

Årsplan – 2025 – Kgs. Enghave Lokaludvalg

Bymiljøudvalget

Primære bydelsplansindsatser

Det vilde Sydhavn

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Tovholderfunktion Biodiversitetsgrupper	Styrke lokal frivillighed om at skabe større biodiversitet i Sydhavnen	Afholde løbende møder i gruppen. Understøtte initiativer. Igangsætte biodiversitetsgruppen til at lave vilde vejbede. Samarbejd med forvaltning om at få tilladelse til drift af vejbede	Miljømedarbejder		Løbende gennem året
Vild dag på Karens Minde 2025	Øge viden om biodiversitet/bæredygtighed	Biodiversitetsgruppen står for workshop eller lignende.	Biodiversitetsgruppen i samarbejde med miljømedarbejder	Puljemidler - borgerinddragelsespuljen	Forår 2025
Grøn jul	Inspirere til bæredygtighed og genbrug	Arrangementer i november-december i samarbejde med genbrugsstationen og biblioteket.	Biodiversitetsgruppen i samarbejde med miljømedarbejder		Efterår/vinter

		Om vi laver arrangement, er afhængigt af engagement i biodiversitetsgruppen			
Øge biodiversiteten i bydelen		Uddeling af frøposer løbende bl.a. ved arrangementer	BMU	Puljemidler - borgerinddragelsespuljen	Løbende gennem året
Ungeinddragelse ifm. miljø/biodiversitet		Samarbejde med gymnasier mv. om mulighed for ungeinddragelse	Miljømedarbejder		Løbende gennem året

Sydhavnstippen som selvgroet naturområde

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Tovholderfunktionen for partnerskabet Tippen Syder	At sikre rammerne for partnerskabet er vigtigt for tippen og bydelen, og derfor væsentligt at lokaludvalget prioriterer.	Drift af partnerskab, dagsordener, referater, hjemmeside, formalia, mødeindkaldelser, løbende henvendelser, årsplan. Orienterer LU om partnerskabet løbende via indstillinger og konkrete beslutninger om projekter	Sekretariatet	Medarbejder timer 74-100 timer Sekretariatsmidler	Hele året
Høstpiknic og ture på tippen	At udbrede kendskabet til Tippen	Formidling og synliggørelse af tippen enten ved at stå for at planlægge høstpiknic, inkl. ture. Opgaver: koordinering, kommunikation, kontrakt og økonomistyring, synliggørelse af lokaludvalget. Information på naturskolen.	Miljømedarbejdere står for økonomi, koordinering og kommunikation. BMU står for definering af projektet, synliggørelse og tilstedeværelse af lokaludvalget og	Medarbejder timer 185-200 timer 20 timer fra LU	Beslutning indhold: BMU april. Afvikling: september. Puljemidler: Der afsættes midler ved konkret

			formidling om tippet		projekt-beslutning i LU
Naturskolen	Naturskolen er et fælles sted mellem lokaludvalget og KK naturskoler, der har til formål, at være rammen om naturformidling for børn. Stedet kan bruges mere end det gør.	Formidlingsprojekter Netværksarbejde. Lokaludvalget skal beslutte konkrete projekter. Udbrede kendskabet sammen med socialudvalget. Fysiske rammer. Herunder undersøge muligheder for at indlægge vand.	BMU, Miljømedarbejder SU	Driftsøkonomi: sekretariats-midler Konkrete projekter: Puljemidler, der afsættes ved konkret projekt-beslutning i LU	
Plejeplan	Den eksisterende plejeplan udløber. Partnerskabet er tovholder på at få lavet en ny.	Partnerskabet arbejder på en ny plejeplan. Indhold, evaluering m.v. Inddrage input fra borgere i Partnerskabet Tippen Syder.	BMU	Ikke defineret eller besluttet endnu	Hvordan plejeplan udarbejdes, besluttet på Tippen Syder møde i foråret. Borgermøde
Vi varetager Tippetens "interesser"	Vi vil varetage Tippetens "interesser" i forbindelse med byudvikling og andre projekter, som påvirker området.	Høringssvar, kontakt med politikere, forvaltninger mv. Fokus på: Bådehavngade, mulighed for vej langs Tippen gennem Valbyparken, sporudvidelse	BMU		

