



Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget

Opfølgning på udvalgets drøftelse af KUBI-handleplanen fra mødet den 24. oktober 2024

På udvalgsrådet den 24. oktober drøftede Kultur- og Fritidsudvalget udkast til handleplan for kulturhuse og biblioteker 2025-2028 (KUBI). Udvalget godkendte, at udkastet blev sendt i høring uden ændringer. Samtidig ønskede udvalget supplerende baggrundsinformation om:

- 1) Københavns Bibliotekers praksis omkring bogudstillinger og mulighed for at supplere med lokale udstillinger
- 2) Hvilken indflydelse har afstand fra bopæl til biblioteket for borgernes benyttelse
- 3) Den lokale biblioteksmedarbejders rolle og opgaver
- 4) En opstartspakke om arbejdet med KUBI-planen, herunder proces, indstillinger, bilag og beslutninger vedtaget i KFU.

Pkt. 1-3 beskrives i nærværende orientering, mens pkt. 4 er vedlagt som bilag til sagen.

1) Bogudstillinger

Baggrund

Københavns biblioteker oplevede i flere år et faldende udlån. Ifølge bibliotekets tilfredshedsundersøgelse var et godt udvalg og inspiration i biblioteksrummet det væsentligste for brugerne. Samtidig voksede byen og bibliotekerne skulle – og skal – fortsat kunne rumme flere borgere indenfor en uændret økonomisk ramme.

For at imødekomme de vilkår vedtog KFU og BR i forbindelse med budget 2021 investeringsforslaget *Mere værtskab og effektiv boghåndtering*, der over en årrække har bidraget til at professionalisere bibliotekernes arbejde bl.a. ved at udnytte stordriftsfordele. Der er etableret en bydækkende logistikenhed, der håndterer bøgerne på alle 20 biblioteker. Under samme investeringsforslag er der udarbejdet fælles formater for kuraterede bogudstillinger, nyindretning af bibliotekerne og en bedre fordeling af samlingen på alle 20 biblioteker.

Omlægningen betyder at medarbejderne på lokalbibliotekerne ikke skal håndtere bøgerne og bl.a. lave bogudstillinger. I stedet kan de fokusere

30. oktober 2024

Edoc sagsnummer
2024-0380520

F2 sagsnummer
2024 - 21814

Sagsbehandler
Kamma Kirk Sørensen

Center for Kultur- og
Fritidsaktiviteter

Nyropsgade 3
1602 København V

E-mail
ys0g@kk.dk

EAN-nummer
5798009780515

på formidling, på samarbejde i lokalområdet og målrettede tiltag til fx skoler, daginstitutioner og særlige målgrupper (se under pkt. 3).

En ændring af denne grundlæggende arbejdsdeling eller af de nyligt etablerede arbejdsgange vil medføre, at der enten skal overføres midler til de bydækkende enheder fra de lokale biblioteker, eller tilføres flere ressourcer til området.

Status for udlån

Københavns Bibliotekers seneste tal for udlån (nøgletalsrapporten 2023) viser, at brugerne har taget udvalget på de bydækkende bogudstillinger til sig, og at bøger på udstillingerne har en væsentlig højere udlånsfrekvens end de bøger, der er placeret på reoler.

I 2023 udlånte Københavns biblioteker 2,3 mio. trykte bøger. Det er en stigning på 277.000 bøger i forhold til 2022 svarende til en stigning på 13,5%. Til sammenligning havde f.eks. bibliotekerne i Køge et samlet årligt udlån af trykte bøger i 2023 på 223.000.

I første halvår af 2024 er denne udvikling i København fortsat med en stigning i udlån af fysiske bøger på 17% i forhold til første halvår af 2023.

Københavns Biblioteker arbejder pt. på en ny struktur, hvor biblioteksmedarbejdere fra bydelene kan bidrage til indhold til de bydækkende formater. Der er udviklet et nyt digitalt værktøj, hvor medarbejderne på de lokale biblioteker får adgang til meget detaljerede lokale udlånsdata, som kan anvendes i de fælles drøftelser og tiltag.

Nuværende praksis

Det bydækkende udstillingsformat omfatter både voksen- og børnematerialer. Udstillingerne planlægges og indkøbes i en bydækkende biblioteksenhed. Ved hjælp af det intelligente materialehåndteringssystem suppleres udstillingerne med nye og flere bøger, så der løbende fyldes op på alle biblioteker. Med udstillingerne har borgere i alle bydele nem adgang til nye bøger uden at reservere dem og ingen udstillinger står tomme hen.

