

Styrelsesvedtægt for  
Folkeskolen  
i Københavns Kommune  
med bilag

§ 3 SLETTES OG ERSTATTES MED EN NY § 3. DEN MED  
GULT MARKERET OG GENNEMSTREGEDE TEKST  
UDGÅR OG DEN MED GRØNT MARKERET TEKST  
INDSÆTTES. Se side 7-8.

# Vedtaget af Borgerrepræsentationen

20. maj 2010

Med ændringer i bilag 4, besluttet 24. november 2010

# Indhold

<a href="#"><u>Styrelsesvedtægt for Folkeskolen i Københavns Kommune</u></a>	5
<a href="#"><u>Bilag 1: Målsætningen for arbejdet i de Københavnske Folkeskoler</u></a>	13
<a href="#"><u>Bilag 2: Undervisning af tosprogede elever i folkeskolen</u></a>	15
<a href="#"><u>Bilag 3: Skolestrukturen</u></a>	18
<a href="#"><u>Bilag 4: Undervisningens organisering</u></a>	25
<a href="#"><u>Bilag 5: Undervisning på hospital</u></a>	29
<a href="#"><u>Bilag 7: Københavns Kommunes Fritidsordning (KKFO)</u></a>	31
<a href="#"><u>Bilag 8: Profilskoler</u></a>	38

# Styrelsesvedtægt for Folkeskolen i Københavns Kommune

I henhold til lov om folkeskolen, jf. seneste lovbekendtgørelse nr. 593 af 24. juni 2009 § 41, samt specialundervisningsbekendtgørelsens § 10 fastsættes nedenstående vedtægt for styrelsen af folkeskolen i Københavns Kommune.

## § 1 Borgerrepræsentationen

**Stk. 1.** Borgerrepræsentationen træffer bestemmelse i alle sager vedrørende Børne- og Ungdomsudvalgets bevillinger. Borgerrepræsentationen fastsætter bevillinger til de enkelte skoler

**Stk. 2.** Borgerrepræsentationen træffer beslutning vedrørende mål og rammer for skolernes virksomhed, folkeskolernes struktur, antallet af skoler, skoledistrikter samt antallet af klassetrin på hver skole. Herudover fastlægger Borgerrepræsentationen de overordnede rammer og principper for støtteforanstaltninger, specialpædagogisk bistand og specialundervisning, undervisning på hospitaler og for undervisning af tosprogede elever.

**Stk. 3.** Borgerrepræsentationen træffer tillige beslutning om antallet af skoledage samt rammer for klassedannelsen, elevernes undervisningstid og skoledagens længde.

**Stk. 4.** Borgerrepræsentationen udarbejder årligt en kvalitetsrapport. Kvalitetsrapporten skal beskrive kommunens skolevæsen, skolernes faglige niveau, de foranstaltninger, Børne- og Ungdomsudvalget har foretaget for at vurdere det faglige niveau, og Borgerrepræsentationens opfølgning på den seneste kvalitetsrapport.

**Stk. 5.** Borgerrepræsentationen træffer tillige beslutning om frivillige madordninger, herunder madordninger i skolefritidsordninger. Kommunalbestyrelsen beslutter, om madordningerne etableres med fuld forældrebetaling eller gennem kommunale tilskud med hel eller delvis fri forplejning, og kan fastsætte nærmere rammer for ordningerne.

**Stk. 6.** Borgerrepræsentationen træffer beslutning om mål og rammer for Københavns Kommunes Fritidsordning (KKFO). KKFO'en oprettes i henhold til folkeskolelovens § 3 stk. 4.

**Stk. 7.** Ændringer i bilag VII om KKFO skal godkendes af Borgerrepræsentationen.

**Stk. 8.** Borgerrepræsentationen godkender, om voksne kan deltage i folkeskolens undervisning i henhold til folkeskolelovens § 3, stk. 5 og fastsætter principper herfor.

**Stk. 9.** Borgerrepræsentationen godkender, om skoler som del af sin virksomhed kan forestå og koordinere kulturcenteraktiviteter i henhold til folkeskolelovens § 3, stk. 6 og fastsætter principper herfor.