Sikker sammenhæng

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Samlet trafikanalyse (Sydhavnsgade/Bådehavns Gade /B. Christiansens Gade)	Få ordentlig trafikafvikling for alle trafikanter	Få kommunen til at sætte budget af og lave analyse.	BMU Via TMU.		Ønske overførselssag + budget 25.
Trafik på Bådehavnsgade					
Tryk og sikker sammenhæng på tværs af kvarterer	Arbejde for at sikre sammenhæng mellem bydelens områder med en stibro over Sjællandsbroen samt sikre stiforbindelser i Sydhavnen og til de omkringliggende bydele. Koble trafik på Bådehavnsgade og stibro	Arbejdet vil i stort omfang være påvirkning og dialog med politikere og forvaltninger i Københavns Kommune. Herunder arbejde på at få foranalyse af stibro på budget 2026	BMU		
Gang- og cykelbro over Sydhavnsgade	Arbejde for, at der etableres en gang- og cykelbro over Sydhavnsgade med udgangspunkt i den nye Sluseholm Metrostation. Der er	Arbejdet vil i stort omfang være påvirkning og dialog med politikere og forvaltninger i Københavns Kommune.	BMU		

	<p>truffet principbeslutning om en stibro fra krydset ved Bådehavnsgade/Sydhavnsgade til Sluseholmen, men der ligger stadig et arbejde i at sikre midlerne til dette. Der har desuden været en del dialog med Dansk Metal, der gerne vil være del af broprojektet og har domicil på modsatte side af den kommende metrostation.</p>	<p>Herunder arbejde på at få foranalyse af stibro på budget 2026</p>			
Tunnel under Sjællandsbroen			BMU		
Politisk arbejde i udviklingsprojekter	<p>Vi vil tage ønsker med til aktiviteter i forbindelse med byudviklingsprojekter og ved budgetforhandlinger.</p>		BMU		
Forbedring af cykelstier/forbindelser	<p>Vi vil arbejde for forbedrede cykelforhold på Stubmøllevej og Strømmen, cykelforbindelse mellem Scandiagade og Sydhavnsgade, ændring af lifeud</p>	<p>Dialog med politikere og forvaltninger i Københavns Kommune.</p>	BMU		

	cykelbane på P. Knudsens Gade mod centrum, cykel- og gangsti mellem Sjælør St. og København Syd st, cykelbane på Fragtvej, stiforbindelser over Godsbaneterrænet				
--	--	--	--	--	--

Begrænsning af biltrafik i Valbyparken

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Fælles arbejdsgruppe med Valby Lokaludvalg	<p>Arbejde for at begrænse biltrafikken i Valbyparken, hvor vi inddrager relevante aktører og borgere.</p> <p>Arbejde for at minimere tilkørsel ad de små veje og øge sikkerheden, samt mindske unødigt kørsel.</p>		BMU		

Opmærksomhedspunkter over året

Politiske sager	Opgaver/formål, ansvar og tidspunkt
Bæredygtighed i lokaludvalgets egne projekter	Afprøve forskellige løsninger for bæredygtige events i egne arrangementer. Miljømedarbejderen, hele året.
Bevaring af Tippen som fredet og rekreativt område	Følge med i politiske dagsordener, BMU, løbende
Udvidelse af jernbaneforbindelse.	Følge med i politiske dagsordener, BMU, løbende
Stejlepladsen, Fiskerhavnen og Bådehavnsgade	Følge med i politiske dagsordener, Bådehavnsgade arbejdsgruppen, løbende
Stiforbindelse over Sydhavnsgade/Sjællandsbroen	
Offentlig transport. Herunder Ellebjerg Syd + Åbning af Metro	
Den grønne Kile på Teglholmen	
Færdiggørelse af bydelens stiforbindelser	
Skybrudsprojektpakker	
Jernbanebyen/Remiseparken	Deltagelse i netværksmøder, koordinering med Vesterbro LU
MAN-Diesel-grunden	
Valby skybrudstunnel/anlægsprojekter	
Byudvikling Strømmen	Følge den nye lokalplan, samarbejde med Valby LU

