

Standard for tværfagligt samarbejde ved tidlig indgriben for børn og unge og opfølgning på underretninger

Kommunens overordnede målsætning for standarden:

- Bidrage til lige muligheder for udfoldelse, udvikling og sundhed for barnet/den unge
- Bidrage til en opvækst med trivsel og gode vilkår for barnet/den unge
- Bidrage til samme grad af succes i voksenlivet om andre

Kommunens mål for tværfagligt samarbejde ved tidlig indgriben for børn og unge og opfølgning på underretninger.

- Tidlig indsats er omdrejningspunktet i forhold til udsatte børn, unge og familier.
- Der skal sikres et tæt og koordinerende samarbejde mellem faggrupper og forældre, således at børn og familier oplever en hurtig og konkret indsats.
- Kommunens ansatte skal være opmærksomme på børn og unges udvikling og trivsel og videreformidle en eventuel bekymring til en fagekspert.

Metoder, indsatser og initiativer til realisering af den politiske målsætning

Københavns Kommune har en række initiativer og indsatser, der sammentænker den tidlige indsats for børn og unge. Tidlig indsats knytter sig både til, at kommunen reagerer på information om, at et barn har behov for hjælp og at kommunen laver en forebyggende indsats allerede i de tidlige år, der sikrer, at børns problemer ikke får lov at vokse. Initiativerne sikrer, at kommunen modtager alle relevante underretninger om børn og unge, der har behov for støtte og følger op på disse. Det bemærkes, at den sammenhængende indsats beskrevet nedenfor naturligvis suppleres af den daglige indsats overfor udsatte børn og unge, som finder sted i henholdsvis Børne- og Ungdomsforvaltningen og Socialforvaltningen.

Tværfagligt samarbejde:

1. I hver bydel er der **tværfaglige grupper** oprettet efter servicelovens § 49, som består af sagsbehandlere fra Socialforvaltningens børnefamilieteam, sundhedsplejersker, pædagogiske konsulenter fra Børne- og Ungdomsforvaltningens distrikter og andre fagfolk med viden om børn og unge. Disse medarbejdere, som har kontakt til daginstitutioner, skoler og fritidsinstitutioner i det enkelte distrikt drøfter på baggrund af institutionernes henvendelser bekymringer i forhold til det enkelte barn. De arbejder tværfagligt for at vejlede de institutioner, der fremlægger sager, om helhedsløsninger for børnene eller de unge i enkeltsager. I grupperne vil bekymringerne blive drøftet ud fra en tværfaglig tilgang, så der kan identificeres og findes løsninger for børnene og de unge. Det er institutionerne og skolerne, der har ansvaret for at gennemføre tiltagene for børnene og de unge. I hver bydel oprettes 2 grupper efter målgrupper for henholdsvis de 0-6 årige (daginstitutionsområdet) og de 7-17 årige (skoleområdet).
2. **Centralt placeret samarbejdsgruppe** på kontorchefniveau mellem Børne- og Ungdomsforvaltningen og Socialforvaltningen definerer de tværfaglige samarbejdsrelationer i Københavns Kommune og videregiver relevant information mellem forvaltningerne.
3. Hvor der ikke allerede er veletablerede **styregrupper** på bydelsniveau for børnefamilieteamchefer og Børne- og ungdomschefer, der koordinerer og evaluerer det tværfaglige samarbejde i bydelene, oprettes disse medio 2007.
4. Kommunen vil derudover udbygge netværket af såkaldte **samarbejdsgrupper** mellem

Socialforvaltningens børnefamilieteam og Børne- og Ungdomsforvaltningens distrikter og institutioner. Til forskel fra de tværfaglige grupper, hvor der deltager en repræsentant fra institutionerne og skolerne i gruppen på bydelsniveau, er samarbejdsgruppen et forum for alle daginstitutions-, klub-, fritidshjems-, SFO- og skoleledere inden for f.eks. et skoledistrikt eller bydelen. Udgangspunktet er at styrke det generelle samarbejde mellem børnefamilieteam, almindelige dagpasningstilbud og fritidsinstitutioner og specialtilbud samt skoler herunder specialskoler for at understøtte det forebyggende arbejde i distrikterne/lokalområderne. Samarbejdsgrupperne vil være et forum for vidensdeling mellem institutioner, fritidshjem, klubber, skoler og Socialforvaltning.

5. Der er faste navngivne **kontaktpersoner** i Børnefamilieteamene i socialcentre og Børne- og ungdomsforvaltningens lokale enheder til alle institutioner, sundhedsplejersker og skoler. Kontaktpersonerne rådgiver institutionerne og skolerne, når de har spørgsmål om hvilke indsats, der skal igangsættes for et barn eller hvordan de skal gribe indsatsen an.

Information om tidlig indgriben og indsats:

6. Der udarbejdes en fælles **handlevejledning for tidlig indsats** for udsatte børn og unge og deres familier rettet mod daginstitutions- fritidsklub- og skolepersonale. Handlevejledningen vil indeholde instruktion i, hvordan bekymringstegn hos børn og unge håndteres – også når underretninger til Børnefamilieteamene i socialcentre skal udfyldes/indsendes. Handlevejledningen vil også oplyse om det tværfaglige samarbejde om udsatte børn og unge.
7. Der gennemføres en **informationskampagne medio 2007** med ophængning af synlige informationsplakater i skoler og daginstitutioner mv. om den fælles handlevejledning og tidlig indsats, således at børn, ansatte, forældre og andre dagligt gøres opmærksomme på kommunens muligheder for at hjælpe.
8. Et **årligt temaarrangement** udføres på bydelsniveau mellem Socialforvaltning, sundhedsplejen, skoler, institutioner og specialinstitutioner om den tidlige indsats overfor udsatte børn og unge. Dette kan eksempelvis gøres ved en temadag om tværfagligt samarbejde og tidlig indsats overfor børn og unge, der skal sikre et tilstrækkeligt fokus i daginstitutioner, skoler mv. på de udsatte børns behov for støtte - og på de handlemuligheder, som står til rådighed for kommunens ansatte i arbejdet med familierne. Temadage tilrettelægges lokalt i bydelene og kan gennemføres på forskellig vis eksempelvis ved Socialforvaltningen/ BUF distrikters besøg på institutioner og skoler – seminarer med deltagere fra forskellige faggrupper – en række fyraftensmøder mv. Indsatsen behøver dog ikke være fastlagt som et fulldagsprogram for alle faggrupper samtidigt, men skal leve op til krav om, at der bliver sat fokus på temaet på tilsvarende vis, og at dialogen omkring tværfagligt samarbejde og tidlig indsats når ud til alle ansatte i kommunen, der arbejder med børn og unge.

Retningslinier og værktøjer:

9. **Retningslinier for børnefamilieteamenes ansvar** i forhold til underretninger gøres tilgængelige i FAKIR, NIS (et internt netbaseret værktøj for retningslinier i Socialforvaltningen).
10. **Blanket til underretning** om et barn eller ung med behov for støtte (efter servicelovens § 153) er tilgængelig i blanketsystemet (et netbaseret værktøj som alle i Socialforvaltningen og Børne- og Ungdomsforvaltningen ex. skoleområdet har adgang til).

