



Frederik W. Kronborg
Medlem af Borgerrepræsentationen

Spørgsmål til skriftlig besvarelse stillet af Frederik Kronborg den 12. marts 2025 om Fonden De Åbne Rum og behandling på KFU den 13. marts 2025 punkt 11.

Spørgsmål

Spørgsmål om regnskab for 2023 for fonden

Hvornår har forvaltningen modtaget fondens årsregnskab samt af-rapportering på aktivitet for året?

Af rapportering generelt

Har fonden/fondene løbende årligt har indsendt årsregnskaber og ge-nerel af rapportering for driften af husene?

Dertil om de krav der har været fra KFF til denne af rapportering har adskilt sig fra hvordan man i KFF-regi i øvrigt har regler for af rapporte-ring fra øvrige aktører?

Svar

Spørgsmål om regnskab for 2023 for fonden

Fonden har aflagt regnskab for 2023 den 1/7 2024 (frist den 30/5 2024). Ledelsesberetningen kunne imidlertid ikke godkendes, da der manglede af rapportering for aktiviteter. Denne er efterfølgende blevet indsendt den 17/1 2025. Forvaltningen har i perioden 1/7 2024- 17/1 2025 haft spørgsmål til såvel regnskab som beretning. Det bemærkes i øvrigt, at beretningen, som blev afleveret den 17. januar 2025, ikke er underskrevet af den samlede bestyrelse, som det foreskrives i driftsafta-len.

Spørgsmål om af rapportering generelt

Fonden de Åbne Rum skal rapportere, jf. den konkret indgåede aftale. Kravene til af rapportering, budget, regnskabsaflæggelse og revision fremgår af punkt 8 i driftsaftalen.

12. marts 2025

Edoc sagsnummer
2025-0085921

F2 sagsnummer
2025 - 5865

Administrerende direktør
Rådhuset
1. sal vær. 83
1599 København V

www.kk.dk

I forhold til ledelsesberetningen (punkt 8.7) er det et krav at "... Ledelsesberetningen skal redegøre for årets drift og forventningerne til det kommende år. Ledelsesberetningen rummer også afrapportering på de aftalte mål og aktiviteter beskrevet i denne aftale"

Denne aftale adskiller sig ikke fra øvrige sammenlignelige tilskudsmodtageres aftaler.

I forbindelse med behandlingen af Fondens ansøgning om supplerende tilskud i 2024 og 2025, blev der afholdt møde mellem medlemmer af Kultur- og Fritidsudvalget og repræsentanter for Fonden. Her fremkom ønsker fra KFU-medlemmer om yderligere redegørelse for aktiviteter, antal brugere i de enkelte huse samt øvrige data om Fondens virksomhed. Fonden oplyste, at man ikke tæller besøgene i husene, men at man i fremtidige aftaler kunne se på, hvilke data det er muligt at fremskaffe fra husene. Fonden gjorde dog opmærksom på, at det er begrænset, hvor mange krav der vil kunne opfyldes, når driften varetages af frivillige. Nye krav til afrapportering vil kunne indarbejdes i tilskudsaftaler for 2025 og frem.

Med venlig hilsen

Mikkel Boje

Administrerende direktør



Københavns Kommune
Kultur- og Fritidsforvaltningen

Øremærket DRIFTSAFTALE for bygning og tilskud 2023-2024

Fonden De Åbne Rum

**Drift af og tilskud til Folkets Hus,
Ungdomshuset, Copenhagen Muay
Thai, Bolsjefabrikken og
Nonclub/Mayhem**



Øremærket driftsaftale for Folkets Hus, Ungdomshuset, Copenhagen Muay Thai, Bolsjefabrikken og Nonclub/Mayhem

1. Parterne

Denne driftsaftale indgås mellem

Københavns Kommune
EAN-nr. 5798009780393
v. Kultur- og Fritidsforvaltningen
Gyldenløvesgade 15
1600 København V
(herefter kaldet Kultur- og Fritidsforvaltningen)

som ejer og

Fonden De Åbne Rum
CVR: 40766251
Skindergade 23
1159 København K
v. Knud Foldschack
(herefter kaldet Fonden De Åbne Rum)

som bruger

Bilag:

1. Arealets/Ejendommens udformning
 - a. Stengade 50 (Folkets Hus)
 - b. Dortheavej 61 (Ungdomshuset)
 - c. Emblasgade 171-179 (Copenhagen Muay Thai, Bolsjefabrikken og Nonclub/Mayhem)
2. Fordeling af ansvar for bygningsvedligehold
3. Vejledning til budget og regnskab for driftstilskud fra Københavns Kommune
4. Budgetskabelon driftstilskud
5. Modelregnskab for modtagere af driftstilskud
6. Revisionsinstruks
7. Vejledning til ligestillingsredegørelse
8. Vedtægter for Fonden De Åbne Rum
9. Samarbejdsaftale, Folkets Hus
10. Samarbejdsaftale, Ungdomshuset
11. Husorden for Folkets Hus
12. Husorden, Ungdomshuset
13. Oversigt over interne udgifter

2. Hjemmel, beslutningsgrundlag og aftalens indhold

- 2.1. Denne driftsaftale består af to dele, der beskrives selvstændigt: En vederlagsfri anvendelse af areal/ejendom, samt et udbetalt driftstilskud. Ejendomme, arealer og driftstilskud må udelukkende anvendes til lovlige kommunale aktiviteter jf. denne aftale.
- 2.2. Aftalen er indgået i henhold til kommunalfuldmagten, herunder Ankestyrelsens udtalelse af den 1. marts 2022 og den 20. januar 2023 om kommuners anlægsstøtte til private aktører, der varetager både kommunale og ikke-kommunale opgaver. Ejendommenes konkrete anvendelse beskrives i punkt 5 og driftstilskuddets konkrete anvendelse beskrives i punkt 6.