## **§ 2 Børne- og Ungdomsudvalget**

**Stk. 1.** Børne- og Ungdomsudvalget træffer afgørelse i alle sager, der er henlagt til Borgerrepræsentationen og som ikke er omfattet af § 1.

**Stk. 2.** Forinden Børne- og Ungdomsudvalget træffer afgørelse i sager vedrørende godkendelse af læseplaner og beskrivelser, det maksimale antal klasser på de enkelte skoler samt generelle retningslinier for skolernes virksomhed, herunder KKFO efter folkeskolelovens § 3, stk. 4, skal der så vidt muligt foreligge en udtalelse fra ~~Fællesråd for Folkeskolen~~ det Fælles Pædagogiske Råd for Folkeskolen, som er omtalt nedenfor.

INDSÆTTES

## **§ 3 Dialog med skolebestyrelser**

I henhold til folkeskolelovens § 46 a, afholdes der to gange om året møde mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling.

**SLETTES:**

## ~~**§ 3 Fællesrådet for Folkeskolen**~~

~~**Stk. 1.** Der oprettes et Fællesråd for Folkeskolen med rådgivende kompetence.~~

~~**Stk. 2.** Fællesrådet kan udtale sig i alle sager, der forelægges det af Borgerrepræsentationen eller Børne- og Ungdomsudvalget. Fællesrådet kan af egen drift udtale sig om forhold af betydning for folkeskolen.~~

~~**Stk. 3.** Fællesrådet består af:~~

- ~~▪ Formanden (borgmesteren) for Børne- og Ungdomsudvalget~~
- ~~▪ 4 medlemmer af Børne- og Ungdomsudvalget, valgt af Borgerrepræsentationen~~
- ~~▪ 4 medlemmer valgt af og blandt skolebestyrelsernes forældrevalgte medlemmer~~
- ~~▪ 2 medarbejderrepræsentanter, hvoraf 1 medlem vælges af og blandt skolebestyrelsernes medarbejderrepræsentanter og 1 medlem vælges af og blandt det teknisk administrative personale på skolerne~~
- ~~▪ 4 medlemmer valgt af og blandt skolebestyrelsernes elevvalgte medlemmer~~
- ~~▪ 2 medlemmer valgt af og blandt medlemmerne af Det Fælles Pædagogiske Råd,~~

hvoraf et medlem skal repræsentere skolernes ledelse

Der vælges stedfortrædere for medlemmerne af Fællesrådet.

Fællesrådet udpeger blandt de ikke politisk udpegede medlemmer en næstformand, der fungerer som formand i tilfælde af formandens forfald.

Ved behandling af sager om specialundervisning indkalder rådet en fast observatør for forældre til børn i specialskoler/specialklasserækker.

~~Stk. 4. Børne og Ungdomsforvaltningen fastsætter regler for valget af forældrerepræsentanter, medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter i Fællesrådet.~~

~~Stk. 5. Fællesrådet fastsætter selv sin forretningsorden.~~

~~Stk. 6. Valgperioden er 4 år for de medlemmer, der er valgt af Borgerrepræsentationen, for de medlemmer der er valgt af forældrene til skolebestyrelserne og for de medlemmer, der er udpeget af Det Fælles Pædagogiske Råd. Valgperioden for de andre medlemmer er 1 år. Fællesrådets medlemmer fungerer indtil udgangen af den måned, hvor nyvalg finder sted. De medlemmer, der er valgt af Borgerrepræsentationen, har valgperiode sammen med Borgerrepræsentationen.~~

~~Stk. 7. Børne og Ungdomsforvaltningen varetager forretningsførerfunktionen for Fællesrådet og deltager derfor i møderne.~~

#### § 4 Det Fælles Pædagogiske Råd for Folkeskolen

**Stk. 1.** Der oprettes et Fælles Pædagogisk Råd for Folkeskolen med rådgivende kompetence.

**Stk. 2.** Det Fælles Pædagogiske Råd skal udtale sig i alle sager, som forelægges det af Borgerrepræsentationen, Børne- og Ungdoms-udvalget og Børne- og Ungdomsforvaltningen og Fællesrådet for Folkeskolen. Rådet kan af egen drift udtale sig om forhold af betydning for folkeskolen.

