



Kommissorium for lokaludvalg i Københavns Kommune

Af den 15. december 2022

På baggrund af Borgerrepræsentationens beslutning af 13. oktober 2005 blev der i perioden 2006-2009 nedsat i alt 12 lokaludvalg i 10 bydele efter bestemmelsen i den kommunale styrelseslovs § 65d. Dette kommissorium erstatter det hidtil gældende kommissorium for lokaludvalg. Kommissoriet træder i kraft den 15. december 2022.

Formål

Lokaludvalgene samarbejder, på baggrund af en bydelsplan med fakta om bydelens særkender, behov og interesser, aktivt med bydelens københavnere og forvaltninger om de temaer, der er væsentlige for bydelen. Lokaludvalgene er indgang for, og samarbejder med, lokalt engagerede københavnere, der har brug for information og vejledning om, hvor de kan søge støtte, tilladelse, samarbejde mm. til realisering af lokale initiativer til gavn for bydelen.

Lokaludvalgene bringer lokale interesser og behov videre til Borgerrepræsentationen, såfremt der er opbakning blandt københavnere og lokaludvalget til dette, for at skabe sammenhæng mellem kommunens overordnede og lokale indsatser, og er med til at kvalificere beslutningsgrundlaget for Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget og de stående udvalg.

Baggrund

Lokaludvalgene kan være rådgivende eller have en begrænset beslutningskompetence inden for et nærmere angivet område. Borgerrepræsentationen kan henlægge opgaver til et lokaludvalg ved delegation eller tillægge udvalget opgaver til selvstændig varetagelse, medmindre andet er fastsat eller forudsat i lovgivningen. Henlæggelse af opgaver ved delegation indebærer, at lokaludvalgene er undergivet Borgerrepræsentationens beslutninger i enhver henseende. Da lokaludvalgene har fået tillagt opgaver til selvstændig varetagelse, har Borgerrepræsentationen vedtaget et regulativ for hvert lokaludvalg, som er godkendt af indenrigs- og boligministeren.

Lokaludvalgenes opgaver

Lokaludvalgenes opgavevaretagelse

Lokaludvalgene skal:

- Stå for den lokale københavnerdialog i samarbejde med kommunens forvaltninger og understøtte dialogen mellem københavnere i bydelen, Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget og de stående udvalg.
- Synliggøre den københavnerinddragelse og afvejning af forskellige lokale hensyn, der ligger til grund for lokaludvalgets udtalelser og arbejde i bydelen
- Arbejde opsøgende og tilbyde hjælp og vejledning til lokale københavnere, der ønsker at engagere sig i lokaludvalgets arbejde eller bydelens udvikling og daglige liv i øvrigt.

- Samarbejde med eksisterende netværk indenfor f.eks. boligorganisationer, foreninger, erhvervsliv, skoler og institutioner, samt støtte dannelse af nye netværk i bydelen.
- Sikre, at københavnernes synspunkter indgår i beslutningsgrundlaget for den politiske behandling af sager, der har særlig betydning for den enkelte bydel.
- Styrke sammenhængen mellem lokale hensyn og relevante, centrale temaer eller politikker på de forskellige udvalgsområder eller fra Borgerrepræsentationen.

Inddragelse af lokaludvalg

Tidlig inddragelse af lokaludvalg

Forvaltningerne orienterer lokaludvalgene og lokaludvalgssekretariatene halv- eller helårligt om kommende sager, viden og prognoser for bydelen, f.eks. på dialogmøder, for at sikre den helt tidlige videndeling, dialog og evt. samarbejde om den lokale byudvikling og københavnerrinddragelse.

Forvaltningerne skal i god tid inddrage lokaludvalgene, inden der træffes endelig politisk beslutning i sager, der er af særlig betydning for bydelen. Det kan f.eks. være på områderne: fysisk planlægning, miljø, sundhed, trafik, idræt, skole, børn, unge, ældre og kultur.

Pligten til tidlig inddragelse indtræder, når en sag er af særlig betydning for bydelen og i sager, hvor inddragelsen vurderes at kunne kvalificere den politiske beslutning ud fra et lokalt, borgernært perspektiv. Pligten til inddragelse gælder således f.eks. ikke kommunens samlede budget.

Forvaltningerne skal ved opstart af alle sager vurdere om sagen har lokal betydning eller med fordel kan have en lokal vinkel. Hvis sagen umiddelbart vurderes at have betydning for bydelen, skal forvaltningen gå i dialog med lokaludvalgssekretariatet, og sammen vurdere, om en sag er af en sådan særlig betydning for en bydel, at lokaludvalget derfor skal inddrages. Vurderer lokaludvalget herefter, at sagen er af særlig betydning for bydelen, indledes en dialog med lokaludvalgssekretariatet om, hvordan inddragelsen af lokaludvalget kan tilrettelægges. Herunder skal det afklares, om sagen egner sig til københavnerrinddragelse og i givet fald, hvordan denne kan tilrettelægges, så den både lever op til kommunens formål og principper for københavnerrinddragelse og de ressourcer der er til stede.

Høring af lokaludvalg

Hvis forvaltningen og lokaludvalget ikke aftaler tidlig inddragelse, skal der ske almindelig høring af lokaludvalgene i sager af særlig betydning for bydelen. I sager af særlig betydning for bydelen, hvor Københavns Kommune har pligt til at gennemføre en offentlig høring, skal lokaludvalgene høres, selvom der er sket tidlig inddragelse.

Lokaludvalgene afgiver udtalelser til Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget og de stående udvalg i det omfang lokaludvalgene vurderer, at sager og høringer har en særlig betydning for bydelen.

Frister for lokaludvalgenes svar bør fastsættes, så der er tid for lokaludvalgene til at føre dialog med københavnere i bydelen, inden lokaludvalgene behandler sagen på et møde. Hvis der er foregået en tidlig inddragelse af lokaludvalgene, og dermed mulighed for tilrettelæggelse af en rettidig, lokal inddragelsesproces, anbefales en høringsfrist på min. 6 uger. Hvis der ikke er foregået en tidlig inddragelse, anbefales min. 8 uger og 12 uger, hvis der er behov for en omfattende, bred københavnerrinddragelse. Høringsfristerne på 6, 8 og 12 uger er eksklusive datoer omfattet af den vejledende ferieplan for skoleåret i Københavns Kommune og helligdage. Forvaltningerne skal bidrage til at sikre at de nødvendige ressourcer og viden er til stede i den københavnerrinddragelse, der igangsættes.

