



## Tilsynsrapport

Tilsynsrapport for	
Tilsynsførende	
Tilsynet udført d.	
Forrige tilsyn udført d.	
Tilsynet var anmeldt / uanmeldt	
Tilsynsbesøgets struktur / Deltagere ved tilsynet	
Rapporten er sendt til (MR-kontor, døgn-/dagtilbud, SUD, Direktion, andet...)	

Sagsnummer:

**Fejl! Ukendt  
betegnelse for  
dokumentegenskab.**

Dokumentnummer:

**Fejl! Ukendt  
betegnelse for  
dokumentegenskab.**

Oprettet af:

### Formålet med tilsynet

- At påse, at borgerne får den støtte, som de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som Socialudvalget har truffet
- At virksomheden er tilrettelagt og bliver udført på en fagligt forsvarlig måde, i overensstemmelse med gældende love og regler for virksomheden
- At forebygge, ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer
- At medvirke til, at der foregår en løbende kvalitetsudvikling på døgn- og dagtilbuddene

Såfremt der ønskes råd og vejledning omkring håndtering af konkrete henstillinger og påbud i nærværende tilsynsrapport, kan Kvalitets- og tilsynskontorets konsulenter kontaktes.

Personalet i tilbuddet

Tema	Formål
<b>Særligt fokus for tilsynsbesøget</b>	Formålet er, at der <i>kan</i> fokuseres på specifikke og aktuelle problemstillinger indenfor et givent område (fx på en bestemt type tilbud, på grundlag af aktuel bekymring eller andet).
Mulige emner	Beskrivelse
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overordnet ramme for det særlige fokus</li> <li>• Tilbuddets specifikke håndtering af emnet</li> <li>• Mulige ”løsninger” / handlemuligheder</li> </ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	

Tema	Formål
<p><b>Tilbuddets målgruppe, målsætning og brugersammensætning</b></p>	<p>Formålet er at vurdere sammenhængen mellem tilbuddets brugersammensætning, målsætning og værdier.</p>
Mulige emner	Beskrivelse
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beskrivelse af målgruppen og overordnet målsætning for tilbuddet</li> <li>• Beskrivelse af tilbuddets aktuelle brugersammensætning. Herunder andel af etniske minoriteter</li> <li>• Hvordan er der sammenhæng mellem tilbudets aktuelle brugersammensætning og målsætning?</li> <li>• Hvordan går arbejdet med indsatsområder ifølge udviklingsplanen?</li> </ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	

## Personalet i tilbuddet

Tema	Formål
<b>Tilbuddets fysiske rammer</b>	Formålet er at vurdere tilbuddets fysiske rammer i forhold til det pædagogiske arbejde og brugernes trivsel.
Mulige emner	Beskrivelse
<ul style="list-style-type: none"><li>• Fællesarealer (inden- og udendørs)</li><li>• Bad og toiletforhold</li><li>• Værelser/egne boliger</li></ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	

Tema	Formål
<p><b>Tilrettelæggelse af den samlede indsats over for brugeren</b></p>	<p>Formålet er at vurdere, om den samlede indsats er tilrettelagt hensigtsmæssigt over for brugeren.</p>
Mulige emner	Beskrivelse
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan arbejdes der med tilbudets overordnede målsætning i det daglige arbejde?</li> <li>• Hvilke pædagogiske metoder og indfaldsvinkler arbejdes der med? Og hvilke holdninger er der bag?</li> <li>• Hvordan arbejdes med etniske minoriteter i tilbuddet? Er der en særlig politik på området?</li> <li>• Hvordan er samarbejdet med forvaltningen samt andre instanser? Herunder hvordan arbejdes der med handleplaner?</li> </ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	

## Personalet i tilbuddet

Tema	Formål
<b>Brugerens trivsel og dagligdag i tilbuddet</b>	Formålet er at vurdere, hvordan brugerne trives i tilbuddet og om dagligdagen fungerer hensigtsmæssigt.
Mulige emner	Beskrivelse
<ul style="list-style-type: none"><li>• Beskrivelse af stemning på tilbuddet</li><li>• Hvordan er kontakten mellem brugerne og personale?</li><li>• Hvad synes brugerne om at være her?</li></ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	

## Personalet i tilbuddet

Tema	Formål
<b>Brugerindflydelsen i tilbuddet</b>	Formålet er at vurdere, om brugerne har indflydelse på deres tilværelse.
Mulige emner	Beskrivelse
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hvilke områder har brugerne indflydelse på? Og hvordan?</li><li>• Er der brugerråd? Hvad er dets funktion? Hvordan fungerer det?</li><li>• Hvem bestemmer over brugerens værdier?</li></ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	