Scenarier og økonomiske konsekvenser

Københavns biblioteker har en fælles samling, hvor placeringen af en given bog registreres i logistiksystemet IMS. En traditionel lokal bogudstilling skal oprettes i IMS, der så finder bøger, der transporteres fra andre biblioteker. Udstillingen skal også løbende fyldes med nye bøger fra andre biblioteker.

Forvaltningen har udarbejdet to scenarier, der viser de økonomiske konsekvenser ved en ændring af de etablerede arbejdsgange og genetablering af mulighed for lokale udstillinger.

- *Scenarie 1: Lokale bogudstillinger med et udvalgt tema*
Det lokale bibliotek kan bestille en selvvalgt tema-bogudstilling af længerevarende karakter hos de bydækkende enheder.
- *Scenarie 2: Lokal/manual udstilling til et arrangement*
I forbindelse med et arrangement kan det lokale bibliotek bestille en mindre bogudstilling af kortvarende karakter hos de bydækkende enheder.

Økonomiske konsekvenser ved de to scenarier

Model	Timer	Lønkroner/ årlig ud- gift*	Etablerings- udgift	I alt 1. år
1. Lokale bogudstillinger med udvalgt tema				
1 udstilling	33	15.840	20.000	35.840
1 udstilling hver 2. måned på 19 biblioteker p.a.	3.762	1.805.760	380.000	2.185.760
2. Lokal udstilling til et arrangement				
1 udstilling	15	7.200	7.500	14.700
1. udstilling pr. måned på 19 biblioteker p.a.	3.420	1.641.600	142.500	1.784.100

*Beregningerne tager afsæt i en gennemsnitsløn på 480 pr. time inkl. overhead

Lokale versus bydækkende bogudstillinger

	LOKAL BOGUDSTILLING	BYDÆKKEDE BOGUDSTILLING
Generelt	Over halvdelen af voksenudlånet sker via reservation. Den enkelte bogs placering registreres i logistiksystemet IMS. Alle 20 biblioteker deler en fælles samling.	
Benyttelse og data	Det er vanskeligt at få data om benyttelse fra bogudstillinger med skiftende temaer	Udstillede bøger udlåner 5-7 gange så meget som bøger i reolopstilling
Træk fra den øvrige samling	Lokale udstillinger trækker titler fra hele samlingen og dermed arbejde i form af fremfindning på andre biblioteker samt kørsel	Der indkøbes bøger specifikt til mere permanente udstillinger, som løbende suppleres med nye titler. Dermed intet træk på den øvrige samling
Udarbejdelse	Det er meget tidskrævende at lave en enkeltstående bogudstilling (idegenerering, udarbejdelse af titellister, opsætning)	Med bydækkende bogudstillinger udnyttes idegenerering og udarbejdelse af titellister på 20 biblioteker fremfor på ét bibliotek

Vedligehold og oprydning	Det kan være vanskeligt at identificere egnede titler til opfyldning og at rydde op på en traditionel udstilling	For at lette opfyldning og oprydning mærkes bøgerne tydeligt efter hvilken udstillingskategori de tilhører
Træk til den øvrige samling (reservationer)	Der er svært at finde reservationer på en udstilling, da bøgerne ikke står systematisk. Der er stort spild i form af bortkommelser (bogen registreres som ikke fundet)	Der kan ikke reserveres fra bydækkende bogudstillinger
Indhold	Typisk de samme typer bøger, der ønskes udstillet på samme tid – en begivenhed fx Tronfølgeskifte. En lokal bogudstilling trækker bøger til sig fra alle de øvrige biblioteker. Der trækkes på de samme bøger, som medfører, at bøgerne er lang tid i transport	Bydækkende formater suppleres løbende med nye titler. Smalle titler får et nyt publikum ved at blive præsenteret med mere kendte titler
Indkøb	Lokale, skiftende bogudstillinger øger risikoen for skævt indkøb – både for få og for mange eksemplarer	Omfattende læring og erfaringsopsamling. Der kan indkøbes baseret både på data for benyttelse og faglige skøn

2) Benyttelse og afstand til biblioteket

Der er en sammenhæng mellem brugernes lån af bøger i forhold til afstand fra bopæl til nærmeste bibliotekstilbud. Tal fra Danmarks Statistik viser, at udlån per låner på landsplan falder, når lånerne har mere end 7,5 km til nærmeste bibliotek.