Lokaludvalgene skal redegøre for den forudgående proces, som lokalt har fundet sted og de overvejelser, som ligger til grund for lokaludvalgets udtalelser, således at det dokumenteres, at udtalelsen afspejler holdninger og synspunkter i lokalområdet. I de tilfælde, hvor der har været gennemført københavnerrinddragelse skal de behov, interesser og synspunkter fremgå af udtalelsen. I tilfælde af, at et forslag fra et lokaludvalg ikke følges, skal forvaltningerne give en begrundelse herfor i indstillingen eller bilaget til indstillingen.

Udtalelser til eksterne myndigheder

Lokaludvalgene kan på egne vegne udtale sig til eksterne myndigheder i sager, hvor Københavns Kommune har ret til at udtale sig, og som er af særlig betydning for bydelen. Områder hvor dette kan blive aktuelt er f.eks. trafikplanlægning, konkrete integrationsprojekter i bydelen, større infrastrukturprojekter samt ændring af den offentlige service i lokalområdet.

Lokaludvalgene har desuden mulighed for på lokaludvalgets vegne at udtale sig til eksterne myndigheder i sager, som er af særlig betydning for bydelen, hvor Københavns Kommune ikke har høringsret.

Lokaludvalgets ret til at udtale sig til eksterne myndigheder medfører ikke en ret for lokaludvalget til at klage/anke til eksterne myndigheder over afgørelser truffet af Københavns Kommune eller andre instanser.

Lokaludvalget skal sende kopi af sin udtalelse til Borgerrepræsentationens Sekretariat, som orienterer Borgerrepræsentationen. Borgerrepræsentationens Sekretariat fremsender desuden til orientering udtalelsen til den relevante fagforvaltning. Fagforvaltningen henvender sig til Borgerrepræsentationens Sekretariat, hvis det vurderes nødvendigt med en udtalelse fra fagudvalget, der supplerer lokaludvalgets høringsbrev. Borgerrepræsentationens Sekretariat orienterer Borgerrepræsentationen om den supplerende udtalelse.

Forslag fra lokaludvalgene

Lokaludvalgene har ikke initiativret i forhold til Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget eller de stående udvalg. Men lokaludvalgene kan fremsende forslag, som lokaludvalgene ønsker behandlet i enten Økonomiudvalget eller i et af de stående udvalg, til Overborgmesteren eller til den relevante fagborgmester, som herefter vil beslutte, om sagen skal på udkastet til dagsordenen for et møde i Økonomiudvalget eller i et af de stående udvalg.

Lokaludvalget skal tage udgangspunkt i kommunens ressortfordeling ved fremsendelse af forslag. Ved tvivlsspørgsmål skal forslaget sendes til Økonomiudvalget. Forslag som et lokaludvalg har fremsendt til Overborgmesteren eller den relevante fagborgmester, vil blive samlet på dagsordenen som forslag der vedrører lokalområderne.

Foretræde for Økonomiudvalget eller et af de stående udvalg

Lokaludvalgene kan vælge at søge om foretræde for Økonomiudvalget eller de stående udvalg efter de almindelige regler om foretræde.

Miljøopgaven

Lokaludvalgene skal støtte og udvikle det lokale miljøarbejde ved at inspirere og engagere en bred mangfoldighed af københavnere, virksomheder og organisationer i bydelen til aktivt at deltage i miljøprojekter, der samtænker miljø med det sociale, sundhed, kultur, byplanlægning, økonomi og integration. Lokaludvalgene skal ligeledes skabe lokal interesse og dialog om væsentlige miljøspørgsmål. Lokaludvalgenes miljøaktiviteter skal i øvrigt understøtte Københavns Kommunes visioner og mål på miljøområdet.

Med henblik herpå skal lokaludvalgene årligt tilrettelægge det lokale miljøarbejde, gennemføre egne miljøaktiviteter og/eller give økonomisk støtte til lokale miljøprojekter, f.eks. Miljøfondene eller lokalt engagerende projekter initieret af københavnere. Herunder skal lokaludvalgene:

- Arbejde for vedvarende forbedringer i det lokale miljø i samarbejde med lokale københavnere, miljøaktører i bydelen og på tværs af bydelene om fælles miljøtemaer, hvor lokaludvalgene finder det relevant.
- Iværksætte aktiviteter, der gør det lettere for københavnere, virksomheder og organisationer i bydelen at handle miljøbevidst og ressourcebesparende i hverdagen.

- Bidrage til udvalgte miljøprojekter og -kampagner i Københavns Kommune, som retter sig mod københavnere, virksomheder og organisationer i bydelen, og bidrage til overholdelse af Københavns Kommunes forpligtelser vedrørende lokale miljøindsatser.

Afrapportering

Lokaludvalgene udarbejder årligt en digital rapport om forbrug af midler til lokale miljøaktiviteter. Såfremt lokaludvalgene tillige udarbejder en generel afrapportering om lokaludvalgenes aktiviteter og brug af midler, kan afrapporteringen om forbrug af midler til miljøarbejde indgå i dette. Afrapporteringen forelægges Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget til orientering.

Udarbejdelse af lokaludvalgenes bydelsplan

Lokaludvalgene udarbejder en bydelsplan for deres arbejde i de enkelte bydele. Bydelsplanen udarbejdes i begyndelsen af lokaludvalgenes funktionsperiode således, at den er gældende for de eksisterende lokaludvalgs arbejde og funktionsperiode. Planen skal bygge på fakta om bydelens særkender, behov og interesser og udarbejdes i tæt dialog med bydelens forskellige københavnere.

Alle forvaltninger går i tidlig dialog med, og bistår lokaludvalgene med data, viden, prognoser samt centrale politikker og sager af relevans for det enkelte lokaludvalgsområde. Dette sker for at forvaltningerne kan bidrage til kvalificering og realisering af lokaludvalgenes arbejde.

