



STYRELSEN FOR  
BIBLIOTEK OG MEDIER

Tak for din ansøgning.  
Den er nu registreret i Styrelsen for Bibliotek og Medier.

Denne kvittering udskrives i 2 eksemplarer:  
Det ene eksemplar underskrives af den økonomisk ansvarlige og sendes til Styrelsen for Bibliotek og Medier umiddelbart.  
Det andet eksemplar er til eget brug.

**OBS:** Du kan evt. rette i din ansøgning ved atter at logge på ansøgningskemaet ved angivelse af nedenstående bruger id og pinkode.

**Bruger ID: 101**  
**Pinkode: 499030636769**

## **Ansøgning om tilskud fra pulje til etablering og videreudvikling af medborgercentre i udsatte boligområder.**

### **Projektitel**

- |   |   |
|---|---|
| 1. Titel  | Nørrebro Bibliotek - Bibliotek og Medborg |
| 2. Projekttype  | Projekt                                   |
| Angiv om der søges til et egentligt projekt eller til projektmodning. Der kan gives et mindre tilskud til projektmodning i tilfælde, hvor beskrivelsen af et projekt kræver særlig omfattende research, f.eks. med ekstern hjælp til behovsafdækning, afklaring af sammenhæng med anden udvikling eller lignende. |   |
| 3. Hvornår starter projektet - angiv år   | 2008                                      |
| 4. Projekts varighed  | 4 år                                      |

### **Ansøger**

- |                               |                    |
|-------------------------------|--------------------|
| 5. Ansøger                    | Nørrebro Bibliotek |
| 6. Postadresse                | Bragesgade 8B      |
| 7. Postadresse (evt. fortsat) |                    |
| 8. Postnummer                 | 2200               |
| 9. Postdistrikt               | København N        |
| 10. Telefonnummer             | 35860220           |
| 11. E-postadresse             | bibnoe@kff.kk.dk   |
| 12. CVR-nummer                | 15358459           |
| 13. P-nummer                  |                    |
| 14. Bankregistreringsnummer   | 3100               |
| 15. Kontonummer               | 9022309            |

### **Økonomisk / juridisk ansvarlig**

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| 16. Navn                       | Mette Høxbro   |
| 17. Titel                      | Biblioteksleder  |
| 18. Postadresse                | Udfyldes kun hvis afvigelse fra ovenstående oplysninger om ansøger |
| 19. Postadresse (evt. fortsat) | Udfyldes kun hvis afvigelse fra ovenstående oplysninger om ansøger |
| 20. Postnummer                 | Udfyldes kun hvis afvigelse fra ovenstående oplysninger om ansøger |
| 21. Postdistrikt               |  |

Udfyldes kun hvis afvigelse fra ovenstående oplysninger om ansøger

## Projektbeskrivelse og projektplan

### 22. Samarbejdspartnere (max 600 tegn).

De primære partnere være:  
Kultur og Fritidsforvaltningen, Københavns Kommune  
Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, Københavns Kommune  
Teknik og Miljøforvaltningen, Københavns Kommune  
Københavns Erhvers Center (KEC)  
CBSI, Center for beskæftigelse, sprog og Integration

Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration

De almennyttige boligforeninger gennem afdelingsbestyrelserne i:  
Lejerbo Mjølnerparken, Aldersrogade, Vermundsgade, Lundtoftegade.  
AKB, Lundtofteparken  
KAB, Titanparken

Andre eksterne partnere:  
Dansk Flygtninge Hjælp  
KVINFO  
AOF  
FOF

Her angives de samarbejdspartnere, der har forpligtet sig til at deltage i projektet med ressourcer.