Den nationale biblioteksundersøgelse "Biblioteksbrug i dag og i morgen" (Moos-Bjerre for Tænk tanken fremtidens biblioteker 2023) viser, at 60 % af de danskere, der har under 10 minutter (med deres foretrukne transportmiddel) til deres nærmeste folkebibliotek, har besøgt biblioteket inden for de sidste tre måneder.

Blandt dem, der har længere end ti minutter, er det ca. 50 %, der er biblioteksbrugere. Der er ikke umiddelbart forskel på at have 11-20 minutter til nærmeste bibliotek eller mere end 30 minutter. Andelen der er biblioteksbrugere, forbliver ca. 50 %.

Benyttelse i København

Københavnerne har markant kortere til deres lokale bibliotek end borgere i resten af landet, også hvis man sammenligner med Aarhus. 81 % af lånerne i København har under 3 km til nærmeste bibliotek, mens tallet på landsplan eksklusivt København er 66 % (Danmarks Statistik)

I København vokser udlånet pr. låner jo nærmere man bor på biblioteket. Tallene for København viser, at de lånere der har mindre end 1 km til biblioteket låner markant flere bøger end lånere der bor over 1 km fra biblioteket.

Ifølge Barometer for Brugertilfredshed (biblioteksundersøgelse, KFF 2022) bruger byens borgere det bibliotek, de oplever som deres lokale

bibliotek, samt Hovedbiblioteket. Københavnerne er i mindre grad tilbøjelige til at bruge flere forskellige lokalbiblioteker.

Dette underbygges af biblioteksdata, der viser at størstedelen af lånerne på de enkelte lokalbiblioteker også er bosiddende i bydelen. F.eks. er 86 % af lånerne på Østerbro Bibliotek bosat i København Ø eller Nordhavn.

Benyttelsesmønsteret er en afspejling af, at bibliotekerne ligger meget tæt i København.

Hvis det antages, at Københavnerne generelt bevæger sig meget rundt i byen, er det i mindre grad afstanden fra bopæl til bibliotek, der er afgørende for et biblioteksbesøg. Til gengæld er det væsentligt, at der er et attraktivt tilbud/aktivitet samt, at bibliotekerne er placeret i nærheden af centrale knudepunkter, offentlig transport og steder hvor Københavnerne kommer forbi.

For ældre eller andre, der er fysisk udfordrede ift. at besøge biblioteket, har biblioteket en service, hvor bøgerne bringes ud til borgeren.

3) Den lokale biblioteksmedarbejders rolle og opgaver

I inddragelsesprocessen er medarbejdernes rolle på lokalbibliotekerne blevet nævnt flere gange. Som ansat på et lokalbibliotek har man en særlig vigtig rolle i forhold til bydelens brugere og borgere. Overordnet er den væsentligste opgave at byde bydelens borgere velkomne på biblioteket og inspirere til læsning gennem formidling af litteratur. De tre arbejdsopgaver, der fylder mest for lokale biblioteksmedarbejdere er:

- **Værtskab:** At være vært på et lokalbibliotek betyder, at man er synlig og tilgængelig i biblioteksrummet, byder brugerne velkomne og hjælper brugerne med deres forespørgsler. En stor del af opgaven handler om formidling af litteratur. Det kan fx være formidling af den fysiske samling eller vejledning til at tilgå bibliotekernes digitale materialer.
- **Aktiviteter og arrangementer:** Planlægning, udvikling og afvikling af arrangementer og aktiviteter er også en arbejdsopgave for den lokale biblioteksmedarbejder. Alle biblioteker holder fx to gange om ugen MiniBiblioteket, som er aktiviteter for børn, der afvikles af lokale biblioteksmedarbejdere. Hertil kommer en række andre arrangementstyper som fx forfattermøder, foredrag og workshops.
- **Lokale samarbejder:** En anden arbejdsopgave er at opdyrke og indgå samarbejde med andre lokale aktører. I forlængelse af Københavns Bibliotekers fokus på børn og unge, kan det typisk være samarbejde med skoler eller daginstitutioner om at inspirere flere børn til læsning, men det kan også være samarbejde med lokale kulturaktører og foreninger.

