

Afsættelse af puljemidler til interne projekter



Projekt navn: Amagerbro Torv

Projektansvarlig (arbejdsgruppe + tovholder): SOSU + Ole M.

Hvad vil vi opnå med projektet?:

Der er overordnet to formål med projektet.

1. indledningsvist er formålet at afdække situationen på Amagerbro Torv for at få mere viden om, hvordan pladsen bruges, hvor stort det oplevede problem er, forskelle i brugen af pladsen i forhold til tid, dag osv.
2. på baggrund heraf er formålet at skitsere forskellige løsninger i forhold til sociale tiltag og til byrummets fysiske indretning

Hvorfor vil vi det?:

Flere beboere oplever problemet meget stort og klager over gener fra øldrikkere mv., der opholder sig på bænken tæt på nedgangen til metroen. Derfor ønsker disse beboere, at de pågældende bænke bliver fjernet. Lokaludvalget har tidligere været i dialog med voksenenheden, som ikke havde samme opfattelse af problemerne på pladsen og som mente, at dialog mellem parterne kunne være vejen frem. Samtidig er der i lokaludvalget (og forvaltningen) en holdning om, at der skal være plads til alle - både beboere og øldrikkere, og at bænken derfor ikke skal fjernes. Af denne grund findes det nødvendigt at undersøge den egentlige situation nærmere for derefter at kunne drøfte mulige løsninger (fysiske eller sociale).

Målgruppe(r):

Beboere ved torvet, naboer (Amager Centret osv.), øldrikkere, brugere af pladsen

Hvilke aktivitet(er) består projektet af?:

1. Undersøgelseraktiviteter (observation, tælling, kortlægning, interviews) til at afdække situationen på torvet (sekr./Lea)
2. Udformning af anbefalinger/scenarier for pladsen og den efterfølgende borgerdialog (Spektrum)
3. Borgerdialog (Spektrum + sekr.)
4. Opsamling og anbefalinger (Spektrum)

Forventede resultater:

Kort sigt: indgående viden om forholdene på og brugen af torvet

Lang sigt: holdbare løsninger (fysiske og/eller sociale) for alle berørte parter



Forankringsstrategi:

Projektet udføres i tæt dialog med Teknik- og Miljøforvaltningen. Målgruppen inddrages løbende.

Samarbejdspartnere:

Spektrum Arkitekter, Teknik- og Miljøforvaltningen, beboerforeninger

Tidsplan:**A: Indledning (april/maj)**

- Definere analyserammen: hvilke undersøgelser skal laves, hvordan og i hvilken form (Lea, Spektrum, Lokaludvalg, Forvaltning)
- Planlægning af eventuelle midlertidige aktiviteter i sommerperioden (Forvaltning, Lea, Lokaludvalg)

B. Vidensindsamling (juni/juli)

- Analyser på pladsen (observation, interviews etc.) (Primært Lea, men også Spektrum)

C. Analyse (juli/start august)

- Sammenfatning af vidensindsamling (Lea)
- Overordnede skitser/udarbejdelse af grundlag for borgerdialog (Spektrum)
- Drøftelse af skitser/grundlag for borgerdialog med arbejdsgruppe, den 10.08 (Lokaludvalg, Spektrum, Forvaltning)

D. Borgerdialog (august/september)

- Udvikling af koncept (Spektrum)
- Praktisk afvikling (Spektrum + Lea)

E. Afrapportering (september/oktober)

- Opsamling på borgerdialog (Spektrum)
- Udarbejdelse af scenarier og anbefalinger (Spektrum)

Kommunikationsstrategi:

I de indledende faser kommunikeres primært til de berørte boligforeninger. Efterfølgende evt. også kommunikation på hjemmeside, Facebook, Amager Bladet og direkte på pladsen vedr. borgerinddragende aktiviteter.

Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

Sekretariatet udfører fase a-b-c og i fællesskab med Spektrum fase d.

Budget:

Ekstern konsulentbistand - 52.500 kr. (70 timer af 750 kr)

Udgifter til borgerdialog herunder tryk af materialer og pr - 7.500. kr

Der er ikke afsat midler til tryk af endelig rapport/anbefalinger. Dette kan gøres efterfølgende hvis lokaludvalget efterfølgende vurderer, at dette er relevant.