Med vedtagelsen af Budget 2021 blev det besluttet at bevilge 2,8 mio. kr. årligt til Puljen til alternative Kulturhuse i 2021-2024 til huslejefritagelse for Dortheavej 61 samt til et driftstilskud til Folkets Hus, Ungdomshuset og formål på Ragnhildgadegrunden.

Stengade 50 stilles varigt huslejefrit til rådighed til formålet Folkets Hus.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 31. marts 2022, at der indgås vederlagsfri brugsaftale med Ragnhildgade-fonden (under sammenlægning med Fonden De Åbne Rum) om Emblasgade 171-179, og at midlerne tilvejebringes ved ændret udmøntning af Puljen til Alternative Kulturhuse.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 8. december 2022 at bevilge et tilskud på 580.578 kr. til formål under Puljen Til Alternative Kulturhuse i 2023.

- 2.3. Fonden De Åbne Rum varetager således det ansvar for ejendommene, som er beskrevet i denne aftale med tilhørende bilag. Herunder at leve op til de aftalte mål og aktiviteter, at indfri forpligtelser og opgaver i forbindelse med tilskuddets anvendelse, ejendommens anvendelse og drift, herunder daglig drift, udlån af udstyr, åbning og lukning, udlån og udlejning af baner/lokaler, kontakt med ejendommenes brugere mv., samt at leve op til forpligtelser jf. arbejdsklausuler/sociale klausuler.
- 2.4. Aftalen indgås under forudsætning af Erhvervsstyrelsen og Civilstyrelsens godkendelse af sammenlægningen af Fonden De Åbne Rum, Fonden Jagtvej 69 og Ragnhildgade-fonden senest den 1. september 2023.

3. Arealet/Ejendommen

- 3.1 Aftalen giver brugsret til ejendommen Stengade 50 samt dele af ejendommene Dortheavej 61 og Emblasgade 171-179. Ejendommene må udelukkende anvendes til lovlige kommunale aktiviteter.
- 3.2 *Stengade 50*
 - 3.2.1 Ejendommen hvortil der gives brugsret er beliggende på matr.nr. 6160, Udenbys Klædebo Kvarter, København, hvis grund og bygninger herefter er kaldet "ejendommen". Ejendommens postadresse er Stengade 50, 2200 København N.
 - 3.2.2 Ejendommen, herunder andele af fællesarealer, er endeligt og bindende opmålt af Københavns Kommune, hvilket Fonden De Åbne Rum accepterer. Brugsaftalen omfatter følgende lokaler:

1. Etageareal	ca.	828,00 m ²
2. (andel af tagetage)	ca.	0,00 m ²
3. (andel af kælder)	ca.	0,00 m ²
4. (andel af fællesarealer)	ca.	0,00 m ²

alt bruttoetageareal

ca.	828,00 m²
------------	-----------------------------

3.2.3 Ejendommens beliggenhed og udformning fremgår af vedlagte tegning bilag 1a.

3.3 Dortheavej 61

3.3.1 Delen af ejendommen hvortil der gives brugsret er beliggende på matr.nr. 1442, Utterslev, København, hvis grund og bygninger herefter er kaldet "ejendommen". Ejendommens postadresse er Dortheavej 61, 2400 København NV.

3.3.2 Delen af ejendommen, herunder andele af fællesarealer, er endeligt og bindende opmålt af Københavns Kommune, hvilket Fonden De Åbne Rum accepterer. Brugsaftalen omfatter følgende lokaler:

1. Etageareal	ca.	1.472,20 m ²
2. (andel af tagetage)	ca.	0,00 m ²
3. (andel af kælder)	ca.	0,00 m ²
4. (andel af fællesarealer)	ca.	0,00 m ²

I alt bruttoetageareal

ca.	1.472,20 m²
------------	-------------------------------

3.3.3 Delen af ejendommens beliggenhed og udformning fremgår af vedlagte tegning bilag 1b.

3.3.4 Fonden De Åbne Rum har brugsret til matriklens udeareal.

3.4 Emblasgade 171-179

3.4.1 Delen af ejendommen hvortil der gives brugsret er beliggende på matr.nr. 5457a, udenbys klædebo kvarter, København, hvis grund og bygninger herefter er kaldet "ejendommen". Ejendommens postadresse er Emblasgade 171-179, 2100 København Ø.

3.4.2 Delen af ejendom, herunder andele af fællesarealer, er endeligt og bindende opmålt af Københavns Kommune, hvilket Fonden De Åbne Rum accepterer. Brugsaftalen omfatter følgende lokaler:

1. Etageareal	ca.	3.163,00 m ²
2. (andel af tagetage)	ca.	0,00 m ²
3. (andel af kælder)	ca.	0,00 m ²
4. (andel af fællesarealer)	ca.	0,00 m ²

alt bruttoetageareal

ca.	3.163,00 m²
------------	-------------------------------

3.4.3 Delen af ejendommens beliggenhed og udformning fremgår af vedlagte tegning bilag 1c.

3.4.4 Fonden De Åbne Rum har brugsret til matriklens udeareal.

4. **Arealets/ejendommens anvendelse**

4.1. Ejendommene må udelukkende anvendes til lovlige kommunale aktiviteter.

4.2. *Stengade 50, Folkets Hus*

4.2.1. Stengade 50 skal anvendes til det åbne brugertyrede kulturhus Folkets Hus jf. nedenfor og må ikke uden Kultur- og Fritidsforvaltningen skriftlige samtykke anvendes til andre formål.