Ud over de opgaver, der findes lokalt, arbejder mange lokale biblioteksmedarbejdere også med tværgående opgaver. Det kan være på tværs af hele byen i den digitale redaktion, som leverer indhold til litterære nyhedsbreve og bibliotekernes SoMe-kanaler, eller på tværs af flere

biblioteker med koordinering af fælles læsekampagner eller bogfestivalen "Vi elsker bøger".

Videre proces

Notatet er til Kultur- og Fritidsudvalgets orientering.

Orienteringen sendes forud for at planen sendes i høring til bl.a. lokaludvalgene den 6. november. Høringsprocessen løber frem til den 6. januar 2025.

Bilag

KUBI Opstartspakke. Proces, indstillinger, bilag og beslutninger vedtaget i KFU.

Bilag – KUBI Opstartspakke

Proces, indstillinger, bilag og beslutninger vedtaget i KFU

Indhold

- Tidslinje (med links til de forskellige KFU dagsordener, referater, rapporter mm.)
- Indstillinger fra udvalgsbehandlinger fra 26. okt. 2023, 18. juni 2024 og 24. okt. 2024

Tidslinje for KUBI-planen

Vedtagelse af Kultur- og Fritidspolitikken



KFU
26. okt.

Temadrøftelse

2 københavnermøder
Åbne borgermøde
i Kvarterhuset og
Rentemestervej

15. april og 14. maj

Stormøde
(Rådhuset)
KFU, LUFK,
centrale eksterne
interessenter

6. juni

KFU
18. juni

Politisk beslutning
om temaer fra
bruttokataloget

KFU
24. okt.

Politisk beslutning
om udkast til planen



KUBI vedtages
politisk



24. januar - 8. marts



Bred
inddragelsesproces
via de 10 bydele i København



7. nov. - 6. jan.



Offentlig høring



Borger

Erhverv

Brug byen

Politik

Om kommunen



... / Møde d. 26.10.2023, 16:30 / **Referat**

MØDEDATO: 26.10.2023, KL. 16:30

MØDESTED: RÅDHUSET, 1. SAL, VÆRELSE 87

Temadrøftelse om den kommende Kulturhus- og biblioteksplan

[Se alle bilag](#)

Den nuværende Biblioteksplan udløber med 2023 og med vedtagelsen af Kultur- og fritidspolitikken 2023-2026 blev det besluttet, at der skal udarbejdes en samlet plan for kulturhuse og biblioteker. Derfor skal Kultur- og Fritidsudvalget drøfte udviklingen og mulige indsatsområder for den kommende Kulturhus- og biblioteksplan (KUBI), så kommunens tilbud kommer til at matche udviklingen i medieforbrug og i borgernes kultur- og fritidsvaner. Kulturhuse og biblioteker rummer de tre hovedelementer 'mennesker, mursten og materialer/aktiviteter'. Udvalget kan bl.a. drøfte, hvad biblioteker og kulturhuse skal kunne? Hvordan skal den geografiske spredning være? Hvad skal prioriteres – mange lokationer eller færre, men bedre huse? Hvordan får vi mest glæde af personaleresurser? Skal der være profilbiblioteker og hvor skal fokus ligge – skal det være på børn, litteratur og læsning, eller skal bibliotekerne fremover fokusere på nye målgrupper og en bredere vifte af aktiviteter? Også spørgsmål om inddragelsesproces og erfaring fra biblioteksplanen kan indgå i drøftelserne.

Indstilling

Kultur- og Fritidsforvaltningen indstiller,

1. At Kultur- og Fritidsudvalget drøfter KUBI-planen.
2. At Kultur- og Fritidsudvalget kommer med input til den videre proces, herunder inddragelsesproces.



Borger
Erhverv
Brug byen

Politik
Om kommunen

IT- og kulturpolitikken 2020-2025 blev det besluttet, at der skal udarbejdes en fælles plan for kulturhuse og biblioteker som samlingspunkter i de enkelte bydele. En fælles plan for biblioteker og kulturhuse giver nye muligheder for at tænke opgaver, fællesskaber og samlokalisering af biblioteker og kulturhuse. Der er allerede flere steder i byen samlokaliserede biblioteker og kulturhuse, der har den funktion.