**Stk. 3.** Det Fælles Pædagogiske Råd består af 13 medlemmer:

- 4 medlemmer valgt af og blandt skolernes ledelse
- 4 medlemmer valgt af og blandt de lærere, der er medlemmer af skolebestyrelserne
- 5 medlemmer valgt af og blandt samtlige lærere

Derudover deltager 1 leder og 1 medarbejder fra KKFO'erne, når rådet behandler sager af betydning for KKFO'erne. I sager af betydning for samarbejdet med de tilknyttede fritidshjem, har disse ret til en (fælles) repræsentant på mødet.

**Stk. 4.** Valgperioden er 4 år. Børne- og Ungdomsforvaltningen fastsætter regler for valget af medlemmer. Det Fælles Pædagogiske Råds medlemmer fungerer indtil udgangen af den måned, hvor nyvalg har fundet sted.

**Stk. 5.** Det Fælles Pædagogiske Råd vælger selv sin formand og fastsætter selv sin forretningsorden.

## **§ 5 Skolebestyrelsen**

**Stk. 1.** Ved hver folkeskole oprettes en skolebestyrelse bestående af:

- 7 forældrerepræsentanter
- 2 repræsentanter for skolens ansatte medarbejdere
- 2 repræsentanter for eleverne

Borgerrepræsentationen kan for specialskoler fravige ovenstående antal af repræsentanter.

På skoler med specialklasserækker skal mindst en af forældrerepræsentanterne repræsentere specialklasserækkernes forældre. Skolens ledelse deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret og varetager sekretærfunktionen. Skolens leder sørger for, at dagsorden og referat fra skolebestyrelsens møder bliver offentligt tilgængelige på skolens hjemmeside.

**Stk. 2.** Alle medlemmerne har stemmeret. Elevrepræsentanterne må ikke overvære behandlingen af sager vedrørende enkeltpersoner og har ikke stemmeret i disse sager.

**Stk. 3.** Skolebestyrelsen vælger selv sin formand blandt de forældrevalgte medlemmer.

**Stk. 4.** Valg af forældrerepræsentanterne til skolebestyrelsen Valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen sker i henhold til Folkeskolelovens § 42, stk. 8. Børne- og Ungdomsudvalget har uddelegeret beslutningen om at afholde forskudte valg, jvf. § 42, stk. 11, til skolebestyrelsen.

**Stk. 5.** Ved valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelserne på visse specialskoler kan stemmeafgivning ske ved indsendelse af stemmeseddel.

**Stk. 6.** Medarbejderrepræsentanterne vælges for et skoleår af gangen. Skolens leder

indkalder samtlige medarbejdere, der gør tjeneste ved skolen, til en fælles valghandling, hvor hver medarbejder har en stemme.

**Stk. 7.** Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen vælges for et skoleår ad gangen af elevrådet/elevforsamlingen.

**Stk. 8.** Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

**Stk. 9.** Skolebestyrelsen afholder et årligt møde for samtlige forældre til børn på skolen. På mødet behandles årsberetningen og skolens virksomhed drøftes. 10 % af forældrene kan forlange, at skolebestyrelsen indkalder til et ekstraordinært møde for samtlige forældre.

**Stk. 10.** Skolebestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

## **§ 6 Skolebestyrelsens opgaver**

**Stk. 1.** Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som Borgerrepræsentationen og Børne- og Ungdomsudvalget fastsætter, og fører i øvrigt tilsyn med alle dele af skolens virksomhed undtagen personale- og elevsager, jfr. Folkeskolelovens § 44. Skolebestyrelsen kan fra skolens leder indhente enhver oplysning om skolens virksomhed, som er nødvendig for at varetage tilsynet. Bestyrelsen vil kunne drøfte alle konkrete sager, idet skolelederens videregivelse af personfølsomme oplysninger dog er omfattet af regelsættet om tavshedspligt.

**Stk. 2.** Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, fx:

- Undervisningens organisering, herunder fagenes og elevernes undervisningstidspunkt på hvert klassetrin, skoledagens længde, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser
- Samarbejdet mellem skole og hjem
- Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen
- Arbejdets fordeling mellem lærerne
- Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.
- KKFO's virksomhed

**Stk. 3.** Skolebestyrelsen godkender inden for de økonomiske rammer, der er fastlagt for skolen, skolens budget. På skoler med KKFO godkender skolebestyrelsen på samme måde budgettet for KKFO som en del af skolens budget.