Underretningen og modtagelsen af en underretning i Socialforvaltningen:

11. En underretning handler om at en privat person eller en person, der arbejder med børn og unge bliver bekymret for et barn eller en ung og informerer kommunen om bekymringen. **Omsorgssvigt**, som er grundlaget for bekymringen, skal forstås bredt og betyder, at forældre eller de, der har omsorgen for barnet/den unge, udsætter det for psykisk og/eller fysisk overgreb eller forsømmer det i en sådan grad, at barnet/den unges fysiske og/eller psykiske sundhed og

udvikling er i fare. Omsorgssvigt kan forekomme i større eller mindre grad og alle ansatte i kommunen, der arbejder med børn og unge, er derfor opmærksomme på tegn på omsorgssvigt. Hvis der er tegn på omsorgssvigt, indsendes en **underretning** til Socialforvaltningen. For ansatte i kommunen er alle henvendelser til Socialforvaltningen om bekymring for et barn at betragte som en underretning.

12. Ved modtagelse af en underretning fra en professionel samarbejdspartner skal underretteren som udgangspunkt **orientere forældrene** om underrettningens indhold. Hvis det i nogle sager ikke er hensigtsmæssigt, at underretteren foretager orienteringen skal det fremgå klart af underrettningen, hvorfor forældrene ikke er orienterede, således at Socialforvaltningen kan planlægge det videre forløb i forhold til forældrene.
13. Alle der har afsendt en underretning til Socialforvaltningen vil modtage en **kvittering for underrettningen** inden for 6 dage jf. servicelovens § 155. Kvitteringsskrivelse efter modtagelse af underretning i Børnefamilieteamene i Socialforvaltningen er tilgængelig i blanketsystemet.
14. Der er **vejledende retningslinier for indgriben på baggrund af underretninger**, som er en beskrivelse af, hvornår kommunen ved børnefamilieteamene skal gribe ind og vejledning til hvordan og hvor hurtigt, der gribes ind på baggrund af underretninger. Retningslinierne gælder også i forhold til henvendelser fra andre kommuner.
15. Der indhentes **supplerende oplysninger om barnet/den unge**, hvis der er behov herfor fra familien og andre med kendskab til barnet i daginstitutionen mv. Når der foreligger tilstrækkelig viden om barnet og familien vurderes det, om der skal indledes en § 50 undersøgelse. Der bør som udgangspunkt ikke gå mere end fire uger fra modtagelsen af underrettningen til den endelige beslutning i underretningssagen forelægges forældrene.
16. De vejledende retningslinier bliver **vurderet løbende og tilpasset** i det omfang, der er behov herfor. Der vil i andet halvår 2007 blive foretaget en opfølgende statusundersøgelse af håndtering af børnesager, hvori der ligger underretninger.

Mål

Her beskrives mål for den enkelte metode, indsats eller det enkelte initiativ:

1. Tværfaglige grupper servicelovens § 49

- **Mål pr. 1. august 2007:** Alle institutioner og skoler skal være omfattet af ordningen med tværfaglige grupper. Der skal som minimum være 1 gruppe for førskolebørn og 1 gruppe for skolesøgende børn i hver af de 10 bydele, som kan varetage behandlingen af konkrete henvendelser fra områdets institutioner.

2. Handlevejledning til tidlig indsats

- **Mål pr. 15. maj 2007:** Kommunens handlevejledning til institutioner og skoler udsendes til alle daginstitutioner, skoler mv. i Københavns Kommune. Der gennemføres informationskampagne om tidlig indsats og tværfagligt samarbejde bl.a. ved plakater på skoler og institutioner herom.
- **Mål pr. 15. november 2007:** 80 pct. af ansatte på daginstitutions- fritidshjems- klub og skoleområdet skal kende til handlevejledningens eksistens og formål. Alle ledere på daginstitutions-, fritidshjems-, klub og skoleområdet skal kende til handlevejledningens eksistens og formål.

3. Tilbagevendende årlig temaarrangement på bydelsniveau om tværfagligt samarbejde og tidlig indsats

- *Mål pr. 15. oktober 2007:* Alle bydele skal have gennemført temaarrangement.

Konsekvens for sagsbehandling

Det forventes at de opsatte mål for den tværfaglige indsats vil styrke kvaliteten af den tidlige indsats i Københavns Kommune og det tværfaglige samarbejde herom på følgende måder:

Brugen af de *tværfaglige grupper* i Københavns Kommune har den konsekvens, at der sker en tidlig koordinering mellem relevante faggrupper ift. ”betrykingsbørn” i daginstitutioner, specialinstitutioner skoler mv. Samarbejdet betyder, at der følges op med den rigtige indsats for børnene på et tidligt tidspunkt. For eksempelvis daginstitutioner, fritidshjem og skoler betyder samarbejdet, at bekymring og uklarhed om handleveje kan vendes til konkret handling ift. indsatsen for det enkelte barn - eksempelvis ved hjælp til at lægge en plan for det forebyggende arbejde i forhold til barnet i institutionen eller ved råd om, at situationen kræver en underretning til børnefamilieteamet. For Socialforvaltningen betyder samarbejdet, at der kan opfanges sager, hvor børn og deres familier har behov for støtte, og at Socialforvaltningen derfor kan træde til på et tidligt tidspunkt.

Den tværfaglige sparring i de såkaldte **samarbejdsgrupper** på bydelsniveau betyder endvidere, at der sker vidensdeling og en forventningsafstemning mellem relevante faggrupper, både i forhold til generelle handlemuligheder og om fordelingen af opgaver samt ansvar i forhold til arbejdet med udsatte børn og unge.

Formuleringen af en *fælles handlevejledning* har til formål at give et redskab til alle kommunens ansatte, der arbejder med børn og unge, med klar vejledning om handleveje og muligheder for tidlig indsats. Handlevejledningen fungerer som rettesnor for, hvornår og hvordan, der skal foretages underretning til Socialforvaltningen, når der opstår bekymring for et barn eller en ung. Handlevejledningen er således med til at sikre, at alle relevante underretninger modtages i Børnefamilieteamet i Socialforvaltningen, og at kvaliteten af underretninger (indhold og skriftlighed) er rimelig. Rettidige underretninger, der indeholder alle relevante oplysninger, er med til at give socialforvaltningen det bedste udgangspunkt for vurdering af underretningen og iværksættelsen af en evt. § 50 undersøgelse.

Evaluering

Denne standard revideres december 2008

De tværfaglige grupper:

- *Pr. 1. februar 2008* skal alle styregrupper i de enkelte bydele indsende en statusrapport til den centrale samarbejdsgruppe med status for implementeringen, den konkrete organisering af det tværfaglige samarbejde samt forventningen til antallet af behandlede konkrete henvendelser og niveauet for det generelt forebyggende arbejde. Den centrale samarbejdsgruppe mellem Socialforvaltningen og Børne- og Ungdomsforvaltningen foretager en samlet status for implementeringen af konceptet og følger op på om alle bydele har gennemført konceptet for de tværfaglige grupper.
- *Pr. 15. november 2007* evalueres konceptet og implementeringen af de tværfaglige grupper. Statusrapporter fra Styregrupperne indsendes til den centrale samarbejdsgruppe, der foretager en samlet evaluering af konceptet, og vurderer og eventuelt gennemfører forslag til tilpasninger og forbedringer. Som led i statusrapporterne indgår de enkelte

bydeles organisering af det tværfaglige samarbejde samt opgørelse af antallet af behandlede sager i de enkelte bydele.