4.2.2. Formålet med Folkets Hus er at være et brugerstyret kulturhus, som er åbent for alle uanset køn, etnicitet, seksualitet mv. Huset rummer bl.a. dansesal, træningsrum, studiepladser og lydstudie, hvor husets brugere kan skabe aktiviteter.

4.2.3. De aftalte aktiviteter er:

- Folkets Hus har åbent hele året, dog med færre aktiviteter i juli.
- Åbent mindst seks dage om ugen med både mange faste ugentlige aktiviteter og særarrangementer.
- organisering af en stor variation af aktiviteter – eksempelvis yoga, tai chi, foredrag, studiegrupper og folkekøkken.
- Inddragelse af lokale borgere og institutioner i husets aktiviteter.

4.2.4. Eventuel indtjening ifm. arrangementer eller andet i Stengade 50 eller i øvrigt regi af Folkets Hus må udelukkende anvendes til driften af Folkets Hus. Midlerne må således ikke uden godkendelse fra Kultur- og Fritidsforvaltningen anvendes til andre formål, herunder andre formål i denne aftale.

4.3. *Dortheavej 61, Ungdomshuset*

4.3.1. Dortheavej 61 skal anvendes til det åbne brugerstyrede kulturhus Ungdomshuset jf. nedenfor og må ikke uden Kultur- og Fritidsforvaltningen skriftlige samtykke anvendes til andre formål.

4.3.2. Formålet med Ungdomshuset er at skabe et åbent værested for byens unge, som er åbent for alle uanset køn, etnicitet, seksualitet mv. Huset rummer bl.a. øvelokaler, værksteder, træningsrum og koncertsal, hvor husets brugere kan skabe aktiviteter.

4.3.3. De aftalte aktiviteter er:

- Ungdomshuset har åbent hele året, dog med færre aktiviteter i juli.
- Faste aktiviteter alle hverdage og særlige arrangementer i weekenderne.
- Organisering af en bred variation af aktiviteter, eksempelvis koncerter/festivaler, litteraturarrangementer, folkekøkken og oplæg/foredrag.
- Inddragelse af lokale borgere og institutioner i husets aktiviteter.

4.3.4. Eventuel indtjening ifm. arrangementer eller andet i Dortheavej 61 eller i øvrigt regi af Ungdomshuset må udelukkende anvendes til driften af Ungdomshuset. Midlerne må således ikke uden godkendelse fra Kultur- og Fritidsforvaltningen anvendes til andre formål, herunder andre formål i denne aftale.

4.4. *Emblasgade 171-179, bygning B, Copenhagen Muay Thai*

4.4.1. Emblasgade 171-179, bygning B skal anvendes til foreningen Copenhagen Muay Thais aktiviteter jf. nedenfor og må ikke uden Kultur- og Fritidsforvaltningen skriftlige samtykke anvendes til andre formål.

4.4.2. Formålet med Copenhagen Muay Thai er at skabe rammer for at kunne træne thaiboksning og lignende kampsport på tværs af alder, køn, etnisk tilhørsforhold og religiøs overbevisning.

4.4.3. De aftalte aktiviteter er:

- Copenhagen Muay Thai har åbent hele året, dog muligvis med færre aktiviteter i juli og skoleferierne.

- Faste aktiviteter seks dage om ugen.
 - Organisering af kampsportshold for hhv. børn, unge, kvinder, og mænd og kvinder sammen.
 - Outreach til lokalområdet mhp. at udbrede kendskabet til klubben og være imødekomende over for borgere med interesse for klubben. Det kan bl.a. være gennem information på hjemmeside, sociale medier, ved åbent hus-arrangementer og mulighed for at komme og deltage på prøvebasis.
 - Inddragelse af lokale borgere og institutioner i husets aktiviteter.
- 4.4.4. Eventuel indtjening ifm. arrangementer eller andet i Emblasgade 171-179, bygning B eller i øvrigt regi af Copenhagen Muay Thai må udelukkende anvendes til driften af Copenhagen Muay Thai. Midlerne må således ikke uden godkendelse fra Kultur- og Fritidsforvaltningen anvendes til andre formål, herunder andre formål i denne aftale.
- 4.5. *Emblasgade 171-179, bygning C, Bolsjefabrikken*
- 4.5.1. Emblasgade 171-179, bygning C skal anvendes til det åbne brugerstyrede kulturhus Bolsjefabrikken, jf. nedenfor og må ikke uden Kultur- og Fritidsforvaltningen skriftlige samtykke anvendes til andre formål.
- 4.5.2. Formålet med Bolsjefabrikken er at skabe rammer for kulturelle, kunstneriske, sociale og politiske aktiviteter, offentlig debat, læring, eksperimenter og samfundsoplysning.
- 4.5.3. De aftalte aktiviteter er:
- Bolsjefabrikken har åbent hele året, dog med færre aktiviteter i juli.
 - Aktiviteter de fleste af ugens dage, både faste aktiviteter og særarrangementer.
 - Aktiviteterne spænder over kreative værksteder såsom mørkerum til analogfotografi, cykelværksted, lydværksted, øvelokaler og åbne yoga- og dansetimer. Der arrangeres desuden mindre koncerter.
 - Inddragelse af lokale borgere og institutioner i husets aktiviteter.
- 4.5.4. Eventuel indtjening ifm. arrangementer eller andet i Emblasgade 171-179, bygning C eller i øvrigt regi af Bolsjefabrikken må udelukkende anvendes til driften af Bolsjefabrikken. Midlerne må således ikke uden godkendelse fra Kultur- og Fritidsforvaltningen anvendes til andre formål, herunder andre formål i denne aftale.
- 4.6. *Emblasgade 171-179, bygning D, Nonclub/Mayhem*
- 4.6.1. Emblasgade 171-179, bygning D skal anvendes til det åbne ikke-kommercielle spillested og kulturhus Mayhem, jf. nedenfor og må ikke uden Kultur- og Fritidsforvaltningen skriftlige samtykke anvendes til andre formål. Mayhem drives af foreningen Nonclub.
- 4.6.2. Formålet med Mayhem er at drive et ikke-kommercielt spillested for eksperimentalmusik, noise, improvisation, free jazz, avantgarde, lydkunst og beslægtede genrer, samt at understøtte det kunstneriske vækstlag ved at stille øvelokaler, atelierer og værksteder til rådighed for husets brugere.
- 4.6.3. De aftalte aktiviteter er:
- Mayhem har åbent hele året, dog med færre aktiviteter i juli.
 - Aktiviteter de fleste af ugens dage, både faste aktiviteter og særarrangementer.
 - Organisere koncerter med eksperimenterende musik.
 - Understøtte det kunstneriske vækstlag ved at stille øvelokaler, atelierer og værksteder til rådighed for husets brugere.
 - Inddragelse af frivillige/brugere i husets aktiviteter.
- 4.6.4. Eventuel indtjening ifm. arrangementer eller andet i Emblasgade 171-179, bygning D eller i øvrigt regi af Nonclub/Mayhem må udelukkende anvendes til driften af Nonclub/Mayhem. Midlerne må således ikke uden godkendelse fra Kultur- og Fritidsforvaltningen anvendes til andre formål, herunder andre formål i denne aftale.
- 4.7. Fonden De Åbne Rum skal iagttage krav til anvendelse og ændringer på ejendommene.
- 4.8. Fonden De Åbne Rum har ikke ret til at fremleje, udleje, udlåne eller afstå hele eller dele af arealerne/ejendommene, ud over hvad der er beskrevet i denne aftale.

