



Susan Hedlund
Medlem af Borgerrepræsentationen

**Spørgsmål til skriftlig besvarelse stillet af Susan Hedlund den
02.12.2024 om udbud af Amager Bio og BETA**

Spørgsmål

Ift udbuddet af Amager Bio/Beta ønsker vi i Socialdemokratiet at forvaltningen giver en redegørelse mundtligt på det næste KFU samt ligeledes skriftligt hurtigst muligt om følgende:

- Hvordan er frivillighed samt lokalkendskab og forankring været vægtet i udbuddet og med hvilke begrundelser og argumenter er pointfordelingen sket i tildelingen og vurderingen af de 3 indkommende tilbud, på disse områder?
- Hvordan er ønsket om at byen samlet har et blandet og mangfoldigt musiktilbud indgået som parameter i udbuddet og med hvilke argumenter og begrundelser er pointtildelingen sket ift de indkommende tilbud, på dette område?
- Hvordan har forvaltningen sikret sig at de oplysninger der fremgår af de 3 tilbud, er korrekte og realiserbare for tilbudsgiverne?
- Har der været opfølgende møder og en dialog med de 3 tilbudsgivere inden afgørelsen?

Spørgsmål 1

Hvordan er frivillighed samt lokalkendskab og forankring været vægtet i udbuddet og med hvilke begrundelser og argumenter er pointfordelingen sket i tildelingen og vurderingen af de 3 indkommende tilbud, på disse områder?

Svar

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på mødet den 23. november 2023, at Københavns Kommune skal udbyde driften af Amager Bio og BETA til en ekstern leverandør, herunder

09. december 2024

Edoc sagsnummer

F2 sagsnummer

Administrerende direktør
Rådhuset
1. sal vær. 83
1599 København V

www.kk.dk

- at udbuddet skal ske som et samlet udbud af Amager Bio og BETA
- de eksisterende musikprofiler fastholdes
- tildelingskriterierne er musikprofil 45 %, frivillighed 35 % og spillestedserfaring 20 %

På baggrund af udvalgets beslutning om fastholdelse af musikprofiler, frivillighed og lokal forankring, er det blevet indskrevet i den tekniske specifikation som mindstekrav, som kan læses i bilag 2 (Teknisk specifikation). Denne specifikation har dannet grundlag for vurderingen af de indkomne tilbud.

Underkriteriet "Frivillighed" har derfor vægtet 35 % i udbuddet.

Ved vurderingen har forvaltningen lagt vægt på følgende karakteristika ved den tilbudte frivillighedsstrategi:

- At der forventes at indgå et højt antallet af frivillige i planlægning og koncertafvikling i Amager Bio og BETA
- At samarbejde med frivillige, som er lokalt forankrede, understøttes
- At de frivillige løser et bredt udvalg af opgaver ifm. koncertafvikling
- At de frivillige får mulighed for at præge flest mulige aspekter ved spillestedet
- At der tilbydes hensigtsmæssig kompetenceudviklingstiltag for de frivillige

Lokalforankring er således ét af de fem elementer i underkriteriet "Frivillighed".

Argumenter og begrundelser for de tildelte point til hver af tilbudsgiverne fremgår af bilag 1 og bilag 1.2 (evalueringsnotat og evalueringsskema), som er vedhæftet.

Spørgsmål 2

Hvordan er ønsket om at byen samlet har et blandet og mangfoldigt musiktilbud indgået som parameter i udbuddet og med hvilke argumenter og begrundelser er pointtildelingen sket ift. de indkommende tilbud, på dette område?

Svar

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på mødet den 23. november 2023, at fastholde de eksisterende musikprofiler for Amager Bio og BETA i udbuddet.

Koncessionshaveren skal derfor garantere et program for de garanterede 100 Koncertdage i Amager Bio og 90 Koncertdage i BETA inden for de eksisterende musikprofiler, som er beskrevet i bilag 2 (Teknisk specifikation).

Ønsket om at byen samlet har et blandet og mangfoldigt musiktilbud er indgået i udbuddet gennem underkriteriet "Musikprofil", der er vægtet 45 %.

Ved vurderingen af den tilbudte musikprofil har forvaltningen lagt vægt på:

- Antal tilbudte Koncertdage ud over de kravspecificerede 100 Koncertdage i Amager Bio og 90 Koncertdage i BETA (jo flere, jo bedre)
- Variationen i musikgenrer for de tilbudte Koncertdage
- Antallet af bands, som optræder med musik, som er skrevet og oprindeligt indspillet af bandet selv (jo flere, jo bedre)
- Understøttelse af upcoming- og nichebands i BETA inden for de beskrevne genrer og undergenrer
- Understøttelse af lokalt forankrede bands

Det er desuden vægtet positivt, at tilbudsgiver beskriver, hvordan tilbudsgiver generelt vil arbejde med diversitet – i organiseringen såvel som både på og udenfor scenen.

Et blandet og mangfoldigt musiktilbud er tillagt direkte betydning i elementet "Variationen i musikgenrer for de tilbudte Koncertdage", ligesom det med en anden vinkel indgår i visse af de øvrige elementer.

Argumenter og begrundelser for de tildelte point til hver af tilbudsgiverne fremgår af bilag 1 og bilag 1.2 (evalueringsnotat og evalueringsskema), som er vedhæftet

Spørgsmål 3

Hvordan har forvaltningen sikret sig at de oplysninger der fremgår af de 3 tilbud, er korrekte og realiserbare for tilbudsgiverne?

Svar

I overensstemmelse med sædvanlig udbudsretlig praksis har forvaltningen lagt oplysningerne i tilbuddene til grund. Forvaltningen påser løbende at kontrakten overholdes.

Spørgsmål 4

Har der været opfølgende møder og en dialog med de 3 tilbudsgivere inden afgørelsen?

Svar

Det ville ikke være indenfor rammerne af udbuddet at gennemføre møder eller dialog med tilbudsgiverne forud for tildelingsbeslutningen.

Af udbudsbetingelsernes afsnit 4.2 "Udbudsform" fremgår: "Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud, hvilket indebærer, at enhver økonomisk aktør kan afgive tilbud. Ordregiver gør opmærksom på, at der under offentligt udbud ikke gennemføres forhandlinger inden tildeling af en kontrakt, ligesom der heller ikke finder en kontraktforhandling sted efter tildeling af kontrakten." Processen er gennemført i overensstemmelse hermed.

