

Udbud, indsats til opkvalificering af fagpersoner med fokus på tidlig forebyggelse, dialog og demokratiske rettigheder

Baggrund

Københavns Kommune ønsker at forebygge negativ social kontrol og ekstremisme gennem positive fællesskaber, dialog og demokratisk dannelse.

Fagpersoner der arbejder med børn og unge vil ofte være blandt de første til at bemærke adfærdsmændringer og bekymrende tegn på negativ social kontrol eller ekstremisme. Dog kan der opstå tvivl blandt fagpersoner om håndtering af bekymringer. Københavns Kommune ønsker derfor at gennemføre en indsats der opkvalificerer fagpersoner med den nødvendige viden og kompetencer til at forebygge, identificere og handle rettidig og hensigtsmæssigt på tidlige tegn på negativ social kontrol og ekstremisme. Alle fagprofessionelle skal vide, hvor de kan henvende sig, for at få hjælp og rådgivning til kvalificering og håndtering af bekymringer.

Indsatsen skal ikke fokusere direkte på ekstremistiske tendenser og indhold eller alvorlige sager med negativ social kontrol, men have et tidligt forebyggende sigte. Fokus skal være på at understøtte fagpersonerne i at styrke børn og unges kompetencer inden for demokratisk dannelse, rettigheder og kritisk forståelse. Indsatsen skal sikre en solid vidensopbygning og dialogisk tilgang fagpersoner kan tage med sig videre i det daglige arbejde.

Bekymringstegn og håndtering af bekymringer er beskrevet i kommunens beredskabsplaner (jf. Barnets Lov): [Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af sager om negativ social kontrol.pdf](#) og [Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af sager om ekstremisme.pdf](#).

Ordregivende myndighed

Indsatsen er en del af *Handleplan 2024-26 Forebyggelse af ekstremisme i København* og *Handleplan 2024-26 Forebyggelse af negativ social kontrol*, der blev godkendt af Københavns Kommunes Beskæftigelses- og Integrationsudvalg i april 2024.

Den ordregivende myndighed er:

Københavns Kommune
Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen
CBA, Center for Beskæftigelse og Afklaring
Gammel Køge Landevej 43
2500 Valby

Offentlig annoncering

Københavns Kommune ønsker en bred vifte af forslag til løsning af opgaven, hvorfor det er besluttet, at udbuddet vil blive annonceret offentligt. Flere aktører må gerne gå sammen om en besvarelse for at dække bredere videns- og erfaringsmæssigt med hele eller dele af opgaven. Dog skal en af aktørerne fremgå som primær aktør og kontakt. Københavns Kommune opfordrer aktører til at byde ind på flere indsatser under *Handleplan 2024-26 Forebyggelse af ekstremisme i København* og *Handleplan 2024-26 Forebyggelse af negativ social kontrol*. Det er muligt for alle at søge tilbuddet, også selvom tilbudsgiver er nuværende leverandør for kommunen.

Opgavebeskrivelse

Formål

Indsatsen har til formål at styrke fagpersoners kompetencer til at forebygge, identificere og handle på tidlige tegn på negativ social kontrol og ekstremisme blandt børn og unge. Derfor skal indsatsen understøtte fagpersonerne i at styrke børn og unges kompetencer inden for demokratisk dannelse, rettigheder og kritisk tænkning.

Gennem målrettet opkvalificering skal indsatsen have til formål at:

- **Opkvalificere** fagpersoner, så de er i stand til at forebygge, identificere og handle på adfærd og mistrivsel der kan være tegn på negativ social kontrol og/eller ekstremisme. Det betyder, at fagpersonale skal kende til bekymringstegn på hhv. ekstremisme og negativ social kontrol samt vide, hvor de skal gå hen med deres bekymring (kommunale og nationale tilbud).
- **Styrke dialogen:** Give fagpersoner kompetencer til at udvikle åben og tillidsfuld dialog med børn og unge, samt at føre konstruktive samtaler om grænser, regler, rettigheder, værdier, forventning, normer, online adfærd og/eller kritisk forståelse.
- **Levere praktiske værktøjer:** Leverer konkrete redskaber og metoder som fagpersoner kan anvende i deres arbejde med børn, unge og forældre. Fx med fokus på professionel tvivl, eget bias, samtaler om kontroversielle emner osv.

I sidste ende sigter indsatsen mod at øge trivslen og sikkerheden for børn og unge i Københavns Kommune. Ved at styrke fagpersonernes kompetencer, kan vi forebygge negative konsekvenser og skabe et mere trygt og inkluderende miljø for børn og unge.