- 4.9. Fonden De Åbne Rum er ansvarlig for arealets/ejendommens anvendelse (herunder det maksimale antal personer, som må opholde sig på arealet eller i ejendommen) og at indretning af arealet/ejendommen er lovlig, herunder for eventuelle miljøkrav eller krav til brandsikkerhed m.v.
- 4.10. Fonden De Åbne Rum indhenter og opretholder alle nødvendige tilladelser, der kræves med hensyn til arealets/ejendommens indretning og drift, herunder tilladelser vedrørende miljø- og brandforhold. Fonden De Åbne Rum sender kopi af alle nødvendige tilladelser til Kultur- og Fritidsforvaltningen så snart Fonden De Åbne Rum modtager dem. Såfremt Fonden De Åbne Rum mod forventning ikke kan indhente og/eller opretholde de nødvendige tilladelser, skal Kultur- og Fritidsforvaltningen kontaktes hurtigst muligt.
- 4.11. Fonden De Åbne Rums anvendelse må ikke medføre unødige lugt-, støj-, eller lysgener eller på anden måde være til gene for andre lejere eller brugere på arealet/i ejendommen eller andre. Fonden De Åbne Rum skal sikre, at personale og andre, der får adgang til det arealet/ejendommen, omgås dette forsvarligt.
- 4.12. Københavns Kommune må udleje eller anvende andre lokaler i ejendommen til samme branche og samme anvendelse som Fonden De Åbne Rums.
- 4.13. Skiltning, flagning og anden form for reklame på og ved ejendommen samt opsætning af markiser, solafskærmning, antenner, sikring af ejendommen og lignende på ejendommens udvendige facade skal godkendes af Københavns Kommune inden Fonden De Åbne Rum igangsætter arbejderne.
- 4.14. Arbejderne skal desuden opfylde gældende myndighedskrav, og servitutter på ejendommen
- 4.15. Bygningsmæssige ændringer i ejendommen forudsætter at Fonden De Åbne Rum indhenter ejerfuldmagt og skal godkendes af Københavns Kommune inden Fonden De Åbne Rum igangsætter arbejderne.
- 4.16. Eventuelle ændringer på arealet/i ejendommen, herunder installationer og ombygninger, skal tilbageføres ved brugsaftalens ophør medmindre andet er aftalt mellem parterne.

5. Vederlagsfri anvendelse af areal/ejendom

- 5.1. Ejendommene må udelukkende anvendes til lovlige kommunale aktiviteter
- 5.2. Stengade 50
- 5.2.1. Driftsaftalen omfatter en vederlagsfri anvendelse af ejendommen Stengade 50 i perioden, som fremgår af punkt 7.
- 5.2.2. Den vederlagsfri anvendelse af ejendommen svarer til 43.904,12 kr. pr år (2023 p/l), og er bevilget varigt på budget.
- 5.2.3. Den vederlagsfri anvendelse tilbydes under forudsætning af Borgerrepræsentationens godkendelse af kommunens årlige budget.
- 5.2.4. Brugsrettens omfang fremgår af nærværende driftsaftale inkl. bilag.
- 5.2.5. Fonden De Åbne Rum forpligter sig til at leve op til de aftalte mål og aktiviteter, der er beskrevet i denne aftale, jf. punkt 4.
- 5.3. Dortheavej 61
- 5.3.1. Driftsaftalen omfatter en vederlagsfri anvendelse af delen af ejendommen Dortheavej 61 i perioden, som fremgår af punkt 7.
- 5.3.2. Den vederlagsfri anvendelse af delen af ejendommen svarer til 1.334.207 mio. kr. pr år (2023 p/l). Vederlagsfriheden opnås ved en teknisk korrektion af Puljen til Alternative Kulturhuse, som tilpasses årligt.

