

4. Procesplan for kvalitetskontrakten i Københavns Kommune (2010-21070)

Københavns Kommune er i henhold til Lov om kommunal kvalitetskontrakt og opfølgingsredegørelse pålagt at udarbejde en kvalitetskontrakt. Økonomiudvalget skal godkende Økonomiforvaltningens oplæg til det videre arbejde med kvalitetskontrakten.

INDSTILLING OG Beslutning

Økonomiforvaltningen indstiller over for Økonomiudvalget,

1. at forslag til procesplan for det videre arbejde med kvalitetskontrakten i Københavns Kommune godkendes, samt
2. at det godkendes, at fagudvalgene anmodes om at komme med 2-3 mål på hvert serviceområde senest den 16. april 2010.

Problemstilling

Som en del af regeringens kvalitetsreform, er kommunalbestyrelserne forpligtet til at udarbejde kvalitetskontrakter, jf. bilag 1, Bekendtgørelse om kommunal kvalitetskontrakt og opfølgingsopgørelse.

Af bekendtgørelsen og vejledningen fremgår det, at der er følgende krav til arbejdet med udformning af kvalitetskontrakten:

- Kvalitetskontrakten skal indeholde få klare og kvantitative målsætninger for hvert serviceområde (2-3 mål), samt en kort beskrivelse af veje til at opfylde målene.
- Kvalitetskontrakten skal give ledere og medarbejdere såvel i de centrale kommunale forvaltninger, som hos kommunale private leverandører af kommunal service et fælles fokus på udvikling af serviceområderne.
- Målene skal give borgerne et klart billede af kommunalbestyrelsens prioriteringer på de enkelte serviceområder.
- Borgerne skal have mulighed for løbende at følge ændringer i kvalitetsmål og om målene opfyldes.
- Der kan opstilles mål, der bidrager til at opfylde landsdækkende mål aftalt mellem regeringen og KL.
- Kommunalbestyrelsen forpligter sig på årligt at følge op på kvalitetsmålene.
- Kvalitetskontrakt og resultater skal offentliggøres f.eks. i forbindelse med årlig brugerinformation til borgerne – endvidere vil oplysningerne blive lagt på den fælles IT-portal www.brugerinformation.dk, hvor borgerne allerede i dag kan sammenligne kommunernes servicetilbud på dagpasnings-, skole- og ældreområdet.
- Kvalitetskontrakten skal være udformet og vedtaget i kommunen inden den 1. juli 2010.

Løsning

Økonomiforvaltningen foreslår en proces, hvor arbejdet starter med en drøftelse af mål i fagudvalgene. Arbejdet med kvalitetskontrakter kan benyttes som afsæt for en bredere diskussion om serviceniveau og kvalitetsmål for kommunens arbejde. Herved får fagudvalgene mulighed for at lægge nogle fælles pejlemærker for det kommende arbejde.

Proces og tidsplan i Københavns Kommune

Når kvalitetskontrakten er blevet behandlet i fagudvalgene, sender de enkelte forvaltninger fagudvalgenes forslag til kvalitetsmål ind til Økonomiforvaltningen, som udarbejder en samlet indstilling til drøftelse i Økonomiudvalget. Efterfølgende sendes indstillingen om en kvalitetskontrakt for Københavns Kommune i høring i fagudvalgene, hvorefter den endeligt drøftes i Økonomiudvalget og vedtages i Borgerrepræsentationen.

Nedenfor beskrives forslag til tidsplan for håndtering af arbejdet med kvalitetskontrakten i Københavns Kommune.

Tabel 1. Proces- og Tidsplan i 1. halvår 2010 for arbejdet med kvalitetskontrakten i Københavns Kommune

2. marts	Forslag til proces drøftes i Økonomiudvalget
2. marts – 16. april	Kvalitetskontrakten drøftes i fagudvalgene, som udpeger centrale kvalitetsmål på de enkelte serviceområder
16. april	Forvaltningerne fremsender forslag fra de politiske udvalg til Økonomiforvaltningen, som udarbejder en samlet indstilling om kvalitetskontrakten i Københavns Kommune til Økonomiudvalget
3. maj – 14. maj	Udkast til indstilling om Københavns Kommunes kvalitetskontrakt sendes i høring i fagudvalgene
8. juni	Den endelige indstilling om Københavns Kommunes kvalitetskontrakt drøftes i Økonomiudvalget
16. juni	Vedtagelse af Københavns Kommunes kvalitetskontrakt i Borgerrepræsentationen
7. oktober	Budget 2011 vedtages i Borgerrepræsentationen - offentliggørelse af resultaterne i forhold til kvalitetsmålene for perioden 2011-2015

Med henblik på at bruge kvalitetskontrakten som styringsredskab, skal kvalitetsmålene indarbejdes i Københavns Kommunes årlige budget. Det foreslås, at kvalitetsmålene er 4-årige og følger valget af en ny Borgerrepræsentation

Opfølgningen på kvalitetsmålene udarbejdes som led i budgetprocessen en gang om året. I opfølgningen skal der tages stilling til målopfyldelsen og om, hvorvidt indsatsen er tilstrækkelig.

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser

Videre proces

Arbejdet med kvalitetskontrakten vil efter denne indstillings godkendelse finde sted i de enkelte fagudvalg. Den endelige kvalitetskontrakt for Københavns Kommune forventes drøftet i Økonomiudvalget den 8. juni 2010 og vedtaget i Borgerrepræsentationen den 16. juni 2010.

bilag

[1 - Bekendtgørelse om kommunal kvalitetskontrakt og opfølgingsopgørelse](#)

[2 - Krav til kvalitetskontrakten](#)

