

# Udbud til opkvalificering af fagpersoner med fokus på dialog og demokratiske rettigheder

## **Københavns Kommune udbyder opgavebesvarelser til en opkvalificering af fagpersoner med fokus på forebyggende dialog og demokratiske rettigheder.**

Københavns Kommune ønsker at forebygge negativ social kontrol og ekstremisme gennem positive fællesskaber, dialog og demokratisk dannelse. Derfor udbyder vi opgavebesvarelser som skal sigte mod opkvalificering af fagpersonale til at sikre dialog og demokratiske rettigheder.

### **Overordnet om opgaven**

Opgaven skal have et tidligt forebyggende sigte og dermed ikke fokusere direkte på ekstremistiske tendenser og indhold eller alvorlige sager med negativ social kontrol. Det skal være i fokus at understøtte fagpersonerne i at styrke børn og unges kompetencer inden for demokratisk dannelse, rettigheder og kritisk forståelse, så der sikres en solid vidensopbygning og dialogisk tilgang, som fagpersoner kan tage med sig videre i det daglige arbejde.

Herudover skal fagprofessionelle vide hvornår og hvor de kan henvende sig, for at få hjælp og rådgivning til kvalificering og håndtering af bekymringer.

### **Ordregivende myndighed**

Opgaven stilles som en del af "[Handleplan 2024-26 Forebyggelse af ekstremisme i København](#)" og "[Handleplan 2024-26 Forebyggelse af negativ social kontrol](#)", der blev godkendt af Københavns Kommunes Beskæftigelses- og Integrationsudvalg i april 2024.

Den ordregivende myndighed er:

Københavns Kommune

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, Center for Beskæftigelse og Afklaring

Gammel Køge Landevej 43

2500 Valby

Københavns Kommune opfordrer aktører til at byde ind på flere indsatser under [Handleplan 2024-26 Forebyggelse af ekstremisme i København](#) og [Handleplan 2024-26 Forebyggelse af negativ social kontrol](#). Flere aktører må gerne gå sammen om en opgavebesvarelse for at dække bredere videns- og erfaringsmæssigt med hele eller dele af opgaven. Dog skal en af aktørerne fremgå som primær aktør og kontakt.

Det er muligt for alle at søge tilbuddet, også selvom tilbudsgiver er nuværende leverandør for kommunen.

## **Baggrund**

Fagpersoner, der arbejder med børn og unge, vil ofte være blandt de første til at bemærke adfærdsændringer og bekymrende tegn på mistrivsel. Dog kan der opstå tvivl blandt fagpersoner om håndtering af bekymringer. Københavns Kommune ønsker derfor at gennemføre en indsats, der opkvalificerer fagpersoner med den nødvendige viden og kompetencer til at forebygge, identificere og handle rettidig og hensigtsmæssigt på tidlige tegn på negativ social kontrol og ekstremisme.

## **Opgavebeskrivelse**

### **Formål**

Opgaven skal styrke fagpersoners kompetencer til at forebygge, identificere og handle på tidlige tegn på negativ social kontrol og ekstremisme blandt børn og unge. Derfor skal indsatsen understøtte fagpersonerne i at styrke børn og unges kompetencer inden for demokratisk dannelse, rettigheder og kritisk tænkning.

I sidste ende er formålet at skabe et mere trygt og inkluderende miljø og dermed øge trivslen og sikkerheden for børn og unge i Københavns Kommune.

### **Målgruppe**

Fagpersoner, der arbejder direkte med børn og unge i Københavns Kommune. Det inkluderer blandt andet lærere, pædagoger, klubmedarbejdere, socialrådgivere, sundhedsplejersker og andre relevante faggrupper. Det kan også være andre medarbejdere der arbejder på skoler, fritidsklubber, ungdomsklubber, sociale tilbud osv.

### **Opgavens form**

Opgaven kan udmøntes i form af enkeltstående kurser, dialogarrangementer, workshops eller i form af kortere- eller længerevarende forløb. Opkvalificeringen skal indeholde aktiv inddragelse af deltagerne. Opgavebesvarelsen skal styrke dialog, og der skal leveres praktiske værktøjer i form af konkrete redskaber og metoder, som fagpersoner kan anvende i deres arbejde med børn og unge.

