

Drejebog bydelsmøde 22. april

Mangler:

- Mette skal købe et gavekort til Helle Juul i vinhandel
- Købe servietter og papkrus
- Christian er mikrofonholder og møder kl. 18.15.
- Mette tager referat under debat om byudvikling
- Felizia tager referat under debat om mobilitet

Før arrangementet starter

Kl. 15.00 - Mette møder i beboerhuset.

Ser på teknik og bordopstilling, **medbringer:** servietter, papkrus, deltagerliste, oplæg, bydelsplaner, udprints af handleplanen. Skilte med Bønnecassolet og butterchicken, prints af talepapir, tidstagningsmarkører i form af pap/flag eller lign. Medbring et par programmer til dørene. Forlænger ledning og opladere til computer.

Kl. 15.30 - FU møder + Natasja og Felizia og eventpiloterne

Opstilling af borde, borddækning, opstilling af registreringsbord, tjek af PP. Placering af badges på pladser hvor lokaludvalgsmedlemmer skal sidde. De skal sidde spredt fordelt.

Felizia og Natasja **medbringer** begge deres computere.

Arrangementsstart

Tid	Hvad	Hvem	Bemærkninger
17.00	Ankomst og registrering	Sekr. / FU	Sekretariatet krydser folk af, FU hilser og anviser folk om at finde en plads. Eventpiloter hjælper også til. CLU-medlemmer skal sætte sig ved en badge.
17.10	Velkomst og rammesætning <ul style="list-style-type: none"> - Formål med mødet - Hvad kommer mødet til at handle om - Hvad kommer der ud af mødet - Hvordan vil aftenen forløbe: program og mødets form - Introduktion af kæphesten - Introduktion af klimaklokke/MP - Introduktion til, hvem vi er samlet (Håndoprækning) 	Jette (moderator)	Det kan være lidt lang tid med intro, men mon ikke det går. Bordene nummereres. Bordene sendes op til buffeten 2 ad gangen. Husk indkøb af sprit.

	<ul style="list-style-type: none"> - Lidt praktisk – toiletforhold, alkohol mv. - Værsgo' 		
17.45	Spisning	Alle	
18.25	Afrydning og opstilling til debat (mens folk spiser færdig)	Mette, Felizia, Natasja, Eventpiloter	
18.30	<p>1. del: Byudvikling (Henrik byder velkommen til Helle Juul)</p> <p>Henrik introducerer del 1 – fortæller, hvad der skal ske: Oplæg, spørgsmål og svar, kort pause også plenum debat.</p> <p>Introducerer og byder velkommen til Helle Juul</p>	Henrik (moderator)	Helle Juul
18.32	Oplæg fra Helle Juul	Helle Juul	
18.55	Spørgsmål og svar til oplæg	Henrik (moderator) / Mette og Felizia mikrofonholdere	
19.05	Pause		
19.10	<p>Fri plenumdebat om byudvikling på Christianshavn</p> <p>Kort introduktion: Nu skal der debatteres!</p> <p>Henrik fortæller kort, hvad han forventer af publikum og hvad han har forbedret.</p> <p>Mette og Felizia hjælper med ordstyring og tidstagning.</p> <p>Natasja skriver ned.</p> <p>Marianne ringer med klimaklokken.</p> <p>Bemærk: Helle Juul kan inddrages som fagperson.</p> <p>Spørg gerne Marianne MP om hun, som klima-ambassadør, undrer sig over noget?! Hvis ikke hun har ringet med klimaklokken.</p>	<p>Henrik (moderator) /</p> <p>Mette/Felizia er mikrofonholder</p> <p>Mette/Felizia skriver referat og tager imod kæpheste er mikrofonholder</p>	<p>Ang. tidsstyring</p> <p>- Vi har aftalt, at sekretariatet signalerer når halvdelen af tiden er gået og når der er 10 minutter tilbage.</p> <p>→kl. 19.30 signaleres første gang.</p> <p>→kl. 19.45 signaleres anden gang.</p>
19.55	Opstilling til kage og kaffe	Eventpiloterne og Felizia, Mette eller Natasja	

