

Mellem

Københavns Kommune
(herefter kaldet Kommunen)

og

Den selvejende institution
GROB
Nørrebrogade 37, 2200 København N

(herefter kaldet teatret)

er indgået følgende

AFTALE

om teatervirksomhed i Københavns Kommune.

Aftalen dækker teatrets drift af Teater GROB i perioden 01.07.2009 – 31.12.2012.

§ 1.

Teatrets formål og profil

GROB er et teater, hvis primære målsætning er at skabe vedkommende forestillinger, der i et lettilgængeligt, organisk formsprog afspejler og perspektiverer sin samtid.

GROB er undersøgende i forhold til arbejdsprocesser, men udfordrer primært publikum på indhold frem for form.

GROB har skabt begrebet GROBS GÆSTER, der danner rammen om eksterne produktioner, som GROB lægger scene til. Projekter under GROBS GÆSTER udvælges ud fra nogle få, kvalitetsstyrende kriterier. Projekterne skal have modtaget støtte fra anerkendte instanser. Ligeledes skal projekterne være uropførelser og rent formmæssigt er skuespillerens udtryk i centrum.

Projekter, der godkendes til at indgå under GROBS GÆSTER, kan modtage økonomisk, mandskabsmæssig og kreativ støtte fra GROB, hvis dette er muligt. Dette medfører, at visse produktioner vil blive klassificeret som co-produktioner.

GROB kan derudover vælge at benytte lokaler og personale til afholdelse af særarrangementer som f.eks. foredrag, ferniseringer, koncerter, afgangsforestillinger mv. Disse aktiviteter kan være et supplement til en dynamisk teatervirksomhed, men må dog aldrig afholdes på bekostning af GROBs primære formål, nemlig at skabe teaterforestillinger.

§ 2. Vedtægter

Vedtægterne for teatret, herunder eventuelle ændringer heraf, skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen, jf. teaterlovens § 30.

§ 3. Teatrets ledelse

Ansættelse af kunstnerisk leder samt vilkårene for en sådan ansættelse skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen, jf. teaterlovens § 31, stk. 1.

Der må ikke uden kulturministerens godkendelse gøres indskrænkninger i teaterlederens ret til frit og uafhængigt at træffe bestemmelse om repertoire, engagement og øvrige kunstneriske spørgsmål, jf. teaterlovens § 31, stk. 2.

§ 4. Virksomhedsplan og budget

Ved sæson forstås i denne aftale perioden 1. juli til 30. juni.

Forud for hver sæson udarbejder teatret et budget, der skal være i overensstemmelse med Teaterrådets/Kunststyrelsens til enhver tid gældende regnskabsvejledning med tilhørende budget og regnskabsmodel. Da tilskuddet er fastsat kalenderårvis, forudsætter dette, at aktiviteter, indtægter og udgifter i videst muligt omfang er opdelt på de to delperioder 1. juli – 31. dec. og 1. jan. – 30. juni. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Teatret udarbejder forud for hver sæson en plan over sæsonens forestillinger, herunder i givet fald fordelingen mellem egenproduktioner, co-produktioner og gæstespil (virksomhedsplan).

Virksomhedsplanen skal herudover indeholde oplysninger om overvejelser vedrørende den fremtidige drift, visioner, målsætning m.v. Virksomhedsplanen for den første sæson – skal indeholde en redegørelse for teatrets udviklingsmål i aftaleperioden.

Virksomhedsplanen skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen. Kommunen ser ved godkendelsen på, om nærværende aftale er overholdt, herunder om det i § 5 angivne antal forestillinger og opførelser i kommunen er opfyldt. Godkendelsen omfatter derimod ikke teatrets kunstneriske og repertoiremæssige valg, jf. teaterlovens regler herom. Aktivitetsniveauet i en godkendt virksomhedsplan kan ikke ændres væsentligt uden forudgående aftale med Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Budget og virksomhedsplan skal være kommunen i hænde senest den 1. april i den forudgående sæson.

Teatret skal hvert halve år skriftligt indberette hvilke produktioner og gæstespil teatret har opført det pågældende halve år, samt antallet af forestillinger, solgte billetter og belægningsprocenter. Indberetning for perioden 1-1 til 30-6 skal ske senest 10. juli samme år og for perioden 1-7 til 31-12 senest 10. januar året efter.

§ 5. Tilskud og aktivitet

Tilskuddet i andet halvår 2009 udgør kr. 1.600.000 (2008-niveau). Dette tilskud er til dels et etableringstilskud, og kravet om antal opførelser årligt gælder derfor ikke for andet halvår af 2009.

Tilskuddet i 2010, 2011 og 2012 udgør kr. 4.500.000 (2008-niveau).

Teatrets udgifter til husleje til lokaler og bygninger, som teatret disponerer over, udgør ved aftalens indgåelse årligt kr. 490.000 (teatersal, foye og kælder) + 114.000 (administrationslokaler) eksklusive udgifter til lokale- og bygningsdrift, herunder lys, varme og rengøring. Huslejen finansieres via driftstilskuddet. Huslejeudgifterne må på intet tidspunkt finansieres med mere end 15 % af driftstilskuddet, hvorfor huslejestigninger som rækker udover dette beløb, udelukkende kan finansieres gennem egenindtægter.

GROB producerer to egenproduktioner pr. sæson.
GROBS GÆSTER består af min. to produktioner pr. sæson.
I alt opføres der forestillinger min. 100 spilledage pr. sæson.

