

# Projektbeskrivelse til projekter i KFF

Udarbejdet af: Mette Ovgaard  
Integration & Fritid, KFF

Dato: Juli 2010

## Projektbeskrivelse

1	<b>Projektets titel</b>	Minipartnerskaber
2	<b>Projektets baggrund</b>	<p>Efter i flere år at have haft succes med at guide minoritetsbørn og unge ud i foreningslivet via projekt ForeningsGuiderne (<a href="http://www.kk.dk/integrationogfritid">www.kk.dk/integrationogfritid</a> og <a href="http://www.foreningsguiderne.dk">www.foreningsguiderne.dk</a>), har der vist sig et behov for i højere grad at have fokus på fastholdelsesdelen.</p> <p>Erfaringerne viser, at der kræves en ekstra indsats i forhold til at tage imod etniske minoritetsbørn og unge i foreningerne. En indsats som foreningerne ofte ikke har fokus på, eller ikke har de fornødne ressourcer eller kompetencer til at opfylde. Det resulterer i, at mange af foreningerne efter en kort periode mister de minoritetsbørn, der er rekrutteret til foreningen. især det succesrige projekt Foreningsguiderne, har vist at der er behov for i højere grad at have fokus på fastholdelsesdelen.</p> <p>For at opnå en bedre fastholdelse er der behov for en mere helhedsorienteret indsats, der skal arbejde for at styrke foreningerne, og forbedre samarbejdet og kommunikationen mellem foreningerne og de frivillige foreningsGuider samt andre lokale aktører, der har kontakt til børnene og rekrutterer børnene til foreningerne.</p>
3	<b>Formål</b>	<p>Projektets formål er at etablere en mere helhedsorienteret indsats mellem folkeoplysende foreninger, frivillige foreningsGuider og etniske minoritetsbørn og unge. Indsatsen skal give foreningerne nye værktøjer og arbejdsgange, så de styrkes i at modtage og fastholde børn og unge med minoritetsbaggrund.</p> <p>På denne måde skaber indsatsen ikke blot mulighed for at etniske minoritetsbørn og unge kan starte i idræts- og kulturelle foreninger på lige fod med etnisk danske børn. Den skaber ligeledes mulighed for, at foreninger kan rekruttere og ikke mindst fastholde børn og unge med anden etnisk baggrund end dansk i samme omfang som de fastholder etnisk danske børn og unge. Således vil indsatsen i høj grad fremme visionerne for Københavns Kommunes integrationspolitik om at etniske minoritetsbørn og unge skal deltage i kultur- og fritidslivet i samme grad som etniske danskere.</p>

4	<b>Målgruppe</b> Beskrivelse af <i>hvem</i> der får gavn af, at projektets igangsættes.	<p>1. målgruppe: Folkeoplysende foreninger, som ønsker at gøre en ekstra indsats for at introducere og fastholde etniske minoritetsbørn og unge i deres forening. Herunder en kontaktperson i hver af de foreninger, der udvælges. I alt udvælges der 15 foreninger over en 3årig periode.</p> <p>2. målgruppe: Etniske minoritetsbørn og unge, med særligt fokus på piger, mellem 6 og 16 år i socialt belastede boligområder, som ikke er aktive i en forening.</p> <p>3. målgruppe: De frivillige foreningsGuider. Der skal sikres et samarbejde mellem foreningerne og foreningsGuiderne. ForeningsGuiderne har til opgave at rekruttere og guide minoritetsbørn og unge ud i foreningerne.</p> <p>4. målgruppe: Frivillige i foreningerne. Der skal ske en løbende rekruttering af frivillige til foreningerne. Rekrutteringen skal dække bredt - der skal både være fokus på frivillige trænere og frivillige med en mere social profil.</p>
5	<b>Mål</b>	<p>1. Udvalgelse af 15 foreninger, der i særlig grad skal understøttes af Integration &amp; Fritid og indgå i et lokalt samarbejde. Fem foreninger er p.t. udvalgt (Jf. <i>Interessenter</i>).</p> <p>2. Etablering af et korps af kontaktpersoner - en i hver forening, som indgår i projektet.</p> <p>3. Støtte til rekruttering af nye frivillige/trænere - især frivillige med en social profil.</p> <p>4. Fælles temadage med foreningerne, de frivillige foreningsGuider og andre aktører i lokalområdet.</p> <p>5. Individuelle møder/proceskonsulentforløb med foreningerne.</p> <p>6. Efteruddannelse og kurser for kontaktpersoner.</p> <p>7. Udvikling af aktiviteter (bredde- og pigeaktiviteter) i foreningerne.</p> <p>8. Understøttelse af foreningsGuidegrupperne.</p> <p>9. Videndeling og erfaringsudveksling med Integration &amp; Fritids lignende projekter.</p> <p>10. Erfaringsudveksling og kursusudvikling med eksterne samarbejdspartnere, fx: DGI Storkøbenhavn, TeamCopenhagen: Kurser i Organisations- og ledelsesudvikling samt DIF: Lederakademi.</p>

