



Til Frederik Werner Kronborg (Ø)

Politikersvar til Frederik Werner Kronborg (Ø) - vedr. kommercielle reklamer på kommunens bygninger

Frederik Werner Kronborg har den 8. april 2024 stillet følgende spørgsmål:

- *"Hvilke regler er gældende for anvendelse af kommunens bygninger som fx Rådhuset til kommerciel reklamering?"*
- *"Er der givet tilladelse fra Københavns Kommune til, at festivalen AiaSound bruger Københavns Rådhus i sin reklamering? (se vedhæftede screenshot af reklame fra Facebook)"*

Økonomiforvaltningens svar

Ad. 1.

Når en privat virksomhed reklamerer, skal virksomheden til enhver tid overholde markedsføringslovens regler. Dette gælder ved enhver form for markedsføring, dvs. både ved fysiske bannerreklamer og ved digital markedsføring mv. AiaSound ApS (AiaSound) er en privat virksomhed og derfor omfattet af markedsføringslovens regler, og når AiaSound eller en anden privat virksomhed anvender Københavns Kommunes bygninger ved sin kommercielle reklamering/markedsføring, skal markedsføringslovens regler således overholdes, hvorefter kommunen skal afgive samtykke til brug for andres markedsføring.

I en tidligere sag fra 31. december 2016 udførte en kommerciel virksomhed - uden tilladelse - en kommerciel lysreklame på Københavns Rådhus. Kommunen anmodede herefter et eksternt advokatfirma om at vurdere sagen, og advokatfirmaet konkluderede, at reklamen var i strid med markedsføringsloven om god markedsføringsskik, da reklameringen dels var sket uden tilladelse fra kommunen og dels drog utilbørlig fordel af den goodwill, der var knyttet til rådhuset. Der blev dog ikke anlagt sag, da man vurderede, at sagens omkostninger ville overstige erstatningsbeløbet.

På baggrund af advokaturvurderingen fra 2016 er det nærliggende at konkludere, at AiaSounds reklamering er i strid med markedsføringsloven, da AiaSound misbruger Københavns Kommune i en

22-05-2024

Sagsnummer i F2
2024 - 7382

Dokumentnummer i F2
5207816

Sagsnummer eDoc
2024-0130075

Sagsbehandler
Tobias Roelsgaard Ring

markedsføringsmæssig sammenhæng og giver modtageren det indtryk, at kommunen støtter AiaSound kommercielt.

Kommunen har tidligere udarbejdet retningslinjer for tilladelse til faktisk ophængning af bannere og lys på Københavns Rådhus. Retningslinjerne er vedlagt som bilag 1. I henhold til retningslinjerne kræver ophængning af bannere og lysprojekter på rådhuset godkendelse, og reklamen må ikke have et kommercielt formål mv.

Ad. 2.

Det har ikke været muligt at fremfinde en ansøgning fra AiaSound til Københavns Kommune om at benytte rådhuset til reklame. Det må derfor lægges til grund, at AiaSound ikke har ansøgt om tilladelse til at benytte Københavns Rådhus til reklamering.

Københavns Ejendomme har den 24. april 2024 taget kontakt til AiaSound og anmodet om dokumentation for kommunens godkendelse af anvendelse af rådhuset til markedsføringsmæssige formål. AiaSound er fortsat ikke vendt tilbage, men Københavns Ejendomme kan umiddelbart konstatere, at reklamen er fjernet på AiaSounds sociale medier, Instagram og Facebook.

Bilag

Bilag 1: Retningslinjer for tilladelse til ophængning af bannere og lys på Rådhuset



Retningslinjer for tilladelse til ophængning af bannere og lys på Rådhuset

Der kan i særlige tilfælde meddeles tilladelse til ophængning af bannere eller projicering af lys udvendigt på Københavns Rådhus. Der opkræves ikke vederlag for tilladelsen.

Tilladelse meddeles administrativt og forudsætter, at Kulturarvsstyrelsen giver sit samtykke.

1. Betingelser for tilladelse

Bannere / lysprojekter skal som hovedregel:

- have en kunstnerisk værdi eller
- tjene et almennyttigt formål

Eksempel: Gøre opmærksom på udstillinger eller arrangementer på Rådhuset, promovere København i forhold til turister eller oplyse om arrangementer eller lignende af almennyttig karakter.

Bannere / lysprojekter må ikke:

- have et kommercielt formål.
- have et partipolitisk formål

Sekretariat & Kommunikation

1599 København V

Telefon
33 66 23 58

Direkte telefon
3366 2358

E-mail
ingrid@kff.kk.dk

EAN nummer
5798009780386

www.kk.dk

- have et religiøst formål

Følgegener, som for eksempel nedsat eller manglende udsyn, manglende mulighed for at åbne vinduer o.lign., tages i betragtning. Dette kan ske ved at stille særlige krav til materialevalg, ophængningsperiode eller lignende.

2. Ansvar

Opsætning, vedligeholdelse og nedtagning af bannere sker for ansøgers egen regning og risiko. Ansøger er forpligtet til at sørge for alle praktiske forhold og tilladelser i forbindelse med ophængning, herunder indhentning af de fornødne tilladelser til opstilling af lifte eller andet materiel. Ansøger er forpligtet til at sørge for udbedring af skader på Rådhuset, der kan henføres til opsætningen.

Der kan stilles krav om erhvervs- og produktansvarsforsikring, depositum eller lignende.

3. Procedure m.v.

Tilladelse forudsætter en skriftlig ansøgning med angivelse af udformning, indhold og formål med projektet.

Ansøgningen, der indsendes til Sekretariat og Kommunikation, skal indeholde oplysning om størrelse, materialevalg, ophængningsbelysningsmetode, tidsrum for ophængning eller belysning, samt hvor det skal hænges/vises.

Afslag kan umiddelbart meddeles af forvaltningen, såfremt ovenstående betingelser ikke er opfyldt.

Såfremt forvaltningen vurderer, at betingelserne for tilladelse er opfyldt, søges Kulturarvsstyrelsen om tilladelse.

Såfremt forvaltningen herefter giver tilladelse, udarbejdes en skriftlig aftale om betingelserne for tilladelsen.

Forvaltningen informerer Rådhusvagten samt berørt personale om ophængningen.