## Deltag i Teams-møde via telefon eller tablet med Københavns Kommune



Hvis du bliver inviteret til en samtale med Københavns Kommune igennem Teams, skal du følge denne vejledning, hvis du vil deltage i det virtuelle møde via din mobiltelefon eller tablet.

Et Teams-møde er et møde, du kan deltage i via en smartphone, tablet eller pc med lyd og video. Mødet indkaldes af en ansat i Københavns Kommune via appen Teams. Du finder linket til mødet i indkaldelsesbrevet til samtalen – enten i din e-Boks eller i det fysiske brev, hvis du er fritaget fra digital post.

Mødet finder sted i Microsofts Teams, som du kan hente til enten pc, tablet eller telefon og installere gratis.

## OBS: Før du starter, er der nogle adfærdsregler ved videomøder, som du skal kende og overholde:

- Du skal sikre dig, at du opholder dig et sted, hvor andre ikke kan se din skærm eller overhøre samtalen.
- Samtalen er fortrolig, og oplysninger om andre må ikke videregives.
- Du må ikke anvende videooptagefunktionen i Teams. Du må heller ikke tage billeder af skærmen. Hvis du gør det, afbrydes samtalen med det samme.
- Hvis du for at støtte din egen hukommelse har brug for at <u>lyd</u>optage samtalen, må det <u>kun ske</u> <u>efter aftale</u>. Da du ikke må video-optage samtalen, skal du bruge et andet program eller lave en lydoptagelse med en ekstern optager.
- Chatfunktionen må ikke anvendes. De andre mødedeltagere/din sagsbehandler vil derfor ikke besvare chatbeskeder.
- Der må ikke deles dokumenter via Teams. De skal sendes med sikker post af de sædvanlige kommunikationsveje, f.eks. sikker mail eller e-Boks.
- Det tilsendte link i din e-Boks er dit personlige link og må ikke deles med andre.

Fase	Kommentarer	Tast/Klik
Installér appen	Du skal først og fremmest installere Teams-appen på din telefon eller tablet. Ved at trykke på linket i den fremsendte mødeindkaldelse, kan du downloade Teams- appen til din telefon enten via Google Play hvis du har en Android-telefon / tablet eller App Store hvis du har en Apple telefon / tablet. Hvis du allerede har appen installeret, vil Teams-appen åbne med det samme.	

⊾Щ.

## Deltag i Teams-møde via telefon eller tablet med Københavns Kommune



		1
Åben linket	Når du har downloadet Teams-appen til din telefon eller tablet, skal du i din e-Boks trykke på linket i indkaldelsen, hvorefter Teams-appen åbner. Her skal du registrere dig som gæst, som vist på billedet til højre.	<ul> <li>Mail at I ♀ 14.3 ✓ 94 % ■</li> <li>Microsoft Teams</li> </ul>
		Meeting time! How would you like to join?
		Join as a guest Sign in and join
Indtast dit navn	Du skal nu angive dit fulde navn i navnefeltet, som vist til højre. Når du har indtastet dit navn, er du klar til at tilslutte dig det virtuelle møde.	C Figure 2 Control of the select Join meeting.
		q w e r t y u i o p å a s d f g h j k l æ ø ☆ z x c v b n m ⊗
		123 🖤 🖞 Mellemrum Retur

.



## Deltag i Teams-møde via telefon eller tablet med Københavns Kommune

Tilslutter mødet	Når du vælger at tilslutte dig det virtuelle møde, bruger Teams-appen et par sekunder på at tilslutte dig til mødet.	Meeting T Connecting Phone
Tilsluttet	Når tilslutningen er opnået, er det blot at vente på at	Meeting
Tilsluttet mødet	Når tilslutningen er opnået, er det blot at vente på at andre deltagere tilslutter sig mødet.	Meeting
Tilsluttet mødet	Når tilslutningen er opnået, er det blot at vente på at andre deltagere tilslutter sig mødet. <b>Bemærk</b> : Du kan deaktivere mikrofonen ved at trykke på mikrofon-knappen, som til højre.	Meeting
Tilsluttet mødet	Når tilslutningen er opnået, er det blot at vente på at andre deltagere tilslutter sig mødet. <b>Bemærk</b> : Du kan deaktivere mikrofonen ved at trykke på mikrofon-knappen, som til højre. <b>Bemærk</b> : Du kan aktivere dit kamera ved at vælge kamera-knappen, som vist til højre.	Meeting
Tilsluttet mødet	Når tilslutningen er opnået, er det blot at vente på at andre deltagere tilslutter sig mødet. <b>Bemærk</b> : Du kan deaktivere mikrofonen ved at trykke på mikrofon-knappen, som til højre. <b>Bemærk</b> : Du kan aktivere dit kamera ved at vælge kamera-knappen, som vist til højre.	Meeting
Tilsluttet mødet	Når tilslutningen er opnået, er det blot at vente på at andre deltagere tilslutter sig mødet. <b>Bemærk</b> : Du kan deaktivere mikrofonen ved at trykke på mikrofon-knappen, som til højre. <b>Bemærk</b> : Du kan aktivere dit kamera ved at vælge kamera-knappen, som vist til højre.	Meeting
Tilsluttet mødet	Når tilslutningen er opnået, er det blot at vente på at andre deltagere tilslutter sig mødet. <b>Bemærk</b> : Du kan deaktivere mikrofonen ved at trykke på mikrofon-knappen, som til højre. <b>Bemærk</b> : Du kan aktivere dit kamera ved at vælge kamera-knappen, som vist til højre.	Meeting
Tilsluttet mødet	Når tilslutningen er opnået, er det blot at vente på at andre deltagere tilslutter sig mødet. <b>Bemærk</b> : Du kan deaktivere mikrofonen ved at trykke på mikrofon-knappen, som til højre. <b>Bemærk</b> : Du kan aktivere dit kamera ved at vælge kamera-knappen, som vist til højre.	Meeting

.