### 23. Projektresumé (max 600 tegn).

Nørrebro Bibliotek videreudvikles til et lokalt Bibliotek og Medborgercenter med et blivende mangfoldigt og sammenhængende kulturtilbud i en bydel, der præges af stor diversitet, iderigdom og energi. Kvarteret oplever indimellem kulturelt funderende konflikter og her vil netop et informationsfyrtårn i form af et bredt favnende medborgercenter kunne kaste lys på konflikterne, og fungere forebyggende gennem oplysning. Et medborgercenter der indeholder tre levende aktivitetsparaplyer baseret omkring: Viden, læring/information og oplevelser vil kunne tilføre bydelen det ressourcecenter som mangler.

Kort og præcis beskrivelse af projektet. De vigtigste elementer i projektet fremhæves, herunder projektets særpræg. Hvorfor lige netop dette projekt?

### 27. Mål (max 255 tegn).

Udvikling af Nørrebro Bibliotek og MedborgerCenter til et 'informationsfyrtårn', hvor minoritetsgrupper, og borgere med beskeden kontakt til samfundet hjælpes på vej og sikres en nemmere adgang til uddannelse, beskæftigelse og kulturelt ejerskab.

Hvad skal projektet opnå? Hvilke blivende effekter kan der forventes efter projektperioden?

### 28. Succeskriterier / resultater (max 255 tegn).

Medborgercenteret bliver den samlende kulturinstitution på Nørrebro med tilbud til kvarterets forskellige målgrupper, samt at medborgercenteret gennem aktiviteter øger medborgerskabet blandt borgere bosiddende i kvarterets udsatte boligområder.

Hvilke resultater ønsker projektet at opnå? Målbare resultater og succeskriterier – aktivitet og / eller kvalitet?

### 29. Målgruppe (max 255 tegn).

Målgruppen i projektet er fortrinsvis borgere med minoritetsbaggrund, bosiddende på Nørrebro. Projekt henvender sig til en bred vifte af forskellige aldersgrupper fra førskolealder, skole- og uddannelsessøgende, jobssøgende og børnefamilier.

Hvem vil primært få gavn af projektet? Er der eventuelt en sekundær målgruppe?

### 30. Strategi / metoder (max 255 tegn).

Projektet vil gøre brug af flere strategier. Empowermentstrategi rettet mod unge, børnefamilier og kvinder. Medborgerskabsstrategi gennem brugerstyrede aktiviteter, der skal øge ejerskab blandt både minoritetsgrupper og andre borgere på Nørrebro.

Fx demokratisk medborgerskab, empowerment-strategier, borgerstyrede aktiviteter og lign.

### 31. Projektets forankring i lokalsamfundet (max 255 tegn).

Nørrebro Bibliotek samarbejder med lokale aktører på følgende områder: områdeløft,

implementering af helhedsplaner, ssp, skoler og daginstitutioner, sprogcentre, idræts- og kulturelle foreningstilbud, erhvervsdrivende, boligforeninger og sociale tilbud.

Fx dokumenterbart samarbejde med borgergrupper, boligforeninger, andre foreninger mv.

32. Opbakning fra kommunalbestyrelsen (max 255 tegn).

Projektet er behandlet på KFU møde primo august 2008. Der henvises til indstillingen: DOK2008-312750/SAG 2008-63664. Der udarbejdes pt. samarbejdsrklringer med de primære samarbejdspartnere, og de almennyttige boligforeninger beliggende i kvarteret.

Beskriv niveau og resultater af kommunalbestyrelsens behandling

33. Plan for samarbejdspartnernes fælles vision, mission og værdigrundlag (max 255 tegn).

For at opnå et fælles værdigrundlag, vil der fra start i projektføreløbet blive afholdt fællesmøder, hvor alle involverede parter aktivt deltager i at udarbejde og udmønte det fælles værdigrundlag, der sikrer, at projektet varetager borgernes behov.

Beskriv hvordan samarbejdspartnerne vil opnå et fælles værdigrundlag samt fælles vision og mission for medborgercenteret.