Målgruppe

Denne opkvalificeringsindsats skal være rettet mod **fagpersoner**, der arbejder direkte med børn og unge i Københavns Kommune. Det inkluderer blandt andet **lærere, pædagoger, klubmedarbejdere, socialrådgivere, sundhedsplejersker** og andre relevante faggrupper. Det kan også være andre medarbejdere der arbejder på skoler, fritidsklubber, ungdomsklubber, sociale tilbud osv.

Opgavens bestanddele

Opgaven består af følgende delelementer, som leverandøren vil være ansvarlig for:

- **Udvikling og/eller tilrettelæggelse og gennemførelse af opkvalificering:** Opkvalificeringen skal fokusere på ovenstående formål. Se mere om krav til indhold og form nedenfor.
- **Rekruttering af deltagere:** Der skal rekrutteres 150-200 fagpersoner årligt til at deltage i opkvalificering. Rekrutteringen kan ske i samarbejde med relevante institutioner og forvaltninger. Leverandøren er ansvarlig for formøder og dialog med fx skoler.
- **Udvikling og/eller tilrettelæggelse af undervisningsmateriale:** Materialet brug til opkvalificering skal tilpasses målgruppens behov og aktuelle emner. Materialet kan bestå af præsentationer, øvelser, cases og andre relevante formater. Leverandøren må gerne benytte allerede udviklet relevant materiale. Materialet skal godkendes af kommunen.
- **Evaluerings:** Der skal gennemføres en evaluering af indsatsen for at sikre, at målene nås og at opkvalificeringen har den ønskede effekt. Evalueringen kan være kvalitativ og/eller kvantitativ og kan ske gennem spørgeskemaundersøgelser, interviews eller andre relevante metoder med tilbagemeldinger fra deltagerne.
- **Afreportering:** Der skal afholdes halvårslige statusmøder med Medborgerskabsteamet i Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen. Herudover skal der udarbejdes en afsluttende rapport, der præsenterer projektets resultater, måltal og evt. videre anbefalinger.

Forvaltningen skal orienteres løbende om erfaringer med gennemførelse af indsatsen og eventuelle tilpasninger af indsatsen. Medborgerskabsteamet i Københavns Kommunes Beskæftigelses- og Integrationsforvaltning står til rådighed for sparring.

Krav til opgavens indhold og form

For at sikre en succesfuld gennemførelse af opgaven, stilles der følgende krav til indholdet og formen:

- **Form:** Indsatsen kan udmøntes i form af enkeltstående kurser, dialogarrangementer, workshops eller i form af kortere- eller længerevarende forløb. Opkvalificeringen skal indeholde aktiv inddragelse af deltagerne.
- **Faglig forankring:** Alle aktiviteter og materialer skal være baseret på faglig viden om pædagogiske metoder, tidlig forebyggelse, negativ social kontrol og ekstremisme. Leverandøren skal kunne henvise fagpersoner til kommunale og nationale tilbud (se beredskabsplanerne).
- **Praktisk anvendelighed:** Indholdet skal være konkret og give deltagerne værktøjer og strategier, som de kan anvende direkte i deres arbejde.
- **Tilpasning til målgruppen:** Opkvalificeringsforløbene skal være skræddersyet til den specifikke målgruppe af fagpersoner, skole, fritidsklub osv. med et sprog og en formidlingsstil der er let tilgængelig. Det vægtes positivt hvis indsatsen både kan udbydes bredt og ved specifik efterspørgsel fx ved begyndende konflikt.

Det er op til tilbudsgiver at komme med et bud på, hvordan indsatsen bedst gennemføres og afvikles med hensyn til det overordnede formål. Dette med henblik på at udnytte tilbudsgivers ekspertise og erfaring bedst muligt.

Hertil forventer kommunen, at leverandøren tilslutter sig den nationale definition af negativ social kontrol og ekstremisme jf. Barnets Lov, samt kommunens beredskabsplaner på områderne.

Tilbuddets indhold

Tilbuddet skal indeholde en detaljeret beskrivelse af, hvordan opgaven vil blive løst og hvilke metoder, der vil blive benyttet, såvel som en beskrivelse af tilbudsgivers erfaring med lignende opgaver og/eller målgrupper. Tilbuddet må maksimalt være på 4 sider eks. Bilag (budget og tids- og leveranceplan) og må gerne indsættes i skabelonen nederst i nærværende dokument.

Dette indebærer en beskrivelse af:

- Formen på opkvalificeringen
- Specifik målgruppe af fagpersoner
- Rekrutteringsstrategi og forventede måltal
- En beskrivelse af, hvordan aktiviteterne forventes at føre til de ønskede resultater.
- Evaluering
- Erfaring relevant for denne indsats
- Evt. eksempler på undervisningsmateriale eller program for opkvalificering

Tilbuddet skal derudover indeholde:

- En tids- og leveranceplan.
- Et budget.

