



Finn Rudaizky (O)  
Medlem af Borgerrepræsentationen

**Spørgsmål til skriftlig besvarelse stillet af Finn Rudaizky (O) den 17. maj 2024 om aktivitet i Medborgerhuset Union**

**30. maj 2024**

Edoc sagsnummer  
2024-0186916

F2 sagsnummer  
2024 - 10464

**Spørgsmål**

**"På Nørrebro lærer børnene at skrive kampråb for Palæstina. Børnepsykolog kalder det et overgreb**

På Nørrebro har der hele ugen været børneaktivisme på programmet. Her har poderne lært om Palæstina og skrevet kampråb til en demonstration fredag. Ekspert mener, at man bruger børnene som pynt."

Ovennævnte er info fra Berlingske af en aktivitet hele ugen i Medborgerhuset Union.

Jeg har følgende spørgsmål til kulturborgmester Mia Nyegaard (R):

1. Er borgmesteren bekendt med at Kommunens ejendom, Medborgerhuset Union, har sådanne aktiviteter?
2. Er indlæring af sådanne kampråb i en hel uge forenelig med Københavns Kommunes kultur- og værdipolitik?
3. Finder borgmesteren det rimeligt, at københavnske skatteyderes penge bruges på den slags had-fremmende aktiviteter?
4. Hvad agter borgmesteren i denne anledning at foretage sig?

**Svar**

*Kultur- og Fritidsforvaltningen kan oplyse at det omtalte arrangement er foregået i cafeen i kulturhuset Union. Cafeen i Union, der er en cafe med offentlig adgang, er bortforpagtet til den socialøkonomiske virksomhed "Send Flere Krydderier".*

Administrerende direktør  
Rådhuset  
1. sal vær. 83  
1599 København V

www.kk.dk

Kulturhuset har den 28. maj 2024 imidlertid konstateret, at den person, der er angivet som forperson i artiklen i Berlingske, har lejet og betalt sig ind via selvbetjeningsløsningen BookByen som straksbookinger i lokaler i kulturhuset den 14. maj (2 timer), den 15. maj (2 timer) og den 16. maj (3 timer).

**Spørgsmål 1:**

Er borgmesteren bekendt med at Kommunens ejendom, Medborgerhuset Union, har sådanne aktiviteter?

**Svar:**

Som nævnt i indledningen foregik arrangementet i den bortforpagtede cafe i kulturhuset.

Herudover har det efterfølgende vist sig, at pågældende forperson for arrangementet også har booket og betalt for lokaler i kulturhuset via kommunens selvbetjeningsløsning "BookByen".

**Spørgsmål 2:**

Er indlæring af sådanne kampråb i en hel uge forenelig med Københavns Kommunes kultur- og værdipolitik?

**Svar:**

Som tidligere nævnt fandt de omhandlede aktiviteter sted i cafeen.

På baggrund af den konkrete sag har forvaltningen derfor været i kontakt med forpagteren ("Send Flere Krydderier"), der har oplyst følgende:

Spørgsmål 1: Hvornår og på hvilket grundlag er aftalen indgået om at Børneblokken kunne bruge cafeen?

"Aftalen er foranlediget af en mail fra [forpersonen vedr. arrangementet] til vores mail hvor de spørger om de må komme og fylde cafeen med lidt krea-aktiviteter. De skriver at de har booket lokaler i huset og vil gerne have mulighed for lidt cafehygge og kreative aktiviteter i cafeen. Samtidig skriver de at de vil opfordre til at familier kan blive hængende til folkekøkken. Det siger vi ja til og aftale lidt omkring at de også køber noget forplejning."

Spørgsmål 2: Er det udelukkende cafeen der har været i brug til krea-værksted, kampråbs-workshop mv. eller har andre lokaler i huset været i brug?

*"Det er måske lige lidt overdrevet at kalde det kampråbs-workshop. Personligt sad jeg begge dage og arbejdede i cafeen lige op af aktivitet og jeg oplevede kun hyggelig aktivitet hvor børnene klippede fredsduer, malede og talte lidt løst omkring skole, venner og krigen i Gaza. Vi var kun vidende om at de havde booket nogle lokaler fordi de skrev det."*

Spørgsmål 3: *Hvordan er arrangementerne blevet afviklet - har de været offentligt tilgængelige? Har cafeen været åben for øvrige gæster i tidsrummene?*

*"Cafeen var åben så jeg opfattede det nærmest ikke som et arrangement, men blot en forsamling. Og ja cafeen var åben som normalt."*

Spørgsmål 4: *Hvor mange estimeres at have deltaget i arrangementerne?*

*"Første dag tror jeg kun det var arrangørens egne børn - måske 3-4 stykker. Anden dag kom der vist nok lidt flere med en voksen som virkede som en del af deres vennegruppe eller netværk, så der var måske mere 5-6 børn og 4-5 voksne."*