Fælles handlevejledning

- Der gennemføres en stikprøveundersøgelse i primo oktober 2007 med 150 respondenter fra repræsentative institutioner og skoler (ikke ledere) for at undersøge om ansatte i kommunen har kendskab til handlevejledningen.
- Der gennemføres en stikprøveundersøgelse blandt 30 skoleledere og 50 daginstitutionsledere for at undersøge om lederne på området har kendskab til handlevejledningen.

Temadag om tværfagligt samarbejde og tidlig indsats

- I statusrapporten fra de lokale styregrupper fremgår gennemførelsen af temadagen eller tilsvarende arrangementer, således at den centrale samarbejdsgruppe kan lave en samlet status og har mulighed for at reagere, hvis bydelene ikke lever op til målet.

Vejledende retningslinier for indgriben på baggrund af underretninger

- Der gennemføres i 2. halvår 2007 en undersøgelse af børnefamiliesager, hvori der ligger underretninger for at undersøge om håndteringen af sagerne følger retningslinierne.

Dato for godkendelse	
Angivelse af dato af revision	

<p>Standard for opfølgning og evaluering af de konkrete indsatser i den enkelte sag, herunder kommunens tilsyn og forberedelse af hjemgivelse af barnet</p>
<p>Kommunens overordnede målsætning for standarden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bidrage til lige muligheder for udfoldelse, udvikling og sundhed for barnet/den unge • Bidrage til en opvækst med trivsel og gode vilkår for barnet/den unge • Bidrage til samme grad af succes i voksenlivet om andre
<p>Kommunens mål for opfølgning og evaluering af de konkrete indsatser i den enkelte sag, herunder tilsyn og forberedelse af hjemgivelse af barnet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • For de børn og unge der ikke kan profitere af almene pædagogiske tilbud, skal de specialiserede tilbud have en høj kvalitet og ekspertise, der tilgodeser og imødekommer den enkeltes særlige behov.
<p>Metoder, indsatser og initiativer til realisering af den politiske målsætning</p>
<p>Her angives en samlet liste over, hvilke konkrete metoder, indsatser og initiativer der iværksættes eller er iværksat. Det bemærkes, at opfølgningen, evaluering, tiltag ved hjemgivelse og tilsyn naturligvis suppleres af den daglige indsats overfor udsatte børn og unge som finder sted i Socialforvaltningen.</p>
<p>Opfølgning, evaluering og hjemgivelse</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Udgangspunktet for støtte til børn og unge er en handleplan, der udarbejdes i samarbejde med familien. I planen fastsættes mål og delmål for støtten til barnet. 2. Der følges op på alle børnesager – første gang efter 3 måneder og efterfølgende hver 6. måned. Der skal dog altid følges op på sagen oftere, hvis der er tale om et barn eller en ung med en særligt vanskelig sag, ligesom der altid skal laves en opfølgning, hvis barn eller forældre ønsker det. Ved opfølgningen tales der altid med barnet/den unge. 3. Opfølgning og evaluering af den konkrete indsats i forhold til det enkelte barn/ den unge understøttes af døgninstitutionernes og dagbehandlingstilbuddenes udviklingsplaner – som er et pædagogisk og administrativt redskab for kommunens døgninstitutioner og dagbehandlingstilbud, der understøtter institutionen i behandlingen af barnet/den unge. I udviklingsplanen fastsættes mål for barnets ophold på institutionen. Udviklingsplanen tager sit afsæt i de mål, der er fastlagt for barnets udvikling i handleplanen og operationaliserer disse. Udviklingsplanen på institutionen revideres i takt med opfølgningen på handleplanen og udvikles i samarbejde med socialcenteret. 4. Når barnet har ophold på en døgninstitution og står foran hjemgivelse samarbejder institutionen og socialcenteret om at sikre en fortsat god udvikling for barnet/ den unge med fokus på mål og delmål i form af en plan for hjemgivelsesforløbet. 5. Alle forældre til anbragte børn og de anbragte børn og unge skal inden hjemgivelse tilbydes en samtale, hvor en handleplan i forbindelse med hjemgivelsen aftales med forældrene. Handleplanen skal indeholde stillingstagen til skolegang/uddannelse, fritidsaktiviteter, venskaber, sundhedsforhold, eventuelle misbrugsproblemer, familieforhold og boligforhold. Selvom der ikke bliver iværksat foranstaltninger, skal der også foretages en opfølgning, hvor der afholdes en samtale med barnet/den unge 3 måneder efter hjemgivelsen af barnet/den unge. Ved hjemgivelsen aftales en dato for opfølgning.

Tilsyn og godkendelse

6. Socialcentrene sikrer sig altid, at de benyttede **plejefamilier, socialpædagogiske opholdssteder og døgninstitutioner er godkendte til børn og unge og modtager det årlige tilsyn** fra den stedlige kommune. Dette gøres ved at socialcenteret og handicapcenteret via Tilbudsportalen sikrer, at der foreligger en oprettelse eller godkendelse efter § 67 eller 142 inden placering af barnet/den unge på institutionen/opholdsstedet. Opslaget noteres i sagen.
7. Københavns Kommune fører et **generelt tilsyn med kommunens døgninstitutioner og private socialpædagogiske opholdssteder** ved besøg på institutionen af to konsulenter minimum en gang årligt. Institutionen modtager en måned efter tilsynet udkast til den skriftlige tilsynsrapport. Institutionen følger op på eventuelle råd og vejledning, henstillinger eller påbud. Kommentarerne fra de tilsynsførende skal være fremadrettede, således at de kan anvendes i forhold til udvikling og forbedring.
8. Den Koordinerende Familieplejeenhed, socialcentrene og Kvalitet - og Tilsynskontoret står for såvel **godkendelser samt tilsyn med plejefamilier** i Københavns Kommune. Den generelle godkendelse følges op af et årligt besøg, hvor der gives en fortsat godkendelse af plejefamilien. Under det årlige besøg revurderes om plejefamiliens opgaver svarer til de fysiske, økonomiske og pædagogiske ressourcer, der findes i familien.

Mål

Her beskrives mål for den enkelte metode, indsats eller det enkelte initiativ.

Opfølgning, evaluering og hjemgivelse

1. Der **udarbejdes en handleplan** for alle børnefamiliesager inden iværksættelse af foranstaltninger.
2. Der skal ske rettidig **opfølgning på alle børnefamiliesager**.
3. Alle børn og unge på døgninstitutioner og i dagbehandlingstilbud skal have **udviklingsplaner**.
4. I alle **hjemgivelsessager** fra døgninstitutioner samarbejder institutionen og socialcenteret om hjemgivelsen.
5. Alle børn og unge, der hjemgives fra en anbringelse skal have udarbejdet en **handleplan for hjemgivelsen**. Der følges op på handleplanen også selvom der ikke er fastsat foranstaltninger.
6. **Alle anbringelser sker på godkendte opholdssteder** til børn og unge efter § 67 eller § 142.
7. Kommunen **fører det lovpligtige tilsyn** på alle døgninstitutioner og private opholdssteder og afleverer senest en måned efter tilsynet et udkast af den skriftlige tilsynsrapport til institutionen.
8. Alle plejefamilier i Københavns Kommune skal have en generel godkendelse og der skal føres et **generelt tilsyn med plejefamilierne**.