Hvilke udfordringer skal planen være med til at løse?

Byen vokser, og Kultur- og Fritidsforvaltningen skal levere kultur- og fritidstilbud til flere børn og voksne. Der er samtidigt markante ændringer i mediebruget og i borgernes kultur- og fritidsvaner.

Biblioteker og kulturhuse kan bidrage til at løse en række udfordringer såsom unges mistrivsel, børns faldende læselyst, stigende ensomhed, og ulighed i kulturforbrug. Mange af udfordringerne kalder på samlende og meningsfulde fællesskaber.

KUBI-planen rummer også en mulighed for udvalget for at prioritere og påvirke udviklingen, både den organisatoriske og den kvalitative udvikling. Ved at integrere biblioteker og kulturhuse i en fælles plan forventes det at blive lettere at forvalte, styre, måle og evaluere de to fagområder. Med en fælles plan vil KFF desuden kunne optimere brugen af ressourcer (bygninger, personale og aktivitetsbudgetter) og styrke synergierne på tværs af huse og bydele.

Hvis der fortsat skal kunne leveres kulturtilbud af høj kvalitet til københavnernes, er der behov for en langsigtet prioritering af, hvilke udfordringer (og potentialer) planen skal adressere, og hvilke målgrupper der skal vægtes.

Hvilke dilemmaer skal planen tage stilling til?

Kulturhuse og biblioteker deler mange fælles mål (fx fællesskaber og dannelse, fremme af kulturel og samfundsmæssig bevidsthed, kunstnerisk udfoldelse mv.), men tilgangen til det samlede kommunale kulturtilbud kan tage mange retninger ift. målgrupper, geografi, organisering, involvering og samarbejde mv.

Biblioteksområdet:

KUBI-planen skal tage stilling til, hvad der skal bæres videre fra Biblioteksplanen. Har vi det rigtige antal biblioteker? Hvad skal bibliotekerne kunne - skal fokus for biblioteksområdet fortsat være på børn, litteratur og læsning? Eller skal bibliotekerne blive bedre til at inddrage og engagere borgere og kulturaktører og herved geografisk og/eller indholdsmæssigt smelte tættere sammen med kulturhusene?

Kulturhusområdet:



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik
Om kommunen

Med planen skal der tages stilling til, hvad de kommunale kulturhuse skal kunne, og hvilke målgrupper, der skal prioriteres. Der er også mulighed for en bredere prioritering, hvor der fx udvikles et stærkt lokalt forankret breddekulturhus i hver bydel. Alternativt kan der arbejdes i retning af et særligt aktivitetsfokus i udvalgte dele af byen, fx udsatte boligområder, kombineret med udviklingen af bydækkende nichekulturhuse (fx flere børnekulturhuse).

Løsning

Planen vil bygge videre på meget af det, som forvaltningen allerede lykkes med og gør godt. Aktuell viden om målgrupper og tendenser i københavnernes kultur- og fritidsliv, herunder den kommende Kulturvaneundersøgelse, vil desuden danne grundlag for nye indsatsområder.

Det foreslås, at der med udgangspunkt i en række politisk prioriterede målgrupper arbejdes videre med en konkretisering (på indsatsniveau) af mulige indsatsområder.

Mulige indsatsområder

Kultur- og Fritidsforvaltningen har identificeret en række mulige indsatsområder (herunder målgrupper) for den kommende plan, der enkeltvist og tilsammen understøtter flere af Kultur- og Fritidspolitikens temaer og adresser mange af de ovenfor skitserede samfundsudfordringer (uddybes i bilagsmaterialet):

De omfatter Børn og børnefamilier, unge, ældre, de oversete, fællesskaber, litteratur og læsning, de fysiske huse, værtskab samt digitale oplevelser og services.

Mulige prioriteringsgreb

Hvis der udelukkende prioriteres inden for den eksisterende ramme, er der overordnet tre udgiftsområder, der kan justeres på: Mursten, medarbejdere og materialer/aktiviteter. Det kunne fx give

1. Færre huse med højere kvalitet, fx ved samlokalisering, sammenlægning
2. Flere selvejende institutioner, brugsaftaler, øget samdrift mv.
3. Skarp prioritering ift. målgrupper



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik

Om kommunen

Erfaringer fra Biblioteksplanen vidner om vigtigheden af en god inddragelsesproces. En succesfuld KUBI-plan vil derfor stå på en velfunderet inddragelsesproces baseret på viden, fakta og repræsentativitet.