Bydelsplanen godkendes af repræsentantskabet for den bydel, som det enkelte lokaludvalg dækker over jf. regulativets § 2, og er lokaludvalgets egen visions- og arbejdsplan. Den opdateres løbende i takt med at nye aktuelle temaer eller projekter opstår eller eksisterende realiseres.

Borgerrepræsentationen behandler på et temamøde efter kommunestyrelseslovens § 9a lokaludvalgenes bydelsplaner.

Økonomiforvaltningen har ansvaret for sekretariatsbetjeningen af lokaludvalgene i forbindelse med dette arbejde, og for at sikre et minimum af ensartethed i bydelsplanerne om bydelsfakta, københavnerinddragelse, visioner og indsatsområdet.

Bydelsplanerne skal både fungere som et operationelt arbejdsredskab for bydelen og lokaludvalgets realisering af indsatsområdet og til dialog med forvaltninger og politikere om bydelens udvikling.

Forvaltningerne skal i sagsforberedelsen til Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget og de stående udvalg vedr. høringer, indsatser eller politikker orientere om lokale visioner, temaer eller projekter fra bydelsplanerne i det omfang de vedrører det pågældende sagsområde.

Forvaltningerne skal løbende orientere lokaludvalgene om sager, projekter, politikker, høringer der vedrører eller kan få betydning for indsatsområderne i bydelsplanen.

Repræsentantskab

Der etableres repræsentantskaber bestående af brugerbestyrelser samt foreninger i hver enkelt bydel, som lokaludvalgene dækker over. Hver enkelt lokaludvalg initierer, at der inviteres én fra hver brugerbestyrelse og/eller forening til at deltage i de enkelte repræsentantskaber, svarende til antallet af lokaludvalg.

De respektive repræsentantskaber bliver forelagt lokaludvalgenes udkast til bydelsplaner til godkendelse. Repræsentantskaberne inviteres én gang om året til en opfølgning og evaluering af bydelsplanen.

Opgave til selvstændig varetagelse

Borgerrepræsentationen har i henhold til lov om kommunernes styrelse § 65d, stk. 2, nr. 10, henlagt følgende opgave til lokaludvalgenes selvstændige varetagelse:

Udmøntning af årlige puljemidler til aktiviteter, udstyr og materiel, der gavner lokalområdet og bidrager til realisering af lokaludvalgenes bydelsplaner. Borgerrepræsentationen fastsætter puljens størrelse. Lokaludvalget fastlægger selv de nærmere kriterier for tildeling af puljemidler.

- Puljemidlerne kan anvendes til at støtte projekter og aktiviteter i bydelen efter ansøgning fra københavnere og foreningslivet. Lokaludvalgene kan også indgå i samarbejdsprojekter med andre aktører, f.eks. andre lokaludvalg om aktiviteter i og udenfor bydelen. Endelig kan lokaludvalgene afsætte puljemidler til egne projekter, dog således at puljemidlerne kommer københavnere til gode og anvendes til at støtte lokale initiativer fra bydelens københavnere.

Lokaludvalget kan efter de almindelige delegationsregler henlægge administrationen af puljemidler til lokaludvalgets sekretariat eller til forpersonen. Det er en forudsætning, at det med fornøden klarhed og bestemtthed fremgår, hvilke beføjelser der overlades og til hvem. Det er endvidere en forudsætning, at lokaludvalget udøver kontrol med udøvelsen af de delegerede beføjelser.

Lokaludvalgets sekretariat

Lokaludvalget sekretariatsbetjenes af Økonomiforvaltningen. Den daglige betjening af lokaludvalget sker i et lokalt placeret sekretariat, hvor medarbejderne således er ansat i Økonomiforvaltningen.

Tilrettelæggelse af arbejdet

Lokaludvalget udøver sin virksomhed i møder, der er offentlige.

Lokaludvalget kan nedsætte arbejdsgrupper/studiekredse/fokusgrupper/dialogfora, som kan rådgive lokaludvalgene. Arbejdsgrupperne kan ikke have selvstændig beslutningskompetence. I arbejdsgrupperne kan, ud over udvalgets medlemmer og suppleanter, indgå borgere, brugere, repræsentanter fra forvaltningerne og andre interessenter.

Lokaludvalget kan indstille medlemmer fra lokaludvalget til at repræsentere udvalget i bestyrelse indenfor lokaludvalgets arbejdsområde. Sådanne indstillinger behandles af Borgerrepræsentationen.

Lokaludvalget fastsætter selv sin forretningsorden med udgangspunkt i normalforretningsorden for lokaludvalg.

Vedtaget af Borgerrepræsentationen den 15. december 2022.



Regulativ for lokaludvalg i Københavns Kommune

Af den 23. marts 2023

Opgaver til selvstændig opgavevaretagelse

§ 1

Regulativ for lokaludvalg i Københavns Kommune er gældende for samtlige lokaludvalg, jf. § 2, som Borgerrepræsentationen har nedsat efter § 65d i lov om kommunernes styrelse.

Stk. 2 I henhold til § 65d, stk. 2, nr. 10, i lov om kommunernes styrelse henlægger Københavns Borgerrepræsentation følgende opgave til lokaludvalgets selvstændige varetagelse:

Udmøntning af årlige puljemidler til aktiviteter, udstyr og materiel, der gavner lokalområdet og bidrager til realisering af lokaludvalgets bydelsplaner.

Stk. 3. Lokaludvalget kan indgå i, facilitere, understøtte, igangsætte og anvende puljemidler på dialogskabende aktiviteter omkring temaer, hvor københavnere i bydelene er uenige om eller i beslutninger truffet i Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget eller de stående udvalg. Lokaludvalgene må ikke på anden måde indgå i, facilitere, igangsætte eller anvende puljemidler på aktiviteter, som f.eks. projektforslag eller udviklingsplaner, der er i modstrid med beslutninger truffet i Borgerrepræsentationen, Økonomiudvalget eller de stående udvalg.

Stk. 4. Borgerrepræsentationen fastsætter puljens størrelse. Lokaludvalget fastlægger selv de nærmere kriterier for tildeling af puljemidler.

Stk. 5. Økonomiforvaltningen varetager sekretariatsfunktionen for lokaludvalget.