Konsekvens for sagsbehandling

1. Når der laves **handleplaner for barnet og den unge**, hvor der opstilles mål og delmål for indsatsen, sikres det, at den iværksatte foranstaltning kan imødegå barnets og den unges behov. Der sker en synliggørelse af indsatsens formål, som familien, medarbejderen i socialcenteret og

andre voksne omkring barnet og den unge kan arbejde ud fra.

2. Københavns Kommunes krav til **opfølgning på børnefamiliesager** tager udgangspunkt i, at opfølgningen tilpasses barnets behov. Børn, som trives, gives den fornødne ro til at udvikle sig på linje med andre børn. Samtidig sikres det, at der altid sker en opfølgning, hvis der er sager, hvor barnet mistrives eller forældre eller barn/ung ønsker det. Samlet set medfører dette, at teammedarbejderne kan bruges deres ressourcer hvor det er mest hensigtsmæssigt.
3. **Udviklingsplaner** for børn og unge på døgninstitutioner sikrer, at der sker en større sammentænkning af barnets behov med den konkrete indsats, der foretages på døgninstitutionen. Desuden giver udviklingsplanen et værktøj til sagsbehandleren, der i opfølgningen på sagen kan se, hvordan institutionen har arbejdet med konkrete mål og effekten af disse.
4. **Inddragelse af døgninstitutionen** i arbejdet med hjemgivelsesplanen for barnet/den unge giver en koordineret indsats for hjemgivelsen, der tilgodeser barnets/den unges behov og sikrer, at der opstilles relevante mål og kriterier for hjemgivelsesprocessen.
5. **Handleplanen for hjemgivelsen** af barnet/den unge giver en koordineret indsats for hjemgivelsen, der tilgodeser barnets/den unges behov og sikrer, at der opstilles relevante mål og kriterier for hjemgivelsesprocessen. Det sikres, at barnet fortsat trives efter hjemgivelsen ligesom eventuelle opfølgende tiltag vurderes.
6. Brugen af Tilbudsportalen betyder, at sagsbehandlerne på en nem og hurtig vis kan finde en række relevante oplysninger om opholdsstedet til brug for vurderingen af **opholdsstedets egnethed** i forbindelse med en konkret sag.
7. Procedurene for **godkendelse af døgninstitutioner, opholdssteder og plejefamilier** i Københavns Kommune sikrer, at alle opholdssteder og plejefamilier lever op til lovens krav på området. Brugen af skriftlige tilbagemeldinger til døgninstitutionerne og de socialpædagogiske opholdssteder betyder, at institutionerne har et godt udgangspunkt for at udvikle opholdsstedets kvalitet.

Evaluering

Der foretages revision af standarden i december 2008.

1. Der foretages en opfølgning **på handleplansprocenten**, der afspejler om der er udarbejdet handleplaner inden iværksættelse af støtte til familier og børn. Handleplansprocenten er en integreret del af den faglige opfølgning på børnefamilieområdet.
2. Der foretages en opgørelse af **opfølgingsprocenten på børnefamiliesagerne**, som benyttes i forbindelse med den kvartalsvise faglige opfølgning ved prognosearbejdet.
3. Opfølgningen i forhold til anvendelsen af **udviklingsplaner** for barnet sker ved spørgeskema til alle socialcentre, døgninstitutioner og kommunale dagbehandlingstilbud.
4. Der gennemgås årligt 20 **hjemgivelsessager**, hvor handleplans- og opfølgingsprocenten opgøres.
5. Der gennemgås årligt 10 **hjemgivelsessager fra døgninstitutioner**, hvor samarbejdsrelationerne mellem døgninstitutionen og socialcenteret evalueres.
6. Der gennemgås årligt 20 børnefamiliesager med anbringelse på opholdssted eller døgninstitution for dokumentation af kontrol af **godkendelse af opholdsstedet**.

Dato for godkendelse	
Angivelse af dato af revision	

Standard for systematisk inddragelse af familie og netværk

Kommunens overordnede målsætning for standarden:

- Bidrage til lige muligheder for udfoldelse, udvikling og sundhed for barnet/den unge
- Bidrage til en opvækst med trivsel og gode vilkår for barnet/den unge
- Bidrage til samme grad af succes i voksenlivet om andre

Kommunens mål for systematisk inddragelse af familie og netværk.

- Forældre skal altid inddrages ved tvivl om deres barn eller unges trivsel.
- Støtten skal fokusere på ressourcer frem for problemerne hos barnet, den unge, familien og netværket og skabe ro om både familiens, barnets og den unges situation.

Metoder, indsatser og initiativer til realisering af den politiske målsætning

Her angives en samlet liste over, hvilke konkrete metoder, indsatser og initiativer der iværksættes eller er iværksat i forhold til sagsbehandlingen for at realisere de politiske målsætninger, der for temaet ”Systematisk inddragelse af familie og netværk”. Det bemærkes, at inddragelsen naturligvis suppleres af den daglige indsats overfor udsatte børn og unge som finder sted i henholdsvis Børne- og Ungdomsforvaltningen og Socialforvaltningen.

1. Når der iværksættes en § 50 undersøgelse, (der frem til den 31. december 2006 hed § 38) som er grundlaget for beslutning om, hvorvidt der skal igangsættes foranstaltninger i en familie eller for et barn eller en ung, **inddrages familien i undersøgelsen**. Dette sker ved samtaler med både forældre og børn. Når der træffes afgørelse om igangsættelse af en foranstaltning for et barn, en ung eller en familie som følge af undersøgelsen, **tages der stilling til, hvordan familie og netværk inddrages** positivt i det videre forløb.
2. Når en § 50 undersøgelse peger på en anbringelse af et barn eller en ung, skal **familien tilbydes enten, at der afholdes et netværksmøde eller bliver anvendt familierådslagning** i forhold til det videre forløb. Socialforvaltningen sørger for, at alle socialcentre har en eller flere medarbejdere, som har modtaget undervisning i, hvordan netværksmøder skal praktiseres. Dette sker bl.a. i relation til opkvalificering af Ungdomssanktionen.
3. Familier, der modtager støtte fra kommunen, **inddrages i opfølgningen** på indsatsen, så familiens vurderinger er med til at danne grundlag for den videre indsats. Opfølgningen sker ud fra den handleplan, som opstiller mål og delmål for støtten.
4. Kommunen tilbyder årligt minimum 60 familier, hvor der er en overhængende fare for, at barnet eller den unge bliver fjernet fra hjemmet at deltage i projektet **”Familien i centrum”** – et tilbud, hvor familiens samlede problemer bliver imødegået ved inddragelse af familierne. Projektet løber indtil 2008. Familierne bliver igennem projektet tilbudt behandling inden for den systemiske ramme, hvor metoderne er inspireret af løsningsfokuseret kortidsterapi. Medarbejderne fra socialcentrene indgår i en læringsperiode i projektet, således at socialcentrene ved projektets udløb selv fortsat kan behandle familier inden for den systemiske ramme.

