



*Som vedtaget af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 29. januar 2009 (BIU 29.01.09, punkt 7).*

### **Retningslinjer for Den tværgående integrationspulje**

- Puljen kan søges af fagudvalg og Økonomiudvalget.
  
- Puljen støtter:
  - *Større ekstraordinære integrationsrettede indsatser*  
Med større aktiviteter forstås her projekter over 100.000 kr. jf. Borgerrepræsentationens beslutning den 24. august 2000 om, hvornår kommunen indgår samarbejdsaftale med en frivillig organisation / forening etc. for en aktivitet (BR 335/2000).

Med ekstraordinær forstås her en aktivitet, der ikke i forvejen gennemføres af Københavns Kommune, f.eks. som følge af gældende lovgivning.

Med integrationsrettede indsatser menes hermed en indsats, der har til formål at skabe muligheder for at borgere af anden etnisk herkomst end dansk får mulighed for at deltage på lige fod med samfundets øvrige borgere.

- *Fremmer Københavns Kommunes integrationspolitikks visioner og mål.*  
Som vedtaget af Borgerrepræsentationen den 14. juni 2006 (BR 395/06).
  
- *Evalueres i henhold til opstillede krav til aktivitets-, resultat- og effektmål for aktiviteten i forhold til Københavns Kommunes integrationspolitik.*  
Som vedtaget af Borgerrepræsentationen den 29. marts 2007 (BR 112B/2007).
  
- *Integrationsaktiviteter af maksimalt 3 års varighed*  
Aktiviteter med længere varighed end 3 år må betragtes som driftsaktivitet, og kan hermed ikke betragtes som ekstraordinær.

Der forudsættes medfinansiering fra det ansøgende udvalg til projektet. Det ansøgende udvalgs medfinansiering skal udgøre mindst 40 pct. af projektets samlede budget fratrukket eventuelle bevillinger fra andre puljer og fonde.

Tilskuddet fra Den tværgående integrationspulje kan udgøre op til 60 pct. af projektets samlede budget fratrukket eventuelle bevillinger fra andre puljer og fonde.

- Længerevarende projekter med en eksplicit plan for forankring ved succesfuld gennemførelse prioriteres.
- Integrationsaktiviteter, hvor Staten og/eller EU er medfinansierende prioriteres.

Aktiviteter, der samfinansieres af Staten og/eller EU, prioriteres, idet der herved sikres de bedste muligheder for at understøtte eksemplariske projekter, der medvirker til metodeudvikling og erfaringsudveksling med andre aktører til gavn for borgerne i København.

- Projekter, som har et afgrænset og veldefineret mål indenfor en 3 årig periode, foretrækkes.
- Ansøgninger til puljen skal redegøre for, hvordan aktiviteten bidrager til at fremme Københavns Kommunes integrationspolitikks visioner og mål, herunder kobler de opstillede krav for projekts aktiviteter, mål og effekter i forhold til Integrationspolitikens målopfyldelse.
- Ansøgninger indgivet indenfor de af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets udmeldte programtemaer for puljen prioriteres. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget fastlægger programtemaer en gang årligt på basis af Integrationsbarometrets udvikling samt erfaringerne med projektindsatsen. Et programtema kan fastholdes uændret fra år til år.

Som led i udmeldingen af programtemaer kan Beskæftigelses- og Integrationsudvalget disponere midler til afholdelse af den årlige integrationskonference.

- Længerevarende projekter (mere end 1 år) forpligter sig til at afgive en årlig statusrapport for deres fremdrift. Rapporten skal bl.a. forholde sig til:
  - Om de fastsatte krav til aktiviteter, resultatmål og effekter er overholdt som forventet.

Side 3 af 3

- Udfylde et vurderingsskema over risikofaktorer for projektet.
- Eventuelle ændringer i de fastsatte krav til aktiviteter, resultatmål og effekter som følge af hidtil progression og risikovurderingen.
- Eventuelle ændringer i projektets forandringsteori som følge af risikovurderingen.
- Status for forventet forankring af projektets metoder, aktiviteter m.v.

Statusrapporten skal være Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen i hænde senest den 1. september hvert år.

Rapporten forelægges herefter for forvaltningernes koordinationsforum for Integrationspolitikken til drøftelse og herefter for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget til orientering.

Ansøgninger til puljen skal sendes til:

- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Københavns Kommune, Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, Kontoret for Integrationservice, mærket: ”Den tværgående integrationspulje”.

Det bemærkes, at Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen er bemyndiget til administrativt at afslå ansøgninger, som ikke lever op til ovenstående retningslinjer.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget behandler som udgangspunkt modtagne ansøgninger til Den tværgående integrationspulje en gang årligt i april/maj. Evt. udisponerede midler i puljen kan fra juni søges løbende.