6	<b>Succeskriterier</b>	<p>Over tre år:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- At 15 foreninger udvælges og indgår i projektet.</li> <li>- At 450 børn og unge rekrutteres til de 15 involverede foreninger - hvoraf mindst 270 (60%) børn og unge vedbliver med at være medlemmer over en længere periode (min. en sæson).</li> <li>- At der rekrutteres 15 kontaktpersoner som har hovedansvar for indsatsen i foreningerne.</li> <li>- At alle 15 kontaktpersoner gennemgår et uddannelsesforløb.</li> <li>- At der nedsættes et udvalg i hver af de 15 foreninger, som fremover skal have fokus på indsatsen.</li> <li>- At der rekrutteres min. 30 frivillige fordelt på de 15 foreninger.</li> <li>- At min. 50% af de rekrutterede frivillige stadig er aktive efter et halvt år.</li> </ul>
7	<b>Projektets berettigelse (business case)</b>	<p>Integration &amp; Fritid har modtaget en bevilling på 1.080.000 kr. fra Integrationsministeriet til en treårig projektperiode. Der ansættes en koordinator i Integration &amp; Fritid i en 30 timers stilling, som bliver ansvarlig for projektets gennemførelse. Idet midlerne kun dækker projektkoordinatorens løn, ansøges der yderligere om midler i Den Tværgående Integrationspulje til at dække aktiviteter, kurser og pr mv. for de frivillige i foreningerne. Desuden lægger Integration &amp; Fritid en egenfinansiering (Jf. budget).</p>
8	<b>Ressourceforbrug i projektfasen (business case), herunder</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• forbrug af interne arbejdstimer (400 kr./t)</li> <li>• eksterne konsulenttimer</li> <li>• anskaffelser</li> <li>• øvrigt</li> </ul>	<p>Der ansættes en koordinator på projektet 30 timer om ugen. Derudover vil Integration &amp; Fritid og konsulenter fra Folkeoplysning bidrage med konsulenttimer i form af rådgivning, sparring, oplæg og kurser mv. til de udvalgte foreninger. Ligeledes vil der være et tæt samarbejde med ForeningsGuiderne, hvor de respektive lokale koordinatore (studentemedhjælpere) vil bidrage med lokalkendskab, netværk, sparring mv., ligesom den overordnede koordinator (også ansat i I&amp;F) på projekt ForeningsGuiderne vil indgå i et tæt samarbejde.</p>
9	<b>Ressourceforbrug i driftsfasen (business case)</b>	Jf. Budget
10	<b>Projektperiode</b>	August 2010 – august 2013.
11	<b>Organisering, herunder rolleafklaring</b>	<p>Projektejer: Integration &amp; Fritid i Kultur- og Fritidsforvaltningen. Kontorchef: Rikke Thielcke.          Projektkoordinator: Tenna Rasmussen, Integration &amp; Fritid.          Styregruppe/Ressourcegruppe: bliver nedsat i efteråret 2010.</p>