Spørgsmål 5: *Har forpagteren orienteret husets medarbejdere om arrangementerne? Hvis ikke, burde de så have gjort det?*

*"Vi har ikke lavet en officiel orientering. I og med at vi har sagt ja til krea-hygge som de skriver i cafeen, har vi ikke set det som nødvendigt at orientere. Vi orienterer heller ikke når folk spørger om de må samle deres studiegruppe."*

*Som nævnt indledningsvis har kulturhuset den 28. maj 2024 konstateret, at den person, der er angivet som forperson i artiklen i Berlingske, har lejet og betalt sig ind via selvbetjeningsløsningen BookByen som straksbookinger i lokaler i kulturhuset den 14. maj (2 timer), den 15. maj (2 timer) og den 16. maj (3 timer).*

*Kulturhuset har ud fra de foreliggende oplysninger ikke været involveret i aktiviteten. Det er først da gæsterne den 16. maj personligt henvender sig til medarbejderne med en anmodning om at lave en udstilling, at medarbejderne bliver opmærksomme på aktiviteten. Anmodningen om en udstilling blev ikke imødekommet.*

### **Spørgsmål 3:**

*Finder borgmesteren det rimeligt, at københavnske skatteyderes penge bruges på den slags had-fremmende aktiviteter?*

### **Svar:**

*For så vidt angår arrangementets indhold henvises til besvarelsen af spørgsmål 2.*

*Cafeen i kulturhuset er i overensstemmelse med de gældende regler bortforpagtet på markedsvilkår. Som anført er der tale om en cafe med offentlig adgang.*

*Det bemærkes, at kulturhusene i væsentligt omfang er selvbetjente, og booking af lokaler er med få undtagelser selvbetjent. I den konkrete sag er bookingen og betalingen sket via selvbetjeningsløsningen Book-Byen. Lejerne bliver også her altid gjort opmærksom på at de gældende retningslinjer for leje af lokaler skal overholdes.*

**Spørgsmål 4:**

Hvad agter borgmesteren i denne anledning at foretage sig?

**Svar:**

*Brugere af Københavns Kommunes kultur- og fritidsinstitutioner skal følge personalets anvisninger og overholde ordensreglerne som er vedlagt som bilag til dette svar.*

*Af ordensreglementet fremgår at brugerne skal: " Tag hensyn til andre på lokationen og udvis ikke utryghedsskabende eller anden adfærd, som kan være til gene for andre."*

*Ordensreglerne gælder i sagens natur også de bortforpagtede cafeer i vores kulturhuse mv.*

Med venlig hilsen

Søren Tegen Pedersen

Administrerende direktør



## Bilag 1

### Bilag 1. Ordensregler på Københavns Kommunes kultur- og fritidslokationer

**For at alle kan have et trygt og godt ophold, bedes du altid følge personalets anvisninger og respektere vores ordensregler.**

Tak fordi du bruger Københavns Kommunes kultur- og fritidslokationer. For at alle kan have et trygt og godt ophold, bedes du altid følge personalets anvisninger og respektere følgende ordensregler:

- Ophold eller tilstedeværelse på lokationen er tilladt, når den benyttes efter formålet.
- Tag hensyn til andre på lokationen og udvis ikke utryghedsskabende eller anden adfærd, som kan være til gene for andre.
- Brug af og færden på lokationen sker på eget ansvar.
- Københavns Kommune påtager sig ikke ansvar for mistede eller efterladte ejendele.
- Hold stedet pænt og rent. Ryd op efter dig selv og brug affaldsbeholderne.
- Alle indendørsarealer er røgfrie (herunder e-cigaretter eller lignende).
- Det er ikke tilladt at være påvirket af eller indtage rusmidler.
- Indtagelse af alkohol er kun tilladt på områder, der er særligt godkendt til dette.
- Det er ikke tilladt at sove på lokationen.
- Kæledyr må ikke medbringes. Servicehund dog undtaget.
- Politiet kan tilkaldes med henblik på sikring af den offentlige orden og beskyttelse af enkeltpersoners og den offentlige sikkerhed.
- Hærværk, tyveri og øvrige strafbare handlinger meldes altid til politiet. Anmeldelsen foretages af lokationens ledelse.
- Personalet fortolker ordensreglerne og er bemyndiget til at bortvise og/eller give karantæne til en bruger, når ordensreglerne ikke overholdes.
- Yderligere ordensregler vil fremgå af skiltning på lokationen.

Afvigelser fra ordensreglerne kræver en skriftlig aftale med personalet og skal kunne fremvises (fx. ved udlejninger, særlige arrangementer og lignende).

21. maj 2024

Edoc sagsnummer  
2024-0186916

F2 sagsnummer  
2024 - 10464

Sagsbehandler  
Jesper Togsverd Levann

Borgmester- og  
Direktionssekretariat

Rådhuspladsen 1  
1550 København V

E-mail  
qi6d@kk.dk

EAN-nummer  
5798009780515