Tilskuddet udbetales i 4 lige store rater, 1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober medmindre et af teatret udarbejdet og af Kultur- og Fritidsforvaltningen godkendt likviditetsbudget viser, at en anden udbetalingsmåde er nødvendig. Det er medmindre anden særskilt aftale foreligger, en forudsætning for udbetaling af tilskuddet, at virksomhedsplaner, budgetter og regnskaber er indsendt rettidigt, samt at aftalens vilkår i øvrigt er overholdt.

Københavns Kommunes andel af tilskuddet (ca. 55%) vil i aftaleperioden blive reguleret med den kommunale opregningsprocent.

Den del af Kulturministeriets tilskud, som er bevilget over finansloven (ca. 42%), vil som udgangspunkt blive reguleret med Finansministeriets opregningsprocent.

Den del af Kulturministeriets andel af tilskuddet, som hidrører fra tipsmidlerne (3%) vil ikke blive reguleret i perioden.

Der tages forbehold for, at der kan gennemføres generelle – som regel procentuelle –

besparelser i tilskuddet fra Kulturministeriet, hvilket vil medføre en tilsvarende reduktion i tilskuddet til teatret.

Såvel finanslovbevillingen og tipstilskuddet forudsætter Folketingets tilslutning.

§ 6. Regnskab og revision

Der aflægges et samlet regnskab for den selvejende institution Teater GROB – CVR. nr. 21 13 86 73.

Regnskabsperioden er 1. juli til 30. juni. Da tilskuddet er fastsat kalenderårvis, forudsætter dette, som omtalt i § 4, at aktiviteter, indtægter og udgifter i videst muligt omfang er opdelt på de to delperioder 1-7 til 31-12 og 1-1 til 30-6.

Regnskabet skal udarbejdes i overensstemmelse med Teaterrådets/Kunststyrelsens til enhver tid gældende regnskabsvejledning med tilhørende budget- og regnskabsmodel.

Et eventuelt overskud eller underskud kan overføres fra det ene regnskabsår til det andet i denne aftales løbetid samt ved overgang til ny tilsvarende aftale. Teatret kan dog ikke træde ud af aftaleforholdet med kommunen med en positiv egenkapital, der er oparbejdet i denne eller tidligere aftaleperiode, uanset årsagen til aftalens ophør. Teatret skal på denne baggrund inden 3 måneder efter aftalens ophør indsende et revideret regnskab til kommunen for tiden fra begyndelsen af regnskabsperioden og indtil ophørsdagen udarbejdet i overensstemmelse med Teaterrådets/Kunststyrelsens til enhver tid gældende regnskabsvejledning med tilhørende budget- og regnskabsmodel. Såfremt regnskabet udviser en i denne og foregående aftaleperiode oparbejdet, positiv egenkapital, skal det i aftalens løbetid samlede udbetalte driftstilskud tilbagebetales til kommunen. Teatret skal dog maksimalt tilbagebetale et beløb svarende til den i aftaleperioderne oparbejdede positive egenkapital.

Tilbagebetalingen skal ske 30 dage efter datoen for regnskabets fremsendelse til kommunen, dog senest 120 dage efter aftalens ophør.

Revisionen skal foretages i overensstemmelse med den til enhver tid gældende ”revisionsinstruks” for teatervirksomhed, der modtager tilskud i henhold til teaterloven.

Det reviderede regnskab, der skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen, skal

tillige med en kortfattet beretning om teatrets virksomhed i den forgangne sæson være kommunen i hænde senest den 1. oktober i den følgende sæson.

Hvis teatret har valgt at lave budgetter, virksomhedsplaner og regnskaber for et kalenderår ad gangen, skal revideret regnskab med kortfattet beretning være kommunen i hænde senest den efterfølgende 1. april.

Kommunen kan på et hvilket som helst tidspunkt kræve at blive orienteret om teatrets økonomi, herunder at få udleveret oplysninger og dokumentationer efter kommunens ønske.

§ 7.

Overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Medmindre anden særskilt, skriftlig aftale foreligger, kan rettigheder og forpligtelser i henhold til denne aftale hverken helt eller delvis overdrages til tredjemand.

§ 8.

Ikrafttræden, gyldighedsperiode, opsigelse og misligholdelse

Aftalen træder i kraft den 1. juli 2009 og løber indtil 31. december 2012, hvor den bortfalder uden opsigelse, medmindre parterne forinden er nået til enighed om en forlængelse af aftalen.

Aftalen har dog som forudsætning, at Kulturministeriet giver sin tilslutning til budgetaftalen mellem staten og Københavns Kommune om driftstilskud til små storbyteatre for perioden 2009 – 2012.

Kulturministeriet forbeholder sig muligheden for at genforhandle aftalen, såfremt der sker lovændringer med betydning for de små storbyteatre i perioden. På denne baggrund forbeholder Borgerrepræsentationen sig i denne situation muligheden for at genforhandle aftalen.

Aftalen kan, medmindre anden særlig aftale foreligger, fra teatrets side opsiges med tre måneders varsel til udgangen af det igangværende kalenderår.

Med hensyn til misligholdelse af aftalen henvises til dansk rets almindelige regler herom. Dog betragtes det altid som væsentlig misligholdelse, hvis budget,

virksomhedsplan og regnskab ikke fremsendes til godkendelse senest to måneder efter fristens udløb, medmindre anden særlig aftale foreligger.

København, den

For Teater Grob

Maja Ries, administrerende teaterchef

Per Scheel-Krüger, kunstnerisk teaterchef

København, den

For Københavns Kommune:

Nanna Bugge, kontorchef