Mål
Her beskrives mål for den enkelte metode, indsats eller det enkelte initiativ.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Der skal i alle § 50 undersøgelser være taget initiativ til inddragelse af familien og børn. Når undersøgelsen munder ud i en foranstaltning skal tages stilling til, hvordan familie og netværk positivt kan inddrages i det videre forløb. 2. Alle familier, hvor en § 50 undersøgelse har peget på en anbringelse, skal tilbydes enten et netværksmøde eller familierådslagning. 3. Der skal ske rettidig opfølgning på alle børnefamiliesager 4. 40 % af de henviste børn og unge til projektet ”Familien i Centrum” skal undgå at blive anbragt. Der skal for 75 % af de deltagende familier et år efter projektdeltagelsen konstateres en nedgang i de samlede udgifter til familien. 5. Mindst 75 % af de deltagende familier i ”Familien i Centrum” skal vurdere, at tilbudet har haft en positiv eller meget positiv indflydelse på såvel deres individuelle som familiens samlede trivsel og sociale funktionalitet. Derudover skal de angive, at de vil anbefale projektet til andre udsatte familier.
Konsekvens for sagsbehandling
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ved systematisk at fastlægge, hvordan familie og netværk kan bidrage til den videre indsats allerede i undersøgelsesfasen, øges familiens involvering i løsningen af egne problemer. 2. Brugen af netværksmøder og familierådslagning betyder, at familier, der står for at skulle have anbragt et barn eller en ung, får mulighed for at medvirke til enten at undgå en anbringelse eller at medvirke til at optimere familien og netværkets opbakning til anbringelsen. 3. Inddragelse af familien i opfølgningen på indsatsen overfor barnet eller den unge betyder, at familien og sagsbehandleren arbejder ud fra de samme forventninger til indsatsen. Når der sker systematisk inddragelse af familien sikres også en større ansvarlighed i forhold til indsatsen hos familien. 4. Projektet ”Familien i Centrum” vil ændre sagsbehandlingen i forhold til de udsatte familier, der er i overhængende fare for at et barn eller en ung anbringes. Familierne medvirker i langt højere grad end tidligere til løsningen af egne problemer og det forventes, at færre børn og unge anbringes som følge af projektets familieorienterede metode.
Evaluerings
Standarden revideres i december 2008.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Opfølgningen i forhold til stillingtagen til inddragelse allerede i undersøgelsesfasen foretages ved en stikprøvevis gennemgang af 50 børnefamiliesager med forebyggende indsatser og

anbringelser og ved opfølgning på undersøgelsesprocenten, som er en del af den faglige opfølgning på børnefamilieområdet.

2. Opfølgningen i forhold til **praksis omkring netværksmøder og familierådslagning** foretages ved en stikprøvevis gennemgang af 35 anbringelsessager.
3. Der foretages en opgørelse af **opfølgingsprocenten på børnefamiliesagerne**, som benyttes i forbindelse med den kvartalsvise faglige opfølgning ved prognosearbejdet.
4. Der foretages opfølgning på målene for **"Familien i centrum"** i december 2007 i forbindelse med projektets statusrapport.

Dato for godkendelse	
Angivelse af dato af revision	

Standard for inddragelse af forældremyndighedsindehaveren og barnet eller den unge under hele indsatsen

Kommunens overordnede målsætning for standarden:

- Bidrage til lige muligheder for udfoldelse, udvikling og sundhed for barnet/den unge
- Bidrage til en opvækst med trivsel og gode vilkår for barnet/den unge
- Bidrage til samme grad af succes i voksenlivet om andre

Kommunens mål for inddragelse af forældremyndighedsindehaveren og barnet eller den unge under hele indsatsen.

- Børn og unge der viser tegn på social, fysisk eller psykisk mistriivsel skal tages alvorligt.
- Barnet eller den unge skal i videst mulig omfang høres og inddrages i det videre forløb med barnet.
- Børn og unge skal aktivt oplyses om de muligheder der er, hvis de udsættes for overgreb, også selvom forældrene ikke ønsker den anbefalede støtte.
- Forældre skal altid inddrages ved tvivl om deres barn eller unges trivsel og udvikling.

Metoder, indsatser og initiativer til realisering af den politiske målsætning

Her angives en samlet liste over, hvilke konkrete metoder, indsatser og initiativer der iværksættes eller er iværksat i forhold til sagsbehandlingen for at realisere de politiske målsætninger, der for temaet ”Inddragelse af forældremyndighedsindehaveren og barnet eller den unge under hele indsatsen” kommer til udtryk i den sammenhængende børnepolitik. Det bemærkes, at inddragelsen naturligvis suppleres af den daglige indsats overfor udsatte børn og unge som finder sted i henholdsvis Børne- og Ungdomsforvaltningen og Socialforvaltningen.

Hvor indsatsen leveres i socialcenteret:

1. Forældremyndighedsindehaverne og børn/unge tilbydes altid samarbejde om indsatsen ved udarbejdelsen af alle undersøgelser og handleplaner, som ligger til grund for Socialforvaltningens arbejde med børnefamilier, ligesom mål og delmål for indsatsen defineres i samarbejde med forældremyndighedsindehaverne og børn/unge.
2. Hvis der foretages **ændringer i Socialforvaltningens indsats** (fra forebyggende foranstaltninger til anbringelse eller omvendt samt ændring af anbringelsessted), skal teammedarbejderen i socialcenteret eller handicapcenteret altid have været i dialog med forældremyndighedsindehaverne og børn/unge.

Hvor indsatsen leveres af en døgninstitution eller et kommunalt dagbehandlingstilbud i forbindelse med en anbringelse:

3. Alle døgninstitutioner og kommunale dagbehandlingstilbud skal have **forældreråd eller andet formaliseret indflydelsesorgan** for forældre. Institutionen har metodefrihed i forhold til udformningen af dette - dog skal der tages hensyn til institutionens målgruppe, samt forældrenes muligheder i forhold til deltagelse.

4. Alle døgninstitutioner og kommunale dagbehandlingstilbud skal have **børneråd eller andet formaliseret indflydelsesorgan** på alle døgninstitutioner. Institutionen har metodefrihed i forhold til udformningen af dette – dog skal der tages hensyn til institutionens målgruppe og dens muligheder i forhold til deltagelse.
5. Alle døgninstitutioner og kommunale dagbehandlingstilbud tilbyder inddragelse af barn, den unge og forældremyndighedsindehaverne i udarbejdelsen af barnets/den unges **udviklingsplan**. Udviklingsplanen er et pædagogisk og administrativt redskab for døgninstitutioner og kommunale dagbehandlingstilbud, der med udgangspunkt i socialcenterets handleplan understøtter institutionen i behandlingen af barnet/den unge.

Hvor indsatsen ydes af de rådgivende og forebyggende institutioner:

6. Alle forebyggende og rådgivende institutioner skal sikre, at **forældremyndighedsindehaverne løbende inddrages og informeres** om den indsats, der ydes. Det kan enten gøres via socialcenterets udgående medarbejder, gennem skriftligt informativt materiale som f.eks. nyhedsbreve eller som aktiviteter i form af f.eks. ”åbent hus” arrangement. Hvor det er relevant inddrages forældremyndighedsindehaverne i behandlingen af barnet eller den unge.

Uddybning

Her angives evt. en uddybning af den enkelte metode, indsats eller det enkelte initiativ.