Der blev forud udbuddet afholdt markedsdialog med potentielle tilbudsgivere. Flere tilbudsgivere deltog i markedsdialogmødet, som fandt sted 20. marts 2024. På mødet var der dialog med de mulige tilbudsgivere om bl.a. udbudsbetingelserne samt kravene til tilbud for at sikre, at udbudsmaterialet var markedskonformt

Med venlig hilsen

Aravni Elisabeth Jakobsen

Konstitueret administrerende direktør



Evalueringsnotat vedrørende tildeling af udbud af drift af Amager Bio og BETA

20. november 2024

1 Indledning

På baggrund af den nedenfor angivne evaluering, har Københavns Kommune til hensigt at indgå kontrakt med Kulturbegivenhedsfonden Odd Productions efter standstill periodens udløb.

Sagsnr.
2024-0052220

Dokument nr.
2024-0052220-7

Sagsbehandler
Emilie Nistrup

2 Baggrund

Den ordregivende myndighed, Københavns Kommune, har i medfør af koncessionsudbudsdirektivet (2014/23/EU), jf. udbudsbekendtgørelse nr. 368758-2024, gennemført et offentligt udbud vedrørende udbud af drift af Amager Bio og BETA, med en samlet, anslået værdi på 258.791.992 kr.

Formålet med dette notat er at redegøre for, hvordan evalueringen af de indkomne tilbud er foretaget, og at dokumentere, at evalueringen er foretaget i overensstemmelse med det i udbudsmaterialet angivne.

3 Udbuddets gennemførelse

3.1 Modtagelse af tilbud

Ordregiver modtog inden tilbudsfristens udløb den 16. september 2024, tilbud fra følgende tilbudsgivere:

- Kulturbegivenhedsfonden Odd Productions
- Inglen ApS
- Fonden Amager Bio og BETA under oprettelse

3.2 Udelukkelsesgrunde

Tilbudsgiver skulle i sit tilbud udfylde og vedlægge det fælleseuropæiske udbudsdokument (ESPD) som et foreløbigt bevis for de i udbudsbetingelserne anførte udelukkelsesgrunde.

Ingen tilbudsgivere er erklæret ukonditionsmæssige som følge af de i udbudsbetingelsernes oplyste udelukkelsesgrunde.

Københavns Kommune
Rådhuspladsen 1
1550 København V
CVR-nummer: 64942212

3.3 Egnethedskrav

Der er ikke, udover de i udbudsbetingelserne angivne udelukkelsesgrunde, stillet krav til tilbudsgivers egnethed i forbindelse med udbudet.

3.4 Reparation

Fonden Amager Bio og BETA under oprettelse har i sit tilbud i deres ESPD angivet, at de ikke har til hensigt at anvende underleverandører. Fonden Amager Bio og BETA under oprettelse har imidlertid vedlagt udfyldt bilag 3 - Oplysningsskema om underleverandører med deres tilbud. Idet Fonden Amager Bio og BETA under oprettelse har vedlagt et udfyldt bilag 3 - Oplysningsskema om underleverandører, vurderer ordregiver, at denne kan lægge bilaget til grund til trods for, at anvendelsen af underleverandører ikke er tilkendegivet i ESPD'et.

Samme forhold gør sig gældende i Kulturbegivenhedsfonden Odd Productions, hvor anvendelsen af underleverandører ikke er angivet i ESPD'et, men fremgår af tilbudsgivers vedlagte bilag 3 - Oplysningsskema om underleverandører. Ordregiver vurderer, således at det af i Kulturbegivenhedsfonden Odd Productions fremsendte bilag 3 - Oplysningsskema om underleverandører kan lægges til grund.

Det følger endvidere af udbudsbetingelsernes punkt 5.8, at en tilbudsgiver **forud for kontraktindgåelse** skal oplyse om

- de dele af kontrakten, som underleverandører forventes at skulle opfylde, og
- de underleverandører, som tilbudsgiver forventer at anvende

3.5 Konditionsmæssighed

Følgende tilbudsgivere vurderes på baggrund af ovenstående at være konditionsmæssige:

- Kulturbegivenhedsfonden Odd Productions
- Inglen ApS
- Fonden Amager Bio og BETA under oprettelse

4 Tilbudsevaluering

Ordregiver vil tildele kontrakten til den tilbudsgiver, der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud, hvilket identificeres på grundlag af

nedenstående kvalitative underkriterier, som er fastsat i udbudsbetingelsernes pkt. 7.

Underkriterium	Vægtning
Musikprofil	45%
Frivillighed	35%
Nøglepersoners erfaring med drift af spillesteder	20%

Ved vurdering af de kvalitative underkriterier, anvender Ordregiver følgende absolutte skala:

Vurderingen af underkriteriet	Point
Bedst mulig opfyldelse af kriteriet	8
Glimrende opfyldelse af kriteriet	7
God opfyldelse af kriteriet	6
Over middel opfyldelse af kriteriet	5
Middel opfyldelse af kriteriet	4
Under middel opfyldelse af kriteriet	3
Mindre tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet	2
Ringe opfyldelse af kriteriet	1
Dårlig opfyldelse af kriteriet	0

Tilbudsgivers samlede pointantal bliver derefter udregnet ud fra formelen:

$$\text{Samlet pointtal} = (\text{Point for "Musikprofil"} * 0,45) + (\text{Point for "Frivillighed"} * 0,35) + (\text{Point for "Nøglepersoners erfaring med drift af spillesteder"} * 0,20)$$

Ordregiver har evalueret tilbuddene på baggrund af den angivne evalueringsmetode, og har alene lagt vægt på det skriftlige indhold af tilbuddene for hver af underkriterierne.

Ved evalueringen af hvert underkriterie fremgår, hvad ordregiver har tillagt positiv betydning ved vurderingen af tilbuddene. De forhold, som er markeret med **fed skrift** udgør det vindende tilbuds karakteristika og relative fordele.