Kulturudvalget

Primære bydelsplanindsatser

Bedre adgang til kultur-, idræts- og fritidsfaciliteter i Sydhavnen

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Bedre adgang til vandet og havnen	At sikre bedre adgang til vandet og havnen	Samarbejde med vandsportsforeninger. Arbejde for at der etableres opbevarings- og klubfaciliteter til vandsportsforeninger. Afholde dialog på havnen for at undersøge behov	KU		
Flere kulturaktiviteter i Karens Minde Kulturhus	At sikre flere kulturaktiviteter i Sydhavnen	Samarbejde med KMK om en analyse af mulighederne for en bedre udnyttelse af KMKs lokaler	KU		
Nemmere adgang til at bruge skolerne udenfor skoletiden	At skabe flere faciliteter i Sydhavnen for foreninger og andre, der tilbyder fritidsaktiviteter for borgerne i Sydhavnen. At det bliver nemmere at få adgang til lokaler og faciliteter på skoler udenfor skoletiden.	Samarbejde med KFF, BUF, KEID og andre relevante aktører	KU		

Kulturfaciliteter på holmene	Der er et udækket behov for faciliteter	Vi vil løbende undersøge muligheder for lokaler og faciliteter til kultur og idræt. Søge netværk med interessenter, og samarbejde med forvaltningen, BR-politikere samt relevante aktører	KU	10 timer	2024 ->
-------------------------------------	---	--	----	----------	---------

Mere musikskole i Sydhavnen

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Musikskole	Sydhavnerne efterspørger tilbud om lokale musikskoleaktiviteter, da de fleste er centreret på Vesterbro, hvilket er en lang rejse for børn og unge.	Sætte relevante aktører i stævne vedrørende muligheder for at udbyde musikundervisning. Herunder bl.a. skoler, fritidsklubber, Sankt Annæ Gymnasium, Børnekulturstedet m.fl. Der er muligheder i musiklokale i Rubinens Fritidsklub og mobile aktiviteter på skolerne Evt. samarbejde med Musik for alle. Jan Lippert ser på mulighed for kor, LU kan evt. bakke op om dette.	KU	10 timer	2024

Østre Kapel som kulturelt fyrtårn – brug af kapellet og området omkring

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Østre Kapel som levende teater- og kulturhus	Sikre teatret, støtte dets status som lille storbyteater, støtte renoveringen og vedligeholdelsen af Østre Kapel	Samarbejde med Områdefornyelse Bavnehøj og Sydhavn teater om realiseringen af vision om at gøre Østre Kapel til et levende teater- og kulturhus Arbejde for at forankre projektet efter Områdefornyelsens afslutning.	KU	10 timer	2024 ->
Udvikling af kulturelle tilbud med hensyntagen til kirkegården	støtte op om arbejdet med at udnytte det udendørs område omkring Østre Kapel til kulturelle tilbud i samspil med og med respekt for den øvrige brug af Vestre Kirkegård	Støtte teatret og andre aktører, der bruger teatrets faciliteter herunder Østre Kapel	KU	Ca. 8 timer fordelt over hele året i KU	2024 ->

Kommunikation

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Diverse medier og	Skabe opmærksomhed	Samarbejde med Sekretariatet om at skabe målrettet kommunikation	KU, LU		2024 ->

kommunikation skanaler	på indsatsområder				
-----------------------------------	----------------------	--	--	--	--

Opmærksomhedspunkter over året

Politiske sager	Opgaver/formål, ansvar og tidspunkt
Jernbanebyen	Følge udviklingen i jernbanebyen gennem LUs valgte repræsentanter og følge med i politiske dagsordner.
Valbyparken	Arbejde for at der laves en udviklings-/plejeplan for Valbyparken gennem LUs valgte repræsentanter.. Reduktion af trafik og ændret tilkørsel. Større sammenhæng med idrætspark. Sikre værn om dyr og planter. Skiltning
Sikre støtten til børnekulturen i Sydhavnen, flere kulturelle aktiviteter flere steder i bydelen	Følge udviklingen af kultursted for store børn og unge. Sætte fokus på aktiviteter i samarbejde med skolerne. Vi skaber netværk med bydelens kulturinstitutioner
Bavnehøj Idrætsanlæg	Forbedring af faciliteter, baner og klublokale.