Besvarelsen må maksimalt være på 4 sider (eks. bilag) og skal indeholde en klar beskrivelse af:

- Opkvalificeringsindsats med fokus på styrkelse af fagpersoners kompetencer.
- Rekrutteringsstrategi Rekrutteringen kan ske i samarbejde med relevante institutioner og forvaltninger. Leverandøren er ansvarlig for formøder og dialog med fx skoler.
- Evaluering i form af kvalitativ og/eller kvantitative aktiviteter.
- En tids- og leveranceplan (bilag)
- Et budget. Der afsættes i alt 280.000 kr. (ekskl. moms) til opgaven fordelt med 140.000 kr. i 2025 og 140.000 kr. i 2026 (bilag).
- Evt. eksempel på undervisningsmateriale, som tilpasses målgruppens rammer og behov.

Leverandøren må gerne benytte allerede udviklet relevant materiale. Materialet skal godkendes af kommunen.

Måltallet er ca. 150-200 fagpersoner årligt, men kan justeres afhængigt af tilbudsgivers bud på form og indhold i indsatsen.

Leverandøren vil være ansvarlig for alle praktiske detaljer omkring udmøntning af indsatsen herunder bl.a. tilpasning, afholdelse og afrapportering på indsatsen.

Medborgerskabsteamet i Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen tilbyder sparring i relevant omfang.

Alle aktiviteter og materialer skal være baseret på faglig viden om pædagogiske metoder, tidlig forebyggelse, negativ social kontrol og ekstremisme. Leverandøren skal kunne tilslutte sig den nationale definition af negativ social kontrol og henvise fagpersoner til kommunale og nationale tilbud.

Læs mere i beredskabsplanerne:

Bekymringstegn og håndtering af bekymringer er beskrevet i kommunens beredskabsplaner (jf. Barnets Lov): [Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af sager om negativ social kontrol.pdf](#) og [Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af sager om ekstremisme.pdf](#).

### **Vurdering af indkomne tilbud**

Københavns Kommune vil vurdere besvarelsen ud fra økonomiske, tekniske og faglige principper og ud fra følgende delkriterier, nævnt i prioriteret rækkefølge:

1. Kvalitet af tilrettelæggelse og gennemførelse af opgaven
2. Tilbudsgivers viden og erfaring med fagområdet og med målgruppen
3. Økonomi

### **Tidsfrister for tilbuddet**

Tilbuddet skal være Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen i hænde senest **den 2. februar 2025**. Eventuelle spørgsmål til tilbudsmaterialet skal sendes til Liv Gudmundsen på mail: [jb7b@kk.dk](mailto:jb7b@kk.dk) inden **den 24. februar 2025**.

Bemærk at løbende indkomne spørgsmål til tilbuddet såvel som kommunens svar lægges offentligt tilgængeligt på tilbudssiden.

### **Indsendelse af tilbud**

Tilbuddet samt medfølgende bilag skal sendes elektronisk til Liv Gudmundsen: [jb7b@kk.dk](mailto:jb7b@kk.dk).

### **Annulation**

Indtil tilbudsforretningen er afsluttet med endelig indgåelse af kontrakt, forbeholder Københavns Kommune sig ret til at annullere tilbudsindhentningen og herefter eventuelt gennemføre en ny tilbudsindhentning, såfremt der foreligger en saglig begrundelse

herfor. En eventuel annullation vil blive ledsaget af et brev til alle tilbudsgivere indeholdende årsagen til annullationen.

### **Ændringer i tilbudsmaterialet**

Københavns Kommune forbeholder sig ret til at ændre i tilbudsindhentningsmaterialet ved udsendelse af tillæg til tilbudsindhentningsmaterialet inden tilbudsfristens udløb. I tilfælde af ændringer kan Københavns Kommune forlænge tidsfristerne, herunder tilbudsfristen.

### **Omkostninger ved deltagelse**

Deltagelse i tilbudsforretningen sker for tilbudsgivers egen regning og risiko, og omkostninger eller tab, som tilbudsgiver måtte pådrage sig i forbindelse med deltagelse, er Københavns Kommune uvedkommende.