Der henvises til bilag 1: Evalueringsark for udbud af drift af Amager Bio og BETA

5 Samlet vurdering

På baggrund af ovenstående evaluering af underkriterierne med de dertil hørende vægtninger, bliver den samlede evaluering følgende:

Tilbudsgiver	Point "Musikprofil"	Point "Frivillighed"	Point "Nøglepersoners erfaring med drift af spillesteder"	Point samlet
Kulturbegivenhedsfonden Odd Productions	3,15	2,1	1	6,25
Inglen ApS	2,17	2,1	1	5,8
Fonden Amager Bio og BETA under oprettelse	2,25	1,75	1	5

6 Videre proces

Såfremt styregruppen godkender nærværende evalueringsnotat, anmodes Kulturbegivenhedsfonden Odd Productions om at fremsende en serviceattest angående udelukkelse. Såfremt ordregiver kan acceptere serviceattesten, tildeles kontrakten til Kulturbegivenhedsfonden Odd Productions.

Musikprofil	Antal tilbudte Koncertdage ud over de kravspecificerede 100 Koncertdage i Amager Bio og 90 Koncertdage i BETA (Jo flere, jo bedre)
	Variationen i musikgenrer for de tilbudte Koncertdage
	Antallet af bands, som optræder med musik, som er skrevet og oprindeligt indspillet af bandet selv (jo flere, jo bedre)
	Understøttelse af upcoming- og nichebands i BETA inden for de beskrevne genrer og undergenrer, jf. Bilag 1 (Teknisk specifikation)
	Understøttelse af lokalt forankrede bands
	Hvordan man generelt vil arbejde med diversitet – i organiseringen såvel som både på og udenfor scenen.

At der forventes at indgå et højt antal af frivillige i planlægning og koncertafvikling i Amager Bio og BETA
At samarbejde med frivillige, som er lokalt forankrede , understøttes
At de frivillige løser et bredt udvalg af opgaver ifm. koncertafvikling, jf. pkt. 2.3.1 i Bilag 1 (Teknisk specifikation)

Kulturbegivenhedsfonden Odd Productions		Inglen		Fonden Amager Bio og BETA under oprettelse	
Point	Prosaevaluering	Point	Prosaevaluering	Point	Prosaevaluering
	Der tilbydes 110 (10 over de kravspecificerede 100) i Amager Bio og 100 (10 over de kravspecificerede 90) i BETA.		Der tilbydes 145 (45 over de kravspecificerede 100) i Amager Bio og 110 (20 over de kravspecificerede 90) i BETA		115-150 koncertdage årligt i Amager Bio og 100-150 årlige koncertdage i BETA. Det vil sige, der tilbydes 115 (15 over de kravspecificerede) i Amager Bio og 100 (10 over de kravspecificerede) for BETA
	Stor variation i musikgenrer		Stor variation i musikgenrer		Stor variation i musikgenrer
	Størstedelen af de bands, der fremgår af musikprogrammet, er originalbands		De bands, der fremgår af musikprogrammet, er originalbands		Størstedelen af de bands, der fremgår af musikprogrammet, er originalbands
	Talentudvikling, side 7-8, upcoming, side 4, mangfoldighed om BETA Talentprogrammer samt månedlig showcase-aften Talentudvikling via internationale netværk		Mål at gøre BETA til en af de mest progressive scener i Danmark, når det kommer til at fremme diversitet i genrer, der historisk har haft mindre repræsentation		Musikalsk og karrieremæssig rådgivning af erfarne musikere og branchefolk.
	Samarbejde med øvelokaleforeninger og musikskoler lokalt		Fokus på upcoming- og nichebands fra Københavnsområdet, der arbejder inden for rock og metal.		Samarbejde med musikskoler, lokale kulturinstitutioner, gymnasier mv. Booking af lokalt forankrede bands i det omfang, de findes, og som i øvrigt matcher beskrevne musikprofiler, kvalitet m.v.
	Mange former for diversitetsarbejde: Koncertprogrammet er divers. Mange former for diversitet, køn, handicap, etnicitet, dokumenteret erfaring (side 5 fx). Familievenlig aktivitet		Frivillige kommer til at spille en aktiv rolle i bookingprocessen, hvor de kan bringe deres perspektiver ind og hjælpe med at sikre øje for diversitet i programmet.		Kommende leder vil få diversitetsopmærksomhed som en væsentlig del af sine opgaver Fokus på kønsfordeling blandt de frivillige
7		6		5	
	Trækker på stor og bred erfaring ift. rekruttering og fastholdelse af frivillige. Råder over en gruppe på 3.000 frivillige, som der kan rekrutteres fra		Der forventes at blive tilknyttet 300 frivillige		Der forventes at blive tilknyttet 250 frivillige til Amager Bio og en del til BETA
	Engagering af lokale foreninger, skoler, og kulturinstitutioner gennem partnerskaber og fælles initiativer, der bidrager til at styrke båndene mellem spillestedet og det omgivende samfund		Samarbejde med lokale uddannelsesinstitutioner og organisationer Rekrutteringsstrategi fokuserer på at tiltrække frivillige fra lokalområdet, herunder unge fra lokale uddannelsesinstitutioner. - Vil samarbejder med lokale organisationer for at styrke lokale forankring.		Der vil blive samarbejdet med konkrete lokale foreninger, udover de i kravspecifikationen nævnte. Musikforeningen 5 øren, Fremad, B108, Kløvemarken Tennisklub, Det kolde gys, Fabrikken for kunst og design, arrangementet fred og frihed og Copenhell
	Konkrete opgaver som frivillige vil indgå i, hvorefter frivillige vil indgå i alle aspekter af koncertvirksomheden Alle aspekter af koncertvirksomheden, fra teknisk support til PR og marketing samt backstage		-Opgavefordeling og Læringsmuligheder + side 12 om opgaveportefølje. Beskrivelse af frivillighedsstrategi,		Bemanding af de fleste nøglefunktioner ved koncertafvikling og "løbende" udvikling af Bio og BETA (dør, bar, garderobe, sal, scene, bagscene, catering, musikudvalg, hjemmeside, lokaleidentiteter m.v.