Socialudvalget

Primære bydelsplanindsatser

Forbedring af levealder, sundhed og trivsel i bydelen

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
------------------	---------------	----------------	------------------	---	--

En sundere bydel, bedre levealder	LU skal arbejde med projekter, der gør Sydhavnen sundere.	LU understøtter og arrangerer aktiviteter i bydelen, som kan skabe kendskab til tilbud gennem frivillige foreninger. Fx en borgerpanelundersøgelse	SU, SEK	SU 10 timer Sekretariatet 10 timer	Hele året
Mere lokal statistik på socioøkonomiske forhold	Fremme en mere målrettet sundhedsindsats, der øger levealder, sundhed og trivsel i bydelen. Vi vil bl.a. undersøge om vi kan få et mere nuanceret billede af sundheden på tværs af Sydhavnens kvarterer. Den nuværende tilgængelige statistik for Sydhavnen giver et skævt billede af de socioøkonomiske forhold i alle tre kvarterer. Vi ønsker derfor et mere nuanceret datagrundlag, så vi kan understøtte en mere målrettet indsats for at øge sundheden i bydelen.				
Udbrede kendskabet til tilbud i bydelen	Vi ønsker at udbrede borgernes kendskab til diverse aktivitetstilbud, behandlingstilbud og				

	sundhedstilbud, der er i bydelen, og hvor i bydelen de er.				
Frivilligcenter Vesterbro, Kgs. Enghave og Valby	Fremme kendskabet til - og udbredelsen af - frivilligt socialt arbejde.	Bidrage med lokalsamfundsindsigt. Kendskab til relevante aktører såvel som lokale udfordringer for at sikre de rette match og fremme synergieffekter i civilsamfundet.	SU	SU 10 timer	Hele året
Naturskolen	At få viden om ansvaret for skolen og indsigt i mulighederne for naturskolen	Udsende flyer, fremme kendskabet til Naturskolen Møde med naturvejleder Arbejde for, at der indlægges strøm og vand til toilet/håndvask Kontakt med skoler og institutioner Samarbejde med BUF/Naturvejleder	SU, BMU, Brug folkeskolen	10 timer	Hele året

Mangel på praktiserende læger

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Praktiserende læger	Lægemangel i området, henvisning af borgere til nabobydele	Undersøge mulighed for brugbare lokaler. Kontakt til SUF, Region H. Evt. sundhedshuse	SU, SUF, Region H		Hele året

KLYNGE SV (27 læger i Vesterbro/Kgs. Enghave) Sociale henvisninger	Samarbejde med læger om model for sociale henvisninger i Sydhavnen. Tingbjergmodellen?	Møder med læger i Klynge SV. Kontakt til forvaltningen (SUF)	Klynge SV, SUF, Vesterbro LU, Sekretariatet	15	Hele året
Lægepraksis i nybyggeri	Arbejde politisk for, at der i nybyggeri indtænkes og udarbejdes lokaler til lægepraksis.				
Finde egnede lokaler til lægepraksis	At lokaludvalget i samarbejde med relevante myndigheder og boligforeninger får afdækket, hvor der findes egnede eksisterende lokaler til lægepraksis.				
Flere ydernumre	Arbejde for at sikre flere ydernumre, der gør det muligt for læger at praktisere i bydelen.				

Fokus på ungemiljøer og udskoling

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Gode fritidstilbud til børn og unge i Sydhavnen	At sikre at der er gode faciliteter og tilbud til bydelens børn og unge, som er attraktive for alle -	Kontakt til forskellige udbydere af fritidstilbud i Sydhavnen. Medvirke til at området har politisk bevågenhed på Rådhuset.	SU står for kontakten til samarbejdspartnere	SU 20 timer Puljemidler, der afsættes ved konkret	Løbende hele 2024

	uanset baggrund. Fx FerieCamp og Ungemiljøer	Samarbejdspartnere bl.a.: Børnekulturstedet, SOF, AKB, OMF, Mit Kvarter, SydhavnsCompagniet, TMF, SSP, BUF, KFF, (Huset2450), Børnenes Dyremark		beslutning i LU efter ansøgning	
Nyt ungeværk	På baggrund af den store vækst i af unge i bydelen, der forventes over de næste 15 år, vil lokaludvalget arbejde for, at der skabes et ungehus med en bred vifte af tilbud til unge, helst i forbindelse med den nye skole i Bådehavngadekvarteret eller i området omkring. Et ungemiljø på skolen vil kunne binde Holmene sammen med Bådehavngadeområdet og Det Gamle Sydhavnen og give bedre muligheder for at fastholde de ressourcestærke unge i Sydhavnen, i stedet for at de benytter sig af tilbuddene på bl.a. Vesterbro.				
Sikre skoleveje	I forbindelse med etableringen af de nye skoler vil vi arbejde for, at der skabes sikre				

