



ABT-FONDEN

ANVENDT
BORGERNÆR
TEKNOLOGI

Københavns Kommune
Kultur- og Fritidsforvaltningen
Nyropsgade 1
1602 København V

13. januar 2011
J.nr. 2010-6211-218
CODI/SFB

Att. Olga Brüniche-Olsen

Tilskudsbrief

Det bekræftes hermed, at Københavns Kommune gives tilskud fra ABT-fonden - Anvendt Borgernær Teknologi (herefter ABT-fonden) med hjemmel i § 7.12.03 til projektet: Intelligent lagerstyring (Folkebiblioteker i København og Århus) Tilskuddet fra ABT-fonden udgør i alt 10.914.050 kr.

Oplysning om hvilke projekter, der har modtaget tilskud i denne ansøgningsrunde, er offentliggjort på www.abtfonden.dk.

Tilskuddet ydes på grundlag af følgende materiale:

- Projektbeskrivelse (nr. 1162) indsendt til ABT-fonden i ansøgningsrunde 4 med ansøgningsfrist d. 18. august 2010. I projektbeskrivelsen indgår forudsætninger for tilskuddet i form af tilhørende tidsplan, milepæle, risikovurdering, projektbudget, effektmålingsplan samt estimat af det arbejdskraftbesparende potentiale.
- Revideret tidsplan, hvor tidspunktet for effektmåling angives. (Endnu ikke modtaget).
- Tabel med revideret økonomisk balance (Fremsendt til ABT-fonden den 23. december 2010).
- Tabel med revideret økonomisk balance (Fremsendt til ABT-fonden den 23. december 2010).

I aftalegrundlaget indgår yderligere bekendtgørelse om ABT-fonden med tilhørende vejledning, dette tilskudsbrief og vedlagte standardvilkår for tilskud fra ABT-fonden, regnskabsinstruks samt revisionsinstruks.

Udover de vilkår, der fremgår af det nævnte aftalegrundlag, gælder følgende særlige vilkår for projektets modtagelse af tilskud fra ABT-fonden:

- Projektperioden løber fra 3. januar 2011 til 31. maj 2012.
- Projektets økonomiske og faglige afrapportering til ABT-fonden vil foregå første gang i april 2011.
- Projektets milepæle ved første afrapportering vil være:
 - En gennemført nulpunktsmåling af tidsforbrug for nuværende opgaveløsning.
- Der gives mulighed for, at projektet kan bruge de tildelte tilskudsmidler til anskaffelse af nødvendigt teknisk udstyr i forbindelse med projektets gennemførelse. En sådan anskaffelse skal ske i overensstemmelse med projektbeskrivelsen med tilhørende budget.

ABT-fonden fører som minimum halvårligt tilsyn med projektets fremdrift, opgørelse af arbejdskraftbesparende potentiale, opfyldelse af succeskriterier, udvikling i risikoprofil mv. Til brug herfor skal projektet halvårligt indsende en afrapportering på de anførte punkter til ABT-fonden. I forbindelse med den halvårlige afrapportering, eller oftere efter konkret behov, er det projektets ansvar at afholde et statusmøde med deltagelse af ABT-fonden og projektets ledelse. Som udgangspunkt bør projektet drøfte projektstatus og næste skridt med ABT-fonden ved centrale milepæle, herunder i forbindelse med beslutninger som har større økonomiske konsekvenser.

Den projektansvarlige skal i forbindelse med den halvårlige afrapportering ligeledes anmode om udbetaling af tilskud. Tilskud udbetales, når ABT-fonden har godkendt afrapportering på projektstatus samt anmodning om udbetaling. Tilskud bliver udbetalt under forudsætning af, at betingelserne for tilskuddet i henhold til det nævnte aftalegrundlag er opfyldt.

Det indsendte materiale vedr. afrapportering og økonomi vil sammen med det halvårlige styregruppemøde blandt andet ligge til grund for ABT-fondens løbende opfølgning på og vurdering af projektet.

Slutrapport med dokumentation for projektets forløb, forudsætninger og realiseret gevinst som følge af arbejdskraftbesparende tiltag, samt revideret projektrekskab skal sendes til ABT-fonden inden 3 måneder efter projektafslutning eller senest den 31. august 2012.

Projektholder kan på ethvert givet tidspunkt i projektperioden anmode ABT-fonden om, at projektholders tilskud skal bortfalde helt eller delvist for den resterende projektperiode. De konkrete leverancer til ABT-fonden i forbindelse med afvikling af et igangværende projekt aftales med ABT-fonden.

Bevilling af tilskuddet er bindende, når ABT-fonden har modtaget accept af vilkårene for tilskuddet jf. Standardvilkår pkt. 11. Københavns Kommune har tre uger fra dags dato til at acceptere vilkårene for tilskuddet. Såfremt fristen ikke overholdes, bortfalder tilskuddet uden yderligere varsel.

Projektet får tilknyttet Søren Frederik Bregenov som primær kontaktperson hos ABT-fonden. Dialog mellem projektet og ABT-fonden vil som hovedregel foregå via projektets primære kontaktperson. Søren Frederik Bregenovs kontaktoplysninger er hhv. telefon: 33956894 og mail: sfb@abtfonden.dk.

Med venlig hilsen

Susanne Duus
Konstitueret sekretariatsleder
ABT-fonden