Til brug for vurdering af underkriteriet skal tilbudsgiver medsende beskrivelse af opfyldelse af ovenstående elementer samt oplæg til ønsket program for 2026 hvor de bands, som tilbudsgiver planlægger at booke, fremgår, og hvor der er taget hensyn til ovenstående.

Til brug for vurdering af underkriteriet "Frivillighed" skal tilbudsgiver medsende den tilbudte frivillighedsstrategi, der vil blive anvendt ved udførelsen.

Frivillighed	At de frivillige får mulighed for at præge flest mulige aspekter ved spillestedet	Frivillige skal involveres fra start til slut i planlægningsprocessen af koncerter og events, Sikre en transparent og åben beslutningsproces gennem etablering af et frivilligråd , hvor frivillige kan komme med input og forslag til, hvordan rammer for samarbejdet løbende kan udvikles og styrkes i Amager Bio/BETA. Sikre en robust organisering og kommunikation blandt frivillige. Udnævne flere fællesskabskoordinatører, som er frivillige, der udover lederne også har fokus på at skabe sociale arrangementer på tværs af alle i Amager Bio/BETA. Ledelsesopgaver.	God mulighed for at præge aspekter ved spillestedet ved at give frivillige en fast plads i bestyrelsen, indsamling af data om trivsel, opgavefordeling og udvikling blandt frivillige samt gennemførelse af årlige evalueringer af frivilligprogrammet med fokus på diversitet, inklusion og trivsel	Beskrivelse af de mange, forskelligartede funktioner og arbejdsgrupper, som de frivillige udgør væsentlige dele af – for basisfunktioner, for stemningsskabelse, for tryghed og via deltagelse i faglige arbejdsgrupper som bidrager til Bio'ens og BETAs udvikling på en række områder.
	At der tilbydes hensigtsmæssig kompetenceudviklingstiltag for de frivillige	Tilbyde relevante kurser og workshops. Fx lydproduktion, projektledelse, adfærd og sikkerhed med udgangspunkt i fagligheder fra underleverandører Roskilde Festival Gruppen og Vega. Peer to peer-forløb med sparring og kompetenceudviklingsforløb inden for kuratering, kommunikation, produktion, ledelse mm.	Afholde månedlige velkomstmøder: Disse møder vil introducere nye frivillige til organisationen, værdier, kultur og forventninger. Omfattende introduktionspakke: Pakken vil indeholde praktisk information, kontaktpersoner, beskrivelse af frivilligroller og Code of Conduct. Hver ny frivillig matches med en erfaren frivillig, der kan fungere som mentor, og frivillige tilbydes kurser udbudt af eksterne organisationer Dansk Live, Roskilde Festival, DGU indenfor koncertproduktion, ledelse og teknisk drift	Der udpeges en fuldtidskoordinator for de frivillige, der også tilbydes kurser indenfor løfteteknik, førstehjælp, håndtering af nødsituationer, catering, samarbejde og ledelse samt kommunikation

Nøglepersoners erfaring med drift af spillesteder	Formidling og præsentation af rytmisk musik af høj kunstnerisk kvalitet	CV som viser erfaring som program- og udviklingschef, har kompetencer indenfor formidling og præsentation af rytmisk musik af høj kunstnerisk kvalitet.	CV som viser erfaring som arrangementchef, har været ansvarlig for afvikling af mere end 3.000 koncerter.	CV der viser erfaring som booker og ansvarlig for den musikalske profil ved et mindre københavnsk spillested, har booket 5.000 koncerter med stor variation fra lokale bands til internationale artister.	Til brug for vurdering af underkriteriet "Nøglepersoners erfaring med drift af spillesteder" skal Tilbudsgiver aflevere maksimalt 5 CV'er. CV'erne skal beskrive personer, som ifølge tilbudsgiver er konkret nødvendige for den tilbudte drift af Amager Bio og BETA. Dette vil eksempelvis være ledende medarbejdere, bestyrelsesmedlemmer, øvrige medarbejdere eller andre. Der vurderes alene på grundlag af det enkelte CVs første 2 A4-sider, uanset at CV'et er længere end 2 A4-sider.
	Tværgående samarbejde med spillesteder og lokalmiljø	To CV'er der viser erfaring inden for tværgående samarbejde	To CV'er der viser erfaring med tværgående samarbejde med spillesteder og lokalmiljø	CV der viser erfaring inden for tværgående samarbejde	
	Sideaktiviteter ved koncertafvikling med henblik på omsætningsforøgelse	CV der viser erfaring med udvikling af talentprogram og koncepter, med kompetencer inden for brancheaktiviteter, ledelse af udviklingsprojekter.	Flere tilbudte CV'er der viser erfaring med sideaktiviteter til koncerter som VIP-arrangementer, merchandisesalg og billet-differentiering for at øge omsætningen.	CV der viser erfaring inden for konceptudvikling	
	Budget- og økonomistyring	To CV'er der viser erfaring med økonomistyring. Det ene CV viser erfaring som CFO hos et større københavnsk spillested. Det andet CV viser erfaring med budgetansvar og samlet koncertøkonomi	CV der viser erfaring med budget- og økonomistyring via sin erfaring som kommerciel chef på et større københavnsk spillested og som direktør på et mindre københavnsk spillested.	CV der viser erfaring med budget- og økonomistyring, medarbejdertrivsel samt inddragelse af frivillige som direktør i et regionalt spillested	
	Medarbejdertrivsel	CV der viser erfaring med personaleansva	CV der viser erfaring med ledelse med høj medarbejdertilfredshed	CV der viser erfaring med at sætte fokus på medarbejdertrivsel	
	Inddragelse af frivillige og lokalsamfundshensyn	CV der viser erfaring med udvikling af kulturfrivillighed	CV der viser med erfaring inden for arbejde med frivillige	CV der viser erfaring med at arbejde med frivilligindsats via sin rolle som formand i en musikforening	
	Det vægtes desuden positivt, at de tilbudte nøglepersoner i betydeligt omfang vil være tilknyttet Amager Bio og BETA, hvorfor estimeret månedligt timeantal bedes angivet i CV'et.	Det tilbudte månedlige timeantal vurderes at være tilstrækkeligt	Det tilbudte månedlige timeantal vurderes at være tilstrækkeligt	Det tilbudte månedlige timeantal vurderes at være tilstrækkeligt	