Geografisk område for lokaludvalget

§ 2

Der er ét lokaludvalg i hver bydel i Københavns Kommune.

Stk. 2. To bydele, Vesterbro bydel samt Indre By bydel, har dog hver to lokaludvalg. Vesterbro Lokaludvalg og Kgs. Enghave Lokaludvalg er placeret i Vesterbro Bydel. Indre By Lokaludvalg og Christianshavns Lokaludvalg er placeret i Indre By bydel. Hvert af disse lokaludvalg skal fungere i den del af bydelen, der udgør deres område jf. den afgrænsning i rodenumre, som fremgår af bilag 1. Bydelene er afgrænset i henhold til den af Borgerrepræsentationen vedtagne bydelsinddeling.

Sammensætning m.v. af lokaludvalget

§ 3

Til lokaludvalgets vælges efter reglerne i §§ 4-7 efter hvert kommunalvalg mindst 23 medlemmer således, at der i lokaludvalget er minimum 5 flere medlemmer valgt efter indstilling fra foreninger mv. efter § 5, end medlemmer valgt af kandidatlisterne i Borgerrepræsentationen efter § 4.

Stk. 2. Kandidatlisterepræsentanterne og deres suppleanter vælges i henhold til § 4.

Stk. 3. Såfremt der er enighed herom i Borgerrepræsentationen, vælges foreningsrepræsentanterne og deres suppleanter i henhold til § 5. Såfremt der ikke er enighed i Borgerrepræsentationen om at vælge foreningsrepræsentanterne og deres suppleanter i henhold til § 5, vælges foreningsrepræsentanterne i henhold til § 6.

Stk. 4. Medlemmer og suppleanter af lokaludvalget må ikke samtidig være medlemmer af Borgerrepræsentationen. Dog kan et medlem af eller en suppleant til lokaludvalget fungere som stedfortræder efter § 15 i lov om kommunernes styrelse i op til én måned uden at udtræde som medlem af eller suppleant til lokaludvalget.

Stk. 5. Lokaludvalgets funktionsperiode er Borgerrepræsentationens funktionsperiode, dog således at lokaludvalget fortsætter sin virksomhed, indtil et nyt lokaludvalg er valgt efter proceduren beskrevet i §§ 3-7.

Lokaludvalgsmedlemmer og suppleanter udpeget af Borgerrepræsentationens kandidatlister **§ 4**

For hver kandidatliste, der på tidspunktet for Borgerrepræsentationens konstituerende møde er repræsenteret i Borgerrepræsentationen, vælger borgerrepræsentationsmedlemmerne fra den pågældende kandidatliste ét medlem af lokaludvalget samt en 1. og en 2. suppleant for medlemmer, der skal være villige til at modtage hvervet og være bopælsregistreret i CPR med adresse i den bydel og det område, hvor lokaludvalget er placeret, jf. § 2.

Stk. 2. Hvis et medlem af lokaludvalget udebliver fra tre på hinanden følgende møder uden afbud, betragtes vedkommende som udtrådt af lokaludvalget.

Stk. 3. Når et medlem eller en suppleant ophører med at være bopælsregistreret i CPR med adresse i den bydel og det område, hvor lokaludvalget er placeret, jf. § 2, udtræder den pågældende af lokaludvalget.

Stk. 4. Udtræder et medlem i valgperiodens løb af lokaludvalget, indtræder 1. suppleanter for medlemmet, såfremt vedkommende fortsat opfylder betingelserne i stk. 1. Hvis 1. suppleanter ikke fortsat opfylder betingelserne i stk. 1, indtræder 2. suppleanten, såfremt vedkommende fortsat opfylder betingelserne i stk. 1. Ledigblevne pladser som 1. suppleant indtages af 2. suppleanten. Ledigblevne pladser som 2. suppleant besættes efter reglen i stk. 1.

Lokaludvalgsmedlemmer og suppleanter fra foreninger m.v.

§ 5. Såfremt der er enighed i Borgerrepræsentationen herom, vælger Borgerrepræsentationen i overensstemmelse med indstillingen fra foreninger mv. efter § 8, stk. 3 så mange foreningsrepræsentanter til lokaludvalget, at det samlede medlemstal for lokaludvalget bliver mindst 23, og således, at der i lokaludvalget er minimum 5 flere foreningsrepræsentanter end kandidatlisterepræsentanter.

Stk. 2. Borgerrepræsentationen vælger i overensstemmelse med indstillingen fra foreninger m.v. efter § 8, stk. 3 for hver af de interessegrupper, som er nævnt i § 8, stk. 2, suppleanter til én samlet suppleantliste for foreningsrepræsentanterne i den pågældende interessegruppe.

Stk. 3. For hver interessegruppes suppleantliste oprettes en indsuppleringsliste. Alle bydelens foreninger kan løbende i valgperioden lade en repræsentant for foreningen opskrive på den relevante

interessegruppens indsuppleringsliste. Borgerrepræsentationen udpeger løbende de foreningsrepræsentanter, der er opskrevet på en interessegruppens indsuppleringsliste, som suppleanter til den pågældende interessegruppens suppleantliste, såfremt foreningsrepræsentanten opfylder betingelserne i § 7, stk. 1. Hver forening kan kun være repræsenteret med ét medlem eller én suppleant i lokaludvalget. Foreningsrepræsentanterne på indsuppleringslisten vil blive valgt til suppleantlisten i den rækkefølge, foreningerne har ladet deres repræsentanter opskrive.

§ 6. Såfremt der i Borgerrepræsentationen ikke kan opnås enighed om at foretage valg af foreningsrepræsentanter og -suppleanter til lokaludvalget efter § 5, foretages valg af foreningsrepræsentanter og -suppleanter til lokaludvalget som forholdstalsvalg i henhold til § 25 i lov om kommunernes styrelse.

Stk. 2. Borgerrepræsentationen vælger blandt samtlige indstillede foreningskandidater efter § 8, stk. 3 så mange foreningsrepræsentanter til lokaludvalget, at det samlede medlemstal for lokaludvalget bliver mindst 23, og således, at der i lokaludvalget er minimum 5 flere foreningsrepræsentanter end kandidatlisterepræsentanter.