	skoleveje, så man trygt kan gå og cykle til skole.				
Sportshal ved ny skole	Vi vil arbejde politisk for, at der indtænkes sportshal og evt. svømmehal, som kan bruges af borgere/foreninger uden for skoletid, i forbindelse med etablering af den nye skole.				

Udsatte borgere i byrummet

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Alternative og supplerende opholdssteder/byrum	At følge udviklingen med gode og hensigtsmæssige opholdssteder/byrum for de socialt udsatte, der opholder sig på bl.a. Den Grønne Plads ved Hørdumsgade og Scandiagade (Skuret).	Kontakt til Sikker By. Følge med i status på af opholdsrummet og i den fortsatte sociale indsats Deltage i møder i Aktørnetværket og andre relevante netværk	SU	10 timer	2024
Den Grønne Plads	Der er i 2024 indgået en aftale om at pladsen skal være permanent. SU vil	Kontakt til borgmestre og andre politikere	SU	10 timer	Hele året

	holde øje med, at der ikke sker ændringer i denne status	SU vil fortsat være aktiv i aktørnetværket, der samarbejder på tværs om udsatte i byrummet, Den Grønne Plads.			
Aktiviteter på tværs af befolkningsgrupper i bydelen	At skabe og forøge kendskabet til befolkningsgrupper med forskellige kulturer og baggrunde i bydelen	Kontakt til samarbejdspartnere, f.eks. Børnenes Dyremark, Mit Kvarter, Bydelsmødre. Ukrainske Flygtninge	SU KFF og BIF - Vedr. ukrainske flygtninge	5 timer	Hele året
Tilbud til Ukrainske flygtninge	Understøttelse af aktiviteter, særligt for børn	Kontakt til Sociale viceværter, fritidsguider og BIF	SU	10 timer	Løbende hele året
Fremskudt og lokalt forankret beskæftigelsesindsats i Sydhavnen	At fremme beskæftigelse og nedbringe misbrug i Sydhavnen.	At sikre fortsat prioritering og bidrage med lokal viden og kendskab.	SU, IPS (Individuelt planlagt job og støtte) SydhavnsCompagniet		Løbende i hele 2024
Samarbejde med forvaltninger og borgere	Styrke det politiske fokus ved at samarbejde med forvaltninger, og med borgerinddragende tiltag i Sydhavnen.		SU og forvaltningerne		
Aktiviteter på Mozarts Plads	At fastholde Mozarts Plads som en aktiv og attraktiv plads for hele Sydhavnen	Opmærksomhed på løbende aktiviteter (loppemarkeder mv)	SU + KU + Sekretariatet	10 timer	Hele året
Fokus på Lorterenden og den ukrainske pavillonby	Have særlige fokus på fremtiden vedrørende Enghave Kanal, også kaldet Lorterenden, samt den ukrainske				

	pavillonby på Sydhavnstippen.				
--	-------------------------------	--	--	--	--

Opmærksomhedspunkter over året

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Beboersammensætning og rummelig bydel	At sikre, at der findes nye løsninger, så familier ikke flytter ud af bydelen og så beboersammensætningen bliver mere balanceret og mangfoldig. Fx anvisningsret og sammenlægning af lejligheder.	Samarbejde med Mit Kvarter AKB København og SOF	SU	10 timer	Hele året