**Stk. 4.** Skolebestyrelsen godkender undervisningsmidler, fastsætter ordensregler og



værdiregelsæt samt træffer afgørelse om ferieplanen.

**Stk. 5.** Skolebestyrelsen udarbejder forslag om skolens læseplaner og beskrivelser, der godkendes af Børne- og Ungdomsudvalget. Skolebestyrelsen fastlægger retningslinier for skolens arbejde med elevplaner. Skolebestyrelsen afgiver indstilling om forsøgs- og udviklingsarbejde.

**Stk. 6.** Skolebestyrelsen har ret til at udtale sig om skolestrukturen, herunder antallet af skoler og hver enkelt skoles omfang med hensyn til klassetrin, specialundervisning og specialpædagogisk bistand, undervisning i fritiden og skolefritidsordning inden Borgerrepræsentationen træffer beslutning herom.

**Stk. 7.** Skolebestyrelsen afgiver udtalelser om alle spørgsmål, som Borgerrepræsentationen eller Børne- og Ungdomsudvalget forelægger den, og kan i øvrigt afgive udtalelse og stille forslag om alle forhold, der vedrører skolen.

**Stk. 8.** Skolebestyrelsen afgiver en rådgivende udtalelse til den ansættende myndighed vedrørende ansættelse af skoleleder, souschef, administrativ leder, leder af pædagogisk læringsmiljø, afdelingsledere, KKFO-leder, lærere, børnehaveklasseledere og øvrige personale.

**Stk. 9** Skolebestyrelsen kan beslutte, at der opkræves kostpenge af forældrene under lejrskoler, ekskursioner og skolerejser, jf. de overordnede rammer fastsat af BR på sit møde den 20. januar 1999.

## **§ 7 Forældreråd**

**Stk. 1.** Ved hver KKFO oprettes et forældreråd med rådgivende kompetence.

**Stk. 2.** Forældrerådet skal høres om spørgsmål vedrørende KKFO'ens virksomhed, herunder fastsættelse af pædagogiske mål og principper, forældresamarbejde, struktur, lokalemæssige forhold, budgettet og ansættelse af personale m.v.

**Stk. 3.** Forældrerådet består af 3 eller 5 medlemmer valgt af og blandt forældre til børn i KKFO'en.

Til at varetage kontakten til skolebestyrelsen kan skolebestyrelsen udpege et forældrevalgt medlem af skolebestyrelsen til at deltage i forældrerådets møde. KKFO-lederen varetager forældrerådets sekretærfunktioner og deltager i forældrerådets møder. Skolelederen kan deltage i forældrerådets møder.

De fastansatte medarbejdere i KKFO'en skal vælge 2 medarbejderrepræsentanter til at deltage i forældrerådets møder.

Der vælges 2 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 1 suppleant for medarbejderrepræsentanterne. En suppleant indtræder i forældrerådet, når et medlem udtræder. Suppleanten indtræder i den rækkefølge, de er valgt, det vil sige i forhold til antal stemmer.

**Stk. 4.** De forældrevalgte medlemmer vælges på et forældremøde inden udgangen af oktober måned. Forældre med børn i KKFO'en er valgbare og har valgret til forældrerådet. Der kan afgives én stemme pr. barn. KKFO-lederen er ansvarlig for indkaldelse til forældremøde.

Medarbejderrepræsentanterne vælges på et personalemøde, inden der afholdes valg af forældrerepræsentanter. Medarbejdere i KKFO'en er ikke valgbare som forældrerepræsentanter.

Valgperioden begynder umiddelbart efter valget og løber 2 år indtil nyvalg har fundet sted.

I lige år vælges 2 medlemmer og i ulige år vælges 1 eller 3 medlemmer. Ved gennemførelsen af valghandling skal det fremgå, hvilke medlemmer der er på valg henholdsvis i lige år og i ulige år.

Forældrerepræsentanterne kan kun være medlem af forældrerådet, så længe de har børn i institutionen.

Medarbejderrepræsentanter kan ikke deltage i forældrerådets møder, når den pågældende har afleveret eller modtaget sin opsigelse.