1.-2. En handleplan er et redskab, der benyttes af familiens sagsbehandler til at fastlægge indsatsen for barnet og sikre et tilstrækkeligt beslutningsgrundlag i forhold til valg af foranstaltning for familien. I handleplanen indgår der bl.a. mål og delmål for barnets udvikling og adfærd, familieforhold, skoleforhold, sundhedsforhold, fritid og venskaber. Der følges op på alle handleplaner hvert halve år for at undersøge om der er behov for tilpasninger i indsatsen for familien. Det nye handleplans koncept trådte i kraft pr. 1. januar 2006 og lægger op til effektiv inddragelse af forældremyndighedsindehaverne, barnet og den unge.

Der er udarbejdet et særligt skema til at lave en supplerende undersøgelse, hvis der skal være et væsentligt foranstaltningsskift og i den forbindelse skal der tales med børn og forældremyndighedsindehaverne. Der er gennemført undervisning i brugen af handleplansskemaet til superbrugere i alle socialcentre.

3.-4. Alle døgninstitutioner og kommunale dagbehandlingstilbud har ansvar for at oprette et formaliseret indflydelsesorgan – et for forældremyndighedsindehaverne og et for børn. Selvejende institutioner med forældredeltagelse i bestyrelsen er undtaget ift. forældreråd.

5. Alle døgninstitutioner og kommunale dagbehandlingstilbud anvender det fælles udviklingsplankoncept, som blev udarbejdet af Københavns Kommune i december 2005. Socialcentre skal sikre, at der aftales en opfølgingsdato ved opholdets begyndelse. Institutionerne og socialcentre samarbejder om de mål og delmål som danner grundlag for arbejdet med barnet eller den unge. Målene vedrører eksempelvis barnets udvikling, adfærd, familieforhold, skoleforhold, sundhedsforhold, fritid og venskaber. Ved planens udarbejdelse inddrages forældremyndighedsindehaverne og barnet/den unge. Med inddragelsen skabes et fælles udgangspunkt for arbejdet med barnet for både forældremyndighedsindehaverne og professionelle

omkring barnet og den unge.

6. De rådgivende og forebyggende institutioner udarbejder inden udgangen af 2006 modeller for, hvordan de hver især vil sikre, at deres forældregruppe inddrages og holdes informeret om indsatsen i forhold til barnet/den unge. Modellerne indskrives i institutionens kommende resultataftale for aftale.

Mål

Her beskrives mål for den enkelte metode, indsats eller det enkelte initiativ. Målene skal beskrives så konkret, at de kan evalueres. Der opfordres til at anvende kvantitative mål. Målene kan være økonomisk, fagligt eller organisatorisk rettede.

1. **Handleplaner:** Med undtagelse af sager, som er foranstaltet uden forældremyndighedsindehavernes samtykke, skal samtlige handleplaner udarbejdes i samarbejde med forældremyndighedsindehaverne. I alle sager, hvor børnene er fyldt 12 år, skal børnene/de unge være med til at udarbejde mål og delmål i handleplanen. Hvor barnet allerede inden de 12 år kan deltage i udarbejdelsen af mål og delmål, inddrages barnet allerede her.
2. **Ved markante ændringer i indsatsen:** Der skal i alle sager, hvor der sker markante ændringer i indsatsen (fra forebyggende foranstaltninger til anbringelse eller omvendt samt ændring af anbringelsessted) foreligge en supplerende undersøgelse, som er gennemgået med forældremyndighedsindehaverne og barnet/den unge.
3. **Forældreråd:** Alle døgninstitutioner og kommunale dagbehandlingstilbud skal have forældreråd eller andet formaliseret indflydelsesorgan. Selvejende institutioner med forældredeltagelse i bestyrelsen er undtaget ift. forældreråd.
4. **Børneråd:** Alle døgninstitutioner og kommunale dagbehandlingstilbud have oprettet et børneråd eller et andet formaliseret indflydelsesorgan.
5. **Inddragelse i udviklingsplaner:** Udviklingsplanerne for det enkelte barn er stadig under implementering i institutionerne. Pr. 1. april 2007 skal alle indskrevne børn og unge have udviklingsplaner, som barnet/den unge og forældremyndighedsindehaverne er blevet tilbudt inddragelse i udarbejdelsen af.
6. **Information om indsats:** Alle forebyggende og rådgivende institutioner har resultataftaler, hvor der indgår modeller for, hvordan institutionen inddrager og informerer forældremyndighedsindehaverne om institutionens arbejde med børnene og de unge.

Konsekvens for sagsbehandling

1.-2. Inddragelse af forældremyndighedsindehaverne og børn ved planlægningen af indsatsen i handleplansfasen bevirker, at der er større overensstemmelse mellem familiens og kommunens forventninger til indsatsen, hvilket har betydning for om indsatsen har den ønskede effekt. At inddrage barnet – at høre barnets/den unges egne tanker og ideer vedrørende indsatsen – er ligeledes afgørende for om foranstaltningerne bliver succesfulde. Dette er ikke mindst væsentligt i forhold til valg af anbringelsessted, som børn og unge kan have ønsker og holdninger til og som børn og unge, der er fyldt 12

<p>år, har selvstændig klageadgang over.</p> <p>3.-4. Inddragelse af forældremyndighedsindehaverne og børn på opholdssteder og i dagbehandlingstilbud styrker kvaliteten i det faglige arbejde og bidrager til udvikling af tilbudene, så brugernes ønsker og behov bedre imødekommes.</p> <p>5. Udviklingsplaner til børn og unge på døgninstitutioner og i dagbehandling bidrager til øget kvalitet i opholdet på institutionen, idet der fastsættes mål for institutionens arbejde med barnet og den unge i samarbejde med såvel forældremyndighedsindehaverne som Socialforvaltning.</p> <p>6. Den øgede inddragelse og information af forældremyndighedsindehaverne og netværk i forhold til de forebyggende og rådgivende institutioners arbejde med børn og unge giver grundlag for at forældremyndighedsindehaverne kan påvirke tilbuddenes udformning og indhold og indgå aktivt i forløbet hvor det er ønskeligt.</p>	
Evaluering	
Standarden revideres i december 2008.	
<p>I 2007 vil opfølgningen ske i form af:</p> <p>1.- 2. Opfølgningen i forhold til inddragelse ved handleplaner og markante ændringer i indsatsen foretages ved en stikprøvevis gennemgang af 50 børnefamiliesager med forebyggende indsatser og anbringelser.</p> <p>3.-4. Opfølgningen i forhold til forældre- og børneråd på døgninstitutioner og kommunale dagbehandlingstilbud sker en stikprøve med spørgeskemaer til tilbudene.</p> <p>5. Opfølgningen i forhold til udviklingsplaner for barnet sker ved en stikprøve med spørgeskemaundersøgelse til døgninstitutioner og kommunale dagbehandlingstilbud.</p> <p>6. I alle forebyggende og rådgivende institutioners udviklingsplaner skal det fremgå, hvordan institutionen vil inddrage og informere forældremyndighedsindehaverne om institutionens arbejde med børnene og de unge. Dette fremgår inden forvaltningens underskrift af aftalerne.</p>	
Dato for godkendelse	
Angivelse af dato af revision	

Standard for afdækning af de særlige forhold og indsatser i forhold til unge, der er fyldt 15 år

Kommunens overordnede målsætning for standarden:

- Bidrage til lige muligheder for udfoldelse, udvikling og sundhed for barnet/den unge
- Bidrage til en opvækst med trivsel og gode vilkår for barnet/den unge
- Bidrage til samme grad af succes i voksenlivet om andre

Kommunens mål for afdækning af de særlige forhold og indsatser i forhold til unge, der er fyldt 15 år.