	Modvirke igangværende skævvridning i beboersammensætningen				
Nye daginstitutioner	At være opmærksomme på kapacitetsudfordringerne i hele bydelen i forbindelse med en forventet befolkningstilvækst	Kontakt til politikere og forvaltning (BUF)	SU	5 timer	Hele året
Skoler og Fritidshjem	SU er opmærksomme på kapacitetsudfordringerne i hele bydelen i forbindelse med en forventet befolkningstilvækst og følgende ændringer i skoledistrikterne. Lokaludvalget følger op på problematikken om manglende midler til helhedsrenoveringen på Bavnehøj Skole. Vi følger nye skoler i Bådehavnsquadekvarteret og Godsbaneområdet	Samarbejde med BUF	SU LU	10 timer	Hele året
Nye Skolebyggerier og i Bådehavnsquadekvarteret		Følge med i politiske dagsordner, SU. Løbende			
Bådehavnsquadekvarteret Syd, ny lokalplan		Følge med i politiske dagsordner, SU. Løbende			

Forslag om nyt SOF-botilbud på Ellebjergvej/Stubmøllevej til 35 beboere med psykiske/Sociale udfordringer	Der er nedsat en følgegruppe, som 3 medlemmer af SU deltager i		LU/SU/SOF		
Fokus på andre nye botilbud i eller ved Sydhavnen	Der er fgl. nye botilbud på vej, som SU vil have fokus på: <ul style="list-style-type: none"> - Botilbud for personer med sent erhvervet hjerneskade på Sluseholmen. Byggeriet begynder i 2025 - - Flytning af E-huset fra Nørrebro til Sjælør Station (planlægningsbevilling er givet) - Placering af botilbud ved indgangen til Jernbanebyen ved Sydhavn Station - er en del af 	SU vil have fokus på alle nye botilbud og navnlig på, at principperne om Kbh som en blandet by overholdes.	SU/SOF		Hele året

	lokalplanen for Jernbanebyen - Kommende botilbud i Bådehavns- gade - Byggeri på Solbakken				
--	---	--	--	--	--

Områder på tværs af lokaludvalg

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Arbejdsgruppe for Bådehavns-gade Syd	At påvirke den kommende lokalplan for Bådehavns-gade Syd	Dialog med politikere, forvaltning, grundejere	Arbejdsgruppe n for Bådehavns-gade Syd		
Opfølgning på Bydelsplan		Følge op på og realisere projekterne i bydelsplanen	Alle i lokaludvalget og sekretariatet	LU ca. 40 timer Sekretariatet ca.40 timer	Hele året

Områdefornyelse Bavnehøj	<p>Opfølgning på Områdefornyelsen Bavnehøjs projekter og aktiviteter.</p> <p>Der arbejdes på at koble relevante projekter i bydelsplanen med Områdefornyelsen s projekter og aktiviteter.</p> <p>Lokaludvalget skal prioritere forankring af Områdefornyelsen s projekter</p>		<p>LUs repræsentante r styregruppe og formandskab, sekretariatet hjælper med kommunikatio n i nødvendigt omfang Sekretariatet er repræsenteret i styregruppen</p>		2025
Afholdelse af seminar	<p>At LU bliver mere klar i forhold til bestemte politikker</p>	<p>Der afholdes 1-2 seminarer for lokaludvalgets medlemmer og evt. suppleanter i løbet af 2025</p>	<p>LU på tværs af udvalg + sekretariatet</p>	<p>Sekretariatet ca. 40 timer. LU ca. 40 timer. Udgifter afholdes af sekretariatskontoe n</p>	2025
Lokaludvalgets julearrangement	<p>At afholde et årligt fælles julearrangement for Sydhavnens borgere på Mozarts Plads, når pladsen genåbner i 2024</p>	<p>Der skal nedsættes en arbejdsgruppe i juni til at planlægge julearrangementet og udarbejde procesplan, herunder udarbejde udmøntning af</p>	<p>LU på tværs af udvalg + sekretariatet</p>	<p>LU ca. 30 timer Sekretariatet ca. 40 timer</p>	Fra juni til december