Inddragelsen af vigtige interessenter vil afhænge af den retning, som udvalget udstikker for det videre arbejde med KUBI-planen, herunder prioriterede målgrupper og handlerum.

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser. Det er forventningen, at KUBI-planen vil danne grundlag for budgetnotater og business cases ifm. kommende års budgetforhandlinger.

Videre proces

Kultur- og Fritidsudvalgets drøftelse vil sætte retningen for forvaltningens arbejde med KUBI-planen, herunder den kommende inddragelsesproces.

Kultur- og Fritidsforvaltningen forventer at kunne præsentere udvalget for et fokuseret oplæg til planen i løbet af Q1, 2024 - efter en mellemliggende inddragelsesproces (intern og ekstern).

Det er målet at kunne præsentere udvalget for en endelige plan til godkendelse i løbet af Q4, 2024.

Søren Tegen Pedersen

/Jakob Heide Petersen

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning i mødet den 26. oktober 2023

Indstillingen blev drøftet.



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik
Om kommunen

Bilag

- Bilag 1 - Baggrundsmateriale til temadrøftelse om KUBI-plan
- Bilag 2 - Københavns Biblioteker - Nøgletal, status og potentialer 2022

Til top



Kontakt Københavns Kommune

 33 66 33 66

→ Find andre kontakter her

CVR-nummer 64942212

GENVEJE

- Hvis du vil klage
- Digital Post
- Databeskyttelse
- Job
- Tilgængelighedserklæring
- Om hjemmesiden
- English
- Cookiepolitik



Borger

Erhverv

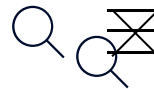
Brug byen

Politik

Om kommunen



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik
Om kommunen



... / Møde d. 18.06.2024, 16:00 / **Referat**

MØDEDATO: 18.06.2024, KL. 16:00
MØDESTED: RÅDHUSET, 1. SAL, VÆRELSE 87

KUBI - status på inddragelsesproces samt fagligt oplæg til planen

[Se alle bilag](#)

Kultur- og Fritidsudvalget skal prioritere hvilke temaer, der skal arbejdes videre med i udarbejdelsen af handlingsplan for udvikling af byens kulturhuse og biblioteker (herefter benævnt KUBI-plan).

Kultur- og Fritidsforvaltningen har udarbejdet et bruttokatalog med 10 mulige temaer (bilag 1). Temaerne er baseret på udvalgets temadrøftelse i oktober 2023, input fra inddragelsen af lokaludvalg, foreninger, aktører, borgere og medarbejdere (bilag 2) samt data og viden om fagområderne.

Fælles temaer for både kulturhuse og biblioteker:

1. Lokale fyrtårne i bydelene
2. Børn og unge (herunder de unge voksne)
3. Værtskab og facilitering af fællesskaber
4. Synlighed, markedsføring og formidling af husene og de enkelte kulturtilbud

Biblioteksfaglige temaer:

5. Litteratur og læsning
6. Videreudvikling af det digitale bibliotekstilbud
7. Samarbejde med skolerne

Menu



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik
Om kommunen

10. Udvikling af arbejdet med nicherne og særlige kulturmiljøer i kulturhusene.

Indstilling

Kultur- og Fritidsforvaltningen indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager stilling til temaer, som forvaltningen skal arbejde videre med i udarbejdelsen af KUBI-planen, herunder om nogle temaer skal have særligt fokus.

Problemstilling

Den overordnede målsætning for KUBI-planen er at understøtte et rigt kulturliv på tværs af byen, og gøre byens kulturhuse og biblioteker til stærkere samlingspunkter og mødesteder i de enkelte bydele i tæt samarbejde med lokale aktører (Kultur- og Fritidspolitikken 2023-2026).

Byen vokser, og forvaltningen skal levere kultur- og fritidstilbud til flere børn, unge og voksne. Planen skal sætte retning det kommunale kulturtilbud, imødekomme borgernes behov og tendenser i samfundet. Den skal desuden bidrage til at løse nogle af ressourceudfordringerne på kultur- og fritidsområdet de kommende år.

