



Til Louise Theilade Thomsen (V)

Politikerspørgsmål fra Louise Theilade Thomsen (V) vedr. årsværk til administration og ledelse

Louise Theilade Thomsen (V) har den 3. februar 2025 stillet følgende spørgsmål vedr. årsværk til administration og ledelse:

"KK har et højt antal årsværk ansat til administration og ledelse pr. 1000 indbyggere sammenlignet med landets øvrige kommuner. Det kan undre, at det er tilfældet i landets største kommune, hvor der burde være nogle stordriftsfordele at hente netop her.

- 1. Hvor mange hhv. ledere og administrative medarbejdere har KK ansat, fordelt på de enkelte forvaltninger?*
- 2. Hvad er de primære årsager til det høje antal ansatte til administration og ledelse?*
- 3. Er der pt. planlagt initiativer, der skal nedbringe det samlede antal årsværk?"*

Økonomiforvaltningens svar

Ad. spørgsmål 1:

Der er 10.545,6 årsværk ansat til ledelse og administration i Københavns Kommune (KK). Fordelingen af hhv. ledere og administrative medarbejdere i de enkelte forvaltninger fremgår af tabel 1 nedenfor.

Opgørelsen er baseret på data fra kommunernes og regionernes løndatakontor (KRL), hvor kategorien 'administrative medarbejdere' dækker over årsværk opdelt på personalekategorier, som typisk håndterer administrative opgaver og myndighedsopgaver. Kategorien 'ledere' dækker over hhv. administrative chefer og decentrale ledere.

Det skal bemærkes, at der ikke findes en entydig definition af administrative ansatte. Der eksisterer klassiske administrationsopgaver i kommunerne, men derudover er en stor del af de borger- og virksomhedsrelaterede myndighedsopgaver som f.eks. socialrådgivere der sagsbehandler, ledere på dagtilbudsområdet eller assistenten i ydelsescentret, der sørger for udbetaling af sygedagpenge, kontanthjælp mv. Der er til besvarelsen anvendt Indenrigs- og Sundhedsministeriets opgørelsesmetode for administrativt personale baseret på data fra KRL. Denne metode inkluderer alle ansatte i de stillingskategorier, der er defineret som administrative, uagtet at det for nogle stillingskategorier naturligvis varierer, hvor meget administrative opgaver fylder for den enkelte

19-02-2025

Sagsnummer i F2
2025 - 3228

Dokumentnummer i F2
7283587

Sagsnummer eDoc
2025-0051323

medarbejder. I opgørelsen indgår ikke ansatte på selvejende institutioner/tilbud, der anvender andre lønsystemer end KK.

Tabel 1: Antal årsværk ansat til ledelse og administration i KK sep. 2024 fordelt på forvaltninger.

	Ledere	Administrative medarbejdere
Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen	27,0	843,1
Børne- og Ungdomsforvaltningen	779,0	798,3
Kultur- og Fritidsforvaltningen	45,0	958,2
Socialforvaltningen	357,3	2.226,2
Sundheds- og Omsorgsforvaltningen	333,0	831,6
Teknik- og Miljøforvaltningen	140,0	1.331,8
Økonomiforvaltningen	148,1	1.692,6
Borgerrådgiveren	1,0	15,5
Intern Revision	1,0	16,9
KK i alt	1.831,4	8.714,2

Kilde: KRL. Alle ansatte ekskl. elever og ekstraordinært ansatte. September 2024.

Ad. spørgsmål 2:

KK er en stor og kompleks kommune. Antallet af ansatte til administration og ledelse i KK kan bl.a. forklares af, at KK er en voksende hovedstad, som kræver administration for at fungere og imødekomme de lov-mæssige krav samt de politiske målsætninger.

KK's styreform med 'melleformstyre med delt administrativ ledelse' påvirker ligeledes antallet af administrative medarbejdere. Koordinationsbehovet er stort i melleformstyret, og dette kræver administrative ressourcer i højere grad end i de udvalgsstyrede kommuner.

Ad. spørgsmål 3:

Regeringen, KL og Danske Regioner har i Økonomaftalen 2024 aftalt, at kommuner og regioner skal reducere udgifterne til administration med 3 mia. kr. frem mod 2030 (KK's andel heraf er 221 mio. kr.). I forlængelse heraf besluttede KK i 2024 som en del af kommunens effektiviseringsstrategi et måltal for administrative effektiviseringer, og der er oprettet et tværgående arbejdsprogram med alle forvaltninger, der skal bidrage med forenklinger og effektiviseringer på det administrative område.

Det tværgående arbejdsprogram blev igangsat i foråret 2024 med alle forvaltninger og skal bidrage til at identificere og modne administrative

forenklinger og effektiviseringer. Økonomiudvalget er orienteret om igangsættelsen af arbejdsprogrammet i Indkaldelsescirkulæret for Budget 2025. Aktiviteterne i arbejdsprogrammet fordeler sig på fire spor:

1. Administration og proceslag
2. Opgavesnit og incitamentsstrukturer mellem koncernenheder og forvaltninger
3. IT-området: Systemportefølje
4. Ejendomsområdet: Drift og kapacitet

Der er sat initiativer i gang inden for alle fire spor, med henblik på effektiviseringscases fra Budget 26 eller senere.