34. Beskrivelse af hovedaktiviteter (max 255 tegn).

En udvidelse af Nørrebro Biblioteks Læringscenter sammen med folkeoplysningsforbund. Opsøgende aktiviteter: Bydelsmødre, Sprogporten, Bogstart. Sundhedsluppen - samarbejde med interesse- og kommunaleorganisationer. Det brugerstyrede WIKITEK.

Hvad er projektets indhold, og hvilke konkrete aktiviteter indgår i projektet?

35. Kontaktperson (max 255 tegn).

Projektansvarlig Mette Høxbro  
Nørrebro Bibliotek, Bragesgade 8B, 2200 København N  
Tlf 3586 0231, mobil 2617 9330, mail mehoex@kff.kk.dk  
Projektkoordinator Mikkel Helden-Hegelund, mikhel@kff.kk.dk  
Projektkoordinator Hanne Sass-Jensen, hannes@kff.kk.dk

Kontaktperson for projektet. Angiv navn, adresse, telefon, mail.

36. Organisering (max 255 tegn).

Projektet organiseres som partnerskab med repræsentanter fra Københavns Kommune, boligselskaber/afdelingsbestyrelser, foreningslivet og erhvervslivet. Projektet ledes af Nørrebro Bibliotek. Serviceringen af partnerskabet varetages af projektkoordinatorer

Hvilke personer/institutioner/organisationer indgår direkte i projektet? Hvilke øvrige samarbejdspartnere inden eller uden for institutionen/kommunen/organisationen vil blive inddraget?

37. Projektplan (max 600 tegn).

Projektet deler sig over tre overlappende faser, startende ultimo 2008 og afsluttes ultimo 2012.  
Fase 1, omfatter projektafklaring, aktivitets-mapping i kvarteret, organisering af projektet. Handlingsplan, ressourcefordeling og justering og optimering af kompetenceprofiler hos personalet, samt implementering af 'ny organisation'.  
Fase 2, opstart af aktiviteter, konsolidering af relevante tidligere igangsatte aktiviteter.  
Fase 3, Revision af ressourceutilpasning, aktivitetsniveau, konsolidering af nye aktiviteter samt opstart af slutevaluering.  
Der vil være løbende markedsføring fra start.

Hvornår startes, afvikles og afsluttes projektet? Projektets aktiviteter fordelt over tid og forventet afslutning. Hvilke muligheder er der for fortsættelse efter projektperioden? Der kan gives tilsagn om tilskud til projekter i op til fire år. Planlægges projektet som to-, tre- eller fireårigt, søges om det samlede projekt på én gang. Der gives ikke tilskud med tilbagevirkende kraft.

38. Aktiviteter (max 600 tegn).

Kulturelt Læringscenter:  
Målgruppeinddelt lektiehjælp. Hjælp til karriereplanlægning og jobsøgning. Fortsættelse af 'karrierebibliotek'. IT undervisning til minoritetsgrupper. Samarbejde med folkeoplysningsforbund om andre læringsinitiativer for projektets målgruppe.

Opsøgende aktiviteter:  
Bydelsmødre, Sprogporten, Bogstart.

**WIKITEKET:**

Bruger/borgerstyrede kulturaktiviteter.

**Sundhedsluppen:**

Samarbejde med organisationer, der har fokus på sundhed og velvære. Kurser til børnefamilier. Kurser i sund mad og motion, i samarbejde med Nørrebro Hallen.

Aktiviteter der har indflydelse på rapporteringen. Under den faglige afrapportering skal der rapporteres om de aktiviteter der er overstået (eller i gang?) samt om eventuelle forskydninger og/eller ændringer i projektplanen.