Stk. 3. Borgerrepræsentationen vælger for hver foreningsrepræsentant en 1. og en 2. suppleant blandt samtlige indstillede foreningsrepræsentanter efter § 8, stk. 3.

§ 7. Medlemmer og suppleanter valgt efter § 5 eller § 6 skal være villige til at modtage valget og skal repræsentere lokale foreninger, frivillige organisationer, brugerbestyrelser på skole-, idræts-, ældre- og daginstitutionsområdet og lignende, som forestår eller deltager i lokale aktiviteter i bydelen og i området, jf. § 2. De lokale foreninger, frivillige organisationer, brugerbestyrelser på skole-, idræts-, ældre- og daginstitutionsområdet og lignende skal have eksisteret minimum 1 år og have mindst 15 medlemmer.

Stk. 2. Når en lokal forening, frivillig organisation, brugerbestyrelse på skole-, idræts-, ældre- og daginstitutionsområdet eller lignende, ophører med at forestå eller deltage i lokale aktiviteter i bydelen eller området eller ophører med at have mindst 15 medlemmer jf. stk. 1 udtræder medlemmer, der er repræsentant for den pågældende lokale forening, frivillige organisation, brugerbestyrelse på skole-, idræts-, ældre- og daginstitutionsområdet eller lignende af lokaludvalget.

Stk. 3. Udtræder en forenings medlem eller suppleant i valgperiodens løb af lokaludvalget, indstiller foreningen et nyt medlem eller en ny suppleant til Borgerrepræsentationen, som skal opfylde betingelserne i stk. 1.

Stk. 4. Såfremt foreningen ikke ønsker at indstille et nyt medlem eller en ny suppleant til Borgerrepræsentationen efter stk. 3, og foreningsrepræsentanter og -suppleanter er udpeget efter § 5, indtræder 1. suppleanten fra suppleantlisten for den interessegruppe foreningen repræsenterer, såfremt vedkommende fortsat opfylder betingelserne i stk. 1. Hvis 1. suppleanten ikke fortsat opfylder betingelserne i stk. 1, indtræder 2. suppleanten, såfremt vedkommende fortsat opfylder betingelserne i stk. 1 og så fremdeles. Ledigblevne suppleantpladser indtages af suppleanter fra interessegruppens suppleantliste i den rækkefølge, de fremgår af listen.

Stk. 5. Såfremt foreningen ikke ønsker at indstille et nyt medlem eller en ny suppleant til Borgerrepræsentationen efter stk. 3 og foreningsrepræsentanter og -suppleanter er udpeget efter § 6, indtræder 1. suppleanten, såfremt vedkommende fortsat opfylder betingelserne i stk. 1. Hvis 1. suppleanten ikke fortsat opfylder betingelserne i stk. 1, indtræder 2. suppleanten, såfremt vedkommende fortsat opfylder betingelserne i stk. 1. Ledigblevne pladser som 1. suppleant indtages af 2. suppleanten. Ledigblevne medlems- og suppleantpladser der ikke kan besættes efter 1. - 3. pkt. besættes efter § 6.

Stk. 6. Hvis et medlem af et lokaludvalg udebliver fra tre på hinanden følgende møder uden afbud, betragtes vedkommende som udtrådt af lokaludvalget, og der udpeges et nyt medlem i overensstemmelse med stk. 3.

Afholdelse af digitalt valg af foreningskandidater til lokaludvalgene

§ 8

Efter hvert kommunalvalg indbyder Københavns Kommune lokale foreninger, frivillige organisationer, brugerbestyrelser på skole-, idræts-, ældre og daginstitutionsområdet eller lignende, som forestår eller deltager i lokale aktiviteter i lokaludvalgets bydel og område, jf. § 2, til at deltage med hver én repræsentant i et digitalt afholdt valg, hvor der til Borgerrepræsentationen indstilles medlemmer og suppleanter til lokaludvalgene.

Stk. 2. Borgerrepræsentationen bør så vidt muligt sikre valg til et antal repræsentanter fra følgende 3 interessegrupper:

- Børn, unge, idræt, kultur, fritid.
- Ældre, sundhed, social og integrationsområdet.
- Bolig, miljø og erhverv.

Stk. 3. De opstillede foreningsrepræsentanter, der opnår flest stemmer, indstilles i prioriteret rækkefølge til Borgerrepræsentationen til en medlemsplads i overensstemmelse med antallet af pladser til foreningsmedlemmer i lokaludvalget, dog således, at der altid indstilles minimum én foreningsrepræsentant for hver af de interessegrupper efter stk. 2, som har været repræsenteret ved valget. De øvrige opstillede foreningsrepræsentanter indstilles i prioriteret rækkefølge til Borgerrepræsentationen til en suppleantplads for lokaludvalgsmedlemmerne i den interessegruppe, som hver enkelte foreningsrepræsentant opstillede for. Ved stemmelighed trækkes lod om rækkefølgen på indstillingen af opstillende foreningsrepræsentanter.

Stk. 4. Såfremt en interessegruppe ikke opnår et tilstrækkeligt antal stemmer til at kunne indstilles til en medlemsplads, vil den interessegruppe, der har opnået færrest stemmer til en medlemsplads, skulle afgive medlemspladsen til den interessegruppe, som ikke har opnået stemmer til en medlemsplads.

Valg af forperson og næstforperson

§ 9

Det ældste medlem (i alder) indkalder til lokaludvalgets konstituerende møde.

Stk. 2. Lokaludvalgets forperson vælges ved almindeligt flertalsvalg af og blandt udvalgets medlemmer på udvalgets konstituerende møde. Valget ledes af det ældste (i alder) medlem af udvalget. Så snart valget af forperson har fundet sted, vælger lokaludvalget blandt sine medlemmer en næstforperson eller en første og en anden næstforperson til i nævnte rækkefølge at fungere i forpersonens forfald, jf. § 19. Valget ledes af den nyvalgte forperson eller i dennes forfald af det medlem, der har ledet forpersonsvalget og foregår i øvrigt efter samme regler som for dette.

Stk. 3. Lokaludvalgets forpersonskab skal være bopælsregistreret i CPR med adresse i den bydel og det område, hvor lokaludvalget af placeret.

Stk. 4. Intet medlem af lokaludvalget er forpligtet til at modtage valg til forperson eller næstforperson.

