

Projektskema

– Vanløse Lokaludvalg 2017

Før projektet påbegyndes:

Titel: Dato: Ansvarspersoner i lokaludvalget: Ansvarlig i sekretariatet:	Natur- og Miljøgruppen holder Åbent hus 7. juni kl. 19.30-21.30 Natur og Miljøarbejdsgruppen Tovholder: Per Stengade Sarah
Formål: * <ul style="list-style-type: none">• Hvorfor skal lokaludvalget lave projektet?• Hvad vil vi opnå?• Hvordan hænger projektet sammen med lokaludvalgets overordnede målsætninger?	<ul style="list-style-type: none">• Natur- og Miljøarbejdsgruppen ønsker at orientere bydelens interesserede borgere om de projekter, lokaludvalget laver samt at inkludere flere interesserede borgere i selve arbejdsgruppen og/eller i miljøarbejdet i Vanløse.• At sprede kendskabet til lokaludvalgets grønne projekter og lokaludvalgets arbejde samt at tiltrække interesserede borgere til at deltage aktivt i natur- og miljøarbejdet.• Vanløse Lokaludvalg har hjemtaget miljøopgaven og det er en del af målsætningen for miljøarbejdet i Vanløse løbende at orientere om de forskellige miljøtiltag og miljøprojekter i Vanløse samt at invitere til dialog om relevante og lokale miljødagsordner.
Målgruppe: <ul style="list-style-type: none">• Hvem henvender projektet sig til?• Hvorfor ønsker vi at henvende os til dem?• Laves projektet i samarbejde med nogen?	<ul style="list-style-type: none">• Alle interesserede borgere i Vanløse.• For at tiltrække interesserede borgere og udbrede kendskabet til lokaludvalgets arbejde med grønne projekter.• Nej, ikke som udgangspunkt.
Fokusområder og/eller KK politikker <ul style="list-style-type: none">• Har projektet en 'børn og unge' vinkel og/eller en lokal miljøvinkel?• Hvis ja, hvilken?• Spiller projektet sammen med en eller	<ul style="list-style-type: none">• Projektet har i sagens natur en lokal miljøvinkel, men også en børne- og ungevinkel i og med, at lokaludvalgets grønne projekter tit og ofte inddrager børn og unge.• Projektet spiller sammen med samtlige

<p>flere af Københavns Kommunes politikker og strategier</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvis ja, hvordan spiller de sammen? 	<p>KK's politikker og indsatsområder inden for klima og miljø.</p>
<p>Hvordan skal det laves:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvad skal der til for at projektet kan gennemføres? • Hvem er ansvarlig for hvilke aktiviteter? <p><i>Tidsplanen for de forskellige opgaver/ansvarlig:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Følgende arbejdsopgaver skal løses: <ul style="list-style-type: none"> - Der skal sendes invitationer ud i rette netværk – Arbejdsgruppen - Avisomtale - Arbejdsgruppen - Omtale på lokaludvalgets hjemmeside og FB samt nyhedsbrev - Sekretariatet - Lokaleleje - Sekretariatet - Forplejning - Sekretariatet - Forberedelse af præsentation af projekter (plader, plancher, fotos mm.) – Arbejdsgruppen - Forberedelse af korte oplæg - Arbejdsgruppen - Kontakt til oplægsholder(e) - Sekretariatet
<p>Kommunikationsplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan kommer vi i kontakt med målgruppen? • Hvad er hovedbudskabet? • Hvordan skal det formidles <ul style="list-style-type: none"> ○ Hvilken vinkel/fokus? ○ Hvilke kanaler(møder, web, plakat etc.)? • Hvem er ansvarlig for udarbejdelse af kommunikationsmateriale? • Skal der afviges fra kommunikationsskabeloner, KK-design og kommunikationspolitikker? * 	<ul style="list-style-type: none"> • Avisomtale, hjemmeside, nyhedsbrev og netværk. • Hovedbudskabet er at orientere bydelens interesserede borgere om de projekter, lokaludvalget laver samt at inkludere flere interesserede borgere i selve arbejdsgruppen og/eller i miljøarbejdet i Vanløse. • Arbejdsgruppen er ansvarlig for kommunikationsmateriale • Ja, det kan ske.
<p>Budget: * Alle budgetposter i projektet.</p>	<p>Print af plancher – 500 kr. Forplejning – 2.500 kr. Oplægsholder – 2.000 I alt – 5.000 kr.</p>
<p>Hvad er projektets succeskriterier? <i>Kriterierne skal kunne måles/kontrolleres efter projektet er afholdt, og være meningsfulde i forhold</i></p>	<p>At folk går hjem med en følelse af at være velorienterede om lokaludvalgets arbejde med de grønne projekter og at der er flere der</p>

til projektets formål.	ønsker at deltage i natur- og miljøarbejdet – i arbejdsgruppen eller selvstændigt.
Hvilke forventninger er der til sekretariatet?	Printer, deltager i arrangementet, bestiller lokale og forplejning, kontakter oplægsholder, opdaterer hjemmeside, nyhedsbrev og FB.

Efter projektet er afsluttet:

Titel på projekt der evalueres:	
Levede projektet op til projektets formål? <ul style="list-style-type: none"> Hvordan eller hvorfor ikke? 	
Blev målgruppen nået? <ul style="list-style-type: none"> Hvis nej, hvorfor ikke? Hvis ja, hvordan? 	
Var der problemer med tidsplanen m.v.? <ul style="list-style-type: none"> Hvis ja, hvilke? 	
Blev budgettet overholdt? <ul style="list-style-type: none"> Hvis nej, hvorfor ikke? 	
Opfyldte projektet succeskriterierne? <ul style="list-style-type: none"> Hvis ja, hvordan? Hvis nej, hvorfor ikke? 	
Skal lokaludvalget prioritere, at lave projektet igen? <ul style="list-style-type: none"> Hvis nej, hvorfor ikke? Hvis ja, hvordan kan projektet så gøres endnu bedre? 	

* Skal som minimum indgå i selve indstillingen til lokaludvalgets beslutning.

ⁱ Vanløse Lokaludvalg – dit bindeled!

Vanløse Lokaludvalg fungerer som bindeled mellem Borgerrepræsentationen og Vanløses borgere.

Som bindeled vil lokaludvalget repræsentere borgerne bredt

Som bindeled skal lokaludvalget kommunikere essensen af vanløseborgernes synspunkter til Borgerrepræsentationen, samt ændringsforslag baseret på lokal viden og indsigt.

Som bindeled skal lokaludvalget formidle borgerrepræsentationens politikker, strategier og planer til Vanløses borgere.

– med respekt for alle!

Vanløse Lokaludvalg drøftede sin overordnede funktion/målsætning som bindeled på fremtidsseminaret i 2013, og dette blev efterfølgende drøftet og besluttet på lokaludvalgets ordinære møde 16. maj 2013.