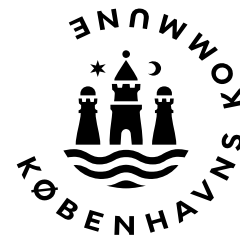
Samlet, vægtet pointsum

6,25

5,80

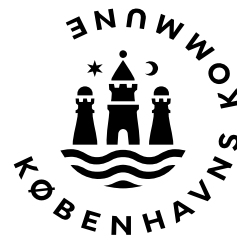
5,00

Københavns Kommune



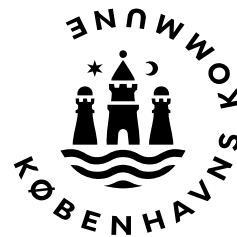
Bilag 1

Teknisk specifikation vedr. drift af Amager Bio og BETA



Indholdsfortegnelse

1. INDLEDNING	3
2. GENERELT	3
2.1 Koncertdage	3
2.2 Musikprofiler	3
2.2.1 Musikprofil i Amager Bio	3
2.2.2 Musikprofil i BETA	3
2.3 Frivillighed	4
2.3.1 Frivillige opgaver ifm. koncertafvikling	4
2.3.2 Kodeks for god adfærd for frivillige	4
2.4 Lokal forankring og samarbejde	4
2.5 Brug af Musiktorvet	5
2.6 Kommunale Dage	5
2.6.1 Kommunale Dage i Amager Bio	5
2.6.2 Kommunale Dage i BETA	5
2.7 Alkoholbevilling	5
2.8 Nattilladelse	5
2.9 Årlig afrapportering	6
3. OVERTAGELSE AF INDGÅEDE BOOKINGER OG ØVRIGE DRIFSAFTALER	6
3.1 Model for implementeringsperioden	6
3.2 Koncertregnskab	6
3.3 Aftaler der kan overdrages	6
3.4 Bookinger efter Aftalens ophør	7
4. KLIMA- OG MILJØKRAV FRA KØBENHAVNS KOMMUNE	7
4.1 Transport	7
4.2 Måtter	7
4.3 Rengøringsartikler	7
4.4 Engangsservice	8
4.5 Frugt og grønt i sæson	8
4.5.1 Certificering af kaffe, te og kakao	8
4.6 Kontorartikler	8
4.7 Belysning	8
5. KRAV TIL ARBEJDSMILJØ	8
6. VIRKSOMHEDSOVERDRAGELSE AF MEDARBEJDERE	9



1. Indledning

Nærværende bilag indeholder krav til de af Koncessionshaverens udførte Ydelser i forbindelse med denne Aftale.

For en beskrivelse af ejendommen, herunder historik, stand, kapacitet, lokaleoversigt og oversigt over inventar henvises til bilag 1a (Vurdering af Koncessionsvederlag), bilag 1c (Lokaleopdeling) og 1d (Inventaroversigt og venue specifications).

2. Generelt

2.1 Koncertdage

Koncessionshaver skal garantere, at der afholdes mindst 100 årlige Koncertdage i Amager Bio med kunstnere og orkestre inden for den beskrevne musikprofil for Amager Bio, jf. pkt. 2.2.1, og 90 årlige Koncertdage i BETA med kunstnere og orkestre inden for den beskrevne musikprofil for BETA, jf. pkt. 2.2.2.

2.2 Musikprofiler

Amager Bio og BETA har både nationale og internationale kunstnere og orkestre på programmet. Koncessionshaveren skal videreføre og udvikle musikprofilen for hhv. Amager Bio og BETA, jf. pkt. 2.2.1 og pkt. 2.2.2.

2.2.1 Musikprofil i Amager Bio

Amager Bios nuværende musikprofil er hovedsageligt rockmusik og alle relaterede undergenrer f.eks. metal og bluesrock. Derudover præsenteres pop, jazz, americana, hiphop, indie, k-pop samt dj's. Stedet har haft etablerede verdensstjerner, up coming internationale kunstnere og dansk kvalitetsmusik.

I den nuværende musikprofil for Amager Bio er der primært lagt vægt på originale orkestre og kunstnere.

Koncessionshaveren skal garantere et program for de garanterede 100 Koncertdage i Amager Bio, hvor ovenstående genrer er repræsenteret. Hovedvægten af programmet skal ligge på rockmusik og alle relaterede undergenrer.

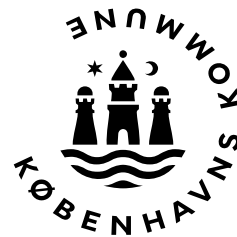
2.2.2 Musikprofil i BETA

BETAs nuværende musikprofil har hovedvægt på rock og særligt metal, herunder både upcoming og nichebands indenfor disse genrer. Derudover vises nichebands inden for pop og singer/songwriter samt - udover hovedprofilen - projekter med vækstlagsband og lokale samarbejder.

Der er fokus på stærkt profilerede og genre-specifikke kunstnere samt upcoming talenter inden for den rytmiske musik, i særlig grad metal og punk, indie, americana mv. fra lokale, nationale til internationale kunstnere og orkestre.

I den nuværende musikprofil for BETA er der primært vægt på originale orkestre og kunstnere.

Koncessionshaveren skal garantere et program for de 90 garanterede Koncertdage for BETA, hvor hovedvægten ligger på upcoming og nichebands inden for rock og metal. Koncessionshaveren skal garantere, at programmet indeholder lokalt forankrede bands.



2.3 Frivillighed

Frivillighed prioriteres højt af både Amager Bio og BETA og er et bærende element i driften af spillestederne, da de varetager en række opgaver ifm. koncertafvikling. Generelt bidrager frivillighedsindsatsen i Amager Bio og BETA til at skabe en sammenhæng og udvikle den sociale kapital i lokalsamfundet.

Musikforeningen 5-øren har siden 1997 været foreningspartner med Amager Bio. Aktuelt er der ca. 250 aktive frivillige i Musikforeningen 5-øren. I det daglige koordinerer Amager Bios ansatte med koordinatorene fra Musikforeningen 5-øren ift. frivillige om afvikling af koncerterne i Amager Bio.