## Personalet i tilbuddet

Tema	Formål
<b>Inddragelse af pårørende i tilbuddet</b>	Formålet er at vurdere, hvordan der samarbejdes med de pårørende.
Mulige emner	Beskrivelse
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hvordan fungerer samarbejdet med de pårørende?</li><li>• I hvilken grad er det formaliseret? Er der en politik for inddragelse af pårørende og hvordan fungerer den?</li><li>• Har tilbuddet fået klager fra pårørende i det forløbne år og i forhold til hvad?</li></ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	



Personalet i tilbuddet

Tema	Formål
<p><b>Magtanvendelse i tilbuddet</b></p>	<p>Formålet er at tilse, at bestemmelserne følges og procedurer overholdes, samt at der gribes ind, før problemerne udvikler sig.</p>
Mulige emner	Beskrivelse
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bliver procedurene vedr. magtanvendelse fulgt og hvordan håndterer tilbuddet magtanvendelser og indberetning heraf?</li> <li>• Er der særlige problemstillinger, der giver anledning til magtanvendelse?</li> <li>• Har der været episoder med magtanvendelse, der har givet anledning til særlige tiltag?</li> </ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	

Personalet i tilbuddet

Tema	Formål
<p><b>Medicinhåndtering</b></p>	<p>Formålet er at tilse, at bestemmelserne for medicinhåndtering følges og procedurer overholdes.</p>
Mulige emner	Beskrivelse
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan håndteres medicin konkret i tilbuddet?</li> <li>• Har personalet de fornødne kompetencer til at give medicin? Herunder kendskab ”Sundhedsstyrelsens vejledning om ordination og håndtering af lægemidler” &amp; ”Sundhedsstyrelsens vejledning om sygeplejefaglige optegnelser”.</li> <li>• Har personalet kendskab til relevant medicin på området?</li> </ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	

Tema	Formål
<p><b>Alkohol og stofmisbrug</b></p>	<p>Formålet er at vurdere, omfanget af misbruget og indsatsen for at hjælpe brugere med misbrugsproblemer.</p>
Mulige emner	Beskrivelse
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er der formuleret en misbrugspolitik i tilbuddet?</li> <li>• I hvilket omfang finder der misbrug sted af alkohol, hash, hårde stoffer (heroin kokain speed), medicin (ketogan, stesolid m.m.)? Og hvad gøres der for at begrænse misbruget?</li> <li>• Hjælper personalet med afgiftning, vedligeholdelse, afhjælpning af skadevirkninger. Gives der tilbud om behandling? Hvem koordinerer behandlingen?</li> </ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	

## Personalet i tilbuddet

<b>Tema</b>	<b>Formål</b>
<b>Hjælpemidler i tilbuddet</b>	Formålet er at vurdere, om dagligdagen fungerer hensigtsmæssigt for brugeren.
<b>Mulige emner</b>	<b>Beskrivelse</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hvilke hjælpemidler benyttes i tilbuddet</li><li>• Hvordan benyttes de?</li><li>• Hvordan sikres det, at brugerne har de nødvendige og relevante hjælpemidler, fx kommunikationshjælpemidler, IT, personlige hjælpemidler m.v.?</li></ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	

## Personalet i tilbuddet

Tema	Formål
<p><b>Personalet i tilbuddet</b></p>	<p>Formålet er at vurdere, om personalets kompetencer svarer til brugernes behov, og om personalet trives, herunder vurdere det psykiske arbejdsmiljø.</p>
Mulige emner	Beskrivelse
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvilke uddannelser / kompetencer har personalet og i hvilket omfang svarer disse til brugernes behov? Hvordan arbejdes der med uddannelse og kompetenceudvikling?</li> <li>• Hvordan fungerer arbejdstilrettelæggelsen, og hvad synes ledelse, medarbejdere og brugere om den?</li> <li>• Hvordan vurderes det generelle psykiske arbejdsmiljø af henholdsvis ledelsen og medarbejderne og hvordan er personalegennemstrømning og sygefravær?</li> <li>• I hvilket omfang har personalet kendskab til aktuelle regler og retningslinier?</li> </ul>	
Opfølgning på tidligere tilsyn	
Generel vurdering	
Råd og vejledning	
Henstilling	
Påbud	