- 5.3.3. Den vederlagsfri anvendelse tilbydes under forudsætning af Borgerrepræsentationens godkendelse af kommunens årlige budget.
- 5.3.4. Brugsrettens omfang fremgår af nærværende driftsaftale inkl. bilag.
- 5.3.5. Fonden De Åbne Rum forpligter sig til at leve op til de aftalte mål og aktiviteter, der er beskrevet i denne aftale, jf. punkt 4.

5.4. Emblasgade 171-179

- 5.4.1. Driftsaftalen omfatter en vederlagsfri anvendelse af delen af ejendommen Emblasgade 171-179 i perioden, som fremgår af punkt 7.
- 5.4.2. Den vederlagsfri anvendelse af delen af ejendommen svarer til 2.902.256kr. pr år (2023 p/l). Vederlagsfriheden opnås ved en teknisk korrektion af Puljen til Alternative Kulturhuse, som tilpasses årligt.
- 5.4.3. Den vederlagsfri anvendelse tilbydes under forudsætning af Borgerrepræsentationens godkendelse af kommunens årlige budget.
- 5.4.4. Brugsrettens omfang fremgår af nærværende driftsaftale inkl. bilag.
- 5.4.5. Fonden De Åbne Rum forpligter sig til at leve op til de aftalte mål og aktiviteter, der er beskrevet i denne aftale, jf. punkt 4.

6. Driftstilskuddets forudsætninger, størrelse og anvendelse

- 6.1. Det øremærkede tilskud må udelukkende anvendes til lovlige kommunale aktiviteter.
- 6.2. Driftsaftalen omfatter et udbetalt øremærket driftstilskud på 1.795.623 kroner i 2023 og 1.215.045 kr. i 2024. Tilskuddenes størrelse er med forbehold for endelig pris- og lønfremskrivning. Driftstilskuddet kan reguleres ved ændringer af det kommunale budget.
- 6.3. Det øremærkede driftstilskud korrigeres årligt teknisk, således at en regulering af værdien af den vederlagsfri anvendelse af Dortheavej 61 og Emblasgade 171-179 medfører en tilsvarende regulering af det øremærkede driftstilskud.
- 6.4. Det øremærkede driftstilskuddet ydes under forudsætning af Borgerrepræsentationens godkendelse af kommunens årlige budgetter.
- 6.5. Udbetaling af det øremærkede driftstilskud sker i fire rater. De tre første rater udbetales hhv. i januar, 1. april og 1. juli og udgør hver en fjerdedel af det estimerede tilskud. Sidste rate tilbageholdes til den endelige opgørelse af værdien af den vederlagsfri anvendelse af Dortheavej 61 og Emblasgade 171-179 og forbrugsudgifter til KEID på Dortheavej 61 og Emblasgade 171-179 og korrigeres i forhold hertil.
- 6.6. Udbetaling af tilskud sker under forudsætning af, at budget, regnskab og ledelsesberetning er indsendt rettidigt, jf. punkt 8, samt at aftalens vilkår i øvrigt er overholdt.
- 6.7. Det udbetalte driftstilskud øremærket lovlige kommunale formål i ejendommene, som er omfattet af denne driftsaftale og skal anvendes som beskrevet i afsnit 4 og 5 i denne aftale.
- 6.8. Fordelingen af driftstilskuddet skal følge den til enhver tid gældende udmøntning af midler fra Kultur- og Fritidsudvalget. Budget og ændringer heraf skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen jf. afsnit 8.

7. Ikrafttræden og opsigelse

- 7.1. Brugsretten og driftstilskuddet træder i kraft den 1. januar 2023 og løber til den 31. december 2024, hvor den ophører uden yderligere varsel.
- 7.2. Fonden De Åbne Rum skal være fraflyttet arealet/ejendommen inden ophørsdatoen, jf. i øvrigt punkt 17, medmindre aftalen forinden er skriftligt forlænget af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

- 7.3. Aftalen kan opsiges af begge parter med seks måneders varsel til fraflytning den 1. i en måned.
- 7.4. Delvis opsigelse af aftalen fra Fonden De Åbne Rums side kan kun ske, såfremt Københavns Kommune vurderer, at det opsagte areal udgør en genudlejelig enhed.
- 7.5. I tilfælde af, at Fonden De Åbne Rum ophører med de aftalte aktiviteter eller det konstateres, at Fonden De Åbne Rum har misligholdt aftalen, kan Kultur- og Fritidsforvaltningen opsiges aftalen med 1 måneds varsel til den 1. i en måned. Kultur- og Fritidsforvaltningen vil i givet fald fastsætte rammerne for afvikling af aftalen.
- 7.6. I tilfælde af uopfyldte myndighedspåbud eller omfattende misligholdelse kan Kultur- og Fritidsforvaltningen opsiges brugsaftalen med omgående virkning.
- 7.7. Fonden De Åbne Rum kan ikke gøre krav om erstatning eller anden form for kompensation gældende som følge af opsigelse efter dette punkt.
- 7.8. Ved udløb eller ophør af aftalen skal uforbrugte tilskudsmidler tilbageføres til Kultur- og Fritidsforvaltningen.