**Stk. 5.** Forældrerådet vælger sin formand blandt de forældrevalgte medlemmer og fastsætter selv sin forretningsorden.

## **§ 8 Skolens leder**

**Stk. 1.** Skolens leder har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen og er ansvarlig for skolens virksomhed over for skolebestyrelsen, Borgerrepræsentationen og Børne- og Ungdomsudvalget.

- **Stk. 2.** Skolelederen leder og fordeler arbejdet mellem skolens ansatte samt træffer alle konkrete afgørelser vedrørende skolens elever. Skolelederens beslutninger vedrørende skolens elever er endelig og kan ikke behandles af Borgerrepræsentationen (FLS § 45 stk. 2).

**Stk. 3.** Skolens leder udarbejder forslag til skolebestyrelsen om skolens læseplaner og

beskrivelser, forslag vedrørende principper for skolens virksomhed m.v. og forslag til skolens budget inden for de af Borgerrepræsentationen fastsatte økonomiske rammer.

**Stk. 4.** Skolens leder skal have et konkret kendskab til undervisningen i klasserne og sikre, at den faglige og sociale udvikling i alle klasser forløber tilfredsstillende. Skolens leder skal endvidere sikre, at der foreligger et tilstrækkeligt testgrundlag til at kunne identificere faglige vanskeligheder samt sikre dokumentation for iværksatte tiltag.

**Stk. 5** Skolens leder skal sikre, at der er en uddannet læsevejleder og på alment skoler en uddannet AKT-vejleder med tid til vejledning, til at indgå i netværk og til kompetenceudvikling. Skolens leder skal sikre, at der er det fornødne fokus på skolens læseundervisning gennem hele skoleforløbet.

**Stk. 6** Skolens leder skal sikre, at skole-hjemsamarbejdet fungerer, således at alle hjem på skolen deltager aktivt i skolens liv og i samarbejdet omkring det enkelte barn. Skolelederen skal sikre, at skolen har sammenhængende planer med pædagogiske politikker etc., tilgængelig ét sted på skolens hjemmeside.

**Stk. 7.** Lederen på distriktsskolen træffer beslutning om at udsætte undervisningspligten for enkelte elever.

**Stk. 8.** Skolens leder udøver sin virksomhed i samarbejde med de ansatte.

## **§ 9 KKFO-lederen**

**Stk. 1.** Ved hver KKFO ansættes en leder til at varetage den daglige administrative og pædagogiske ledelse med ansvar for skolens leder.

**Stk. 2.** Samarbejdet mellem de to ledere bygger på ligestilling mellem skole og KKFO samt mellem undervisning og fritid

## **§ 10 Det Pædagogiske Råd**

**Stk. 1.** Ved hver skole oprettes et pædagogisk råd, der består af skolens ledelse, lærere samt medarbejdere i børnehaveklasserne og KKFO'en, der varetager undervisningsopgaver og/eller andre pædagogiske opgaver på skolen.

**Stk. 2.** Det Pædagogiske Råd er rådgivende for skolens leder. Det skal udtale sig i alle sager, der forelægges det af skolebestyrelsen og skolens leder. Rådet kan af egen drift udtale sig om forhold, der er af betydning for skolen.

**Stk. 3.** Det Pædagogiske Råd vælger selv sin mødeleder. Valgperioden er et skoleår. Det

Pædagogiske Råds møder skal afholdes på et tidspunkt, hvor alle medarbejdergrupper har mulighed for at deltage.

### **§ 11 Elevråd**

**Stk. 1.** Ved hver skole oprettes et elevråd.

**Stk. 2.** Elevrådet kan udtale sig over for skolebestyrelsen og skolens leder i alle sager vedrørende skolen, bortset fra sager vedrørende enkeltpersoner.

### **§ 12 KESO Københavns ElevSikkerhedsOrganisation**

**Stk. 1.** Ved hver skole oprettes et elevsikkerhedsudvalg. Dette udvalg kan enten oprettes som et selvstændigt udvalg parallelt med elevrådet eller som et udvalg underlagt elevrådet.

**Stk. 2.** Elevsikkerhedsudvalget kan udtale sig over for skolebestyrelsen eller skolens leder i alle spørgsmål, der har betydning for elevernes undervisningsmiljø.