Stk. 5. Når en forperson eller næstforperson fratræder sit hverv, dør eller udtræder af lokaludvalget, foretages nyt valg for resten af lokaludvalgets funktionsperiode.

Mødevirksomhed

§ 10

Lokaludvalget beslutter, hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Mødeplanen offentliggøres i begyndelsen af hvert regnskabsår på kommunen hjemmeside (www.kk.dk). Ordinært møde afholdes som regel mindst én gang om måneden. Tid og sted for mødet offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Stk. 2. Ekstraordinære møder afholdes, når forpersonen finder det fornødent, eller når mindst en tredjedel af medlemmerne forlanger det. Forpersonen fastsætter tid og sted for de ekstraordinære møders afholdelse, hvilket så vidt muligt offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Stk. 3. Lokaludvalget kan fastsætte regler om varigheden af sine møder.

Stk. 4. Forpersonen sørger for, at en dagsorden og det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen, udsendes til medlemmerne senest 4 hverdage inden mødet. Kan en sag ikke udsættes, kan lokaludvalget træffe beslutning, selv om dagsordenen og det fornødne materiale ikke er udsendt inden for fristen. Forpersonen skal sørge for, at det fremgår af dagsordenen, hvis dagsordenen eller det fornødne materiale ikke udsendes inden for fristen. Begrundelsen for, at sagen ikke kan udsendes, skal ligeledes fremgå af dagsordenen.

Stk. 5. Lokaludvalget kan beslutte, hvorvidt og på hvilken måde medlemmerne kan forlange, at der til brug for behandlingen af sagerne tilvejebringes oplysninger eller ydes teknisk bistand fra sekretariatet for lokaludvalget.

Stk. 6. En fortegnelse over de sager, der vil komme til behandling på lokaludvalgets møde, samt en udskrift af beslutningsprotokollen skal med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt, så vidt muligt være fremlagt et eller flere steder i bydelen, samt på kommunens hjemmeside.

§ 11

Lokaludvalget udøver sin virksomhed i møder, der er offentlige.

Stk. 2. Lokaludvalget kan bestemme, at en sag skal behandles for lukkede døre, når dette findes nødvendigt på grund af sagens beskaffenhed. Spørgsmålet om, hvorvidt en sag giver grundlag for dørlukning, forhandles for lukkede døre, hvis dette bestemmes af lokaludvalget eller forpersonen.

Stk. 3. Lokaludvalget kan tillade personer, der er ansat i kommunen, at overvære behandlingen af sager for lukkede døre. Lokaludvalget kan tilkalde andre personer til at overvære en sags behandling for lukkede døre, når det er ønskeligt af hensyn til sagens oplysning.

Bestlutningsdygtighed

§ 12

Lokaludvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmer er til stede.

Stk. 2. Beslutninger træffes med stemmeflertal.

Stk. 3. En sag undergives kun én behandling. Lokaludvalget kan dog vedtage, at bestemte typer af sager skal undergives to behandlinger. Ved 1. behandling stemmes ikke om sagens indhold, men alene om dens overgang til 2. behandling.

Stk. 4. Lokaludvalget fastsætter selv sin forretningsorden inden for regulativets rammer og lovgivning i øvrigt.

Beslutningsprotokollen

§ 13

Lokaludvalgets beslutninger indføres i den beslutningsprotokol, der efter hvert møde underskrives af de medlemmer, som har deltaget i mødet.

Stk. 2. Ethvert medlem, som har deltaget på mødet, kan forlange sin afgivende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsende til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Det pågældende medlem kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.

Medlemmernes initiativret

§ 14

Ethvert medlem af lokaludvalget kan for dette indbringe ethvert spørgsmål om lokaludvalgets anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom.

Medlemmernes standsningsret

§ 15

Ethvert medlem af lokaludvalget kan standse udførelsen af en beslutning, som udvalget har truffet i forhold til den opgave, som Borgerrepræsentationen har henlagt til lokaludvalgets selvstændige varetagelse jf. § 1.

Stk. 2. Det pågældende medlem skal på mødet erklære til beslutningsprotokollen, at vedkommende ønsker sagen indbragt til afgørelse af Borgerrepræsentationen og så vidt muligt begrunde erklæringen. Begrundelse af erklæringen er ikke en betingelse for, at medlemmet kan kræve sagen indbragt for Borgerrepræsentationen.

Stk. 3. Borgerrepræsentationen træffer beslutning om, hvorvidt lokaludvalgets beslutning skal bringes til udførelse eller ej. Borgerrepræsentationen kan dog også træffe beslutning om, at sagen skal sendes tilbage til endelig afgørelse i lokaludvalget.

Medlemmernes ret til sagsindsigt

§ 16

Ethvert medlem af lokaludvalget har som led i varetagelsen af sit hverv ret til at gennemse sagsmateriale vedrørende udvalgets selvstændige opgavevaretagelse, jf. § 1, der foreligger i endelig form i kommunens administration.

Stk. 2. Begæring om sagsindsigt efter stk. 1 skal rettes til forpersonen for lokaludvalget.

Stk. 3. Retten til sagsindsigt kan begrænses, når det er nødvendigt af hensyn til sagernes ekspedition, eller når en adgang til sagsindsigt i øvrigt vil være forbundet med uforholdsmæssigt store vanskeligheder.

Stk. 4. Ethvert medlem af lokaludvalget har ret til efter anmodning at få tilsendt kopi af sagsmateriale, hvor den pågældende har ret til sagsindsigt, jf. stk. 1-3. Lokaludvalget kan dog fastsætte nærmere

retningslinjer for udøvelse af retten til at få tilsendt sagsmateriale, herunder begrænsninger i rette hertil, når dette findes nødvendigt.

Arbejdsgrupper

§ 17

Lokaludvalget kan nedsætte arbejdsgrupper, fokusgrupper, dialogfora og studiekredse med forberedende og rådgivende beføjelser.

Stk. 2. Arbejdsgrupper, der udarbejder indstilling til lokaludvalgets afgørelse om tildeling af puljemidler kan alene have deltagelse af medlemmer af og suppleanter til lokaludvalget.