8. Afrapportering, budget, regnskabsaflæggelse og revision

- 8.1. Fonden De Åbne Rum forpligter sig til årligt at udarbejde et budget, opstillet i overensstemmelse med vedlagte vejledning og budgetskabelon, bilag 3 og 4. Budget for næste regnskabsår skal være Kultur- og Fritidsforvaltningen i hænde senest den 1. december året før. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen. Kultur- og Fritidsforvaltningen fastsætter, hvordan og i hvilket format oplysningerne indsendes. Oplysningerne fremsendes til Fonden De Åbne Rums sagsbehandler.
- 8.2. I forbindelse med indsendelse af budget skal Fonden De Åbne Rum indsende en virksomhedsplan til Kultur- og Fritidsforvaltningen. Virksomhedsplanen skal indeholde en plan over det kommende års aktiviteter, mål for aktiviteterne samt overvejelser vedrørende den fremtidige drift, visioner, målsætning m.v.
- 8.3. Det er en forudsætning for aftalen at Kultur- og Fritidsforvaltningen godkender virksomhedsplan og budget. Ved godkendelse ser forvaltningen på om nærværende aftale er overholdt, herunder om planen modsvarer aktiviteterne i afsnit 4 og 5. Aktivitetsniveauet i en godkendt virksomhedsplan kan ikke ændres væsentligt uden forudgående aftale med Kultur- og Fritidsforvaltningen.
- 8.4. Hvis der sker væsentlige ændringer efter budgettet og virksomhedsplanen er godkendt, skal der udarbejdes et revideret budget. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen, da tilskuddet ellers kan kræves tilbagebetalt.
- 8.5. Fonden De Åbne Rum forpligter sig til at aflægge regnskab årligt. Regnskabet skal udarbejdes i overensstemmelse med vedlagte vejledning og modelregnskab, bilag 3 og 5. Regnskabet for det forudgående finansår skal dateres og underskrives af den samlede bestyrelse og sendes til tilskudsmodtagers sagsbehandler i Kultur- og Fritidsforvaltningen senest den 30. maj. Det er en forudsætning for tilskuddet, at regnskabet godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.
- 8.6. Regnskabet skal revideres i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik af en registreret eller statsautoriseret revisor i overensstemmelse med den vedlagte revisionsinstruks, bilag 6.
- 8.7. I forbindelse med aflæggelse af regnskab skal Fonden De Åbne Rum indsende en ledelsesberetning til Kultur- og Fritidsforvaltningen. Ledelsesberetningen skal redegøre for årets drift og forventningerne til det kommende år. I ledelsesberetningen rummer også afrapportering på de aftalte mål og aktiviteter beskrevet i denne aftale.

Ledelsesberetningen skal desuden indeholde en refleksion over ligestillingsforhold internt i Fonden De Åbne Rums organisation samt i Fonden De Åbne Rums aktiviteter.

Forvaltningen har udarbejdet en vejledning til ligestillingsredegørelsen, som Fonden De Åbne Rum kan orientere sig i ved bilag 7.

- 8.8. Fonden De Åbne Rum forpligter sig til at orientere Københavns Kommune om alle væsentlige ændringer af betydning for driften, herunder manglende overholdelse af tilskudsvilkårene samt det af kommunen godkendte budget. Endvidere skal Københavns Kommune orienteres om mistanke om lovovertrædelser eller tilsidesættelse af forskrifter af betydning for driften samt uregelmæssigheder herunder ledelsesskift, ændringer i bestyrelse og vedtægter.
- 8.9. Fonden De Åbne Rum er til en hver tid forpligtet til at udlevere oplysninger og dokumentation af betydning for brugen af ejendommen samt om foreningens virke og økonomi efter ønske fra Københavns Kommune. Oplysninger og dokumentation skal være kommunen i hænde senest 5 arbejdsdage efter Kultur- og Fritidsforvaltningens forespørgsel, medmindre andet aftales mellem parterne.
- 8.10. Københavns Kommune har ret til løbende at syne ejendommen efter aftale med Fonden De Åbne Rum.

9. Generelle bestemmelser for ejendommene

- 9.1. Fonden De Åbne Rum er bindeled mellem Kultur- og Fritidsforvaltningen og brugerne af hhv. Folkets Hus, Ungdomshuset, Copenhagen Muay Thai, Bolsjefabrikken og Mayhem og har ansvaret for driften af Folkets Hus, Ungdomshuset, Copenhagen Muay Thai, Bolsjefabrikken og Mayhem efter denne driftsaftale.
- 9.2. Fonden De Åbne Rum har indgået samarbejdsaftaler med brugerne af hhv. Folkets Hus og Ungdomshuset om anvendelsen af hhv. Stengade 50 og Dortheavej 61 (bilag 9 og 10). Ændringer heraf skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.
- 9.3. Parterne har indgået aftaler om husordener for Folkets Hus og Ungdomshuset (bilag 11 og 12). Ændringer heraf skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.
- 9.4. Ændringer i vedtægter for Fonden De Åbne Rum (bilag 8) skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.
- 9.5. Vedtægter og ændringer heraf for Copenhagen Muay Thai, Bolsjefabrikken og Nonclub skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.
- 9.6. Fonden De Åbne Rum og repræsentanter fra de respektive brugergrupper deltager i hhv. dialogforum for Folkets Hus, der afholdes mindst tre gange årligt, og dialogforum for Ungdomshuset, der afholdes mindst fire gange årligt.

10. Generelle bestemmelser for ejendommene

- 10.1. Brug af arealerne/ejendommene sker på eget ansvar og Københavns Kommune påtager sig intet ansvar herfor.

11. Omkostninger til indretning og inventar

- 11.1. Alle omkostninger i forbindelse med indretning og inventar afholdes af Fonden De Åbne Rum.
- 11.2. Fonden De Åbne Rums indkøb af varer og tjenesteydelser i forbindelse med opfyldelse af aftalen skal ske i overensstemmelse med principperne om lighed, gennemsigtighed og økonomisk ansvarlighed.