12	<b>Bemærkninger</b>	<p>Projektet vil indgå i et samarbejde med Integration &amp; Fritids konsulenter på fodbold- og pigepartnerskaberne. Fokus for samarbejdet vil være erfaringsudveksling (fx vedr. samarbejdskontrakter), da partnerskaberne arbejder ud fra en lignende tilgang (her er fokus også konsulentstøtte til foreninger, der arbejder med integration).</p> <p>Derudover vil projektet samarbejde med ForeningsGuiderne og SummerCamp (I&amp;F) omkring rekruttering af børn og foreningssamarbejde. Derudover er DGI Storkøbenhavn en oplagt samarbejdspartner, både på kursus- og foreningsdelen, og på understøttelse af og samarbejde med foreninger, der arbejder med integration.</p> <p>I det hele taget vil Integration &amp; Fritids konsulenter løbende blive inddraget som sparringspartnere, da I&amp;F kører flere tiltag i de udvalgte lokalområder med fokus på integration og foreningsliv.</p>
13	<b>Interessenter</b>	<p>Foreninger, som forventes at indgå i et samarbejde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brønshøj Boldklub ved Jon Sørensen</li> <li>• Copenhagen Muay Tai ved Mohammed Sahmi</li> <li>• IF Stadion ved Karsten Brisell herunder EnergiCenter Voldparken som er under opstart i Tingbjerg</li> <li>• Fremad Amager ved Leon Bløndal som er ved at opstarte et projekt, hvor et samarbejde vil være oplagt</li> <li>• Nørrebro United</li> <li>• Kulturelle foreninger (fx Global Kids eller Hodja Børnefilmklub) (kulturelle foreninger er endnu ikke udvalgt)</li> </ul> <p>Eksterne samarbejdspartnere, som forventes at indgå i et samarbejde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lokale aktører: boligsociale medarbejdere, skoler, Helhedsplaner, Områdeløft etc.</li> <li>• DGI</li> <li>• Team Copenhagen</li> <li>• Interne samarbejdspartnere (KFF): ForeningsGuiderne, Partnerskaberne, SummerCamp, I&amp;F, Folkeoplysning</li> </ul>

14	<b>Risici</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hvis foreningerne alligevel ikke ønsker at indgå i et samarbejde, fx hvis ikke de kan bidrage med en kontaktperson. <i>Løsning:</i> Nye foreninger afsøges.</li><li>• Hvis ikke det er muligt at rekruttere frivillige til foreningerne. <i>Løsning:</i> Større opbakning og hjælp fra projektkoordinatoren til rekruttering af frivillige.</li><li>• Hvis ikke projektet modtager midler fra Den Tværgående Integrationspulje. <i>Løsning:</i> Andre puljer søges. Hvis heller ikke der modtages midler herfra – må projektet reduceres til en kortere periode.</li></ul>
----	---------------	--



16	<b>Implementering</b>	<p>Fra projektets start er der indtænkt implementering af projektet i foreningerne, som sker gradvis i løbet af projektperioden, og som fortsætter efter projektperiodens afslutning.</p> <p>Der oprettes en funktion i hver forening, hvor en person bliver kontaktperson i projektperioden og har det overordnede ansvar – i samarbejde med projektkoordinatoren og bestyrelsen i foreningen - for projektets fortsatte implementering. Både indadtil i foreningerne, men også udadtil i form af at sikre samarbejdet med lokale samarbejdspartnere. Derudover skal vedkommende fortsat stå for rekruttering af nye frivillige til foreningerne. Samtidig skal kontaktpersonen i samarbejde med frivillige i foreningerne sørge for, at der fortsat udbydes relevante kurser til trænere, udvalg og frivillige.</p> <p>I hver forening bliver der nedsat et udvalg, som ligeledes har fokus på indsatsen. Herunder at foreningen fortsat sætter værdisæt, nye arbejdsgange og tilgange til modtagelse og fastholdelse af målgruppen på dagsordenen.</p> <p>Da Integration &amp; Fritids indsatsområde i forvejen er at understøtte og vejlede foreninger i deres integrationsarbejde, vil Integration &amp; Fritid fortsat efter endt projektperiode - tilbyde sparring og konsulentforløb til projektets foreninger, hvis der er behov herfor.</p>
17	<b>Kommunikation</b>	<p>På baggrund af projektets løbende evaluering bliver der udarbejdet en erfaringshåndbog henvendt til foreningerne. Erfaringshåndbogen deles ud til både projektets foreninger og andre foreninger og samarbejdspartnere - bl.a. Områdeløft, Helhedsplaner, skoler, klubber og beboerprojekter mv., som Integration &amp; Fritid samarbejder med. Derudover vil erfaringshåndbog og evaluering af projektet blive lagt ud på Integration &amp; Fritids hjemmeside <a href="http://www.kk.dk/integrationogfritid">www.kk.dk/integrationogfritid</a>.</p> <p>I det hele taget vil der løbende være en videndeling mellem projektkoordinatoren, Integration &amp; Fritids konsulenter og andre samarbejdspartnere (bl.a. DGIs konsulenter), der også arbejder med foreninger inden for integrationsområdet.</p>
18	<b>Evaluering</b>	Løbende evaluering til Integrationsministeriet udarbejdes.