	At skabe sammenhold mellem bydelene at øge LUs synlighed.	budget, som skal godkendes af LU i august Kommunikation			
Sydhavnsprisen	At hylde dem, der er med til at gøre noget særligt for bydelen.	Der skal nedsættes en arbejdsgruppe i til at planlægge julearrangementet og udarbejde procesplan, herunder udarbejde udmøntning af budget, som skal godkendes af LU Kommunikation	LU på tværs af udvalg + sekretariat		
Netværk, samarbejdspartnere og frivillige	LU deltager så vidt muligt i bydelens øvrige væsentlige, større begivenheder mhp. at synliggøre LUs arbejde.	Deltagelse i frivilligdag og andre aktiviteter i bydelen	LU på tværs af udvalg		Løbende hen over året
Bemanding af sekretariatet	LU vil fortsat arbejde for, at Kgs. Enghave får tildelt en hel stilling til bydelens miljømedarbejder	Kontakt til politikere	LU på tværs af udvalg		Løbende især i forbindelse med budgetforhandlingerne
Sydhavnen som selvstændig bydel	LU vil arbejde for, at Sydhavnen/Kgs. Enghave skal være en bydel helt	Kontakt til politikere	LU på tværs af udvalg		Hele året.

	adskilt fra Vesterbro, både af principielle grunde og fordi statistikker og andet vidensgrundlag vrides skævt for begge bydele af at de ikke er selvstændige				
Københavnerrinddragelse: Borgermøder, bydelsture o.lign.	Der arrangeres i samarbejde med Københavns Kommunes forvaltninger fem til seks borgermøder eller ture, der omhandler aktuelle emner for bydelen. Herunder ungeinddragelse	Afhængigt af tema	LU på tværs af udvalg		Løbende hen over året

Opmærksomhedspunkter over året:

Politiske sager	Opgaver/formål, ansvar og tidspunkt
Metro til Sydhavnen - Stationsåbninger	Følge med i udviklingen
Sporudvidelse fra Fragtvej til Ny Ellebjerg St.	Borgermøder, følge med i udviklingen
Lovliggørelse af Lorteren den/Guldskysten	Deltagelse i følgegruppe
Etablering af parkeringszoner i 2024	Følge med i udviklingen

Grønne områder i andre bydele	Hvis der forekommer større politiske indgreb ift. at fjerne grønne/rekreative områder i Kbh., bør LU forholde sig til disse sammen med den/de respektive berørte bydele.

Sekretariatet for Kgs. Enghave Lokaludvalg

Primære opgaver i relation til lokaludvalgsbetjening/årsplan	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Fortsat etablering af selvstændigt sekretariat	Forankring af team, opgaver og drift	Arbejdspladsrelaterede opgaver	Anja		
Administrative opgaver i forbindelse med lokaludvalgets aktiviteter og arrangementer, herunder: <ul style="list-style-type: none"> - Mødeaktiviteter - Arrangementer Borgerinddragelse	Understøttelse af lokaludvalgets politiske aktiviteter ved arrangementer og borgerinddragelse. At sikrer at det juridiske grundlag for lokaludvalgets beslutninger er i orden m.m.	Sek. udfører driftsopgaver ifm. tilblivelsen af LU-dagsordner og LU-møder samt kontakt til forvaltninger m.fl.	Sekretariatet		Hele året
Opfølgning på bydelsplanen	Sekretariatet understøtter lokaludvalgets fokus og indsatser i den vedtagne bydelsplan. Indkalder repræsentantskabet til årlige møder.				Hele året

Udlån af ladcykel	Ladcyklerne fortsætter med at være et synligt og let tilgængeligt alternativ til biler, når lokale borgere, foreninger mv. skal have transporteret noget.	Samarbejde med SydhavnsCompagniet om udlån	SydhavnsCompagniet	Ca. 10 timer	Hele året
Kommunikation	<p>Kommunikation om lokaludvalgets projekter, indsatser og fokus.</p> <p>Sekretariatet kommunikerer på vegne af lokaludvalget.</p> <p>Information til borgere i bydelen.</p> <p>Inddragelse af borgere i bydelen vedr. relevante sager.</p>	<p>Opdatering af hjemmesider og sociale medier.</p> <p>LU samarbejder med sekretariatet om at skabe målrettet kommunikation.</p> <p>Facilitering af kommunikationsstrategi</p>	Sekretariatet og LU på tværs af udvalg	Sekretariatet 200 timer om året	Hele året
Økonomistyring	At holde styr på lokaludvalgets økonomi	Der følges løbende op på budget for sekretariats- og puljemidler, så det sikres, at der ikke er underskud og at LU har et overblik over	Sekretariatet	Sekretariatet ca. 400 timer i løbet af året	Hele året

		resterende puljemidler på LU-møderne			
--	--	---	--	--	--