- 11.3. Fonden De Åbne Rum skal i forbindelse med større køb (≥ 50.000 kr.) af varer og tjenesteydelser til opfyldelse af aftalens formål indhente minimum tre tilbud.
- 11.4. I tilfælde af at lokaler eller lignende, som Fonden De Åbne Rum opnår brugsretten over, indeholder inventar, opnår Fonden De Åbne Rum udelukkende brugsretten til inventar eller indretning.
- 11.5. Alt inventar indkøbt for tilskudsmidler eller indkøbt af Kultur- og Fritidsforvaltningen på vegne af Fonden De Åbne Rum tilhører Kultur- og Fritidsforvaltningen. Inventaret skal derfor overdrages til forvaltningen når aftalen ophører.

12. Forbrugsudgifter

- 12.1. Fonden De Åbne Rum afholder alle udgifter til forbrug i ejendommene.
- 12.2. Det er Fonden De Åbne Rums ansvar at registrere sig selv hos Københavns Kommunes til hver en tid aftalehavende leverandør.
- 12.3. Om muligt afholder Fonden De Åbne Rum udgifter til varme, vand og el direkte til forsyningsselskaberne. Fonden De Åbne Rum skal aflæse alle målere.
- 12.4. Fonden De Åbne Rum er forpligtet til at aftage hele sit forbrug af varme og vand efter Københavns Kommunes anvisninger og Fonden De Åbne Rum må derfor ikke etablere anden forsyning uden Københavns Kommunes skriftlige samtykke.
- 12.5. Københavns Kommune er uden ansvar for forbigående forstyrrelser i leveringen af vand og varme, men er forpligtet til hurtigst muligt at tilkalde assistance til afhjælpning af forstyrrelserne.
- 12.6. I de tilfælde, hvor Københavns Ejendomme opkræver udgifter til skattebillet, forsikring, aconto driftsudgifter, varme/gas, el, vand og renovation hos Kultur- og Fritidsforvaltningen, finansieres de gennem en teknisk korrektion af det udbetalte øremærkede driftstilskud til Fonden De Åbne Rum. En estimering af udgifterne i 2023 ved aftalens indgåelse fremgår af bilag 13. Specifikationen i bilag 13 omfatter ikke udgiftstyper, der ikke er kendt på ikrafttrædelsesdatoen, hvilke udgifter udlejer derfor senere kan lade indgå i forbrugsregnskabet.

13. Øvrige udgifter og indtægter

- 13.1. Fonden De Åbne Rum skal betale for bortskaffelse af eventuelt virksomhedsaffald, herunder renovation efter Københavns Kommunes anvisninger.
- 13.2. Såfremt der modtages indtægter i forbindelse med driften af et af formålene, skal disse anvendes til opfyldelse af formålsbestemmelser i driftsaftalen. Alle indtægter skal afholdes i overensstemmelse med Københavns Kommunes Forretningscirkulære for indtægter¹.

14. Vedligehold og rengøring

- 14.1. Krav til og ansvarsfordeling i forbindelse med vedligeholdelse og fornyelser fremgår af Fordeling af ansvar for bygningsvedligehold, bilag 2. Fonden De Åbne Rum varetager de ansvar, lejer har ifølge Fordeling af ansvar for bygningsvedligehold, bilag 2.
- 14.2. Fonden De Åbne Rums vedligeholdsforpligtigelse er beskrevet i Fordeling af ansvar for bygningsvedligehold, bilag 2.
- 14.3. Fonden De Åbne Rum afholder alle løbende udgifter, herunder udgifter til rengøring og løbende indvendig vedligehold.

¹ <https://www.kk.dk/sites/default/files/edoc/Attachments/17566494-22556048-1.pdf>

15. Forsikring og ansvar

- 15.1. Fonden De Åbne Rum er forpligtet til fra aftalens ikrafttræden at tegne og holde alle lovpligtige forsikringer.
- 15.2. Fonden De Åbne Rums forsikringer skal også omfatte Fonden De Åbne Rums eventuelle underleverandører, medmindre de pågældende underleverandører selv har tegnet og opretholder de krævede forsikringer.
- 15.3. I det omfang at Fonden De Åbne Rums ansatte eller frivillige som et led i deres opgaver har direkte kontakt med børn under 15 år, skal Fonden De Åbne Rum på forhånd rekvirere oplysninger fra Rigspolitiet om de pågældende personer, jf. § 36 i Bekendtgørelse nr. 881 af 3. juni 2014 om behandling af personoplysninger i Det Centrale Kriminalregister. Fonden De Åbne Rum må ikke anvende personer, som er omfattet af de § 36 anførte forhold til at opfylde aftalen, hvis de skal udføre opgaver i direkte kontakt med børn under 15 år.
- 15.4. Det er Fonden De Åbne Rums ansvar at overholde en til enhver tid gældende offentlig regulering, herunder gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter og skal straks underrette Kultur- og Fritidsforvaltningen om enhver overtrædelse heraf.

16. Ændringer af aftalen

- 16.1. Fonden De Åbne Rum kan anmode om, at der foretages ændringer af ikke-grundlæggende elementer i aftalen. Dette vil typisk ske i forbindelse med de årlige evalueringer.
- 16.2. En anmodning om ændringer af aftalen skal indeholde følgende:
 - a) Årsag til anmodning om ændring
 - b) Angivelse af ønsket ændring og konsekvenser for aftalens vilkår
 - c) Ønsket tidspunkt for ændringens ikrafttræden
- 16.3. Kultur- og Fritidsforvaltningen vil senest efter 8 arbejdsdage kvittere for henvendelse og fremsende forventet tidshorisont for endelig afgørelse efter 20 arbejdsdage.
- 16.4. Såfremt parterne kan blive enige om ændringer i aftalen, kan Kultur- og Fritidsforvaltningen udarbejde en skriftlig allonge til aftalen.