Spillestedet BETA har sin egen organisering omkring en engageret gruppe af frivillige, som samles om genrespecifikt musikfællesskab. BETA har i øjeblikket omkring 80 tilknyttede frivillige.

Koncessionshaveren har mulighed for at forhandle et fortsat samarbejde med Musikforeningen 5-øren og BETAs frivillige, men det er ikke et krav.

Koncessionshaveren skal anvende frivillige ifm. afvikling for de i pkt. 2.1 angivne antal Koncertdage i hhv. i Amager Bio og BETA. Koncessionshaveren skal, jf. pkt. 2.9, årligt afrapportere på antallet af frivillige anvendt på de i pkt. 2.1 angivne antal Koncertdage for hhv. Amager Bio og BETA.

2.3.1 Frivillige opgaver ifm. koncertafvikling

Koncessionshaveren skal anvende frivillige til varetagelse af et bredt udvalg af opgaver ifm. koncertafvikling, jf. pkt. 2.3. Opgaver kunne f.eks. være indenfor:

- Bar
- Garderobe
- Adgangskontrol og billetsalg
- Oprydning under og efter koncerter
- Klargøring af scene
- Lys og lyd
- Runner
- Bookinggrupper

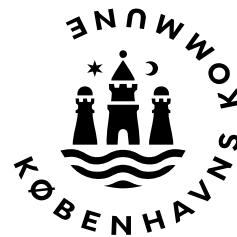
2.3.2 Kodeks for god adfærd for frivillige

Koncessionshaveren skal sikre, at det skal være sikkert og trygt at være frivillig, og at ingen former for krænkende adfærd tolereres.

2.4 Lokal forankring og samarbejde

Amager Kulturpunkt er den institution, der forinden kontraktindgåelse huser blandt andet Amager Bio og BETA. Efter kontraktindgåelse består Amager Kulturpunkt af Loftet (kulturhus for ældre og festlokale), Børnekulturhus Ama'r, Teater ZeBU, RUSK, Husets kreative værksteder samt Musiktorvet.

Området omkring Amager Kulturpunkt er bygget op omkring et princip om samdrift, så samarbejde og koordinering er en nødvendighed for alle aktører. Flow og synergier mellem de kommunale og de selv-ejende aktører i området vægtes højt, hvilket vil sige, at årshjul tænkes sammen, og aktørerne gør brug af hinandens kapaciteter.



Samarbejdet mellem Amager Kulturpunkt og Amager Bio og BETA omfatter både fastlagte begivenheder og aftaler, der planlægges løbende. Som udgangspunkt laves aftaler mindst et halvt år, inden begivenheden finder sted.

Der etableres et nyt Fælles Forum, hvor koordinering og informationer mellem områdets aktører vil foregå. Koncessionshaveren skal indgå i det nyetablerede Fælles Forum. Formen aftales mellem Koncessionshaveren og områdets øvrige aktører.

2.5 Brug af Musiktorvet

Tilladelse til brug af Musiktorvet går gennem ledelsen af Amager Kulturpunkt.

2.6 Kommunale Dage

Koncessionshaveren skal stille forpagtningen til rådighed for Ordregiver, jf. pkt. 2.6.1 og 2.6.2. Ordregiver skal mindst et år i forvejen oplyse Koncessionshaveren, hvilke Dage der skal anvendes.

For 2025 gælder, at der skal gøres brug af BETA 1 Dag i uge 42.

2.6.1 Kommunale Dage i Amager Bio

Koncessionshaveren skal stille Amager Bio til rådighed for Ordregiver i op til 6 Dage i lige år og op til 10 Dage i ulige år. Dagene skal bruges til at afholde kommunale aktiviteter i samarbejde med lokale kulturaktører.

2.6.2 Kommunale Dage i BETA

Koncessionshaveren skal stille BETA til rådighed for Ordregiver i op til 8 Dage i lige år og op til 13 Dage i ulige år. Dagene skal bruges til at afholde kommunale aktiviteter i samarbejde med lokale kulturaktører.

2.7 Alkoholbevilling

Bevillingsnævnet har ikke meddelt alkoholbevilling til adressen tidligere, idet der på adressen hidtil har været restaurationsdrift i form af offentlig institutions virksomhed, hvilket er undtaget fra krav om alkoholbevilling, jf. restaurationslovens § 1, stk. 6.

En alkoholbevilling giver tilladelse til at servere alkohol og mulighed for at holde åbent i tidsrummet fra kl. 05.00 til kl. 24.00 alle ugens dage.

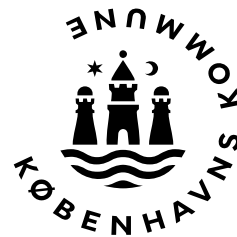
Der er ingen generelle restriktioner imod meddelelse af alkoholbevilling på pågældende adresse.

Koncessionshaveren skal på eget initiativ søge om alkoholbevilling. Ordregiver er uden ansvar og forpligtelse i forhold til Koncessionshaverens ansøgning om alkoholbevilling. Koncessionshaver vil ikke blive kompenseret i tilfælde af afslag på ansøgningen.

2.8 Nattilladelse

Ønskes en restauration etableret på en adresse, hvor der ikke foreligger en gældende nattilladelse, er der mulighed for at søge Bevillingsnævnet om et forhåndstilsagn. Med et forhåndstilsagn opnås en tilkendegivelse fra Bevillingsnævnet om, hvorvidt det vil være muligt at få nattilladelse til det ønskede koncept på den pågældende adresse.

Bevillingsnævnet har ved et forhåndstilsagn ikke taget stilling til, om den pågældende ansøger konkret opfylder betingelserne for at kunne få alkoholbevilling.



Et forhåndstilsagn gælder i seks måneder, dvs. at forhåndstilsagnet bortfalder, hvis der ikke inden seks måneder er indgivet en ansøgning om alkoholbevilling eller en ansøgning om forlængelse af forhåndstilsagnet.

Der kan indhentes yderligere informationer om bevillinger og nattilladelser på Københavns Kommunes hjemmeside: <https://www.kk.dk/erhverv/butikker-gadesalg-og-restauranter/butik-cafe-og-restaurant/alkoholbevilling>

Koncessionshaveren skal på eget initiativ søge om nattilladelse. Ordregiver er uden ansvar og forpligtelse i forhold til Koncessionshaverens ansøgning om nattilladelse. Koncessionshaver vil ikke blive kompenseret i tilfælde af afslag på ansøgningen.