- For unge over 15 år skal den indsats der iværksættes have fokus på overgangen til voksenlivet.
- De professionelle omkring den unge skal udarbejde en plan og følge op på denne.

Metoder, indsatser og initiativer til realisering af den politiske målsætning

Her angives en liste over, hvilke konkrete metoder, indsatser og initiativer der iværksættes eller er iværksat i forhold til afdækning af de særlige forhold og indsatser i forhold til unge, der er fyldt 15 år.

For at realisere målsætningerne for indsatsen for unge, benytter Socialforvaltningen sig af følgende sammenhængende indsatser og metoder:

1. Alt arbejdet omkring den enkelte unge og familien styres fra de lokale Socialcentres Børnefamilieteam, som i København er underopdelt således at en gruppe i teamet arbejder specifikt med ungesager. Det er teamet, der undersøger, iværksætter og følger op på brugen af de forskellige muligheder der beskrives nedenfor.

2. I tilknytning til det enkelte Socialcenters Børnefamilieteam er der etableret en Ungerådgivning, med adresse i lokalområdet i gadeplan. Ungerådgivningen giver mulighed for en direkte ubureaukratisk kontakt med de udsatte unge. De typiske ydelser fra medarbejderne i Ungerådgivningerne til brugerne er intensiv personlig støtte, herunder til unge, som bor i selvstændig bolig i lokalområdet, opsøgende gadeplansarbejde samt deltagelse i diverse samarbejdsfora (SSP, boligsocialt arbejde, "Fælles ansvar" – et særligt samarbejde med skolerne, mv..)

3. Det er vigtigt at sikre sammenhæng i børn/unge indsatsen og overgangen til voksenlivet ved det fyldte 18. år. Væsentlige forhold som uddannelse, bopæl og job skal forbedres og afklares. Dette skal ske i et samarbejde med den unge og på tværs af forvaltninger og teams. Strukturændringerne i Københavns Kommune i 2006 betyder, at der skal opbygges nye forretningsgange og samarbejdsrelationer mellem de relevante fagpersoner. Derfor formuleres i 1. halvår en ny sagsbehandlingsvejledning vedrørende unge fra 16 år og opefter. Dette arbejde vil involvere Socialforvaltningen, Beskæftigelses- og integrationsforvaltningen, Børne- og ungdomsforvaltningen samt børnefamilieteam, voksenteam og handicapteam på lokalt niveau.

4. Fælles for hele byen er, at den daglige indsats for målgruppen er suppleret af et sammenhængende system af tiltag, der gør det muligt at adressere de vidt forskellige problemstillinger, som forvaltningen stilles overfor i det enkelte tilfælde. Dette "system" består af en række forebyggende og rådgivende institutioner (9 i alt) samt et antal døgninstitutioner, hvoraf 8 er specifikt målrettet til unge.

Disse tilbud omfatter misbrugsbehandling, særlig indsats overfor psykisk syge, psykologbehandling, forskellige former for gadeplansarbejde, en særlig indsats overfor "vilde piger", permanent tilstedeværelse ved afhøring af unge sigtet for kriminalitet, døgnåbent krisecenter med overnatningsmuligheder, særlig

indsats overfor etniske unge truet af tvangsgiftermål, fremskaffelse af rigtigt arbejde kombineret med social støtte, en særlig sammenhængende indsats overfor unge, der får dom til "Ungdomssanktion" etc.

5. Generelt gælder, at alle forebyggelses og rådgivningsinstitutioner **indgå årlige resultataftaler** med Socialforvaltningen, hvor målene for arbejdet er nærmere beskrevet. I disse aftaler lægges der bl.a. vægt på inddragelse af unge og forældre i arbejdet, således at deres egne ressourcer spiller positivt med på behandlingsforløbene.

6. Socialforvaltningen har udover de ovenfor nævnte samarbejder etableret en række formaliserede samarbejdsrelationer for at understøtte opgaveløsningen. De vigtigste er følgende:

- SSP-samarbejdet: Kriminalitetsforebyggende samarbejde mellem politi, Socialforvaltning, Børne- og Ungeforvaltning, Kultur og Fritidsforvaltning og Politiet. Arbejdet er organiseret i 16 lokaludvalg, 10 lokale ledergrupper, en bestyrelse bestående af forvaltningsdirektørerne samt et sekretariat til at servicere organisationen.
- "Fælles Ansvar". Et samarbejde med Børne- og Ungdomsforvaltningen, som sikrer at udsatte unge får et relevant undervisnings- eller beskæftigelsestilbud.
- En aftale med KGU (Københavns Kommunes Ungdomsskole) om at levere undervisning til relevante ungeinstitutioner. Denne mulighed udnyttes pt. Af bl.a. "Spydspidsen" og "U-turn" jf. nedenfor.

7. Socialforvaltningen deltager ligeledes i en række projektaktiviteter for at udvikle og kvalificere opgaveløsningen i forhold til unge, der er fyldt 15 år. De vigtigste af disse er følgende:

- "Dommervagtsprojektet": Hurtig og kvalificeret sagsbehandling for unge, som fremstilles i dommervagten.
- "Behandlingsgarantien for unge stofmisbrugere": Gennemførelse af behandlingsgarantien i Københavns Kommune indebærer bl.a. 1) En kraftig styrkelse af forældrearbejdet og herunder udvikling af en hjemmeside for bekymrede forældre. 2) "Flyvende medarbejdere" fra behandlingsinstitutionen, som skal hjælpe sagsbehandlerne på Socialcentrene med at kvalificere handleplanerne for så vidt angår misbrugsproblematikker.
- "Koordinatorprojektet": Projektet indebærer bl.a. en kvalificering af sagsbehandlernes arbejde med psykisk skrøbelige og psykisk syge unge.
- "Pigeprojektet", som har til formål at skaffe overblik over problematikken vedrørende voldelige piger og kvalificere sagsbehandlingen i forbindelse hermed.

Uddybning

Her angives en uddybning af den enkelte metode, indsats eller det enkelte initiativ.

1. Den nye sagsbehandlingsprocedure for unge 16-årige og opefter, som udarbejdes i 1. halvår 2007, skal vejlede medarbejderne i Socialforvaltningen om kravene til sagsbehandlingen – herunder handleplaner inden den unge bliver myndig, inddragelse af andre instanser i sagsbehandlingen f.eks. skolemyndigheder, voksenområdet, jobcentrene og andre kommuner, hvis den unge bor uden for Københavns Kommune. Sagsbehandlingsproceduren vil gælde både for unge, der modtager forebyggende foranstaltninger og unge, der er anbragt uden for hjemmet.

For at understøtte sagsbehandlingsproceduren vil samarbejdsrelationerne mellem fagområderne internt i kommunen blive beskrevet i samarbejdsaftaler. Dette indebærer aftaler mellem børneområdet i Socialforvaltningen og voksenområdet og handicapområdet i Socialforvaltningen samt Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen. Aftalerne vil specificere samarbejdet om handleplaner for unge, overdragelse af sager mellem teams og indsats i forhold til job og uddannelse.