20.00	Kage og kaffe		
20.20	<p>2. del: Mobilitet -</p> <p>Asbjørn introducerer del 2 – fortæller, hvad der skal ske: Oplæg, spørgsmål og svar, kort pause også plenum debat.</p> <p>Introducerer og byder velkommen til Jakob Steen Christensen</p>	Asbjørn (moderator)	
20.22	Oplæg ved Jakob Steen Christensen	Jakob Steen Christensen	
20.45	Spørgsmål og svar	Asbjørn (moderator) Mette/Felizia mikrofonholdere	
20.55	Pause		
21.00	<p>Fri plenumdebat om mobilitet på Christianshavn</p> <p>Kort introduktion:</p> <p>Asbjørn fortæller kort, hvad han forventer af publikum og hvad der nu skal ske.</p> <p>Mette og Felizia hjælper med ordstyring og tidstaging.</p> <p>Natasja skriver ned, hvad folk siger.</p> <p>Marianne ringer med klimaklokken.</p> <p>Bemærk: Helle Juul kan inddrages som fagperson.</p> <p>Spørg gerne Marianne MP om hun som klimaambassadør undrer sig over noget?! (hvis ikke hun har ringet med klimaklokken)</p>	Asbjørn (moderator) Mette og Felizia mikrofonholdere	<p>Ang. tidsstyring</p> <p>- Vi har aftalt, at sekretariatet signalerer når halvdelen af tiden er gået og når der er 10 minutter tilbage.</p> <p>→kl. 21.20 signaleres første gang.</p> <p>→kl. 21.35 signaleres anden gang.</p>
21.45	<p>Afslutning og opsamling:</p> <p>Jette opsummerer enkelte pointer fra aftenen (evt. hjælp/indsparke fra sek)</p> <p>Kan der siges noget om klima?</p> <p>Hvad der kommer til at ske efter mødet:</p>	Jette	

	<p>Justeringer/tilføjelser til handleplanen vil drøftet på lokaludvalgsmødet i maj.</p> <p>Kæpheste vil blive renskrevet og vi vil bruge input i dialogen med politikerne mv.</p> <p>Tak for deltagelsen! Den gode tone! Mv.</p> <p>Forvent en mail med oplysninger om muligheden for at blive suppleant, tage del/følge med i CLUs arbejde.</p>		
22.00	Farvel og klap	Alle	
22.01	Oprydning	Sekretariat + CLU	

Aftale med Marianne fra Miljøpunkt

- Marianne er instrueret i, at hun skal agere klimaambassadør under plenumdebatterne.
- Marianne introduceres af Jette først i møde og udstyres med en klimaklokke, som hun ringer med, når et klimadilemma viser sig eller et klimaspørgsmål presser sig på.
- Marianne er indforstået med, at det er "borgernes møde", så hun vil ikke gøre brug af klimaklokken i overdrevet brug.
- Asbjørn og Henrik opfordres også til, at stille inddrage Marianne, når det er relevant.

Sekretariatsbistand på dagen

- Registrering
- Opstilling + opdækning af borde, mad, teknik mv.
- Natasja skriver noter med henblik på at frembringe 2 artikler – en om mobilitet og en om byudvikling. Natasja tager også et par billeder undervejs.
- Mette og Felizia mikrofonholdere, hjælper med at holde øje med tiden under debatterne. Vi skiftes til at tage referat.
- Oprydningen og generel "co-hosting"

Aftale med beboerhuset:

1. Der er en tekniker på d. 22/4. Det er Søren selv der stiller op.
2. Har noteret 4 mikrofoner heraf 2 trådløse samt projektor til powerpoint.
3. Folk sættes ved borde på rækker.
4. 200 blandet sodavand, samt isvand til bordene. (Kl. 16.50)
5. 10 kander kaffe + 4 te (kl. 20.00)
6. Det er helt fint, hvis deltagerne også køber i baren.

Aftale med eventpiloterne:

- 15.30-17.00: Hjælpe med bordopstilling og borddækning.
- 17.00-17.10: Hjælpe med at få folk til at tage plads mv.

- 17.35-17.45: Mad på bordene
- 18.20-18.30: Afrydning af borde og tallerkner
- 18.30-19.50: Opvask af tallerkner mv.
- 19.50-20.00: Kaffe og kage på bordene/eller i baren
- 20.00-22.00: Opvask og oprydning mv.
- 22.00-23.00: Oprydning og fejning mv.