Løsning

Kultur- og Fritidsudvalget skal tage stilling til, hvilke temaer der skal arbejdes videre med.

På baggrund af input fra forårets inddragelsesproces, udvalgets temadrøftelse i oktober 2023, data og forvaltningens faglige vurderinger, er der identificeret 10 temaer, som er nærmere udfoldet i bilag 1.

De foreslåede 10 temaer er bredere og af mere generel karakter, end temaerne fra inddragelsesprocessen, men rummer de problemstillinger, der blev drøftet. Temaerne baserer sig på flere kilder og data.

Nogle emner har således ikke fyldt meget i inddragelsen, men fylder i brugerundersøgelser og fagligt de kommende år. Eksempelvis har bibliotekernes digitale udlån og tilbud ikke fyldt særlig meget i dialogen, men er centrale indsatsområder.

Menu



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik

Om kommunen

Andre temaer er relevante for specifikke fagområder. På biblioteksområdet drejer det sig om tema fem til syv med fokus på litteratur og læsning, videreudvikling af det digitale bibliotekstilbud og samarbejde med skolerne.

På kulturhusområdet er det tema otte til ti med fokus på udvikling af indhold og aktiviteter i kulturhusene, kobling til tilskudsområdet og udvikling af arbejde med nicher og særlige kulturmiljøer i kulturhusene.

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser. Det er forventningen, at KUBI-planen vil danne grundlag for budgetnotater og business cases ifm. kommende års budgetforhandlinger.

KUBI-planen skal herudover bidrage med at finde reduktioner på huslejeudgifter og mursten samt afsøge alternative driftsmodeller for dermed løse nogle af de fremtidige ressourceudfordringer (jf. KFU 25. april 2024).

Videre proces

Kultur- og Fritidsudvalgets drøftelse vil sætte retningen for forvaltningens videre arbejde med KUBI-planen.

Kultur- og Fritidsforvaltningen forventer at kunne præsentere udvalget for et udkast til Kulturhus- og Biblioteksplanen den 24. oktober 2024, hvorefter der vil være en formel høring.

Søren Tegen Pedersen

/Jakob Heide Petersen

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning i mødet den 18. juni 2024

Menu



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik
Om kommunen

Bilag

- Bilag 1 - Bruttokatalog over mulige temaer til KUBI-planen
- Bilag 2 - Opsamlingsrapport for KUBI inddragelsen

Til top

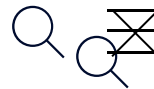
Menu



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik
Om kommunen



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik
Om kommunen



... / Møde d. 24.10.2024, 16:00 / **Referat**

MØDEDATO: 24.10.2024, KL. 16:00
MØDESTED: RÅDHUSET, 1. SAL, VÆRELSE 87

Udkast til Handleplan for kulturhuse og biblioteker 2025-2028 (KUBI-planen)

[Se alle bilag](#)

Kultur- og Fritidsudvalget skal drøfte og godkende vedlagte udkast til KUBI-planen.

Planens målsætning er 1) at stille skarpt på, hvordan vi får et rummende og synligt kulturtilbud af høj kvalitet gennem de ressourcer, vi råder over: mursten, mennesker og materialer, og 2) at sikre, at kulturtilbuddene er til at få øje på og nemme at tilgå, så endnu flere københavnere får glæde af kulturtilbuddene.

Efter Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse, skal planen sendes i skriftlig høring med henblik på endelig politisk behandling primo 2025.

Indstilling

Kultur- og Fritidsforvaltningen indstiller

1. at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter udkastet til *KUBI-planen 2025-2028* jf. bilag 1.

Problemstilling

Kultur- og Fritidsudvalget vedtog d. 24. februar 2023 *Kultur- og Fritidspolitikken 2023-2026* som beskriver, at der skal udarbejdes en samlet plan for udviklingen af kulturhuse og biblioteker som samlingspunkter i bydelene. Desuden besluttede udvalget d. 25. april 2024, at der med KUBI-planen skal findes nødvendige reduktioner på husleje og bygninger fra 2026 for at sikre balance i forvaltningens budget. **Menu**



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik
Om kommunen

Til brug for behandlingen af planen kan udvalget orientere sig i tre vedlagte vidensgrundlag, som forvaltningen har udarbejdet. En sammenfatning af hovedindsigterne i de tre vidensgrundlag præsenteres i bilag 2.