2. Generelt er det sociale arbejde med unge i Københavns Kommune "relationsorienteret". Dvs. der arbejdes med at opbygge en positiv relation mellem den unge og kontaktperson/institution for derigennem skabe rum for, at den unge kan gennemføre de ønskede forandringer i sit liv.

En samlet uddybning af indsatser overfor unge vil være meget omfattende. Nedenfor beskrives 2 af de 9 forebyggende institutioner¹, som Socialforvaltningen råder over og de metoder de benytter sig af lidt nærmere. Endvidere beskrives "Dommervagtsprojektet", som interessant i relation til afsnittet om konsekvens for sagsbehandlingen.

"Spydspidsen"

- Skaffer arbejde til en overenskomstmæssig løn + kontaktperson til 60 – 80 unge om året, som ikke aktuelt kan sættes i gang med et uddannelsesforløb.
- Henvender sig til unge, hvoraf de fleste har en "pletlet" straffeattest.
- De unge visiteres fra Børnefamilieteamet.
- Der lægges afgørende vægt på at imødekomme de unges arbejdspraktikønsker så langt det overhovedet er muligt.
- Der er knyttet undervisning til stedet ved KGU (Københavns Kommunes Ungdomsskole), som kobles på så snart den unge er motiveret for det.
- Det er en positiv oplevelse for de unge at komme i nye omgivelser, hvor det forventes af dem at de kan yde en indsats og hvor de bliver mødt med helt andre forventninger end de er vant til.
- En evaluering viser, at kriminalitet ophører eller reduceres væsentligt for 47 pct. af de unge, som gennemgår et Spydspidsforløb.

"U-turn"

- Misbrugsbehandlingsinstitution for unge mellem 14 og 23 år. Såvel strukturerede gruppeforløb, som enkeltmandsbehandling.
- Daggruppebehandling for de unge mellem 14 og 18 år er baseret på et intensivt og struktureret ungeprogram og relationsarbejde mellem medarbejder og ung. De unge hentes fx hjemme, hvis det er nødvendigt.
- Der er knyttet undervisning til U-turn ved KGU – Erfaringen viser fremragende resultater.
- Udover behandlingsaktiviteter er der knyttet omfattende rådgivningsaktiviteter til stedet.
- U-turn står - som led i en politisk beslutning om udmøntning af behandlingsgarantien for unge misbrugere under 18 år - foran en udvidelse af sine aktiviteter i form af en styrkelse af forældrearbejdet og etablering af en funktion, som "flyvende medarbejder" med henblik på at støtte sagsbehandlerne i at indarbejde problematikken unge og rusmidler i undersøgelsesarbejdet og i handleplanerne.

"Dommervagtsprojektet"

¹ De 7 forebyggende institutioner, som ikke omtales nærmere er Sjakkets Aktivitetscenter, Tjek-punkt, Pigegruppen, Københavnerteamet, Vilde Læreprocesser, Døgntakten og Ungdomsklinikken. Københavns Kommune råder endvidere over 8 døgninstitutioner for unge mellem 14 og 17 år: Bodilsminde, Brydes Allé, Lyongade, Lundtoftegade, Sønderbro (akut), Sønderbro (sikret afd.), Akademiet og Seden Enggård

- Baggrunden for etableringen af projektet – i december 2005 - var en stærk bekymring for de mange unge københavnere under 18 år – ikke mindst med indvandrebaggrund – der blev fremstillet i dommervagten.
- Projektet skal styrke den fælles sociale indsats i København overfor unge under 18 år, som fremstilles i dommervagten. Formålet er at modvirke, at unge, som har været fremstillet i dommervagten begår ny kriminalitet.
- Projektet omfatter alle unge under 18 år, der fremstilles i dommervagten p.t. ca. 120 unge om året.
- Som led i en politisk beslutning om styrkelse af dette arbejde vil projektkoordinator kunne yde konkret hjælp til sagsbehandlerne til udarbejdelse af undersøgelse og handleplan i 2006 og 2007.
- Dommervagtsprojektet er underkastet egentlig evaluering, hvor det bl.a. vil blive undersøgt, hvad der sker med de unge efter dommervagtsmødet, og hvordan de har oplevet den tættere kontakt.

Mål

Her beskrives mål for den enkelte metode, indsats eller det enkelte initiativ.

Sagsbehandlingsprocedure for unge anbragte 16-årige og opefter

Sagsbehandlingsproceduren og de nødvendige samarbejdsaftaler, som skal understøtte proceduren vil ligge klar den 1. august 2007.

Alle anbragte unge, som børnefamilieteamet har kontakt med, skal have udarbejdet en handleplan for overgangen til voksenlivet inden den unge fylder 17 ½ år. I planen tages der stilling til om der skal etableres efterværnsforanstaltninger, om anbringelsen skal stoppes ved det fyldte 18. år eller om der skal ske overførsel af sagen til voksenområdet.

Resultataftaler

Resultataftalerne med alle forebyggende og rådgivende institutioner for 2007/2008 vil ligge klar pr. 1. juni 2007.

Konsekvens for sagsbehandling

Her beskrives, hvorledes sagsbehandlingspraksis evt. påvirkes af den konkrete metode, indsats eller det konkrete initiativ.

Sagsbehandlingsprocedure for 16-årige og opefter

Konsekvensen af en sagsbehandlingsprocedure for unge med henblik på øget tværfagligt samarbejde er, at der sker en tættere opfølgning i forhold til de unges uddannelses- og jobperspektiver.

Det er væsentligt, at unge, der er anbragte uden for hjemmet eller modtager forebyggende foranstaltninger, får den bedst mulige start på deres voksertilværelse ved uddannelse og berøring med arbejdsmarkedet. Dette er nogle af grundpillerne for succes i voksenlivet. For at kommunen kan sikre den bedste indsats skal al relevant fagviden inddrages i sagsbehandlingen – socialrådgiver i børnefamilieteamet, skolemyndighederne, jobcenteret og evt. voksenområdet, hvis den unges vanskeligheder vurderes at være varige.

Et andet element i sagsbehandlingen for unge anbragte er samarbejdet med andre kommuner. Når en ung

<p>har ophold uden for kommunen overtager denne kommune handleansvaret, hvis der igangsættes efterværnsforanstaltninger. Det betyder, at børnefamilieteamet allerede, når den unge fylder 17 år inddrager den anden kommune i udarbejdelsen af handleplanen, hvori der træffes afgørelse om efterværnsforanstaltninger. Handleplanen for overgangen til voksenlivet skal ligge klar inde den unge er fyldt 17 ½ år.</p> <p>Resultatkontrakterne mellem Socialforvaltningen og de forebyggende og rådgivende institutioner betyder, at der er fælles forventninger til institutionernes arbejde. Der vil ske en konkret opfølgning på mål for de enkelte institutioner, som specificerer kommunens serviceniveau for ungearbejdet.</p>	
Evaluering	
Denne standard revideres pr. december 2008.	
<ul style="list-style-type: none"> • Der følges op på implementeringen af sagsbehandlingsproceduren for anbragte unge over 16 år • Der foretages en status på udarbejdelsen af planer for overgangen til voksenlivet pr. september 2006. • Der følges op på resultataftalerne en gang årligt. Dommervagtsprojektet er endvidere underkastet egentlig evaluering, der sætter rammerne for revisionen. 	
Dato for godkendelse	
Angivelse af dato af revision	