Vurdering af indkomne tilbud

Københavns Kommune vil vurdere tilbuddets økonomiske, tekniske og faglige egnethed til at varetage opgaven. Aftalen vil blive tildelt den tilbudsgiver, hvis tilbud efter udvælgelseskriterierne vurderes at kunne løse opgaven bedst inden for den givne ramme.

Udvælgelseskriterier

For at sikre, at den leverandør der vælges til at udføre opgaven, besidder de nødvendige kompetencer og erfaringer, vil Københavns Kommune vurdere de indkomne tilbud ud fra følgende delkriterier:

- Kvalitet af tilrettelæggelse og gennemførelse af opgaven
- Tilbudsgivers viden og erfaring med fagområderne og målgruppen
- Økonomi

Delkriterierne uddybes nedenfor.

Kvalitet

I kvalitetsvurderingen vil der bl.a. blive lagt vægt på:

- at deltagende fagpersoner får pædagogiske metoder/værktøjer til at understøtte børn og unges trivsel og demokratiske dannelse.
- at deltagende fagpersoner får kompetencer til at forebygge, identificere og søge rådgivning ved tidlige tegn ved negativ social kontrol og ekstremisme blandt børn og unge.
- tilbudsgivers beskrivelse af måltal og evaluering.
- tilbudsgivers beskrivelse af rekrutteringsstrategi og hvordan opkvalificeringen gøres attraktivt for fagpersoner i målgruppen.

Viden og erfaring

I vurderingen af tilbudsgivers viden og erfaring vil der bl.a. blive lagt vægt på:

- tilbudsgivers viden om og erfaring med børn og unge.
- tilbudsgivers erfaring med dialog, rådgivning og undervisning af fagpersoner.
- tilbudsgivers viden om pædagogiske processer og dynamikker.
- tilbudsgivers viden om rettigheder, regler, normer og kulturelle forskelle.
- tilbudsgivers viden om tidlige bekymringstegn ved negativ social kontrol og ekstremisme.

Økonomi

- leverandørens tilbud skal være økonomisk forsvarligt og indeholde en beskrivelse af de omkostninger, der er forbundet med opgaven.

Tids- og leveranceplan

Indsatsen skal udvikles og realiseres i 2025-2026 inkl. opfølgning på indsatsen. Tilbudsgiver skal sammen med tilbuddet vedlægge en tids- og leveranceplan.

Økonomi

Der afsættes i alt 280.000 kr. (inkl. moms) til opgaven fordelt med 140.000 kr. i 2025 og 140.000 kr. i 2026.

Det er op til leverandøren at fordele midlerne mellem udvikling og facilitering/afholdelse, så længe opgaven lever op til de overordnede kriterier og årlige måltal i dette materiale. Tilbudsgiver skal i tilbuddet vedlægge budget.

Tidsfrister for tilbuddet

Tilbuddet skal være Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen i hænde senest **d. 02.02.25**. Eventuelle spørgsmål til tilbudsmaterialet skal sendes til Liv Gudmundsen på mail: jb7b@kk.dk eller tlf. 21993095 inden den 24.01.25. Bemærk at løbende indkomne spørgsmål til tilbuddet såvel som kommunens svar lægges offentligt tilgængeligt på tilbudssiden.

Indsendelse af tilbud

Tilbuddet samt medfølgende bilag skal sendes elektronisk til Liv Gudmundsen: jb7b@kk.dk.

Annulation

Indtil tilbudsforretningen er afsluttet med endelig indgåelse af kontrakt, forbeholder Københavns Kommune sig ret til at annullere tilbudsindhentningen og herefter eventuelt gennemføre en ny tilbudsindhentning, såfremt der foreligger en saglig begrundelse herfor. En eventuel annulation vil blive ledsaget af et brev til alle tilbudsgivere indeholdende årsagen til annulationen.

Ændringer i tilbudsmaterialet

Københavns Kommune forbeholder sig ret til at ændre i tilbudsindhentningsmaterialet ved udsendelse af tillæg til tilbudsindhentningsmaterialet inden tilbudsfristens udløb. I tilfælde af ændringer kan Københavns Kommune forlænge tidsfristerne, herunder tilbudsfristen.

Omkostninger ved deltagelse

Deltagelse i tilbudsforretningen sker for tilbudsgivers egen regning og risiko, og omkostninger eller tab, som tilbudsgiver måtte pådrage sig i forbindelse med deltagelse, er Københavns Kommune uvedkommende.

Skabelon til tilbudsgivers besvarelse

Formen på opkvalificeringen
Specifik målgruppe af fagpersoner
Rekrutteringsstrategi og forventede måltal
Hvordan vil tilbudsgiver rekruttere fagpersoner
En beskrivelse af, hvordan aktiviteterne forventes at føre til de ønskede resultater
Evaluering
Erfaring relevant for denne indsats
Evt. eksempler på undervisningsmateriale eller program for opkvalificering