17. Fraflytning og tilbagelevering

- 17.1. Senest kl. 12.00 på ophørsdatoen (eller nærmeste hverdag før eller efter ophørsdatoen), skal Fonden De Åbne Rum tilbagelevere ejendommen med hvad dertil hører i velvedligeholdet, brugbar stand. Lokalerne skal være ryddet og rengjort.
- 17.2. Inden ophørsdatoen skal Fonden De Åbne Rum fjerne alt Fonden De Åbne Rums løsøre, inventar, skiltning og solafskærmning m.v. medmindre andet aftales mellem parterne.
- 17.3. Inden ophørsdagen indkalder Kultur- og Fritidsforvaltningen, Fonden De Åbne Rum til en før-fraflytningsgennemgang af ejendommen. Formålet er at klarlægge, hvilke vedligeholdelsesarbejder og/eller reetableringsarbejder, der skal foretages på ejendommen. Efter før-fraflytningsgennemgang prissættes de aftalte arbejder i samarbejde mellem parterne.
- 17.4. Senest på ophørsdatoen gennemfører Fonden De Åbne Rum og Kultur- og Fritidsforvaltningen en fælles besigtigelse af ejendommen (flyttesyn) for endelig fastsættelse af de vedligeholdelses- og reetableringsarbejder, som skal udføres for bruges regning. Ved flyttesynet skal ejendommen være ryddet og rengjort. Ved afslutningen af flyttesynet afleverer Fonden De Åbne Rum samtlige nøgler til ejendommen, og Københavns Kommune udarbejder en før-fraflytningsrapport.

17.5. Efter før-fraflytningsgennemgang og flyttesyn kan Københavns Kommune enten udføre vedligeholdelses- og retableringsarbejderne for Fonden De Åbne Rums regning og risiko på baggrund af tilbud indhentet af Københavns Kommune. Alternativt kan Københavns Kommune bede Fonden De Åbne Rum om at overføre midler svarende til de prissatte arbejder til Københavns Kommunes konto. Hvis Københavns Kommune modtager midler svarende til de prissatte arbejder, er det ikke et krav at Københavns Kommune rent faktisk gennemfører de prissatte arbejder.

18. Mislighold

18.1. Misligholdelse gælder bl.a. afvigelser fra kravene i denne aftale.

18.2. Som misligholdelse, der kan bevirke Københavns Kommunes ophævelse af driftsaftalen med Fonden De Åbne Rum kan endvidere nævnes:

- Hvis ejendommen benyttes til andet end aftalt.
- Hvis Fonden De Åbne Rum modsætter sig, at Københavns Kommune eller andre med ret hertil får adgang til ejendommen.
- Hvis Fonden De Åbne Rum fraflytter arealet/ejendommen i utide uden aftale med Københavns Kommune.
- Hvis Fonden De Åbne Rum vanrøgter arealet/ejendommen, herunder fjerner og eller beskærer træer og anden beplantning på arealet.
- Hvis Fonden De Åbne Rum helt eller delvist overlader brugen af arealet/ejendommen til en anden i tilfælde, hvor Fonden De Åbne Rum ikke er berettiget hertil.
- Hvis Fonden De Åbne Rum trods Københavns Kommunes påmindelse tilsidesætter sine pligter til at iagttage god skik og orden på arealet/i ejendommen samt på arealet/i ejendommen, eksempelvis når Fonden De Åbne Rums brugere af bygningen ved stærkt støjende adfærd, psykisk eller fysisk vold eller trusler herom eller på anden måde er til ulempe for arealet/ejendommen eller dem, der lovligt færdes i arealet/ejendommen, herunder når Fonden De Åbne Rums brugeres adfærd medfører gener for de pågældende personer som generel utryghed, forråelse af arealets/ejendommens miljø eller sundhedsmæssige risiko. Det gælder uanset om den beskrevne adfærd udøves af Fonden De Åbne Rum, dennes frivillige eller lønnede personale eller andre, som Fonden De Åbne Rum har givet adgang til arealet/ejendommen.
- Hvis Fonden De Åbne Rum i øvrigt misligholder sine forpligtelser på en sådan måde, at Fonden De Åbne Rums fjernelse er påkrævet.

18.3. Det betragtes som misligholdelse, hvis Fonden De Åbne Rum ikke til enhver tid opfylder alle gældende offentlige og private krav, tilladelser og vejledninger.

18.4. Kultur- og Fritidsforvaltningen kan som følge af ovenstående bestemmelser om væsentlig misligholdelse opsige aftalen med omgående virkning og kræve tilskuddet helt eller delvis tilbagebetalt.

Underskrifter

Fonden De Åbne Rum bekræfter at have gennemlæst og tiltrådt samtlige bilag til denne kontrakt ved underskrivelse af denne kontrakt.

For ejer, Kultur- og Fritidsforvaltningen, Københavns Kommune:

Dato: 8/5/23



Mads Kamp Hansen
Plan- og tilskudschef

For Fonden De Åbne Rum

Dato:

.....
Knud Foldschack
Bestyrelsesformand

For Fonden De Åbne Rum

Dato:

.....
Balder Johansen
Bestyrelsesmedlem

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Balder Bergman Johansen

Underskriver

Serienummer: 53eac6c9-e0de-49f0-b761-b3b31fd1834d

IP: 37.49.xxx.xxx

2023-06-12 04:16:11 UTC



Knud Foldschack

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-737286305789

IP: 94.189.xxx.xxx

2023-06-13 13:27:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>