekskl. moms</p> <p>Samlet pris: 50timer*450kr + 500kr = <b>23.000kr ekskl. moms.</b></p> <p>Såfremt der <b>ikke</b> ønskes at afsættes midler til udarbejdelse af fondsansøgning, med henblik på at få ansat en fast koordinator i Træstubben, vil den samlede pris være:</p> <p>Samlet pris: 32timer * 450kr + 500kr = <b>14.900 ekskl. moms.</b></p>



## Evaluering:

Blev aktiviteterne i projektet gennemført?	
Blev målgruppen i projektet nået?	
Fungerede samarbejdet med de øvrige parter?	
Blev tidsplanen overholdt?	
Stemte forventningerne til sekretariatet overens med virkeligheden?	
Blev budgettet overholdt?	
Hvilke resultater har projektet opnået samlet set?	
Bør projektet gentages igen næste år? (hvorfor/hvorfor ikke)	
Hvad og hvordan føder vi resultaterne af projektet ind til forvaltning og Borgerrepræsentationen?	
Andre bemærkninger?	