Inhabilitet

§ 18

Lokaludvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlem har en sådan interesse i en sag, at vedkommende er udelukket fra at deltage i lokaludvalgets forhandling og afstemning om sagen.

Stk. 2. Et medlem skal underrette udvalget, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om vedkommendes habilitet. Medlemmer underretter inden udvalgsrådet forpersonen herom.

Stk. 3. Når et medlem må forventes at blive erklæret for inhabilt i forhold til en sag, der skal behandles i lokaludvalgets møde, indkalder forpersonen en suppleant.

Stk. 4. For en kandidatlisterepræsentant valgt efter § 4 og en foreningsrepræsentant valgt efter § 6 indkalder forpersonen det pågældende medlems 1. suppleant til at deltage i sagens behandling. Såfremt 1. suppleanten er forhindret i at deltage, indkalder forpersonen 2. suppleanten.

Stk. 5. For en foreningsrepræsentant valgt efter § 5 indkalder forpersonen 1. suppleanten fra suppleantlisten. Hvis 1. suppleanten er forhindret i at deltage, indkalder forpersonen 2. suppleanten og så fremdeles.

Indkaldelse af suppleanter

§ 19

Når et medlem er forhindret i at deltage i et eller flere møder i lokaludvalget, meddeler vedkommende dette til forpersonen snarest muligt efter modtagelsen af indkaldelsen til det pågældende møde.

Stk. 2. For en kandidatlisterepræsentant valgt efter § 4 og en foreningsrepræsentant valgt efter § 6 indkalder forpersonen det pågældende medlems 1. suppleant til at deltage i mødet. Såfremt 1. suppleanten er forhindret i at deltage, indkalder forpersonen 2. suppleanten.

Stk. 3. For en foreningsrepræsentant valgt efter § 5 indkalder forpersonen 1. suppleanten fra suppleantlisten. Hvis 1. suppleanten er forhindret i at deltage, indkalder forpersonen 2. suppleanten og så fremdeles.

Stk. 4. Når medlemmet på ny kan varetage sit hverv, udtræder suppleanten af lokaludvalget.

Stk. 5. Lokaludvalget træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for suppleantens indtræden er til stede.

Lokaludvalgets oplysningspligt over for Borgerrepræsentationen

§ 20

Lokaludvalget skal tilvejebringe og meddele Borgerrepræsentationen de oplysninger, som denne måtte forlange om forhold vedrørende lokaludvalgets aktiviteter i lokalområdet.

Lokaludvalgets forperson

§ 21

Forpersonen forbereder lokaludvalgets møder og indkalder medlemmerne til disse. Forpersonen leder lokaludvalgets forhandlinger og afstemninger og drager omsorg for, at dets beslutninger indføres i beslutningsprotokollen.

Stk. 2. Forpersonen påser sagernes ekspedition.

Stk. 3. Forpersonen kan på lokaludvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl.

Stk. 4. Forpersonen orienterer senest på førstkommande ordinære møde lokaludvalget om afgørelser truffet i medfør af stk. 3.

Stk. 5. Ethvert medlem af lokaludvalget kan for dette indbringe ethvert spørgsmål om forpersonens virksomhed, og forpersonen skal meddele lokaludvalget de oplysninger, dette forlanger. Forpersonen er i enhver henseende undergivet lokaludvalgets beslutninger.

Tilsyn

§ 22

Reglerne i lov om kommunernes styrelse §§ 47-56 og § 61 og § 63 finder tilsvarende anvendelse på lokaludvalget og dets medlemmer, jf. § 65 d, stk. 6, i lov om kommunernes styrelse.

Ikrafttrædelse og ændring

§ 23

Regulativet træder i kraft den 23. marts 2023.

§ 24

Ændringer af dette regulativ skal vedtages af Borgerrepræsentationen og godkendes af Indenrigs- og Sundhedsministeriet efter reglerne i § 65 d i lov om kommunernes styrelse.

Vedtaget af Københavns Borgerrepræsentation den 15. december 2022 og den 23. marts 2023.
Godkendt af indenrigs- og sundhedsministeren den 24. februar 2023.

Bilag 1 til Regulativ for lokaludvalg

Geografiske områder for *Vesterbro/Kongens Enghave Lokaludvalg*:

Vesterbro-området er afgrænset som den del af Vesterbro/Kongens Enghave Bydel, som i henhold til den af Borgerrepræsentationen vedtagne bydelsinddeling udgør rodenummer 47-48, 165-192 og 203.

Kongens Enghave området er afgrænset som den del af Vesterbro/Kongens Enghave Bydel, der i henhold til den af Borgerrepræsentationen vedtagne bydelsinddeling udgør rodenummer 193-202 og 205-206.

Geografiske områder for *Indre By/Christianshavns Lokaludvalg*:

Indre By-området er afgrænset som den del af Indre By Bydel, der i henhold til den af Borgerrepræsentationen vedtagne bydelsinddeling udgør rodenummer 1-35, 46, 49-65 og 396.

Christianshavns-området er afgrænset som den del af Indre By Bydel, der i henhold til den af Borgerrepræsentationen vedtagne bydelsinddeling udgør rodenummer 36-45.



Retningslinjer for digitalt valg af foreningskandidater til lokaludvalg

Af den 4. november 2021

Præambel

Disse retningslinjer gælder for samtlige lokaludvalg i Københavns Kommune nedsat efter Regulativ for lokaludvalg og beskriver, hvem der kan indstilles til lokaludvalgene, og hvordan valget af foreningskandidater til lokaludvalgene afholdes.

Lokaludvalgets geografiske område er fastsat i regulativets § 2 og betegnes i det følgende som bydel.

I henhold til § 8 i Regulativ for lokaludvalg i Københavns Kommune skal der afholdes et valg, hvor lokale foreninger, frivillige organisationer, brugerbestyrelser på skole-, idræts-, ældre- og daginstitutionsområdet og lignende (fremover kaldet foreninger) indstiller til Borgerrepræsentationen, hvilke medlemmer, der skal sidde i lokaludvalget som repræsentanter for bydelens foreninger.

Forberedelse af valget af foreningskandidater til lokaludvalget

§ 1 Københavns Kommune indkalder til valg i lokaludvalget efter hvert kommunalvalg. Lokaludvalgets sekretariat står for den praktiske tilrettelæggelse og afholdelse af valget.