- *Vidensopsamling om børn og børnefamiliers kulturvaner i København* (bilag 3). Indsigterne er relevante, fordi børnefamilier har været fraværende under inddragelsesprocessen, men udgør en meget stor brugergruppe. Forvaltningen har indarbejdet indsigterne i det vedlagte udkast til planen.
- *Københavns Biblioteker - nøgletal og status 2023* (bilag 4), der bl.a. beskriver markante stigninger i udlån og besøg samt indsatser, der har medført de gode resultater.
- *Kulturhusenes virke og betydning* (bilag 5), som er en kvalitativ analyse af kulturhusenes virke og betydning i København udført i 2024.

Løsning

Forvaltningen har i høringsudkastet formuleret fire overordnede indsatsområder, der adresserer de emner, udvalget prioriterede på mødet den 18. juni 2024.

To af indsatsområderne er fælles for biblioteker og kulturhuse ('Stærke lokale samlingspunkter' og 'Nye deltagere i aktiviteterne'), og to er særegne for hvert af de to fagområder ('Flere læseglyde københavnere' og 'Flere kulturaktive københavnere').

Planen tager derved højde for biblioteker og kulturhuses fælles potentialer som borgerrettede kulturtilbud, samtidigt med at de som to specialiserede institutionstyper også kan og skal noget forskelligt:

Stærke lokale samlingspunkter (fælles)

Målsætningen for indsatsområdet er, at der skabes stærke lokale samlingspunkter med et bredt kulturtilbud og mange aktiviteter.

Indsatserne i planen er:

- Bedre kulturtilbud færre steder, fx ved samlokalisering.
- Alternative måder at drive udvalgte huse på, fx foreningsdrevet.
- Flere folkeoplysende foreninger og aftenskoler i kulturhusene.

Nye deltagere i aktiviteterne (fælles)

Målsætningen for indsatsområdet er, at alle københavnere skal føle sig velkomne, inspirerede og godt hjulpe på bibliotekerne og i kulturhusene.

Menu



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik
Om kommunen

- Kultursociale tilbud målrettet 'de oversete' i kultur- og fritidslivet.

Flere læselystne københavnere (biblioteker)

Målsætningen for indsatsområdet er litteratur af høj kvalitet samt formidling, der inspirerer til og øger københavnernes læseglæde.

Indsatserne i planen er:

- Børnebiblioteker i alle bydele af høj kvalitet.
- Nye læsekoncepter for læsesvage børn og målrettede formater til unge.
- En samling af fortsat høj kvalitet, aktualitet og alsidighed.
- Et stærkt og tidssvarende digitalt bibliotekstilbud.

Flere kulturaktive københavnere (kulturhuse)

Målsætningen for indsatsområdet er samarbejdende kulturhuse med særligt fokus på børn, unge og vækstlag.

Indsatserne i planen er:

- Flere børnekulturtilbud samt flere tilgængelige ungetilbud.
- Flere fælles aktiviteter og gentagende events på tværs af byens kulturhuse.
- Understøttelse af det kulturelle vækstlag.

Økonomi

Nogle af planens indsatser kan ske indenfor den eksisterende budgetramme, mens andre kræver finansiering, som forudsætter tilvejebringelse i kommende års budgetforhandlinger.

Herudover skal planen bidrage til at sikre forvaltningens effektiviseringsstrategi og budget i balance; dels gennem udgiftsbesparelser til bygninger og husleje, og dels gennem alternative drifts- og samarbejdsmodeller.

Søren Tegen Pedersen /

Jakob Heide Petersen

Menu



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik
Om kommunen

Indstillingen blev drøftet og udvalget besluttede at sende udkastet til KUBI-planen i høring i otte uger.

Bilag

- Bilag 1. Udkast til Kulturhus- og biblioteksplan 2025-2028
- Bilag 2. Resumeer af vidensgrundlag i bilag
- Bilag 3. Vidensopsamling om børn og børnefamiliers kulturvaner i København
- Bilag 4. Københavns Biblioteker - Nøgletal og status 2023
- Bilag 5. Kulturhusenes virke og betydning

Til top

Menu



Borger
Erhverv
Brug byen
Politik
Om kommunen