**39. Hovedkonklusioner af omverdensanalyse (max 600 tegn).**

Ydre Nørrebro er et tæt bebygget storbykvarter, der er kendetegnet ved at være et sammensat og blandet område med både boliger, erhverv, butikker, institutioner samt kultur- og fritidstilbud. Der bor 25.000 i kvarteret, heraf har 33% minoritetsbaggrund. Kvarteret har en bredt sammensat befolkning, også hvad angår beskæftigelse, økonomiske forhold og alder. Halvdelen af beboerne er under 30 år. Endvidere omfatter kvarteret flere udsatte boligområder. Hvilket medvirker at fritidstilbud, kulturelle institutioner og kommunens udbud skal mestre et nuanceret, og bredt servicetilbud til borgerne.

Analysen skal afdække behovet for at etablere et medborgercenter - især demografiske, økonomiske og sociale faktorer.

**40. Hovedkonklusioner af interessentanalyse (max 600 tegn).**

Den gennemførte interessentanalyse viser, at der på Nørrebro er en række decentrale tilbud, der med fordel kunne fungere sammen med et evt. medborgercenter. Aktørerne er mange - offentlige og private - samlet fordeler deres aktiviteter sig på følgende hovedområder. Sociale initiativer, herunder det bolig sociale arbejde, læringsinitiativer og kultur. Et medborgercenter skal samarbejde med både de centrale (offentlige) aktører og samtidig kunne fungere som løftestang for lokale decentrale tiltag. Medborgercenteret skal mestre fleksibilitet og åbenhed overfor potentielle samarbejdspartnere.

Analysen skal afdække hvem der er potentielle samarbejdspartnere og konkurrenter samt hvor stor eller lille de enkelte parters indflydelse er.

**Projektets budget:**

Der anføres et samlet budget for de år, som der søges om tilskud til.  
Alle felter udfyldes.

**Lønudgifter, angiv i kr.**

41. Budget	7.645.000
42. Egen finansiering	1.950.000
43. Anden finansiering	3.550.000
44. Ansøgt	2.145.000

**Udgifter til konsulenter (honorarer), angiv i kr.**

45. Budget	919.000
46. Egen finansiering	0
47. Anden finansiering	819.000
48. Ansøgt	100.000

**Udgifter til kompetenceudvikling, angiv i kr.**

49. Budget	125.000
50. Egen finansiering	50.000
51. Anden finansiering	0
52. Ansøgt	75.000

**Udgifter til markedsføring, angiv i kr.**

53. Budget	252.000
54. Egen finansiering	120.000
55. Anden finansiering	0

56. Ansøgt 132.000

### Udgifter til møder og rejser, angiv i kr.

57. Budget 817.000  
58. Egen finansiering 212.000  
59. Anden finansiering 405.000  
60. Ansøgt 233.200

### Andre udgifter, angiv i kr.

61. Budget 850.200  
62. Egen finansiering 212.000  
63. Anden finansiering 405.000  
64. Ansøgt 233.200  
65. Specifikation af andre udgifter (max 255 tegn).

Andre udgifter vil være:  
Kontorhold, etablering af arbejdspladser, lokaleleje, materialeindkøb

### Budget i alt, angiv i kr.

Budget  
66. (sum af felterne 41, 45, 49, 53, 57 & 61) 10.608.200  
Egen finansiering  
67. (sum af felterne 42, 46, 50, 54, 58 & 62) 2.544.000  
Anden finansiering  
68. (sum af felterne 43, 47, 51, 55, 59 & 63) 5.179.000  
Ansøgt  
69. (sum af felterne 44, 48, 52, 56, 60 & 64) 2.918.200

### Generelt

70. Bemærkning (max 255 tegn).

Ansøgningen omfatter bilag, herunder:  
Bilag 1, uddybende projektplan  
Samarbejdsrklringer fremsendes løbende.

#### For oplysningernes rigtighed

Dato: **14-10-2008 13:59:52**

Underskrift af den økonomisk ansvarlige

Ansøgningen underskrives og sendes til:

Styrelsen for Bibliotek og Medier  
H.C. Andersens Boulevard 2  
1553 København V  
Telefon 33 73 33 73