§ 2 Lokaludvalgets sekretariat skal senest 3 måneder før valgets tilmeldingsfrist, via CVR-registeret og anden information, så vidt muligt have registreret de lokale foreninger i bydelen.

Senest 3 måneder før valgets tilmeldingsfrist skal lokaludvalgets sekretariat udsende en invitation til foreninger til deltagelse i valg af foreningskandidater til lokaludvalget.

Lokaludvalgets sekretariat sender samtidig information til borgerne i bydelen om muligheden for at stille op til valg af foreningskandidater til lokaludvalg, som repræsentant for en forening, der er aktiv i bydelen.

§ 3 De lokale foreninger inviteres til at stille op med hver én repræsentant og/eller at stemme til valget af foreningskandidater i deres bydel. Hvis foreningen ønsker at afgive sin stemme til valget, tilsendes foreningen et link til afstemning om de opstillede foreningsrepræsentanter samt et link til en hjemmeside, hvor foreningsrepræsentanterne er præsenteret.

Foreningernes valgbarhed, stemmeret og efterprøvning

§ 4 For at kunne opstille en foreningsrepræsentant eller stemme til valget af foreningskandidater til lokaludvalget skal foreningsrepræsentanten og foreningen opfylde betingelserne i regulativets § 3, stk. 4-5 og § 7, stk. 1.

For at kunne stemme eller opstille en kandidat skal foreningen fremsende:

- Navn på stemmeafgiver/opstillede foreningsrepræsentant, e-mail, telefonnummer og fødselsdato.
- Foreningens navn.
- Navn, e-mail og telefonnummer på én foreningsrepræsentant, der kan bekræfte, at stemmeafgiveren/den opstillede foreningsrepræsentant repræsenterer foreningen.
- En kort beskrivelse af foreningen og den opstillede foreningsrepræsentants baggrund for at stille op til valg, interesse for arbejdet i lokaludvalget og for bydelen
- Dokumentation for minimum et års eksistens, og at foreningen har mindst 15 medlemmer.

Oplysningerne udfyldes i en skabelon udarbejdet af Økonomiforvaltningen.

Efterprøvning af foreningernes valgbarhed og stemmeret sker ved, at lokaludvalgets sekretariat inden valget af foreningskandidater til lokaludvalget efterprøver de foreninger, der tilmelder sig valget, som ikke på forhånd er kendt og registreret af sekretariatet, som aktiv forening i bydelen. Lokaludvalgets sekretariat kan i den anledning kræve fremsendelse af dokumentation for foreningens aktiviteter f.eks. i form af referat af generalforsamling, bestyrelsesmøder eller lignende beskrivelse af foreningens aktiviteter i bydelen.

Tilmelding til valg af foreningskandidater til lokaludvalget

§ 5 Hvis foreningen ønsker at opstille en foreningsrepræsentant til valg til lokaludvalget, skal foreningen tilmelde sig senest en måned før der åbnes for afstemning. Foreningen skal ved tilmelding til valget tilkendegive, hvilken interessegruppe foreningen efter regulativets § 8 ønsker at repræsentere, og om foreningen ønsker en suppleantplads, såfremt den ikke opnår stemmer nok til en medlemsplads.

Hvis en forening ønsker at være stemmeberettiget til valget af foreningskandidater til lokaludvalget, skal foreningen tilmelde sig senest 7 dage før, der åbnes for afstemning.

Rettidig tilmelding med indfrieede krav om oplysninger er en betingelse for at stemme og stille op til valget.

Lokaludvalgets sekretariat afholder foreningsrepræsentant-præsentationsmøde senest 14 dage før, der åbnes for digital afstemning. Det er ikke muligt fra tidspunktet for præsentationsmødet at skifte interessegruppe.

Lokaludvalgets sekretariat præsenterer de opstillede foreningsrepræsentanter med billede, foreningens navn og virke samt en kort beskrivelse af den opstillede foreningsrepræsentants interesse for arbejdet i lokaludvalget og bydelen. Det sker på en hjemmeside inden afstemningen åbner. Præsentationen af foreningerne opdeles efter interessegrupper.

Digital afstemning om valg af foreningskandidater til lokaludvalget

§ 6 Afstemningen om, hvilke foreningsrepræsentanter, der skal indstilles til Borgerrepræsentationen som medlemmer og suppleanter til lokaludvalget, foregår digitalt og er åben i 14 dage.

Det er kun repræsentanter for foreninger, der opfylder betingelserne i §§ 4-5, der kan stemme. Medlemmer af lokaludvalget, som er udpeget af Borgerrepræsentationens kandidatlistor efter regulativets § 4, har ikke stemmeret.

Afstemningen er hemmelig.

Hver stemmeberettiget kan stemme på op til det antal foreningsrepræsentanter, der svarer til halvdelen af foreningspladserne i lokaludvalget plus en. Skal der indstilles et ulige antal foreningsmedlemmer til lokaludvalget, rundes antallet af stemmer op.

Eksempel 1: Foreningspladserne udgør 14 ud af lokaludvalgets 23 medlemspladser. Hver stemmeberettiget kan stemme på $14 \times \frac{1}{2} = 7 + 1 = 8$ foreningsrepræsentanter.

Eksempel 2: Foreningspladserne udgør 15 ud af lokaludvalgets 23 medlemspladser. Hver stemmeberettiget kan stemme på $15 \times \frac{1}{2} = 7,5 + 1 = 9$ foreningsrepræsentanter.

Hver stemmeberettiget kan ikke afgive mere end 1 stemme på hver foreningsrepræsentant.

Man kan undlade at bruge én eller flere af sine stemmer.

Indstilling af foreningskandidater til Borgerrepræsentationen

§ 7 Indstilling af foreningskandidater til Borgerrepræsentationen sker i overensstemmelse med regulativets § 8, stk. 3-4.

Ikrafttrædelse

§ 8 Disse retningslinjer træder i kraft umiddelbart efter vedtagelse i Borgerrepræsentationen og med virkning for afholdelse af valg til lokaludvalg efter reglernes ikrafttræden.

Vedtaget af Borgerrepræsentationen den 4. november 2021.