2.9 Årlig afrapportering

Koncessionshaveren skal årligt ifm. indsendelse af årsregnskab, jf. Koncessionsaftalens pkt. 6.9, indsende en ledelsesberetning, hvor der rapporteres på kravene i ift. antal koncerter, musikprofil og frivillige, jf. pkt. 2.1-2.3. Herudover skal der indgå en refleksion over, hvordan der er arbejdet med diversitet i spillestedernes organisation såvel på som udenfor scenen.

3. Overtagelse af indgåede bookinger og øvrige driftsaftaler

Koncessionshaveren er forpligtet til at overtage bookinger og øvrige indgåede aftaler om aktiviteter i Amager Bio og BETA foretaget forud for ikrafttræden af Aftalen.

3.1 Model for implementeringsperioden

Efter kontraktindgåelse kan Koncessionshaveren tilgå produktionssystemet TERMINAL, hvori alle fremtidige koncerter og aftaler fremgår. Både de, der er i proces, og de, der allerede er indgået.

I implementeringsperioden skal Koncessionshaveren deltage i møder mellem den nuværende ledelse og medarbejdere om den kunstneriske profil, som rækker ind over overdragelsestidspunktet. Kadence for møderne aftales mellem Parterne efter kontraktindgåelse.

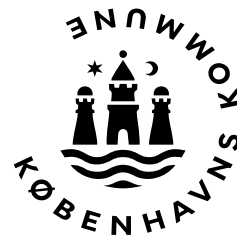
3.2 Koncertregnskab

Med Aftalens ikrafttrædelsesdato den 1. september 2025 som skæringsdag udarbejder Ordregiver en balanceopgørelse vedrørende indtægter og udgifter i forpagtningens koncertregnskab omfattende forudbetalte billetindtægter og bookinghonorarer for kunstnere. Det første år efter Aftalens ikrafttrædelsesdato overføres de forudbetalte indtægter successivt på baggrund af de enkelte koncerter slutopgørelser fra billetbureau. Koncessionshaver opkræver Ordregiver efter nærmere aftale. Senest et år efter ikrafttrædelse af Aftalen udbetales eventuelt restbeløb fra balanceopgørelsen.

Med Aftalens udløb som skæringsdag fremsender Koncessionshaver til Ordregiver en balanceopgørelse vedrørende indtægter og udgifter i forpagtningens koncertregnskab omfattende forudbetalte billetindtægter og bookinghonorarer for kunstnere. Senest 8 Dage efter Aftalens udløb overfører Koncessionshaver beløbet fra den samlede balanceopgørelse til Ordregiver efter nærmere aftale.

3.3 Aftaler der kan overdrages

Ordregiver oplyser, at alle eksisterende lokale aftaler med leverandører eller samarbejdspartnere kan overdrages eller opsiges i implementeringsperioden.



Ordregiver oplyser, at der – udover bookinger og øvrige indgåede aftaler om aktiviteter i Amager Bio og BETA jf. pkt. 4 - ikke findes aftaler, der forpligter kommende koncessionshaver efter ikrafttræden af kontrakten.

I implementeringsperioden vurderer Koncessionshaveren, hvilke eksisterende aftaler der overtages, genforhandles eller opsiges.

3.4 Bookinger efter Aftalens ophør

Koncessionshaver skal foretage bookinger, som går ud over Aftaleperioden. Bookingerne skal overdrages til en eventuel ny koncessionshaver. Koncessionshaveren skal i samarbejde med Ordregiver overdrage bookingerne til en eventuel ny koncessionshaver i implementeringsperioden for en eventuel ny aftale. Antallet af bookinger, som skal afholdes efter Aftalens ophør, aftales nærmere med Ordregiver i Aftaleperioden.

Bookinger, som skal afholdes efter Aftalens ophør, reguleres i henhold til pkt. 3.2.

4. Klima- og miljøkrav fra Københavns Kommune

Københavns Kommune har politisk vedtaget en række miljø- og klimakrav, som Koncessionshaveren skal overholde.

4.1 Transport

Leverandørkøretøjer samt øvrige køretøjer, der benyttes i driften af Amager Bio og BETA, skal overholde Københavns Kommunes tomgangsrelativ. I følge regulativet er det forbudt at lade sit køretøj holde i tomgang i mere end ét minut, hvis der ikke er behov for dette.

4.2 Måtter

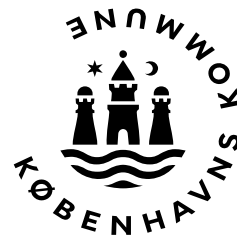
Koncessionshaveren forpligter sig til, at måtter overholder følgende krav:

- Måtterne må ikke indeholde allergifremkaldende stoffer, ftalater og PVC.
- Nylon (PA) og polyester skal være lavet af minimum 50 % genanvendt materiale.
- Undersiden af måtterne skal være lavet af gummi.
- Alle nedslidte måtter bortskaffes til genbrug/genanvendelse.

4.3 Rengøringsartikler

Koncessionshaver forpligter sig til at anvendte rengøringsartikler overholder følgende krav:

- Alle indkøbte universal- og sanitetsrengøringsmidler opfylder kriterierne for miljømærkerne: Svanemærket, EU-Blomsten eller tilsvarende.
- Det er et krav, at spraydåser eller -flasker med drivgasser ikke må anvendes.
- Det er et krav, at tydelige doseringsangivelser fremgår på det enkelte rengøringsmiddel samt fremgår af vedlagte produktdatablade. Evt. visuelt ved hjælp af piktogrammer.
- Det er et krav, at rengøringsmidlerne kan doseres præcist ved brug af doseringsanlæg eller medfølgende doseringspumper med tydelig doseringsangivelse fra leverandør.
- Det er et krav, at rengøringsmidlerne leveres i en høj koncentration, så transport af væske reduceres. Blandingsforholdene må maksimalt være mellem 1-2 ml. pr. liter.



- Det er et krav, at rengøringsmidlerne opfylder kriterierne for allergimærkerne.

4.4 Engangsservice

Koncessionshaveren forpligter sig til ikke at anvende engangsservice af plast.

Koncessionshaveren forpligter sig til ikke at anvende vand på flaske til medarbejder- og mødebrug.

4.5 Frugt og grønt i sæson

Ved indkøb af frugt og grønt forpligter Koncessionshaveren sig til, at det, så vidt muligt, er frugt og grønt i sæson.

4.5.1 Certificering af kaffe, te og kakao

Ved indkøb af kaffe, te og kakao forpligter Koncessionshaveren sig til at minimum 50 % kaffe, te og kakao skal være Fair Trade-certificeret og/eller økologisk.

Med Fair Trade menes der dokumenterede tiltag, der sikrer og tilgodeser bønder og producenters vilkår på verdensmarkedet. Dette dokumenteres eksempelvis gennem Fair Trade Internationals mærkningsordning eller andre kompatible tredjepart- eller NGO certificeringsorganisationer.

4.6 Kontorartikler

Anvendt kopi- og trykpapir skal opfylde kriterierne for Svanemærket kopi og trykpapir tilsvarende type-1 miljømærker.

Krav til kopi- og trykpapir er defineret i Svanemærkets kriteriedokument for produktspecifikke krav for kopi- og trykpapir, krav O3-O5.

4.7 Belysning

Koncessionshaveren skal overholde den gældende europæiske energimærkning.

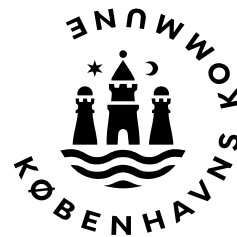
Ved udskiftning af lyskilder, skal lyskilden opfylde kriterierne i den til enhver tid gældende version af [Energi styrelsens Indkøbsanbefalinger](https://spareenergi.dk/offentlig/indkoeb-og-adfaerd/indkoebsanbefalinger/belysning) som mindstekrav. Se <https://spareenergi.dk/offentlig/indkoeb-og-adfaerd/indkoebsanbefalinger/belysning>

5. Krav til arbejdsmiljø

Leverandøren skal til enhver tid overholde gældende arbejdsmiljølovgivning og er i den forbindelse forpligtet til at sikre, at arbejdet planlægges, tilrettelægges og udføres således, at dette er sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt ud forsvarligt. Herunder skal det bl.a. sikres, at der løbende udarbejdes arbejdspladsvurdering (APV) og laves en arbejdsmiljøorganisation, såfremt den for Leverandøren gældende lovgivning påbyder Leverandøren dette.

Alle arbejdsopgaver skal således tilrettelægges og udføres efter reglerne i den for Leverandøren og Ordregiver gældende arbejdsmiljølovgivning, herunder reglerne i ILO-konvention 155. Eksempelvis:

- Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 63 af 6. februar 2006: "Bekendtgørelse om beskyttelse mod udsættelse for støj i forbindelse med arbejdet"
- Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 1406 af 26. september 2020: "Psykisk arbejdsmiljø"
- Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 1990 af 9. december 2020: "Anmeldelse af arbejdsulykker m.v. til Arbejdstilsynet"



- Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 428 af 5. april 2022 "Anvendelse af tekniske hjælpemidler"
- Arbejdstilsynets vejledning D.1.1-3 om Arbejdspladsvurderinger (APV)
- Arbejdstilsynets vejledning 4.3.1.-1 om Krænkende handlinger, herunder mobning og seksuel chikane
- Arbejdstilsynets vejledning D.3.1 om Løft, træk og skub

Yderligere bør leverandør imødekomme Arbejdstilsynets særlige regler for kultur- og sportsbranchen: <https://at.dk/regler/saerlige-regler-for-enkelte-brancher/kultur-og-sport/>

Leverandøren og Ordregiver skal samarbejde om arbejdsmiljøet. Således skal Leverandøren og Ordregiver tage kontakt til hinanden, hvis der foreligger en arbejdsmiljøproblematik i forbindelse med forpagtningen af Amager Bio og BETA.

Leverandøren foretager en Arbejdspladsvurdering med udgangspunkt i gældende regler på området.

Leverandøren skal efter anmodning kunne fremvise en arbejdspladsvurdering og redegøre for, hvordan arbejdsmiljølovgivningens krav på området opfyldes. Eksempelvis at Arbejdstilsynets vejledning 1.3.1 efterleves.

Det er yderligere et krav, at Leverandøren i overensstemmelse med den for Leverandøren gældende lovgivning vil arbejde aktivt for at fremme sundhed og sikkerhed ved opfyldelse af kontrakten. Dette kan f.eks. ske ved, at Leverandøren er arbejdsmiljøcertificeret efter ISO45001 og Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 1193 (9. oktober 2013) om arbejdsmiljøcertifikat, eller overholder kriterierne heri, eller har indført tiltag som går videre end arbejdsmiljølovgivningen foreskriver, eksempelvis ved, at virksomheden har indført en arbejdsmiljøpolitik, har medarbejdere i flexjobstilling, deltager i arbejdsmiljønetværk eller lignende."

Såfremt Leverandøren får påbud fra Arbejdstilsynet eller tilsvarende national myndighed i Aftaleperioden, skal Leverandøren straks skriftligt meddele dette til Ordregiveren.

6. Virksomhedsoverdragelse af medarbejdere

Der gøres opmærksom på, at der vil være medarbejdere, som er omfattet af lov nr. 710 af 20. august 2002 om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse, også kaldet virksomhedsoverdragelsesloven.

Detaljer om de berørte medarbejdere kan findes i Bilag 1e (Oplysninger ifm. Virksomhedsoverdragelse). Der gøres opmærksom på, at oplysningerne i bilag 1e (Oplysninger ifm. Virksomhedsoverdragelse) er udtryk for et øjebliksbillede og kan ændres, inden udbuddet effektueres.

Koncessionshaveren indtræder pr. overtagelsesdatoen i de rettigheder og forpligtelser, der pr. overtagelsesdatoen består vedrørende det personale, som på dette tidspunkt er beskæftiget ved driften af forpagtningen, jf. Koncessionsaftalens pkt. 3.4.